

Вестник Виледи

25 мая 2021 года

№ 8



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ (первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года №96

Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории Вилегодского муниципального округа

В соответствии со статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 3 статьи 18 Устава Вилегодского муниципального округа Архангельской области, в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Вилегодского муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить:

1.1. Прилагаемое Положение о порядке выдвижения, отбора и реализации инициативных проектов по решению вопросов местного значения на территории Вилегодского муниципального округа (далее – Положение).

1.2. Прилагаемый Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Вилегодского муниципального округа на реализацию инициативного проекта.

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов



2) поддержка инициатив жителей Вилегодского муниципального округа в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Вилегодского муниципального округа;

3) привлечение средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, инициативных групп населения, общественных организаций для финансирования социально-значимых проектов в интересах жителей Вилегодского муниципального округа.

6. Задачами реализации инициативных проектов на территории Вилегодского муниципального округа являются:

1) создание нового механизма взаимодействия жителей Вилегодского муниципального округа и органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Вилегодского муниципального округа;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа при формировании и исполнении местного бюджета, а также информированности и финансовой грамотности жителей Вилегодского муниципального округа;

3) повышение заинтересованности жителей Вилегодского муниципального округа в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

7. Принципами реализации инициативных проектов на территории Вилегодского муниципального округа являются:

1) конкурсный характер отбора инициативных проектов;

2) равная доступность для всех жителей Вилегодского муниципального округа в выдвижении инициативных проектов;

3) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

III. Требования к инициативному проекту

8. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Вилегодского муниципального округа;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом финансировании, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 25.05.2021 №___

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории Вилегодского муниципального округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», направлено на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Вилегодского муниципального округа, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, и устанавливает механизм организации выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения, конкурсного отбора, а также реализации инициативных проектов на территории Вилегодского муниципального округа (далее – инициативный проект).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Инициативные проекты реализуются на территории Вилегодского муниципального округа и (или) его части.

В качестве части территории Вилегодского муниципального округа могут выступать населенный пункт (группа близлежащих населенных пунктов) или улица (группа близлежащих улиц) населенного пункта, расположенные на территории Вилегодского муниципального округа.

4. Максимальное количество инициативных проектов и общая предельная сумма финансирования инициативных проектов устанавливаются Администрацией Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация), исходя из общей суммы средств, предусмотренных решением о местном бюджете на финансирование инициативных проектов.

II. Цели, задачи и принципы реализации инициативных проектов на территории Вилегодского муниципального округа

5. Основными целями реализации инициативных проектов на территории Вилегодского муниципального округа являются:

1) активизация участия жителей Вилегодского муниципального округа в определении приоритетов расходования средств местного бюджета;

- проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территории Вилегодского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;
- 9) гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, инициативных групп населения, общественных организаций о готовности принять участие в софинансировании проектов (в денежной и неденежной форме);
- 10) протокол собрания граждан либо подписной лист о поддержке инициативного проекта жителями Вилегодского муниципального округа согласно приложениям № 2, 3 к настоящему Положению;
- 11) фотоматериалы о текущем состоянии территории, на которой планируется реализация инициативного проекта;
- 12) сопроводительное письмо за подписью уполномоченного представителя инициаторов проекта, указанных в пункте 14 раздела 5 настоящего Положения, с описанием представленных документов и указанием электронного адреса, почтового адреса, с целью информирования Администрацией инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта;
- 13) положительное заключение Управления инфраструктурного развития Администрации или специализированной организации о достоверности предварительного расчета необходимых расходов на реализацию инициативного проекта.
9. Рекомендуемая форма описания инициативного проекта приводится в приложении № 1 к Положению (далее – также форма описания проекта);
10. Инициативные проекты не должны содержать мероприятия (работы):
- 1) в отношении объектов государственной, частной форм собственности;
 - 2) в отношении объектов культурного и религиозного назначения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), не находящихся в собственности Вилегодского муниципального округа;
 - 3) направленные на выполнение землеустроительных работ;
 - 4) направленные на изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов;
 - 5) направленные на формирование (изменение) схем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;
 - 6) направленные на капитальное строительство, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов и требующие проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и (или) прохождения государственной экспертизы;
 - 7) направленные на решение вопросов в интересах ограниченного круга благополучателей (например, одной семьи, одного индивидуального жилого дома, этнической группы и т.п.);
 - 8) нарушающие целевое назначение использования земельных участков на территории Вилегодского муниципального округа;
 - 9) влекущие негативное воздействие на окружающую среду;
 - 10) предусматривающие передачу муниципального имущества в государственную, частную собственность или в пользование третьих лиц;

IV. Источники финансирования инициативных проектов

11. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа о местном бюджете Вилегодского муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе с учетом денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Вилегодского муниципального округа в целях реализации инициативных проектов.
- Совокупная доля финансового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на реализацию инициативного проекта должна составлять не менее 10 процентов от общей стоимости проекта.
12. Средства, выделенные на финансирование проектов, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.
13. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Вилегодского муниципального округа, утвержден настоящим решением.

V. Порядок выдвижения инициативных проектов и обсуждения инициативных проектов жителями Вилегодского муниципального округа на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления

14. С инициативой о выдвижении инициативного проекта вправе выступить:
- 1) инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Вилегодского муниципального округа;
 - 2) органы территориального общественного самоуправления; осуществляющие свою деятельность на территории Вилегодского муниципального округа;
 - 3) староста сельского населенного пункта;





7

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), информационных стендах.

21. Требования к составу участников собраний граждан, а также к минимальной численности участников собраний граждан, обеспечивающей легитимность принимаемых решений, устанавливаются положениями о данных публичных мероприятиях.

22. На собрание граждан приглашается представитель Администрации.

Представитель Администрации осуществляет контроль за правомочностью собрания граждан, определенных пунктом 21 настоящего Положения, следит за ходом собрания граждан.

О представителе Администрации сообщается инициатору проекта не позднее чем за три рабочих дней до предполагаемого собрания граждан.

23. Организация и проведение собраний граждан осуществляется в соответствии с требованиями, установленными положениями о данных публичных мероприятиях.

24. На собраниях граждан обеспечивается регистрация участников.

Регистрация участников собрания граждан осуществляется путем заполнения участниками собрания граждан подписного листа по форме, утвержденной в приложении № 2 к настоящему Положению.

Подписной лист заверяется инициатором проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

25. На собраниях граждан могут быть рассмотрены как один, так и несколько инициативных проектов, представляемых инициатором проекта.

26. Инициатор проекта представляет участникам собрания граждан инициативный проект/инициативные проекты (форму описания проекта), включая сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения.

Каждый инициативный проект перед вынесением его на голосование обсуждается участниками собрания граждан. Участниками собрания граждан могут задаваться вопросы, касающиеся исключительно проблематики, указанной в инициативном проекте.

Ход заседания собрания граждан отражается в протоколе.

27. Голосование по каждому инициативному проекту проходит в открытой форме. При этом голосование «против» и «воздержался» не проводится. Каждый из участников собрания граждан вправе голосовать «за» или не голосовать по каждому из предлагаемых инициативных проектов.

Инициатор проекта и представитель Администрации не принимают участие в голосовании.

28. Отобранными для внесения в Администрацию считаются инициативные проекты, в случае если за них проголосовало более половины участников собрания граждан.

29. Подсчет голосов осуществляет секретарь собрания граждан, который избирается участниками собрания граждан.

30. Итоги проведения собрания граждан оформляются в виде протокола, ведение которого обеспечивается секретарем собрания граждан.

6

4) юридические лица, индивидуальные предприниматели, общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Вилегодского муниципального округа.

Лица, указанные в пункте 14 настоящего Положения, в дальнейшем именуются как инициаторы проекта.

15. Инициативный проект до его внесения в Администрацию подлжет обязательному рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Вилегодского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о поддержке инициативных проектов. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Мероприятия, указанные в абзаце первом настоящего пункта Положения, именуются в дальнейшем как собрание граждан.

16. В период действия ограничений на проведение мероприятий с присутствием граждан на территории Вилегодского муниципального округа участники собрания могут проводиться с использованием дистанционных технологий или в форме заочного голосования, если это предусмотрено положениями о данных публичных мероприятиях.

17. Предполагаемое место, дата и время проведения собрания граждан согласуется инициатором проекта с Администрацией.

Инициатор проекта направляет в Администрацию в письменной форме уведомление о предполагаемом месте, дате и времени проведения собрания граждан, предполагаемом количестве участников данного мероприятия, а также указывает цель проведения собрания граждан (далее – уведомление), не позднее 10 календарных дней до дня проведения собрания граждан.

18. Собрание граждан может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников данного мероприятия, за исключением мест, определенных частью 2 статьи 8 Федерального закона от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

19. Администрация рассматривает уведомление не позднее трех календарных дней со дня получения данного уведомления.

В случае невозможности проведения собрания граждан в указанных в уведомлении месте, дате и времени Администрация должна предложить инициатору проекта иное место, дату и время проведения собрания граждан.

20. После согласования места, даты и времени с Администрацией инициатор проекта доводит информацию о проведении собрания граждан по вопросу реализации инициативного проекта до сведения жителей Вилегодского муниципального округа любым доступным способом, в том числе посредством размещения данной информации в средствах массовой информации,



8

Рекомендуемая форма протокола приводится в приложении № 3 к настоящему Положению.

Протокол удостоверяется подписью представителя Администрации, присутствующего на собрании граждан.

31. На заседание собрания граждан инициаторами проекта может вестись видео- и фотосъемка, которые могут быть приложены к протоколу.

VI. Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей

32. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан осуществляется в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Вилегодского муниципального округа, утвержденным решением Собранием депутатов Вилегодского муниципального округа.

33. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта по форме подписного листа, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

34. Гражданам обеспечивается ознакомление с инициативным проектом/ инициативными проектами (формой описания проекта).

35. Данные о гражданах в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

36. Подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициатором проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

37. В подписные листы вносятся подписи не менее 5 % граждан, проживающих на территории Вилегодского муниципального округа или не менее 25 % граждан, проживающих на части территории Вилегодского муниципального округа, на которой может реализовываться инициативный проект.

38. Подписные листы направляются вместе с инициативным проектом/ инициативными проектами (формой описания проекта) в Администрацию в порядке, предусмотренном разделом VII Положения.

VII. Порядок внесения инициативного проекта в Администрацию Вилегодского муниципального округа

39. Инициаторы проекта в течение 5 рабочих дней со дня проведения собрания граждан или опроса граждан направляют в Администрацию информацию об инициативном проекте по рекомендуемой форме описания проекта, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему Положению.

9

40. В случае рассмотрения инициативного проекта на собрании граждан инициаторы проекта одновременно с формой описания проекта прикладывают к нему протокол собрания граждан и подписные листы участника собрания граждан

В случае, предусмотренном разделом VI настоящего Положения, инициаторы проекта одновременно с формой описания проекта прикладывают подписные листы о поддержке инициативного проекта.

41. Сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения, направляются инициатором проекта в Администрацию лично, посредством почтового отправления либо в электронном виде на электронный адрес adm@vileland.gd (далее – электронная почта). В последнем случае сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения, предоставляются в виде сканированных копий с оригинала в цветном отображении с разрешением не менее 400 dpi в формате PDF. Изображение должно быть четким, понятным, текст – разборчивым и читаемым.

42. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию и должна содержать сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения, об инициаторах проекта.

43. Жители Вилегодского муниципального округа информируются о возможности представления в Администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 5 рабочих дней со дня размещения инициативного проекта на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

44. Замечания и предложения по инициативному проекту вправе направлять жители Вилегодского муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Замечания и предложения по инициативному проекту в обязательном порядке должны содержать сведения о лице, направившем данные замечания и предложения, а именно: Ф.И.О (последнее – при наличии), дата рождения, адрес и место жительства, подпись лица, направившего замечания и предложения.

45. Замечания и предложения по инициативному проекту, направляются лицами, определенными пунктом 44 настоящего Положения, в Администрацию лично либо в электронном виде через официальный адрес электронной почты Администрации в формате PDF. Изображение должно быть четким, понятным, текст – разборчивым и читаемым.

46. Замечания и предложения по инициативному проекту, соответствующие срокам направления данных замечаний и предложений, определенным пунктом 43 настоящего Положения, а также требованиям, установленным пунктами 44 и 45 настоящего Положения, подлежат учету, рассматриваются Администрацией самостоятельно в порядке, предусмотренном разделом VIII настоящего Положения, а в случае, предусмотренном разделом IX настоящего Положения, комиссией по отбору инициативных проектов.



VIII. Порядок рассмотрения инициативных проектов Администрацией Вилегодского муниципального округа

47. Всем инициативным проектам, поступившим в Администрацию, присваивается регистрационный номер.

48. В случае, если в Администрацию поступил один инициативный проект, то его рассмотрение осуществляется рабочей группой по рассмотрению инициативного проекта (далее – рабочая группа), созданной при Администрации в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию.

49. Порядок деятельности рабочей группы и ее состав утверждается распоряжением Администрации.

50. В рабочую группу могут входить представители органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

51. Возглавляет рабочую группу глава Вилегодского муниципального округа или заместитель главы администрации Вилегодского муниципального округа.

52. Состав рабочей группы формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые рабочей группой решения.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена рабочей группы понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

53. Администрация при рассмотрении рабочей группой инициативного проекта, определенного пунктом 48 настоящего Положения, обеспечивает присутствие на рассмотрении данного проекта инициатора проекта.

54. Решения рабочей группы оформляются в виде протокола, который подписывается всеми членами рабочей группы и направляется в Администрацию.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

55. Администрация, с учетом мнения рабочей группы, по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком

составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

56. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Архангельской области, Уставу Вилегодского муниципального округа Архангельской области, настоящему Положению;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

57. Решение Администрации подлежит направлению инициаторам проекта в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола.

Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 55 настоящего Положения, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект.

IX. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

58. В случае, если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее также – конкурс) с обязательным информированием об этом Собрание депутатов Вилегодского муниципального округа и инициаторов проектов любым доступным способом.

59. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в случае определенном в пункте 57 настоящего Положения, возлагается на комиссию по рассмотрению инициативных проектов (далее – комиссия).

60. Основными функциями комиссии являются:

1) оценка инициативных проектов;

2) определение победителей конкурса.

61. Комиссия формируется Администрацией с учетом требований, установленных частью 12 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г.



№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

62. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в составе 8 человек.

63. Членами комиссии могут быть представители органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

64. Сведения о включении в состав комиссии представителей, предложенных Собранием депутатов Вилегодского муниципального округа, направляются Собранием депутатов Вилегодского муниципального округа в Администрацию не позднее чем за пять календарных дня до начала работы комиссии.

65. Персональный состав комиссии должен быть сформирован не позднее трех календарных дней до дня проведения конкурса.

66. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Администрации и подлекает размещению на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

67. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

68. Общий срок рассмотрения комиссией инициативных проектов комиссией, предусмотренных пунктом 58 настоящего Положения, не должен превышать 30 дней со дня их внесения в Администрацию.

69. Рассмотрение инициативных проектов, предусмотренных пунктом 58 настоящего Положения, осуществляется на заседании комиссии.

70. Инициаторы проекта извещаются Администрацией о дате и времени заседания комиссии любым доступным способом не позднее чем за три дня до начала проведения заседания.

71. Комиссия из своего состава избирает председателя комиссии и секретаря комиссии.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

72. Комиссия оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями оценки проектов (критерии оценки), определенные приложением № 5 к настоящему Положению.

73. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

74. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, связанных с принятием решений.

75. Решение комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурс инициативных проектов принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии.

76. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается членами комиссии и направляется главе Вилегодского муниципального округа.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

77. Администрация, с учетом мнения рабочей группы, принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Архангельской области, Уставу Вилегодского муниципального округа Архангельской области;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие более эффективных способов в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

78. О принятом в установленном пункте 76 настоящего Положения решении (с указанием причин отказа) инициатор проекта извещается Администрацией любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

79. Победителем конкурса объявляется инициативный проект, получивший максимальное количество баллов, выставляемых в соответствии с критериями оценки.

80. Решение Администрации о признании инициативного проекта победителем конкурса оформляется соответствующим распоряжением.

81. Победитель конкурса извещается Администрацией любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

82. Администрация ведет работу с инициативным проектом, признанным победителем конкурса, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете).

Х. Реализация инициативного проекта

83. Участниками реализации инициативных проектов (далее – участники инициативного проекта) являются:

- 1) Администрация;
- 2) жители Вилегодского муниципального округа;

3) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Вилегодского муниципального округа;

4) староста сельского населенного пункта;

5) индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Вилегодского муниципального округа, физические лица, предоставившие средства, либо обеспечившие предоставление средств для реализации инициативного проекта.

84. Ответственность за реализацию поддержанных инициативных проектов несет Администрация.

85. Подготовка к реализации поддержанных инициативных проектов включает в себя привлечение необходимых финансовых и организационно-кадровых ресурсов. Подготовка к реализации поддержанных инициативных проектов проводится в возможно короткие сроки.

86. На этапе подготовки юридических лица, индивидуальные предприниматели, инициативные группы населения, общественные организации, гарантирующие софинансирование инициативного проекта в денежной форме, осуществляют перечисление указанных средств на внебюджетный счет Администрации в течение 15 календарных дней с момента уведомления их о поддержке инициативного проекта.

Если один или несколько участников инициативного проекта не исполняют свои обязательства по софинансированию инициативного проекта, Администрация вправе принять решение об отмене реализации проекта, оформляемое соответствующим распоряжением. Об отмене реализации инициативного проекта информируются все его участники путем направления письменных уведомлений с указанием причин отмены реализации проекта.

Средства, перечисленные для реализации проекта, возвращаются участникам проекта в соответствии с Порядком расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление.

87. Реализация инициативного проекта начинается после издания соответствующего распоряжения, которым:

- назначается орган Администрации, ответственный за реализацию проекта;

- утверждается план реализации проекта;

- устанавливается срок реализации проекта.

88. Заключение муниципальных контрактов в целях реализации инициативного проекта осуществляет орган Администрации, ответственный за реализацию проекта.

89. В случае, если в ходе реализации инициативного проекта выявляются факторы, препятствующие его исполнению (существенное удорожание проекта, ограниченная транспортная доступность, проблемы с выделением требуемых земельных участков, мощностей инженерных сетей и т.п.), Администрация вправе принять решение об отмене реализации проекта, оформляемое соответствующим распоряжением. Об отмене реализации инициативного



проекта информируются все его участники путем направления письменных уведомлений с указанием причин отмены реализации проекта.

Средства, перечисленные для реализации проекта, возвращаются участникам проекта в соответствии с Порядком расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление.

XI. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта

90. Участники инициативного проекта на регулярной основе (не реже одного раза в квартал) информируются ответственным органом Администрации о ходе реализации проекта в форме совещаний (рабочих встреч).

91. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Вилегодского муниципального округа, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

92. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе, об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

93. Отчет Администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.



Приложение № 1
к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение их конкурсного отбора на территории Вилегодского муниципального округа

**ТИПОВАЯ ФОРМА
описания инициативного проекта**

- 1. Наименование инициативного проекта: _____
- 2. Место реализации инициативного проекта: _____
- 3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен инициативный проект: _____

3.1. Тип объекта: _____
(описываются типы объекты, на которой направлен инициативный проект (например, объект благоустройства, место массового отдыха населения; иной объект)

3.2. Адрес объекта (при наличии): _____

4. Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется инициативный проект: _____

(ссылки на законодательство Российской Федерации, законодательство Архангельской области, соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения)

5. Описание инициативного проекта:
5.1. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: _____
(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень сложности решения и так далее)

5.2. Обоснование предложений по разрешению указанной проблемы: _____

5.3. Ожидаемые результаты:
(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в муниципальном образовании, ожидаемый социальный или экономический эффект для муниципального образования)

5.4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:
(указываются: локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках инициативного проекта; проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта; прайс-листы и другая информация,

подтверждающая стоимость материалов, оборудования, работ (услуг)

6. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе:
6.1. Количество граждан, принявших участие в выдвижении инициативного проекта: _____

6.2. Количество благополучателей, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта регулярно (не реже одного раза в месяц): _____

№ п/п	Наименование групп населения	Количество (человек)
1.		
2.		
	Всего	

7. Планируемые источники финансирования проекта:

№ п/п	Вид источника <*>	Сумма (тыс. рублей)	Доля в общей сумме проекта (процентов)
1.	Средства местного бюджета		
2..	Средства физических лиц, поступившие в местный бюджет		
3.	Средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступившие в местный бюджет		
	Всего		



Приложение № 2
к Положению о порядке выдвижения,
внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также проведение
их конкурсного отбора на территории
Виледского муниципального округа

ФОРМА
подписного листа участника собрания граждан

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Согласие на обработку персональных данных Администрацией Виледского муниципального округа	Подпись, дата ее внесения

" " _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому
делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

7.1. Вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии)¹:

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	Сумма (тыс. рублей)
1.		
2.		
Всего		

7.2. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы): _____.

7.3. Нефинансовые формы участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного пунктом 7.2): _____.

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя	Наименование формы нефинансового участия ²	Единица измерения	Количество (единиц)
1.				
2.				
Всего				

8. Плановая дата окончания реализации инициативного проекта: _____ г.

9. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости).

" " _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому
делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

¹ Объем средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке).

² Примеры нефинансовых форм участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) вывоз мусора и тому подобное.



№ п/п	Наименование	Итоги собрания граждан и принятые решения
7	Иной вклад населения в реализацию выбранного проекта (трудовое участие, материалы и др.)	
8	Инициатор проекта/представитель инициативной группы (Ф.И.О., тел., электронный адрес)	
9	Состав инициативной группы (чел.)	

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), секретари собрания граждан)

Протокол удостоверяю:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), представителя администрации)

Приложение № 3

к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение их конкурсного отбора на территории Вилегодского муниципального округа

**ФОРМА
протокола собрания граждан**

- Дата проведения собрания: « ____ » _____ 20__ г.
- Место проведения собрания: _____
- Время начала собрания: ____ час. ____ мин.
- Время окончания собрания: ____ час. ____ мин.
- Повестка собрания:

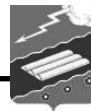
(указываются представляемые на собрание граждане инициативные проекты)

6. Ход собрания:

(кратко описывается ход проведения собрания граждан с указанием рассматриваемых инициативных проектов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших «за» инициативный проект)

7. Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания граждан и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.)	
2	Наименование инициативного (ых) проекта (ов), обсуждаемого (ых) на собрании граждан	
3	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках поддержки местной инициативы	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.)	
5	Сумма вклада населения в реализацию выбранного инициативного проекта (руб.)	
6	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (руб.)	



22

Приложение № 4

к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение их конкурсного отбора на территории Вилегодского муниципального округа

ФОРМА

подписного листа о поддержке инициативного проекта

Мы, нижеподписавшиеся жители Вилегодского муниципального округа или его части (если инициативный проект планируется реализовать на части территории Вилегодского муниципального округа), поддерживаем инициативный проект/инициативные проекты:

(наименование инициативного проекта/инициативных проектов)

№ п/п	Ф.И.О (последнее при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Согласие на обработку персональных данных Администрацией Вилегодского муниципального округа	Подпись, дата ее внесения

" ____ " _____ 20__ г.

(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

23

Приложение № 5

к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение их конкурсного отбора на территории Вилегодского муниципального округа

КРИТЕРИИ

оценки проектов инициативного бюджетирования

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
I	Общие критерии (Ок)	
1.1.	Инициативный проект соответствует установленным в Положении требованиям	
	да	1
	нет	0
1.2.	Субъект инициативы – инициатор проекта (представитель инициатора проекта) соответствует установленным требованиям	
	да	1
	нет	0
1.3.	Реализация инициативного проекта осуществляется в целях решения вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	
	да	1
	нет	0
II	Рейтинговые критерии (Рк)	
2.1.	Эффективность реализации инициативного проекта:	
2.1.1.	Общественная полезность реализации проекта	



25

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
2.1.5.	Срок реализации инициативного проекта	3
	до 1 календарного года	
	до 2 календарных лет	
	до 3 календарных лет	
2.1.6.	более 3 календарных лет	0
	«Срок эксплуатации («жизни»)» результатов инициативного проекта	3
	от 5 лет	3
	от 3 до 5 лет	2
	от 1 до 3 лет	1
	до 1 года	0
2.2.	Оригинальность, инновационность (новизна) инициативного проекта	
2.2.1.	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	
	да	2
	нет	0
2.2.2.	Использование инновационных технологий, новых технических решений	
	да	2
	нет	0
2.3.	Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативных проектов	
2.3.1.	Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)	
	да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует	3
	нет	0
2.3.2.	Наличие приложенных к заявке презентационных материалов на бумажном носителе и в электронном виде	
	да	2
	нет	0

24

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
	проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей Вилегодского муниципального округа: способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлена на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения	5
	проект оценивается как не имеющий общественной полезности	0
2.1.2.	Актуальность (острота) проблемы по оценке населения:	
	очень высокая – проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения	8
	высокая – проблема оценивается населением значительной, отсутствие ее решения будет негативно сказываться на качестве жизни	7
	средняя – проблема оценивается населением в качестве актуальной, ее решение может привести к улучшению качества жизни	6
	низкая – не оценивается населением в качестве актуальной, ее решение не ведет к улучшению качества жизни	0
2.1.3.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	
	более 500 человек	5
	от 100 до 500 человек	4
	от 50 до 100 человек	3
	от 10 до 50 человек	2
	до 10 человек	1
2.1.4.	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	нет	5
	да	0



УТВЕРЖДЕН
решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 25.05.2021 №__

ПОРЯДОК

расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Вилегодского муниципального округа на реализацию инициативного проекта

1. Настоящий Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Вилегодского муниципального округа на реализацию инициативного проекта (далее – Порядок), определяет сроки и процедуры расчёта и возврата сумм инициативных платежей, внесённых гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами (далее – плательщики), уплачиваемых на добровольной основе, и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Вилегодского муниципального округа в целях реализации инициативных проектов.
2. Применительно к настоящему Порядку под не реализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, в отношении которого Администрацией Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация) принято решение об отмене в соответствии с пунктом 86 или пунктом 89 Положения о порядке выдвижения, отбора и реализации инициативных проектов по решению вопросов местного значения на территории Вилегодского муниципального округа, утвержденного решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа от 25.05.2021 года №__ (далее – решение об отмене).
3. В течение 10 дней со дня принятия решения об отмене, Администрация направляет в письменном виде плательщикам, а также размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о приёме заявлений о возврате платежей, перечисленных лицами в целях реализации конкретного инициативного проекта (далее – платежи) с приложением формы заявления о возврате платежей и информации о документах, которые должны быть приложены к заявлению о возврате платежей.
4. Заявление о возврате платежей подаётся лицом, перечислившим платёж (далее – плательщик), в Администрацию в срок, не превышающий трёх лет со дня внесения платежей.
5. В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платёж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Заявление о возврате платежей оформляется в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
2.4.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта	
2.4.1.	Уровень финансирования инициативного проекта населением, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	
	свыше 50% стоимости проекта	50
	от 45% до 50% стоимости проекта	45
	от 40% до 45% стоимости проекта	40
	от 35% до 40% стоимости проекта	35
	от 30% до 35% стоимости проекта	30
	от 25% до 30% стоимости проекта	25
	от 20% до 25% стоимости проекта	20
	от 15% до 20% стоимости проекта	15
	от 10% до 15% стоимости проекта	10
	от 5% до 10% стоимости проекта	5
	до 5% от стоимости проекта	0
2.4.2.	Уровень трудового участия населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта в реализации инициативного проекта	
	свыше 50% стоимости проекта	10
	от 45% до 50% стоимости проекта	9
	от 40% до 45% стоимости проекта	8
	от 35% до 40% стоимости проекта	7
	от 30% до 35% стоимости проекта	6
	от 25% до 30% стоимости проекта	5
	от 20% до 25% стоимости проекта	4
	от 15% до 20% стоимости проекта	3
	от 10% до 15% стоимости проекта	2
	от 5% до 10% стоимости проекта	1
	до 5% от стоимости проекта	0



Приложение
к Порядку расчёта и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам, осуществившим их
перечисление в бюджет Вилегодского
муниципального округа на реализацию
инициативного проекта

Форма

в Администрацию Вилегодского
муниципального округа
Архангельской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате платежей перечисленных в целях реализации
инициативного проекта

1. Лицо, перечислившее платежи в целях реализации инициативного проекта:

(полное фирменное или сокращённое фирменное наименование, юридический и почтовый адрес – для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем

и когда выдан), адрес места жительства – для физических лиц

2. Наименование инициативного проекта:

в соответствии с распоряжением о реализации инициативного проекта

3. Причины возврата платежа

в соответствии с извещением об отмене реализации инициативного проекта

4. Полные банковские реквизиты заявителя для перечисления денежных средств:

5. Прилагаются:

подлинные платежные документы (в случае, если платежи внесены в наличной форме) или копии платежных документов (копия распоряжения физического лица и (или) копия письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа в бюджетную систему Российской Федерации) (в случае, если платежи внесены в безналичной форме)

«___» _____ 20__ г. _____ инициала, фамилия
подпись

7. К заявлению о возврате платежей прилагаются подлинные платежные документы (в случае, если платежи внесены в наличной форме) или копии платежных документов (копия распоряжения физического лица и (или) копия письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа в бюджетную систему Российской Федерации) (в случае, если платежи внесены в безналичной форме).

8. Администратор соответствующего дохода бюджета Вилегодского муниципального округа в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденном приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н, принимает решение и направляет заявку на возврат денежных средств и распоряжение о совершении казначейских платежей (возврат) в уполномоченный орган Федерального казначейства для исполнения в соответствии с бюджетным законодательством.

9. В случае поступления от уполномоченного органа Федерального казначейства отказа в приёме к исполнению документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 дней уведомляет плательщика об отказе в возврате платежей и основаниях отказа.

10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, осуществляется возврат указанных остатков плательщикам.

Сумма возврата платежей конкретному плательщику в случае, предусмотренном настоящим пунктом, определяется по формуле:

$$s = P \times O / S, \text{ где:}$$

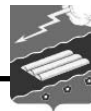
s – сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей,

P – сумма внесённых плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, внесённых в целях реализации инициативного проекта.

11. Плательщикам, осуществившим перечисление инициативных платежей в местный бюджет, не подлежат возмещению из местного бюджета расходы, понесённые ими при перечислении инициативных платежей в местный бюджет.



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года №98

**О внесении изменений в решение Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа Архангельской области
«О бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской
области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области и Положением о бюджетном процессе Вилегодского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрании депутатов от 24.12.2020 № 24, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. В решение Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 24.12.2020 № 24 «О бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями от 26.01.2021 № 38, от 26.02.2021 № 62, от 8.04.2021 № 81, от 27.04.2021 № 95), внести следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

в дефисе первом цифры «800 209,7» заменить цифрами «855 894,4», в дефисе втором цифры «818 489,6» заменить цифрами «873 613,9», в дефисе третьем цифры «18 279,9» заменить цифрами «17 719,5».

1.2. Приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 5 «Прогнозируемое поступление доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 7 «Ведомственную структуру расходов бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

1.7. Приложение № 9 «Порядок предоставления в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» изложить согласно приложению № 6 к настоящему решению.

1.8. В пункте 23 слова «на 2021 год в сумме 414,6 тыс. рублей» заменить словами «на 2021 год в сумме 406,0 тыс. рублей».

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов



Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 25.05.2021. №98

Приложение № 5
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

Прогнозируемое поступление доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Код дохода	Сумма, тыс. рублей		
		2021 год	2022 год	2023 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	102 396,9	96 128,8	101 469,3
НАЛОГИ НА ПРИРВАДЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	51 771,5	54 981,3	58 960,7
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	51 771,5	54 981,3	58 960,7
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (ФАКТОРЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 05 00000 00 0000 000	11 370,8	12 373,5	13 181,6
Акция по поощрению товаров (продукции), произведенных на территории Российской Федерации	1 05 02000 01 0000 110	11 370,8	12 373,5	13 181,6
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	6 972,0	7 959,0	7 991,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 05 01000 00 0000 110	4 731,0	6 625,0	6 625,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	1 000,0	30,0	10,0
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	501,0	521,0	542,0
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1 05 04000 02 0000 110	740,0	783,0	814,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	5 885,0	5 885,0	5 885,0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	1 783,0	1 783,0	1 783,0
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	4 102,0	4 102,0	4 102,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 08 00000 00 0000 000	1 062,0	1 091,0	1 127,0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 000	23 767,8	12 277,0	12 762,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе вузов)	1 11 05000 00 0000 120	21 387,8	9 727,0	10 072,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05012 14 0000 120	18 464,8	7 271,0	7 561,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящуюся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05024 14 0000 120	6,0	6,0	6,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05034 14 0000 120	200,0	200,0	200,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, составленного казну муниципальных округов (за исключением земельных участков)	1 11 05074 14 0000 120	2 717,0	2 250,0	2 305,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09044 14 0000 120	2 380,0	2 550,0	2 690,0
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1 12 00000 00 0000 000	202,8	200,0	200,0
Плата за использование водных ресурсов на обслуживаемой территории	1 12 01000 01 0000 120	202,8	200,0	200,0
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 14 00000 00 0000 000	862,0	862,0	862,0

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 25.05.2021. №98

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

Источники финансирования дефицита бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс. рублей		
		2021 год	2022 год	2023 год
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 0000 000	9 043,2	0,0	0,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 0000 700	3 621,8	0,0	0,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 14 0000 710	3 621,8	0,0	0,0
Пополнение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	2 457,6	0,0	0,0
Пополнение бюджетами муниципальных округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 14 0000 810	2 457,6	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 0000 000	8 676,3	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-889 516,2	-611 787,6	-429 086,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-889 516,2	-611 787,6	-429 086,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-889 516,2	-611 787,6	-429 086,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	000 01 05 02 01 14 0000 510	-889 516,2	-611 787,6	-429 086,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	898 192,5	611 787,6	429 086,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	898 192,5	611 787,6	429 086,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	898 192,5	611 787,6	429 086,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	000 01 05 02 01 14 0000 610	898 192,5	611 787,6	429 086,8
Итого		17 719,5	0,0	0,0



Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	2 02 49999 00 0000 150	25 621,5	18 090,4	18 090,1
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	2 02 49999 14 0000 150	25 621,5	18 090,4	18 090,1
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов		18 000,0	18 000,0	18 000,0
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области		1 377,6	45,9	45,9
Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (срочные педагогических работников) финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)		32,4	35,0	32,7
Реурсы фонд Правительства Архангельской области		6 200,0	0,0	0,0
На обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»		11,5	11,5	11,5
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 07 00000 00 0000 000	1 371,8	12,0	12,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов	2 07 04000 14 0000 150	12,0	12,0	12,0
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных округов	2 07 04020 14 0000 150	12,0	12,0	12,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов	2 07 04050 14 0000 150	1 359,8	0,0	0,0
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ ФИНАНСОВЫХ ПОМОЩЕЙ	2 19 00000 00 0000 000	-3 145,3	0,0	0,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов	2 19 00000 14 0000 150	-3 145,3	0,0	0,0
Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ реализации программы формирования современной городской среды	2 19 25555 14 0000 150	-3 083,2	0,0	0,0
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий из бюджетов муниципальных округов	2 19 25567 14 0000 150	-3,7	0,0	0,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов	2 19 60010 14 0000 150	-58,4	0,0	0,0
ВСЕГО ЛУЧШОЦОВ		855 894,4	611 787,6	429 086,8

Субсидии на социализацию вопросов местного значения	180 769,2	0,0	0,0	0,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	245 968,0	248 868,6	258 531,0
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 00 0000 150	17 245,4	21 388,1	22 188,6
Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 14 0000 150	17 245,4	21 388,1	22 188,6
Субвенции на осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	566,2	369,4	382,3	382,3
Субвенции на осуществление государственных полномочий по формированию торгового центра	35,0	35,0	35,0	35,0
Субвенция на осуществление государственных полномочий по реставрации и учету наследия, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	7,0	7,0	7,0	7,0
Субвенция на возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предельной компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	15 211,7	19 689,9	20 477,5	20 477,5
Субвенция на меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности, в следственных подразделениях их полномочий	389,6	0,0	0,0	0,0
Субвенция на осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты стоимости набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	1 235,9	1 286,8	1 286,8	1 286,8
Субвенция бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	3 857,8	3 426,8	4 374,5	4 374,5
Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 30029 14 0000 150	3 857,8	3 426,8	4 374,5
Субвенции бюджетам на осуществление денежного вознаграждения за классное руководство педагогических работников государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	2 02 35303 00 0000 150	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление денежного вознаграждения классное руководство педагогических работников государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	2 02 35303 14 0000 150	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 35082 00 0000 150	1 427,7	1 504,1	1 504,1
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 35082 14 0000 150	1 427,7	1 504,1	1 504,1
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по осуществлению (государственному) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 35120 00 0000 150	9,7	158,5	4,0
Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по осуществлению (государственному) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 35120 14 0000 150	9,7	158,5	4,0
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	2 02 35469 00 0000 150	160,6	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	2 02 35469 14 0000 150	160,6	0,0	0,0
Единая субвенция местным бюджетам	2 02 39998 00 0000 150	4 864,8	4 906,6	5 075,2
Единая субвенция бюджетам муниципальных округов	2 02 39998 14 0000 150	4 864,8	4 906,6	5 075,2
Прочие субвенции	2 02 39999 00 0000 150	206 290,3	205 362,8	213 272,9
Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов	2 02 39999 14 0000 150	206 290,3	205 362,8	213 272,9
Субвенция на реализацию образовательных программ	201 609,6	204 769,4	212 964,9	212 964,9
Субвенция на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	4 680,7	593,4	308,0	308,0
Прочие межбюджетные трансферты	2 02 40000 00 0000 150	25 621,5	18 090,4	18 090,1



Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 25.05.2021 №98

Приложение № 6
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

**Распределение
бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. рублей		
			2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	6	7	8
Общегосударственные вопросы	01		83 528,3	25 498,9	25 561,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 784,5	1 861,6	1 880,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 372,3	550,0	550,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	52 231,8	17 617,6	17 816,5
Судебная система	01	05	9,7	158,5	4,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	13 845,6	3 550,0	3 550,0
Резервные фонды	01	11	406,0	1 500,0	1 500,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	12 878,4	261,2	261,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		1 258,9	7,0	7,0
Гражданская оборона	03	09	353,5	7,0	7,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	905,4	0,0	0,0
Национальная экономика	04		28 981,0	25 072,8	27 104,7
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	260,0	0,0	0,0
Транспорт	04	08	4 005,0	2 005,0	4 005,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	19 315,3	22 332,7	22 368,4
Связь и информатика	04	10	2 010,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	3 390,7	735,1	731,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		230 998,5	201 407,3	21 556,0
Жилищное хозяйство	05	01	125 053,8	176 944,3	8 608,8
Коммунальное хозяйство	05	02	18 411,8	7 000,0	4 000,0
Благоустройство	05	03	9 991,8	4 923,0	8 947,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	77 541,1	12 540,0	0,0
Охрана окружающей среды	06		1 500,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	1 500,0	0,0	0,0
Образование	07		408 811,6	313 666,6	310 189,0
Дошкольное образование	07	01	96 750,6	75 013,7	78 827,7
Общее образование	07	02	260 296,4	215 682,6	206 749,9
Дополнительное образование детей	07	03	34 157,6	14 560,6	16 059,0
Молодежная политика	07	07	2 410,9	1 346,8	1 346,8
Другие вопросы в области образования	07	09	15 196,1	7 062,9	7 205,6
Культура, кинематография	08		92 216,1	32 971,6	30 719,4
Культура	08	01	92 216,1	32 971,6	30 719,4
Социальная политика	10		20 059,5	11 663,4	12 448,8
Пенсионное обеспечение	10	01	521,6	0,0	0,0
Социальное обслуживание населения	10	02	29,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	10	03	2 429,0	161,5	161,5
Охрана семьи и детства	10	04	17 079,9	11 501,9	12 287,3
Физическая культура и спорт	11		4 660,0	0,0	0,0
Физическая культура	11	01	1 600,0	0,0	0,0
Массовый спорт	11	02	3 060,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13		1 600,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	1 600,0	1 500,0	1 500,0
ИТОГО			873 613,9	611 787,6	429 086,8



Приложение № 4
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 25.05.2021 №98

Приложение № 7
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

**Ведомственная структура расходов
бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

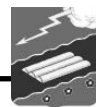
Наименование	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей		
						2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Администрация муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»	002					28787,4	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	002	01				8316,6	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			4510,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	002	01	04	12 0 00 00000		4510,3	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	002	01	04	12 1 00 00000		4510,3	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	002	01	04	12 1 00 80010		4510,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	12 1 00 80010	100	3922,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	04	12 1 00 80010	120	3922,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	12 1 00 80010	200	563,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	12 1 00 80010	240	563,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	12 1 00 80010	800	25,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	04	12 1 00 80010	850	25,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			3806,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	002	01	13	12 0 00 00000		3806,3	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	002	01	13	12 1 00 00000		3806,3	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	002	01	13	12 1 00 S6450		3806,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	12 1 00 S6450	100	1830,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	13	12 1 00 S6450	120	1830,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	01	13	12 1 00 S6450	300	1976,3	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	01	13	12 1 00 S6450	320	1976,3	0,0	0,0
Национальная экономика	002	04				259,9	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			259,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	002	04	09	19 0 00 00000		259,9	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	002	04	09	19 0 00 83110		107,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83110	200	107,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83110	240	107,8	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	002	04	09	19 0 00 83120		152,1	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83120	200	152,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83120	240	152,1	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	002	05				195,6	0,0	0,0
Благоустройство	002	05	03			141,4	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство сельских населенных пунктов в Вилегодском муниципальном округе»	002	05	03	14 0 00 00000		141,4	0,0	0,0
Мероприятия в сфере благоустройства	002	05	03	14 0 00 83500		61,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83500	200	61,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83500	240	61,7	0,0	0,0
Уличное освещение	002	05	03	14 0 00 83800		79,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83800	200	79,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83800	240	79,7	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	002	05	05			54,2	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	002	05	05	17 0 00 00000		54,2	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	002	05	05	17 2 00 00000		54,2	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	002	05	05	17 2 00 83300		54,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	05	17 2 00 83300	200	54,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	05	17 2 00 83300	240	54,2	0,0	0,0
Образование	002	07				19950,4	0,0	0,0
Общее образование	002	07	02			19950,4	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	002	07	02	01 0 00 00000		19950,4	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	002	07	02	01 3 00 00000		19950,4	0,0	0,0
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	002	07	02	01 3 00 S0310		19950,4	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	02	01 3 00 S0310	400	19950,4	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	002	07	02	01 3 00 S0310	410	19950,4	0,0	0,0
Культура, кинематография	002	08				64,9	0,0	0,0
Культура	002	08	01			64,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	002	08	01	16 0 00 00000		64,9	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	002	08	01	16 0 00 80310		64,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	16 0 00 80310	200	64,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	16 0 00 80310	240	64,9	0,0	0,0
Администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области	005					305507,4	249763,6	46578,9
Общегосударственные вопросы	005	01				35406,7	13183,1	13226,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	005	01	02			1740,2	1861,6	1880,2
Обеспечение функционирования Главы муниципального округа	005	01	02	30 0 00 00000		1740,2	1861,6	1880,2
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	005	01	02	30 0 00 80010		1740,2	1861,6	1880,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	02	30 0 00 80010	100	1740,2	1861,6	1880,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	02	30 0 00 80010	120	1740,2	1861,6	1880,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	005	01	04			32325,9	11101,8	11281,5



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	005	01	04	12 0 00 00000		32325,9	11101,8	11281,5
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	005	01	04	12 1 00 00000		32125,9	11101,8	11281,5
Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	005	01	04	12 1 00 78710		227,1	369,4	382,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	04	12 1 00 78710	100	227,1	369,4	382,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	04	12 1 00 78710	120	227,1	369,4	382,3
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	005	01	04	12 1 00 78793		837,3	843,7	869,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	04	12 1 00 78793	100	550,0	642,3	642,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	04	12 1 00 78793	120	550,0	642,3	642,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	04	12 1 00 78793	200	287,3	201,4	227,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	04	12 1 00 78793	240	287,3	201,4	227,3
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	005	01	04	12 1 00 80010		30912,5	9888,7	10029,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	04	12 1 00 80010	100	24673,4	8000,0	8000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	04	12 1 00 80010	120	24673,4	8000,0	8000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	04	12 1 00 80010	200	6154,1	1888,7	2029,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	04	12 1 00 80010	240	6154,1	1888,7	2029,6
Иные бюджетные ассигнования	005	01	04	12 1 00 80010	800	85,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	01	04	12 1 00 80010	850	85,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	005	01	04	12 1 00 80020		149,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	04	12 1 00 80020	100	149,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	04	12 1 00 80020	120	149,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 4 «Развитие кадрового потенциала»	005	01	04	12 4 00 00000		200,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	005	01	04	12 4 00 80440		200,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	04	12 4 00 80440	200	200,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	04	12 4 00 80440	240	200,0	0,0	0,0
Судебная система	005	01	05			9,7	158,5	4,0
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	005	01	05	37 0 00 00000		9,7	158,5	4,0
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	005	01	05	37 0 00 51200		9,7	158,5	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	05	37 0 00 51200	200	9,7	158,5	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	05	37 0 00 51200	240	9,7	158,5	4,0
Другие общегосударственные вопросы	005	01	13			1330,9	61,2	61,2
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	005	01	13	12 0 00 00000		870,3	61,2	61,2
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	005	01	13	12 1 00 00000		589,6	0,0	0,0
Меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности, в следствие досрочного прекращения их полномочий в связи с созданием муниципального округа Архангельской области	005	01	13	12 1 00 78630		389,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	005	01	13	12 1 00 78630	300	389,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	005	01	13	12 1 00 78630	320	389,6	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	005	01	13	12 1 00 80030		200,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	005	01	13	12 1 00 80030	800	200,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	01	13	12 1 00 80030	850	200,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Развитие территориального общественного самоуправления»	005	01	13	12 2 00 00000		280,7	61,2	61,2
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	005	01	13	12 2 00 58420		280,7	61,2	61,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	13	12 2 00 58420	200	280,7	61,2	61,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	13	12 2 00 58420	240	280,7	61,2	61,2
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Профилактика терроризма и экстремизма в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области	005	01	13	21 0 00 00000		300,0	0,0	0,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма в Вилегодском муниципальном округе, осуществляемые органами местного самоуправления	005	01	13	21 0 00 81210		300,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	13	21 0 00 81210	200	300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	13	21 0 00 81210	240	300,0	0,0	0,0
Проведение Всероссийской переписи населения	005	01	13	41 0 00 00000		160,6	0,0	0,0
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	005	01	13	41 0 00 54690		160,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	13	41 0 00 54690	200	160,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	01	13	41 0 00 54690	240	160,6	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	005	03	09			788,5	0,0	0,0
Гражданская оборона	005	03	09			288,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	03	09	04 0 00 00000		288,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	005	03	09	04 1 00 00000		203,5	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	005	03	09	04 1 00 81310		203,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	09	04 1 00 81310	200	203,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	09	04 1 00 81310	240	203,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	005	03	09	04 3 00 00000		85,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	005	03	09	04 3 00 81330		85,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	09	04 3 00 81330	200	85,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	09	04 3 00 81330	240	85,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	005	03	10			500,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	03	10	04 0 00 00000		500,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	005	03	10	04 2 00 00000		500,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	005	03	10	04 2 00 81320		460,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	10	04 2 00 81320	200	460,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	10	04 2 00 81320	240	460,0	0,0	0,0
Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей	005	03	10	04 2 00 56870		40,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	10	04 2 00 56870	200	40,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	03	10	04 2 00 56870	240	40,0	0,0	0,0
Национальная экономика	005	04	09			10224,3	13118,9	12552,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	005	04	09			7914,3	13118,9	12552,8
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	005	04	09	19 0 00 00000		7914,3	13118,9	12552,8
Сфинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (дорожный фонд Архангельской области)	005	04	09	19 0 00 5812Д		4431,4	5659,2	5686,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 5812Д	200	4431,4	5659,2	5686,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 5812Д	240	4431,4	5659,2	5686,8
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальных районах, муниципальных и городских округах Архангельской области (дорожный фонд Архангельской области)	005	04	09	19 0 00 5875Д		1638,1	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 5875Д	200	1638,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 5875Д	240	1638,1	0,0	0,0



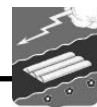
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	04	09	19 0 00 78160		1000,0	4300,0	3500,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	04	09	19 0 00 78160	200	1000,0	4300,0	3500,0
Бюджетные инвестиции	005	04	09	19 0 00 78160	240	1000,0	4300,0	3500,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	005	04	09	19 0 00 83110		644,4	1021,5	1088,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 83110	200	644,4	1021,5	1088,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 83110	240	644,4	1021,5	1088,2
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	005	04	09	19 0 00 83120		200,4	2138,2	2277,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 83120	200	200,4	2138,2	2277,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	19 0 00 83120	240	200,4	2138,2	2277,8
Связь и информатика	005	04	10			2010,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	005	04	10	16 0 00 00000		2010,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	04	10	16 0 00 78160		2000,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	10	16 0 00 78160	200	2000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	10	16 0 00 78160	240	2000,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	005	04	10	16 0 00 80440		10,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	10	16 0 00 80440	200	10,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	10	16 0 00 80440	240	10,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	005	04	12			300,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем населения Вилегодского муниципального округа»	005	04	12	11 0 00 00000		300,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем»	005	04	12	11 1 00 00000		300,0	0,0	0,0
Обеспечение земельных участков предоставляемых для жилищного строительства, объектами инженерной и транспортной инфраструктуры	005	04	12	11 1 00 82610		300,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	12	11 1 00 82610	200	300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	12	11 1 00 82610	240	300,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	005	05	01			223683,3	200674,7	20799,2
Жилищное хозяйство	005	05	01			123064,6	176835,5	8500,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем населения Вилегодского муниципального округа»	005	05	01	11 0 00 00000		69112,5	176835,5	3500,0
Подпрограмма № 1 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем»	005	05	01	11 1 00 00000		69112,5	176835,5	3500,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малотажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	005	05	01	11 1 F3 67483		62508,6	170529,3	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	11 1 F3 67483	400	62508,6	170529,3	0,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	11 1 F3 67483	410	62508,6	170529,3	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малотажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации	005	05	01	11 1 F3 67484		1429,5	3306,2	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	11 1 F3 67484	400	1429,5	3306,2	0,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	11 1 F3 67484	410	1429,5	3306,2	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малотажного жилищного строительства, за счет средств местных бюджетов	005	05	01	11 1 F3 67485		774,4	3000,0	1500,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	11 1 F3 67485	400	774,4	3000,0	1500,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	11 1 F3 67485	410	774,4	3000,0	1500,0
Софинансирование приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	005	05	01	11 1 00 80330		0,0	0,0	2000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	11 1 00 80330	400	0,0	0,0	2000,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	11 1 00 80330	410	0,0	0,0	2000,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	05	01	11 1 00 78160		300,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	11 1 00 78160	400	300,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	11 1 00 78160	410	300,0	0,0	0,0
Проектирование и строительство многоквартирных жилых домов в целях переселения из аварийного жилищного фонда	005	05	01	11 1 00 83230		3600,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	11 1 00 83230	200	3600,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	11 1 00 83230	240	3600,0	0,0	0,0
Оценка жилых помещений в целях переселения из аварийного жилищного фонда	005	05	01	11 1 00 83250		500,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	11 1 00 83250	200	500,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	11 1 00 83250	240	500,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	005	05	01	16 0 00 00000		53239,2	0,0	0,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	05	01	16 0 00 78160		6200,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	16 0 00 78160	400	6200,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	16 0 00 78160	410	6200,0	0,0	0,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	005	05	01	16 0 00 15760		47039,2	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	16 0 00 15760	400	47039,2	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	16 0 00 15760	410	47039,2	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	01	17 0 00 00000		712,9	0,0	5000,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	005	05	01	17 1 00 00000		712,9	0,0	5000,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	05	01	17 1 00 78160		0,0	0,0	5000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	01	17 1 00 78160	400	0,0	0,0	5000,0
Бюджетные инвестиции	005	05	01	17 1 00 78160	410	0,0	0,0	5000,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	005	05	01	17 1 00 83210		712,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	17 1 00 83210	200	712,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	17 1 00 83210	240	712,9	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	005	05	02			17200,0	7000,0	4000,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	02	17 0 00 00000		8579,0	6500,0	3500,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	005	05	02	17 1 00 00000		300,0	0,0	0,0
Субсидии на компенсацию части затрат по обеспечению питьевой водой населения, проживающего в муниципальном жилищном фонде	005	05	02	17 1 00 83310		200,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	005	05	02	17 1 00 83310	800	200,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	005	05	02	17 1 00 83310	810	200,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	005	05	02	17 1 00 83300		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	17 1 00 83300	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	17 1 00 83300	240	100,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	005	05	02	17 2 00 00000		8279,0	6500,0	3500,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	05	02	17 2 00 78160		5800,0	6500,0	3500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	17 2 00 78160	200	3000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	17 2 00 78160	240	3000,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	02	17 2 00 78160	400	2800,0	6500,0	3500,0
Бюджетные инвестиции	005	05	02	17 2 00 78160	410	2800,0	6500,0	3500,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	005	05	02	17 2 00 83300		2479,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	17 2 00 83300	200	2479,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	17 2 00 83300	240	2479,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	02	20 0 00 00000		2421,0	500,0	500,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	005	05	02	20 0 00 83300		2421,0	500,0	500,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	20 0 00 83300	200	2421,0	500,0	500,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	20 0 00 83300	240	2421,0	500,0	500,0	
Резервный фонд Правительства Архангельской области	005	05	02	67 0 00 00000		6200,0	0,0	0,0	
Резервный фонд Правительства Архангельской области	005	05	02	67 0 00 71400		6200,0	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	67 0 00 71400	200	2800,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	67 0 00 71400	240	2800,0	0,0	0,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	02	67 0 00 71400	400	3400,0	0,0	0,0	
Бюджетные инвестиции	005	05	02	67 0 00 71400	410	3400,0	0,0	0,0	
Благоустройство	005	05	03			5931,8	4299,2	8299,2	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	03	13 0 00 00000		620,9	0,0	0,0	
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	005	05	03	13 0 00 83400		620,9	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	13 0 00 83400	200	620,9	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	13 0 00 83400	240	620,9	0,0	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	03	18 0 00 00000		3035,1	2999,2	2999,2	
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	005	05	03	18 0 F2 55550		3035,1	2999,2	2999,2	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	18 0 F2 55550	200	3035,1	2999,2	2999,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	18 0 F2 55550	240	3035,1	2999,2	2999,2	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	03	10 0 00 00000		100,0	0,0	0,0	
Очистка территорий, засоренных борщевиком Сосновского	005	05	03	10 0 00 83600		100,0	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	10 0 00 83600	200	100,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	10 0 00 83600	240	100,0	0,0	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство сельских населенных пунктов в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	03	14 0 0 00 00000		2175,8	1300,0	5300,0	
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	05	03	14 0 0 0 78160		0,0	0,0	4000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	14 0 0 0 78160	200	0,0	0,0	4000,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	14 0 0 0 78160	240	0,0	0,0	4000,0	
Мероприятия в сфере благоустройства	005	05	03	14 0 0 0 83500		953,3	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	14 0 0 0 83500	200	953,3	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	14 0 0 0 83500	240	953,3	0,0	0,0	
Уличное освещение	005	05	03	14 0 0 0 83800		1222,5	1300,0	1300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	14 0 0 0 83800	200	1222,5	1300,0	1300,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	14 0 0 0 83800	240	1222,5	1300,0	1300,0	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	005	05	05			77486,9	12540,0	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	005	05	05	17 0 0 0 00000		77486,9	12540,0	0,0	
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	005	05	05	17 2 0 0 00000		77486,9	12540,0	0,0	
Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения	005	05	05	17 2 F5 52430		77336,9	3150,0	0,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	05	17 2 F5 52430	400	77336,9	3150,0	0,0	
Бюджетные инвестиции	005	05	05	17 2 F5 52430	410	77336,9	3150,0	0,0	
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	05	05	17 2 0 0 78160		0,0	7200,0	0,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	05	17 2 0 0 78160	400	0,0	7200,0	0,0	
Бюджетные инвестиции	005	05	05	17 2 0 0 78160	410	0,0	7200,0	0,0	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	005	05	05	17 2 0 0 80310		150,0	0,0	0,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	05	05	17 2 0 0 80310	400	150,0	0,0	0,0	
Бюджетные инвестиции	005	05	05	17 2 0 0 80310	410	150,0	0,0	0,0	
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	005	05	05	17 2 0 0 83300		0,0	2190,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	05	17 2 0 0 83300	200	0,0	2190,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	05	17 2 0 0 83300	240	0,0	2190,0	0,0	
1									
Охрана окружающей среды	005	06				1000,0	0,0	0,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	005	06	05			1000,0	0,0	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	005	06	05	10 0 0 0 00000		1000,0	0,0	0,0	
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	005	06	05	10 0 0 0 83480		1000,0	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	06	05	10 0 0 0 83480	200	1000,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	06	05	10 0 0 0 83480	240	1000,0	0,0	0,0	
Образование	005	07				33249,6	22786,9	0,0	
Общее образование	005	07	02			33249,6	22786,9	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	005	07	02	01 0 0 0 00000		33249,6	22786,9	0,0	
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	005	07	02	01 3 0 0 00000		33249,6	22786,9	0,0	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	005	07	02	01 3 0 0 80310		200,0	164,0	0,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	07	02	01 3 0 0 80310	400	200,0	164,0	0,0	
Бюджетные инвестиции	005	07	02	01 3 0 0 80310	410	200,0	164,0	0,0	
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	005	07	02	01 3 0 0 S0310		33049,6	22622,9	0,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	07	02	01 3 0 0 S0310	400	33049,6	22622,9	0,0	
Бюджетные инвестиции	005	07	02	01 3 0 0 S0310	410	33049,6	22622,9	0,0	
Социальная политика	005	10				455,0	0,0	0,0	
Пенсионное обеспечение	005	10	01			455,0	0,0	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	005	10	01	09 0 0 0 00000		455,0	0,0	0,0	
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	005	10	01	09 1 0 0 00000		455,0	0,0	0,0	
Доплаты к пенсии муниципальным служащим за счет средств местного бюджета	005	10	01	09 1 0 0 87010		455,0	0,0	0,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	005	10	01	09 1 0 0 87010	300	455,0	0,0	0,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	005	10	01	09 1 0 0 87010	320	455,0	0,0	0,0	
Физическая культура и спорт	005	11				700,0	0,0	0,0	
Физическая культура	005	11	01			700,0	0,0	0,0	
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	005	11	01	16 0 0 0 00000		700,0	0,0	0,0	
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	005	11	01	16 0 0 0 78160		700,0	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	01	16 0 0 0 78160	200	700,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	01	16 0 0 0 78160	240	700,0	0,0	0,0	
Собрание депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»	010					633,1	0,0	0,0	
Общегосударственные вопросы	010	01				633,1	0,0	0,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	010	01	03			175,7	0,0	0,0	
Обеспечение деятельности Собрания депутатов	010	01	03	32 0 0 0 00000		175,7	0,0	0,0	
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	010	01	03	32 0 0 0 80010		175,7	0,0	0,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010	01	03	32 0 0 0 80010	100	167,4	0,0	0,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	03	32 0 0 0 80010	120	167,4	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	03	32 0 0 0 80010	200	3,9	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	03	32 0 0 0 80010	240	3,9	0,0	0,0	
Иные бюджетные ассигнования	010	01	03	32 0 0 0 80010	800	4,4	0,0	0,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	03	32 0 0 0 80010	850	4,4	0,0	0,0	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	010	01	06			333,1	0,0	0,0	
Обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии	010	01	06	33 0 0 0 00000		333,1	0,0	0,0	
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	010	01	06	33 0 0 0 80010		333,1	0,0	0,0	



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010	01	06	33 0 00 80010	100	332,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	06	33 0 00 80010	120	332,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	06	33 0 00 80010	200	0,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	01	06	33 0 00 80010	240	0,7	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	010	01	13			124,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	010	01	13	12 0 00 00000		124,3	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	010	01	13	12 1 00 00000		124,3	0,0	0,0
Сфинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	010	01	13	12 1 00 S6450		124,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010	01	13	12 1 00 S6450	100	124,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	13	12 1 00 S6450	120	124,3	0,0	0,0
Собрание депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области	011					3404,0	800,0	800,0
Общегосударственные вопросы	011	01				3404,0	800,0	800,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	011	01	03			2181,4	550,0	550,0
Президент Собрания депутатов	011	01	03	31 0 00 00000		921,8	250,0	250,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	011	01	03	31 0 00 80010		921,8	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	31 0 00 80010	100	921,8	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	31 0 00 80010	120	921,8	250,0	250,0
Обеспечение деятельности Собрания депутатов	011	01	03	32 0 00 00000		1259,6	300,0	300,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	011	01	03	32 0 00 80010		1246,6	300,0	300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	32 0 00 80010	100	1086,9	300,0	300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	32 0 00 80010	120	1086,9	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	03	32 0 00 80010	200	140,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	03	32 0 00 80010	240	140,1	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	011	01	03	32 0 00 80010	300	18,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	011	01	03	32 0 00 80010	320	18,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	011	01	03	32 0 00 80010	800	1,6	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	03	32 0 00 80010	850	1,6	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	011	01	03	32 0 00 80020		13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	32 0 00 80020	100	13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	32 0 00 80020	120	13,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	011	01	06			1222,6	250,0	250,0
Обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии	011	01	06	33 0 00 00000		1222,6	250,0	250,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	011	01	06	33 0 00 80010		1209,6	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	33 0 00 80010	100	1190,3	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	33 0 00 80010	120	1190,3	250,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	33 0 00 80010	200	19,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	33 0 00 80010	240	19,3	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	011	01	06	33 0 00 80020		13,0	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	33 0 00 80020	100	13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	33 0 00 80020	120	13,0	0,0	0,0
Управление образования и культуры администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»	078					2793,6	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	078	01				1460,5	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	078	01	13			1460,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	078	01	13	01 0 00 00000		100,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	078	01	13	01 3 00 00000		100,5	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального образования	078	01	13	01 3 00 80320		100,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	01	13	01 3 00 80320	200	100,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	01	13	01 3 00 80320	240	100,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	078	01	13	12 0 00 00000		1360,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	078	01	13	12 1 00 00000		1360,0	0,0	0,0
Сфинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	078	01	13	12 1 00 S6450		1360,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	078	01	13	12 1 00 S6450	100	700,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	078	01	13	12 1 00 S6450	120	700,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	078	01	13	12 1 00 S6450	300	660,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	078	01	13	12 1 00 S6450	320	660,0	0,0	0,0
Образование	078	07				1333,1	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	078	07	09			1333,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	078	07	09	01 0 00 00000		1333,1	0,0	0,0
Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности Управления образования и культуры как ответственного исполнителя муниципальных программ»	078	07	09	01 4 00 00000		1333,1	0,0	0,0
Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	078	07	09	01 4 00 78791		167,6	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	078	07	09	01 4 00 78791	100	159,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	078	07	09	01 4 00 78791	120	159,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	07	09	01 4 00 78791	200	8,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	07	09	01 4 00 78791	240	8,3	0,0	0,0
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	078	07	09	01 4 00 78792		259,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	078	07	09	01 4 00 78792	100	248,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	078	07	09	01 4 00 78792	120	248,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	07	09	01 4 00 78792	200	10,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	07	09	01 4 00 78792	240	10,7	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	078	07	09	01 4 00 80010		906,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	078	07	09	01 4 00 80010	100	864,6	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	078	07	09	01 4 00 80010	120	864,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	07	09	01 4 00 80010	200	41,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	078	07	09	01 4 00 80010	240	41,3	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	078	07	09	01 4 00 80010	800	0,2	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	078	07	09	01 4 00 80010	850	0,2	0,0	0,0
Управление образования и культуры администрации Вилегодского муниципального округа	080					468440,1	335710,2	353552,7
Общегосударственные вопросы	080	01				857,0	207,0	207,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	080	01	04			7,0	7,0	7,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	01	04	01 0 00 00000		7,0	7,0	7,0
Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности Управления образования и культуры как ответственного исполнителя муниципальных программ»	080	01	04	01 4 00 00000		7,0	7,0	7,0
Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	080	01	04	01 4 00 78690		7,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	01	04	01 4 00 78690	200	7,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	01	04	01 4 00 78690	240	7,0	7,0	7,0
Другие общегосударственные вопросы	080	01	13			850,0	200,0	200,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	01	13	01 0 00 00000		120,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	080	01	13	01 3 00 00000		120,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального образования	080	01	13	01 3 00 80320		120,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	01	13	01 3 00 80320	200	120,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	01	13	01 3 00 80320	240	120,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Профилактика правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних, наркомании и других видов зависимости в Вилегодском муниципальном округе»	080	01	13	05 0 00 00000		40,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Профилактика правонарушений»	080	01	13	05 1 00 00000		40,0	0,0	0,0
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности	080	01	13	05 1 00 81200		40,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	01	13	05 1 00 81200	300	40,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	01	13	05 1 00 81200	240	40,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	080	01	13	12 0 00 00000		690,0	200,0	200,0
Подпрограмма № 3 «Государственная поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»	080	01	13	12 3 00 00000		690,0	200,0	200,0
Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	080	01	13	12 3 00 81080		490,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	01	13	12 3 00 81080	600	490,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	080	01	13	12 3 00 81080	630	490,0	0,0	0,0
Реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	080	01	13	12 3 00 88410		200,0	200,0	200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	01	13	12 3 00 88410	600	200,0	200,0	200,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	080	01	13	12 3 00 88410	630	200,0	200,0	200,0
Национальная экономика	080	04				500,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	080	04	12			500,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Виледи»	080	04	12	02 0 00 00000		500,0	0,0	0,0
Мероприятия по реализации приоритетных проектов в сфере туризма	080	04	12	02 0 00 88550		500,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	04	12	02 0 00 88550	600	500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	04	12	02 0 00 88550	610	500,0	0,0	0,0
Образование	080	07				354278,5	290879,7	310189,0
Дошкольное образование	080	07	01			96750,6	75013,7	78827,7
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	07	01	01 0 00 00000		96750,6	75013,7	78827,7
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	080	07	01	01 1 00 00000		86868,3	74513,7	78327,7
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	080	07	01	01 1 00 78390		4826,5	6247,3	6497,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 78390	600	4826,5	6247,3	6497,3
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 78390	610	4826,5	6247,3	6497,3
Реализация образовательных программ	080	07	01	01 1 00 78620		54340,0	56038,0	58288,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 78620	600	54340,0	56038,0	58288,6
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 78620	610	54340,0	56038,0	58288,6
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	080	07	01	01 1 00 80100		26984,3	11834,0	13147,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 80100	600	26984,3	11834,0	13147,5
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 80100	610	26984,3	11834,0	13147,5
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	080	07	01	01 1 00 80490		300,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 80490	600	300,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 80490	610	300,0	0,0	0,0
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер соподдержки отдельными категориями квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в сельской местности	080	07	01	01 1 00 80500		41,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 80500	600	41,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 80500	610	41,0	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	080	07	01	01 1 00 86830		276,5	394,4	394,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 86830	600	276,5	394,4	394,3
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 86830	610	276,5	394,4	394,3
Укрепление материально-технической базы и развитие противопожарной инфраструктуры в муниципальных образовательных организациях	080	07	01	01 1 00 86960		100,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 1 00 86960	600	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 1 00 86960	610	100,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	080	07	01	01 3 00 00000		9882,3	500,0	500,0
Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций	080	07	01	01 3 00 88260		9882,3	500,0	500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	01	01 3 00 88260	600	9882,3	500,0	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	01	01 3 00 88260	610	9882,3	500,0	500,0
Общее образование	080	07	02			207096,4	192895,7	206749,9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	07	02	01 0 00 00000		206974,4	192895,7	206749,9
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	080	07	02	01 1 00 00000		205824,4	192895,7	206749,9
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	080	07	02	01 1 00 53030		12111,7	12111,7	12111,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 53030	600	12111,7	12111,7	12111,7
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 53030	610	12111,7	12111,7	12111,7
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	080	07	02	01 1 00 78390		9065,5	11734,3	12203,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 78390	600	9065,5	11734,3	12203,6
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 78390	610	9065,5	11734,3	12203,6
Реализация образовательных программ	080	07	02	01 1 00 78620		140156,0	141395,2	147046,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 78620	600	140156,0	141395,2	147046,6
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 78620	610	140156,0	141395,2	147046,6
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	080	07	02	01 1 00 80100		40483,4	26777,7	34511,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 80100	600	40483,4	26777,7	34511,2
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 80100	610	40483,4	26777,7	34511,2
Мероприятия в области образования	080	07	02	01 1 00 80430		2670,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 80430	600	2670,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 80430	610	2670,0	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных образовательных организаций в Архангельской области в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	080	07	02	01 1 00 86560		590,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 86560	600	590,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 86560	610	590,1	0,0	0,0
Благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций	080	07	02	01 1 00 86680		0,0	500,0	500,0



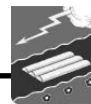
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 56680	600	0,0	500,0	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 56680	610	0,0	500,0	500,0
Укрепление материально-технической базы и развитие противопожарной инфраструктуры в муниципальных образовательных организациях	080	07	02	01 1 00 56960		90,9	300,0	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 56960	600	90,9	300,0	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 56960	610	90,9	300,0	300,0
Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате	080	07	02	01 1 00 58330		76,8	76,8	76,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 58330	600	76,8	76,8	76,8
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 58330	610	76,8	76,8	76,8
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	080	07	02	01 1 00 80490		500,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 80490	600	500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 80490	610	500,0	0,0	0,0
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер соцподдержки отдельными категориями квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в сельской местности	080	07	02	01 1 00 80500		80,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 1 00 80500	600	80,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 1 00 80500	610	80,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	080	07	02	01 3 00 00000		1150,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального образования	080	07	02	01 3 00 80320		1150,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	01 3 00 80320	600	1150,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	01 3 00 80320	610	1150,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	080	07	02	17 0 00 00000		122,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	080	07	02	17 2 00 00000		122,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	080	07	02	17 2 00 83300		122,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	02	17 2 00 83300	600	122,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	02	17 2 00 83300	610	122,0	0,0	0,0
Дополнительное образование детей	080	07	03			34157,6	14560,6	16059,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	07	03	01 0 00 00000		33999,1	14460,6	15959,0
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	080	07	03	01 1 00 00000		33639,1	14460,6	15959,0
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	080	07	03	01 1 00 78390		1319,7	1708,3	1776,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 00 78390	600	1319,7	1708,3	1776,6
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 00 78390	610	1319,7	1708,3	1776,6
Реализация образовательных программ	080	07	03	01 1 00 78620		5718,8	7336,2	7629,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 00 78620	600	5718,8	7336,2	7629,7
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 00 78620	610	5718,8	7336,2	7629,7
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	080	07	03	01 1 00 80100		22192,7	5416,1	6552,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 00 80100	600	22192,7	5416,1	6552,7
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 00 80100	610	22192,7	5416,1	6552,7
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	080	07	03	01 1 01 00000		2075,6	0,0	0,0
Реализация образовательных программ	080	07	03	01 1 01 78620		1394,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 01 78620	600	1394,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 01 78620	610	1394,8	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	080	07	03	01 1 01 80100		472,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 01 80100	600	472,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 01 80100	610	472,4	0,0	0,0
Внедрение системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей	080	07	03	01 1 01 84010		208,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 01 84010	600	156,3	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 01 84010	610	52,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	080	07	03	01 1 01 84010	620	52,1	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	080	07	03	01 1 01 84010	630	52,1	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	080	07	03	01 1 01 84010	800	52,1	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	080	07	03	01 1 01 84010	810	52,1	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	080	07	03	01 1 00 80490		150,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 00 80490	600	150,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 00 80490	610	150,0	0,0	0,0
Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»	080	07	03	01 1 00 58300		2182,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 1 00 58300	600	2182,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 1 00 58300	610	2182,3	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	080	07	03	01 3 00 00000		360,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального округа	080	07	03	01 3 00 80320		360,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	01 3 00 80320	600	360,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	01 3 00 80320	610	360,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Виледи»	080	07	03	02 0 00 00000		158,5	100,0	100,0
Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) Архангельской области музыкальными инструментами, оборудованием и материалами для творчества в соответствии с современными стандартами профессионального и дополнительного образования в сфере культуры	080	07	03	02 0 00 55191		100,0	100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	02 0 00 55191	600	100,0	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	02 0 00 55191	610	100,0	100,0	100,0
Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	080	07	03	02 0 A2 55194		58,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	03	02 0 A2 55194	600	58,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	03	02 0 A2 55194	610	58,5	0,0	0,0
Молодежная политика	080	07	07			2410,9	1346,8	1346,8
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	07	07	01 0 00 00000		1595,9	1346,8	1346,8
Подпрограмма № 2 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей»	080	07	07	01 2 00 00000		1595,9	1346,8	1346,8
Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в канукулярное время	080	07	07	01 2 00 78320		1235,9	1346,8	1346,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	07	01 2 00 78320	600	1235,9	1346,8	1346,8
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	07	01 2 00 78320	610	1235,9	1346,8	1346,8
Мероприятия по оздоровлению детей	080	07	07	01 2 00 80410		360,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	07	01 2 00 80410	600	360,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	07	01 2 00 80410	610	360,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Профилактика правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних, наркомании и других видов зависимости в Вилегодском муниципальном округе»	080	07	07	05 0 00 00000		125,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	080	07	07	05 2 00 00000		115,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	080	07	07	05 2 00 80430		115,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	07	05 2 00 80430	200	13,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	07	05 2 00 80430	240	13,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	07	05 2 00 80430	600	102,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	07	05 2 00 80430	610	102,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Профилактика наркомании и других видов зависимости»	080	07	07	05 3 00 00000		10,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	080	07	07	05 3 00 80430		10,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	07	05 3 00 80430	600	10,0	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	07	05 3 00 80430	610	10,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Молодежь Виледи»	080	07	07	08 0 00 00000		690,0	0,0	0,0
Мероприятия по реализации молодежной политики	080	07	07	08 0 00 80470		690,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	07	08 0 00 80470	600	690,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	07	08 0 00 80470	610	690,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	080	07	09			13863,0	7062,9	7205,6
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	07	09	01 0 00 00000		13863,0	7062,9	7205,6
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	080	07	09	01 1 00 00000		142,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	080	07	09	01 1 00 80430		142,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 1 00 80430	200	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 1 00 80430	240	60,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	07	09	01 1 00 80430	600	82,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	07	09	01 1 00 80430	610	82,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности Управления образования и культуры как ответственного исполнителя муниципальных программ»	080	07	09	01 4 00 00000		13721,0	7062,9	7205,6
Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	080	07	09	01 4 00 78791		1297,0	1477,4	1529,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	080	07	09	01 4 00 78791	100	1199,2	1377,6	1425,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	080	07	09	01 4 00 78791	120	1199,2	1377,6	1425,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 4 00 78791	200	97,8	99,8	103,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 4 00 78791	240	97,8	99,8	103,8
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	080	07	09	01 4 00 78792		2303,5	2585,5	2676,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	080	07	09	01 4 00 78792	100	2084,1	2365,3	2447,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	080	07	09	01 4 00 78792	120	2084,1	2365,3	2447,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 4 00 78792	200	219,4	220,2	229,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 4 00 78792	240	219,4	220,2	229,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	080	07	09	01 4 00 80010		10000,5	3000,0	3000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	080	07	09	01 4 00 80010	100	9639,7	3000,0	3000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	080	07	09	01 4 00 80010	120	9639,7	3000,0	3000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 4 00 80010	200	358,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	07	09	01 4 00 80010	240	358,7	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	080	07	09	01 4 00 80010	800	2,1	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	080	07	09	01 4 00 80010	850	2,1	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	080	07	09	01 4 00 80020		120,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	080	07	09	01 4 00 80020	100	120,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	080	07	09	01 4 00 80020	120	120,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	080	08	01			92151,2	32971,6	30719,4
Культура	080	08	01			92151,2	32971,6	30719,4
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Виледи»	080	08	01	02 0 00 00000		91682,0	32971,6	30719,4
Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	080	08	01	02 0 00 88240		1495,4	1588,0	1632,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 88240	600	1495,4	1588,0	1632,7
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 88240	610	1495,4	1588,0	1632,7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Повышение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	080	08	01	02 0 00 88310		5644,7	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 88310	600	5644,7	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 88310	610	5644,7	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	080	08	01	02 0 00 80100		71659,7	21069,8	21512,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 80100	600	71659,7	21069,8	21512,6
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 80100	610	71659,7	21069,8	21512,6
Резервные средства для финансового обеспечения подведомственных учреждений	080	08	01	02 0 00 80120		7930,6	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	080	08	01	02 0 00 80120	800	7930,6	0,0	0,0
Резервные средства	080	08	01	02 0 00 80120	870	7930,6	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального округа	080	08	01	02 0 00 80320		180,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 80320	600	180,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 80320	610	180,9	0,0	0,0
Мероприятия в сфере культуры и искусства	080	08	01	02 0 00 80400		50,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 80400	600	50,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 80400	610	50,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	080	08	01	02 0 00 80490		200,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 80490	600	200,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 80490	610	200,0	0,0	0,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	080	08	01	02 0 12 L4670		470,0	314,0	1774,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 12 L4670	600	470,0	314,0	1774,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 12 L4670	610	470,0	314,0	1774,0
Поддержка отрасли культуры	080	08	01	02 0 11 L5190		8,4	20,0	20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 11 L5190	600	8,4	20,0	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 11 L5190	610	8,4	20,0	20,0
Ремонт зданий муниципальных учреждений культуры	080	08	01	02 0 00 S6810		2565,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 S6810	600	2565,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 S6810	610	2565,5	0,0	0,0
Общественно значимые культурные мероприятия в рамках проекта «ЛЮБЮ-ДОРОГО»	080	08	01	02 0 00 S8360		620,0	160,0	160,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 00 S8360	600	620,0	160,0	160,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 00 S8360	610	620,0	160,0	160,0
Создание (реконструкция) и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности	080	08	01	02 0 A1 55192		200,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 A1 55192	600	200,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 A1 55192	610	200,0	0,0	0,0
Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий	080	08	01	02 0 A2 55192		100,0	9719,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 A2 55192	600	100,0	9719,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 A2 55192	610	100,0	9719,8	0,0
Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения	080	08	01	02 0 A1 55193		0,0	0,0	5520,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 A1 55193	600	0,0	0,0	5520,1
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 A1 55193	610	0,0	0,0	5520,1
Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	080	08	01	02 0 A2 55194		58,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 A2 55194	600	58,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 A2 55194	610	58,4	0,0	0,0
Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	080	08	01	02 0 A2 55196		116,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 A2 55196	600	116,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 A2 55196	610	116,9	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Архангельской области и подписка на периодическую печать	080	08	01	02 0 09 S6820		381,5	100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	02 0 09 S6820	600	381,5	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	02 0 09 S6820	610	381,5	100,0	100,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	080	08	01	10 0 00 00000		50,0	0,0	0,0
Содержание особо охраняемых территорий	080	08	01	10 0 00 85010		50,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	10 0 00 85010	600	50,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	10 0 00 85010	610	50,0	0,0	0,0
Резервный фонд Правительства Архангельской области	080	08	01	67 0 00 00000		419,2	0,0	0,0
Резервный фонд Правительства Архангельской области	080	08	01	67 0 00 71400		419,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	08	01	67 0 00 71400	600	419,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	08	01	67 0 00 71400	610	419,2	0,0	0,0
Социальная политика	080	10	02			19313,4	11651,9	12437,3
Социальное обслуживание населения	080	10	02			29,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	080	10	02	09 0 00 00000		29,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Доступная среда»	080	10	02	09 2 00 00000		29,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	080	10	02	09 2 00 80480		29,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	10	02	09 2 00 80480	600	29,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	080	10	02	09 2 00 80480	630	29,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	080	10	03			2204,5	150,0	150,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	080	10	03	09 0 00 00000		541,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	080	10	03	09 1 00 00000		541,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	080	10	03	09 1 00 80480		541,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	10	03	09 1 00 80480	200	140,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	080	10	03	09 1 00 80480	240	140,5	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	080	10	03	09 1 00 80480	300	336,5	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	080	10	03	09 1 00 80480	320	336,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	10	03	09 1 00 80480	600	64,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	080	10	03	09 1 00 80480	630	64,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	080	10	03	16 0 00 00000		1663,5	150,0	150,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	080	10	03	16 0 02 L5760		1663,5	150,0	150,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	080	10	03	16 0 02 L5760	300	1663,5	150,0	150,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	080	10	03	16 0 02 L5760	320	1663,5	150,0	150,0
Охрана семьи и детства	080	10	04			17079,9	11501,9	12287,3
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	080	10	04	01 0 00 00000		9333,3	9026,4	10097,2
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	080	10	04	01 1 00 00000		9333,3	9026,4	10097,2
Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	080	10	04	01 1 00 78650		3857,8	3436,8	4374,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	10	04	01 1 00 78650	600	3857,8	3436,8	4374,5
Субсидии бюджетным учреждениям	080	10	04	01 1 00 78650	610	3857,8	3436,8	4374,5
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	080	10	04	01 1 00 L3042		5475,5	5589,6	5722,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	10	04	01 1 00 L3042	600	5475,5	5589,6	5722,7
Субсидии бюджетным учреждениям	080	10	04	01 1 00 L3042	610	5475,5	5589,6	5722,7
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа «Обеспечение качественного жилья населения Вилегодского муниципального округа Архангельской области»	080	10	04	11 0 00 00000		7746,6	2475,5	2190,1
Подпрограмма № 2 «Обеспечение жильем молодых семей»	080	10	04	11 2 00 00000		1638,2	378,0	378,0
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	080	10	04	11 2 00 L4970		1638,2	378,0	378,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	080	10	04	11 2 00 L4970	300	1638,2	378,0	378,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	080	10	04	11 2 00 L4970	320	1638,2	378,0	378,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение жильем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа»	080	10	04	11 3 00 00000		6108,4	2097,5	1812,1
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (областной бюджет)	080	10	04	11 3 00 78770		4680,7	593,4	308,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	080	10	04	11 3 00 78770	400	4680,7	593,4	308,0
Бюджетные инвестиции	080	10	04	11 3 00 78770	410	4680,7	593,4	308,0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	080	10	04	11 3 00 R0820		1427,7	1504,1	1504,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	080	10	04	11 3 00 R0820	400	1427,7	1504,1	1504,1
Бюджетные инвестиции	080	10	04	11 3 00 R0820	410	1427,7	1504,1	1504,1
Физическая культура и спорт	080	11	01			1340,0	0,0	0,0
Физическая культура	080	11	01			900,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Вилегодского муниципального округа»	080	11	01	07 0 00 00000		900,0	0,0	0,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	080	11	01	07 0 00 80420		900,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	11	01	07 0 00 80420	600	900,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	11	01	07 0 00 80420	610	900,0	0,0	0,0
Массовый спорт	080	11	02			440,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Вилегодского муниципального округа»	080	11	02	07 0 00 00000		440,0	0,0	0,0
Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях	080	11	02	07 0 00 S8520		440,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	080	11	02	07 0 00 S8520	600	440,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	080	11	02	07 0 00 S8520	610	440,0	0,0	0,0
Финансовый отдел администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»	094					1589,7	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	094	01				763,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	094	01	06			550,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	094	01	06	03 0 00 00000		550,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса и развитие информационных систем управления финансами»	094	01	06	03 1 00 00000		550,0	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	094	01	06	03 1 00 80010		550,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	094	01	06	03 1 00 80010	100	508,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	094	01	06	03 1 00 80010	120	508,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	094	01	06	03 1 00 80010	200	40,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	094	01	06	03 1 00 80010	240	40,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	094	01	06	03 1 00 80010	800	2,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	094	01	06	03 1 00 80010	850	2,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	094	01	13			213,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	094	01	13	12 0 00 00000		213,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	094	01	13	12 1 00 00000		213,0	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	094	01	13	12 1 00 S6450		213,0	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	094	01	13	12 1 00 S6450	100	213,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	094	01	13	12 1 00 S6450	120	213,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	094	13				826,7	0,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	094	13	01			826,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	094	13	01	03 0 00 00000		826,7	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным долгом»	094	13	01	03 2 00 00000		826,7	0,0	0,0
Обслуживание муниципального долга	094	13	01	03 2 00 81510		826,7	0,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	094	13	01	03 2 00 81510	700	826,7	0,0	0,0
Обслуживание муниципального долга	094	13	01	03 2 00 81510	730	826,7	0,0	0,0
Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений администрации Вилегодского муниципального округа	098					22292,2	9156,6	11152,8
Общегосударственные вопросы	098	01				13626,7	4835,0	4835,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	098	01	04			174,1	35,0	35,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	098	01	04	03 0 00 00000		139,1	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса и развитие информационных систем управления финансами»	098	01	04	03 1 00 00000		139,1	0,0	0,0
Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	098	01	04	12 1 00 78710		139,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	098	01	04	12 1 00 78710	100	139,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	098	01	04	12 1 00 78710	120	139,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»	098	01	04	06 0 00 00000		35,0	35,0	35,0
Подпрограмма № 2 «Развитие торговли»	098	01	04	06 2 00 00000		35,0	35,0	35,0
Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	098	01	04	06 2 00 78700		35,0	35,0	35,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	04	06 2 00 78700	200	35,0	35,0	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	04	06 2 00 78700	240	35,0	35,0	35,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	098	01	06			11739,9	3300,0	3300,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	098	01	06	03 0 00 00000		11739,9	3300,0	3300,0
Подпрограмма № 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса и развитие информационных систем управления финансами»	098	01	06	03 1 00 00000		11739,9	3300,0	3300,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	098	01	06	03 1 00 80010		11624,9	3300,0	3300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	098	01	06	03 1 00 80010	100	10566,9	3300,0	3300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	098	01	06	03 1 00 80010	120	10566,9	3300,0	3300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	06	03 1 00 80010	200	995,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	06	03 1 00 80010	240	995,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	098	01	06	03 1 00 80010	800	63,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	098	01	06	03 1 00 80010	850	63,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	098	01	06	03 1 00 80020		115,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	098	01	06	03 1 00 80020	100	115,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	098	01	06	03 1 00 80020	120	115,0	0,0	0,0
Резервные фонды	098	01	11			406,0	1500,0	1500,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	098	01	11	35 0 00 00000		406,0	1500,0	1500,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	098	01	11	35 0 00 81050		406,0	1500,0	1500,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иные бюджетные ассигнования	098	01	11	35 0 00 81050	800	406,0	1500,0	1500,0
Резервные средства	098	01	11	35 0 00 81050	870	406,0	1500,0	1500,0
Другие общегосударственные вопросы	098	01	13			1306,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	098	01	13	17 0 00 00000		150,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	098	01	13	17 1 00 00000		150,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	098	01	13	17 1 00 80440		150,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	13	17 1 00 80440	200	150,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	13	17 1 00 80440	240	150,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	098	01	13	20 0 00 00000		1156,7	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	098	01	13	20 0 00 80440		1056,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	13	20 0 00 80440	200	1056,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	13	20 0 00 80440	240	1056,7	0,0	0,0
Оценка недвижимого и движимого имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	098	01	13	20 0 00 81030		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	13	20 0 00 81030	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	01	13	20 0 00 81030	240	100,0	0,0	0,0
Национальная экономика	098	04				6810,7	2740,1	4736,3
Сельское хозяйство и рыболовство	098	04	05			260,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»	098	04	05	06 0 00 00000		260,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Развитие агропромышленного комплекса»	098	04	05	06 3 00 00000		260,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере сельскохозяйственного производства	098	04	05	06 3 00 82010		260,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	098	04	05	06 3 00 82010	800	260,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	098	04	05	06 3 00 82010	810	260,0	0,0	0,0
Транспорт	098	04	08			4005,0	2005,0	4005,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»	098	04	08	06 0 00 00000		4005,0	2005,0	4005,0
Подпрограмма № 4 «Организация регулярных автобусных перевозок по муниципальным маршрутам»	098	04	08	06 4 00 00000		4005,0	2005,0	4005,0
Мероприятия в сфере автомобильного транспорта	098	04	08	06 4 00 83010		2005,0	2005,0	2005,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	04	08	06 4 00 83010	200	2005,0	2005,0	2005,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	04	08	06 4 00 83010	240	2005,0	2005,0	2005,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	098	04	08	06 4 00 78160		2000,0	0,0	2000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	098	04	08	06 4 00 78160	400	2000,0	0,0	2000,0
Бюджетные инвестиции	098	04	08	06 4 00 78160	410	2000,0	0,0	2000,0
Другие вопросы в области национальной экономики	098	04	12			2545,7	735,1	731,3
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»	098	04	12	06 0 00 00000		745,7	735,1	731,3
Подпрограмма № 2 «Развитие торговли»	098	04	12	06 2 00 00000		745,7	735,1	731,3
Создание условий для обеспечения поселений и жителей городских округов услугами торговли	098	04	12	06 2 00 S8270		745,7	735,1	731,3
Иные бюджетные ассигнования	098	04	12	06 2 00 S8270	800	745,7	735,1	731,3
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	098	04	12	06 2 00 S8270	810	745,7	735,1	731,3
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	098	04	12	20 0 00 00000		1800,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	098	04	12	20 0 00 82110		1500,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	04	12	20 0 00 82110	200	1500,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	04	12	20 0 00 82110	240	1500,0	0,0	0,0
Мероприятия по инвентаризации объектов недвижимости	098	04	12	20 0 00 82210		300,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	04	12	20 0 00 82210	200	300,0	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	04	12	20 0 00 82210	240	300,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	098	05				1070,0	70,0	70,0
Жилищное хозяйство	098	05	01			1070,0	70,0	70,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	098	05	01	17 0 00 00000		1070,0	70,0	70,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	098	05	01	17 1 00 00000		1070,0	70,0	70,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	098	05	01	17 1 00 83210		1070,0	70,0	70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	05	01	17 1 00 83210	200	1070,0	70,0	70,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	098	05	01	17 1 00 83210	240	1070,0	70,0	70,0
Социальная политика	098	10				11,5	11,5	11,5
Социальное обеспечение населения	098	10	03			11,5	11,5	11,5
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	098	10	03	09 0 00 00000		11,5	11,5	11,5
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	098	10	03	09 1 00 00000		11,5	11,5	11,5
Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	098	10	03	09 1 00 78910		11,5	11,5	11,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	098	10	03	09 1 00 78910	300	11,5	11,5	11,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	098	10	03	09 1 00 78910	320	11,5	11,5	11,5
Обслуживание государственного (муниципального) долга	098	13				773,3	1500,0	1500,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	098	13	01			773,3	1500,0	1500,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	098	13	01	03 0 00 00000		773,3	1500,0	1500,0
Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным долгом»	098	13	01	03 2 00 00000		773,3	1500,0	1500,0
Обслуживание муниципального долга	098	13	01	03 2 00 81510		773,3	1500,0	1500,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	098	13	01	03 2 00 81510	700	773,3	1500,0	1500,0
Обслуживание муниципального долга	098	13	01	03 2 00 81510	730	773,3	1500,0	1500,0
Комитет по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»	165					168,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	165	01				77,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	165	01	13			77,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	165	01	13	12 0 00 00000		22,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	165	01	13	12 1 00 00000		22,0	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	165	01	13	12 1 00 80010		18,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	01	13	12 1 00 80010	200	4,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	01	13	12 1 00 80010	240	4,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	165	01	13	12 1 00 80010	800	18,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	165	01	13	12 1 00 80010	850	18,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	165	01	13	17 0 00 00000		55,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	165	01	13	17 1 00 00000		55,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	165	01	13	17 1 00 80440		55,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	01	13	17 1 00 80440	200	55,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	01	13	17 1 00 80440	240	55,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	165	05				91,0	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	165	05	01			25,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	165	05	01	17 0 00 00000		25,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	165	05	01	17 1 00 00000		25,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	165	05	01	17 1 00 83210		25,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	05	01	17 1 00 83210	200	25,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	05	01	17 1 00 83210	240	25,0	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Коммунальное хозяйство	165	05	02			66,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	165	05	02	17 0 00 00000		16,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	165	05	02	17 1 00 00000		16,0	0,0	0,0
Субсидии на компенсацию части затрат по обеспечению питьевой водой населения, проживающего в муниципальном жилищном фонде	165	05	02	17 1 00 83310		16,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	165	05	02	17 1 00 83310	800	16,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	165	05	02	17 1 00 83310	810	16,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	165	05	02	20 0 00 00000		50,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	165	05	02	20 0 00 83300		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	05	02	20 0 00 83300	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	05	02	20 0 00 83300	240	50,0	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Ильинское»	802					157,3	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	802	01	13			157,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	802	01	13	12 0 00 00000		157,3	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	802	01	13	12 1 00 00000		157,3	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	802	01	13	12 1 00 80030		157,3	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	802	01	13	12 1 00 80030	800	157,3	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	802	01	13	12 1 00 80030	850	157,3	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Сельское»	803					902,8	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	803	01				881,8	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			497,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	803	01	04	12 0 00 00000		497,9	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	803	01	04	12 1 00 00000		497,9	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	803	01	04	12 1 00 80010		497,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	01	04	12 1 00 80010	100	495,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	803	01	04	12 1 00 80010	120	495,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	01	04	12 1 00 80010	200	2,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	01	04	12 1 00 80010	240	2,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			383,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	803	01	13	12 0 00 00000		279,4	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	803	01	13	12 1 00 00000		279,4	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, в ведение создания муниципального округа Архангельской области	803	01	13	12 1 00 S6450		275,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	01	13	12 1 00 S6450	100	154,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	803	01	13	12 1 00 S6450	120	154,4	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	01	13	12 1 00 S6450	300	121,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	803	01	13	12 1 00 S6450	320	121,0	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	803	01	13	12 1 00 80030		4,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	803	01	13	12 1 00 80030	800	4,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	803	01	13	12 1 00 80030	850	4,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	803	01	13	20 0 00 00000		104,5	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	803	01	13	20 0 00 80440		104,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	01	13	20 0 00 80440	200	104,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	01	13	20 0 00 80440	240	104,5	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	803	05				21,0	0,0	0,0
Благоустройство	803	05	03			21,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	803	05	03	14 0 00 00000		21,0	0,0	0,0
Уличное освещение	803	05	03	14 0 00 83800		21,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	05	03	14 0 00 83800	200	21,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	05	03	14 0 00 83800	240	21,0	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Вилегодское»	804					1114,8	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	804	01				1089,8	0,0	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	804	01	02			44,3	0,0	0,0
Обеспечение функционирования Главы муниципального образования	804	01	02	30 0 00 00000		44,3	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	804	01	02	30 0 00 80010		44,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	804	01	02	30 0 00 80010	100	44,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	804	01	02	30 0 00 80010	120	44,3	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	804	01	04			857,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	804	01	04	12 0 00 00000		857,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	804	01	04	12 1 00 00000		857,5	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	804	01	04	12 1 00 80010		857,5	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	804	01	04	12 1 00 80010	100	845,8	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	804	01	04	12 1 00 80010	120	845,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	804	01	04	12 1 00 80010	200	11,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	804	01	04	12 1 00 80010	240	11,7	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	804	01	13			188,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	804	01	13	12 0 00 00000		188,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	804	01	13	12 1 00 00000		188,0	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, влечение создания муниципального округа Архангельской области	804	01	13	12 1 00 S6450		173,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	804	01	13	12 1 00 S6450	100	173,3	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	804	01	13	12 1 00 S6450	120	173,3	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	804	01	13	12 1 00 80030		14,7	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	804	01	13	12 1 00 80030	800	14,7	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	804	01	13	12 1 00 80030	850	14,7	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	804	05				25,0	0,0	0,0
Благоустройство	804	05	03			25,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	804	05	03	14 0 00 00000		25,0	0,0	0,0
Уличное освещение	804	05	03	14 0 00 83800		25,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	804	05	03	14 0 00 83800	200	25,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	804	05	03	14 0 00 83800	240	25,0	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Павловское»	805					809,9	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	805	01				794,5	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	805	01	04			470,4	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	805	01	04	12 0 00 00000		470,4	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	805	01	04	12 1 00 00000		470,4	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	805	01	04	12 1 00 80010		470,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	805	01	04	12 1 00 80010	100	420,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	805	01	04	12 1 00 80010	120	420,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	01	04	12 1 00 80010	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	01	04	12 1 00 80010	240	50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	805	01	13			324,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	805	01	13	12 0 00 00000		324,1	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	805	01	13	12 1 00 00000		324,1	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	805	01	13	12 1 00 80030		20,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	805	01	13	12 1 00 80030	800	20,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	805	01	13	12 1 00 80030	850	20,0	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, влечение создания муниципального округа Архангельской области	805	01	13	12 1 00 S6450		304,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	805	01	13	12 1 00 S6450	100	173,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	805	01	13	12 1 00 S6450	120	173,4	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	805	01	13	12 1 00 S6450	300	130,7	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	805	01	13	12 1 00 S6450	320	130,7	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	805	03				6,4	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	805	03	10			6,4	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	805	03	10	04 0 00 00000		6,4	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	805	03	10	04 2 00 00000		6,4	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	805	03	10	04 2 00 81320		6,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	03	10	04 2 00 81320	200	6,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	03	10	04 2 00 81320	240	6,4	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	805	05				9,0	0,0	0,0
Благоустройство	805	05	03			9,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	805	05	03	14 0 00 00000		9,0	0,0	0,0
Уличное освещение	805	05	03	14 0 00 83800		9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	05	03	14 0 00 83800	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	05	03	14 0 00 83800	240	9,0	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Никольское»	806					2051,3	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	806	01				730,1	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	806	01	03			15,2	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	806	01	03	12 0 00 00000		15,2	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	806	01	03	12 1 00 00000		15,2	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	806	01	03	12 1 00 80030		15,2	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	806	01	03	12 1 00 80030	100	15,2	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	806	01	03	12 1 00 80030	120	15,2	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	806	01	04			556,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	806	01	04	12 0 00 00000		556,1	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	806	01	04	12 1 00 00000		556,1	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	806	01	04	12 1 00 80010		556,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	806	01	04	12 1 00 80010	100	431,5	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	806	01	04	12 1 00 80010	120	431,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	01	04	12 1 00 80010	200	118,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	01	04	12 1 00 80010	240	118,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	806	01	04	12 1 00 80010	800	6,6	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	806	01	04	12 1 00 80010	850	6,6	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	806	01	13			158,8	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	806	01	13	12 0 00 00000		158,8	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	806	01	13	12 1 00 00000		158,8	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	806	01	13	12 1 00 80030		17,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	806	01	13	12 1 00 80030	800	17,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	806	01	13	12 1 00 80030	850	17,0	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	806	01	13	12 1 00 S6450		141,8	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	806	01	13	12 1 00 S6450	100	141,8	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	806	01	13	12 1 00 S6450	120	141,8	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	806	03				42,4	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	806	03	10			42,4	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	806	03	10	04 0 00 00000		42,4	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	806	03	10	04 2 00 00000		42,4	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	806	03	10	04 2 00 81320		42,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	03	10	04 2 00 81320	200	42,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	03	10	04 2 00 81320	240	42,4	0,0	0,0
Национальная экономика	806	04				1008,7	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	806	04	09			1008,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	806	04	09	19 0 00 00000		1008,7	0,0	0,0
Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет ассигнований муниципальных дорожных фондов	806	04	09	19 0 00 S812Д		389,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 S812Д	200	389,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 S812Д	240	389,5	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	806	04	09	19 0 00 83110		327,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83110	200	327,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83110	240	327,3	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	806	04	09	19 0 00 83120		291,9	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83120	200	291,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83120	240	291,9	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	806	05				270,1	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	806	05	01			25,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	806	05	01	17 0 00 00000		25,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	806	05	01	17 1 00 00000		25,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	806	05	01	17 1 00 83210		25,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	01	17 1 00 83210	200	25,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	01	17 1 00 83210	240	25,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	806	05	02			217,8	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	806	05	02	17 0 00 00000		217,8	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	806	05	02	17 2 00 00000		217,8	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	806	05	02	17 2 00 83300		217,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	02	17 2 00 83300	200	217,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	02	17 2 00 83300	240	217,8	0,0	0,0
Благоустройство	806	05	03			27,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	806	05	03	14 0 00 00000		27,3	0,0	0,0
Мероприятия в сфере благоустройства	806	05	03	14 0 00 83500		27,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	03	14 0 00 83500	200	27,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	03	14 0 00 83500	240	27,3	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Белоевское»	807					412,2	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	807	01				391,2	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	807	01	04			95,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	807	01	04	12 0 00 00000		95,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	807	01	04	12 1 00 00000		95,5	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	807	01	04	12 1 00 80010		95,5	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	807	01	04	12 1 00 80010	100	88,4	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	807	01	04	12 1 00 80010	120	88,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	01	04	12 1 00 80010	200	7,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	01	04	12 1 00 80010	240	7,1	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	807	01	13			295,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	807	01	13	12 0 00 00000		295,7	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	807	01	13	12 1 00 00000		295,7	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	807	01	13	12 1 00 S6450		295,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	807	01	13	12 1 00 S6450	100	50,5	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	807	01	13	12 1 00 S6450	120	50,5	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	807	01	13	12 1 00 S6450	300	245,2	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	807	01	13	12 1 00 S6450	320	245,2	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	807	03				13,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	807	03	10			13,0	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	807	03	10	04 0 00 00000		13,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	807	03	10	04 2 00 00000		13,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	807	03	10	04 2 00 81320		13,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	03	10	04 2 00 81320	200	13,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	03	10	04 2 00 81320	240	13,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	807	05				8,0	0,0	0,0
Благоустройство	807	05	03			8,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	807	05	03	14 0 00 00000		8,0	0,0	0,0
Уличное освещение	807	05	03	14 0 00 83800		8,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	05	03	14 0 00 83800	200	8,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	05	03	14 0 00 83800	240	8,0	0,0	0,0
Сельский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	811					12339,3	4152,7	4318,7
Общегосударственные вопросы	811	01				3661,9	1527,0	1528,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	811	01	04			2964,6	1527,0	1528,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	811	01	04	12 0 00 00000		2964,6	1527,0	1528,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	811	01	04	12 1 00 00000		2964,6	1527,0	1528,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	811	01	04	12 1 00 80010		2914,6	1527,0	1528,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	04	12 1 00 80010	100	2583,2	1500,0	1500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	811	01	04	12 1 00 80010	120	2583,2	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	04	12 1 00 80010	200	331,4	27,0	28,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	04	12 1 00 80010	240	331,4	27,0	28,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	811	01	04	12 1 00 80020		50,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	04	12 1 00 80020	100	50,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	811	01	04	12 1 00 80020	120	50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	811	01	13			697,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	811	01	13	12 0 00 00000		142,9	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	811	01	13	12 1 00 00000		11,0	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	811	01	13	12 1 00 80030		11,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	811	01	13	12 1 00 80030	800	11,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	811	01	13	12 1 00 80030	850	11,0	0,0	0,0
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	811	01	13	12 2 00 88420		131,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	13	12 2 00 88420	200	131,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	13	12 2 00 88420	240	131,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	811	01	13	20 0 00 00000		554,4	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	811	01	13	20 0 00 80440		554,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	13	20 0 00 80440	200	554,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	13	20 0 00 80440	240	554,4	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	811	03				56,5	0,0	0,0
Гражданская оборона	811	03	09			14,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	811	03	09	04 0 00 00000		14,5	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	811	03	09	04 1 00 00000		7,5	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	811	03	09	04 1 00 81310		7,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 1 00 81310	200	7,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 1 00 81310	240	7,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	811	03	09	04 3 00 00000		7,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	811	03	09	04 3 00 81330		7,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 3 00 81330	200	7,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 3 00 81330	240	7,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	811	03	10			42,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	811	03	10	04 0 00 00000		42,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	811	03	10	04 2 00 00000		42,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	811	03	10	04 2 00 81320		42,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	10	04 2 00 81320	200	42,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	10	04 2 00 81320	240	42,0	0,0	0,0
Национальная экономика	811	04				2817,8	2386,7	2542,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	811	04	09			2817,8	2386,7	2542,7
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	811	04	09	19 0 00 00000		2817,8	2386,7	2542,7
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	811	04	09	19 0 00 83110		362,3	394,3	420,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83110	200	362,3	394,3	420,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83110	240	362,3	394,3	420,1
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	811	04	09	19 0 00 83120		2080,5	1992,4	2122,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83120	200	2080,5	1992,4	2122,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83120	240	2080,5	1992,4	2122,6
Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (дорожный фонд Архангельской области)	811	04	09	19 0 00 8812Д		375,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 8812Д	200	375,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 8812Д	240	375,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	811	05				3123,1	239,0	248,0
Жилищное хозяйство	811	05	01			162,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	01	17 0 00 00000		120,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	811	05	01	17 1 00 00000		120,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	811	05	01	17 1 00 83210		120,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	17 1 00 83210	200	120,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	17 1 00 83210	240	120,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	01	10 0 00 00000		42,5	0,0	0,0
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	811	05	01	10 0 00 83480		42,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	10 0 00 83480	200	42,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	10 0 00 83480	240	42,5	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	811	05	02			36,7	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	02	17 0 00 00000		36,7	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	811	05	02	17 2 00 00000		36,7	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	811	05	02	17 2 00 83300		36,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	02	17 2 00 83300	200	36,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	02	17 2 00 83300	240	36,7	0,0	0,0
Благоустройство	811	05	03			2923,9	239,0	248,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	03	13 0 00 00000		49,9	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	811	05	03	13 0 00 83400		49,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	13 0 00 83400	200	49,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	13 0 00 83400	240	49,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	03	14 0 00 00000		259,0	239,0	248,0
Мероприятия в сфере благоустройства	811	05	03	14 0 00 83500		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83500	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83500	240	50,0	0,0	0,0
Уличное освещение	811	05	03	14 0 00 83800		209,0	239,0	248,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83800	200	209,0	239,0	248,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83800	240	209,0	239,0	248,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	811	05	03	16 0 00 00000		2615,0	0,0	0,0
Мероприятия по комплексному развитию сельских территорий	811	05	03	16 0 00 83700		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	16 0 00 83700	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	16 0 00 83700	240	100,0	0,0	0,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	811	05	03	16 0 03 L5760		2515,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	16 0 03 L5760	200	2515,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	16 0 03 L5760	240	2515,0	0,0	0,0
Социальная политика	811	10				60,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	811	10	03			60,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	811	10	03	09 0 00 00000		60,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	811	10	03	09 1 00 00000		60,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	811	10	03	09 1 00 80480		60,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	10	03	09 1 00 80480	200	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	10	03	09 1 00 80480	240	60,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	811	11				2620,0	0,0	0,0
Массовый спорт	811	11	02			2620,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Вилегодского муниципального округа»	811	11	02	07 0 00 00000		2620,0	0,0	0,0
Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях	811	11	02	07 0 00 88520		2270,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	11	02	07 0 00 88520	200	2270,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	11	02	07 0 00 88520	240	2270,0	0,0	0,0
Развитие спортивной инфраструктуры	811	11	02	07 0 00 85410		350,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	11	02	07 0 00 85410	200	350,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	11	02	07 0 00 85410	240	350,0	0,0	350,0
Вилегодский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	812					7973,0	4623,5	4816,1
Общегосударственные вопросы	812	01				3804,6	1692,0	1700,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	812	01	04			3238,7	1692,0	1700,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	812	01	04	12 0 00 00000		3238,7	1692,0	1700,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	812	01	04	12 1 00 00000		3238,7	1692,0	1700,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	812	01	04	12 1 00 80010		3188,7	1692,0	1700,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	01	04	12 1 00 80010	100	2619,7	1500,0	1500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01	04	12 1 00 80010	120	2619,7	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01	04	12 1 00 80010	200	569,0	192,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01	04	12 1 00 80010	240	569,0	192,0	200,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	812	01	04	12 1 00 80020		50,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	01	04	12 1 00 80020	100	50,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01	04	12 1 00 80020	120	50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	812	01	13			565,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	812	01	13	12 0 00 00000		565,9	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	812	01	13	12 1 00 00000		0,3	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	812	01	13	12 1 00 80030		0,3	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	812	01	13	12 1 00 80030	800	0,3	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	812	01	13	12 1 00 80030	850	0,3	0,0	0,0
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	812	01	13	12 2 00 88420		565,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01	13	12 2 00 88420	200	565,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01	13	12 2 00 88420	240	565,6	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	812	03				94,5	7,0	7,0
Гражданская оборона	812	03	09			14,5	7,0	7,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	812	03	09	04 0 00 00000		14,5	7,0	7,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	812	03	09	04 1 00 00000		7,5	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	812	03	09	04 1 00 81310		7,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	09	04 1 00 81310	200	7,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	09	04 1 00 81310	240	7,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах в Вилегодском районе»	812	03	09	04 3 00 00000		7,0	7,0	7,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	812	03	09	04 3 00 81330		7,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	09	04 3 00 81330	200	7,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	09	04 3 00 81330	240	7,0	7,0	7,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	812	03	10			80,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	812	03	10	04 0 00 00000		80,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	812	03	10	04 2 00 00000		80,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	812	03	10	04 2 00 81320		80,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	10	04 2 00 81320	200	80,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	10	04 2 00 81320	240	80,0	0,0	0,0
Национальная экономика	812	04				2944,2	2674,9	2849,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	812	04	09			2899,2	2674,9	2849,5
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	812	04	09	19 0 00 00000		2899,2	2674,9	2849,5



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	812	04	09	19 0 00 83110		653,8	711,5	757,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	09	19 0 00 83110	200	653,8	711,5	757,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	09	19 0 00 83110	240	653,8	711,5	757,9
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	812	04	09	19 0 00 83120		1870,4	1963,4	2091,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	09	19 0 00 83120	200	1870,4	1963,4	2091,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	09	19 0 00 83120	240	1870,4	1963,4	2091,6
Сфинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (дорожный фонд Архангельской области)	812	04	09	19 0 00 S812Д		375,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	09	19 0 00 S812Д	200	375,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	09	19 0 00 S812Д	240	375,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	812	04	12			45,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имуществовно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	812	04	12	20 0 00 00000		45,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	812	04	12	20 0 00 82110		45,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	12	20 0 00 82110	200	45,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	04	12	20 0 00 82110	240	45,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	812	05				838,1	249,6	259,6
Жилищное хозяйство	812	05	01			200,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	812	05	01	17 0 00 00000		150,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	812	05	01	17 1 00 00000		150,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	812	05	01	17 1 00 83210		150,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	01	17 1 00 83210	200	150,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	01	17 1 00 83210	240	150,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	812	05	01	10 0 00 00000		50,3	0,0	0,0
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	812	05	01	10 0 00 83480		50,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	01	10 0 00 83480	200	50,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	01	10 0 00 83480	240	50,3	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	812	05	02			207,3	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	812	05	02	17 0 00 00000		207,3	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	812	05	02	17 2 00 00000		207,3	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	812	05	02	17 2 00 83300		207,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	02	17 2 00 83300	200	207,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	02	17 2 00 83300	240	207,3	0,0	0,0
Благоустройство	812	05	03			430,5	249,6	259,6
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	812	05	03	13 0 00 00000		63,5	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	812	05	03	13 0 00 83400		63,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	03	13 0 00 83400	200	63,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	03	13 0 00 83400	240	63,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	812	05	03	14 0 00 00000		367,0	249,6	259,6
Мероприятия в сфере благоустройства	812	05	03	14 0 00 83500		152,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	03	14 0 00 83500	200	152,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	03	14 0 00 83500	240	152,0	0,0	0,0
Уличное освещение	812	05	03	14 0 00 83800		215,0	249,6	259,6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	03	14 0 00 83800	200	215,0	249,6	259,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	05	03	14 0 00 83800	240	215,0	249,6	259,6
Охрана окружающей среды	812	06				165,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	812	06	05			165,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	812	06	05	10 0 00 00000		165,0	0,0	0,0
Ликвидация выявленных мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	812	06	05	10 0 00 81600		165,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	06	05	10 0 00 81600	200	165,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	06	05	10 0 00 81600	240	165,0	0,0	0,0
Социальная политика	812	10				126,6	0,0	0,0
Пенсионное обеспечение	812	10	01			66,6	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	812	10	01	09 0 00 00000		66,6	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	812	10	01	09 1 00 00000		66,6	0,0	0,0
Доплаты к пенсии муниципальным служащим за счет средств местного бюджета	812	10	01	09 1 00 87010		66,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	812	10	01	09 1 00 87010	300	66,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	812	10	01	09 1 00 87010	320	66,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	812	10	03			60,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	812	10	03	09 0 00 00000		60,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	812	10	03	09 1 00 00000		60,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	812	10	03	09 1 00 80480		60,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	10	03	09 1 00 80480	200	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	10	03	09 1 00 80480	240	60,0	0,0	0,0
Павловский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	813					6551,1	3355,4	3472,9
Общегосударственные вопросы	813	01				3572,4	1624,8	1630,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	813	01	04			2971,8	1624,8	1630,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	813	01	04	12 0 00 00000		2971,8	1624,8	1630,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	813	01	04	12 1 00 00000		2971,8	1624,8	1630,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	813	01	04	12 1 00 80010		2921,8	1624,8	1630,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	813	01	04	12 1 00 80010	100	2525,1	1500,0	1500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	813	01	04	12 1 00 80010	120	2525,1	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	04	12 1 00 80010	200	396,7	124,8	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	04	12 1 00 80010	240	396,7	124,8	130,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	813	01	04	12 1 00 80020		50,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	813	01	04	12 1 00 80020	100	50,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	813	01	04	12 1 00 80020	120	50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	813	01	13			600,6	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	813	01	13	12 0 00 00000		600,6	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	813	01	13	12 1 00 00000		25,0	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	813	01	13	12 1 00 80030		25,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	13	12 1 00 80030	200	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	13	12 1 00 80030	240	20,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	813	01	13	12 1 00 80030	800	5,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	813	01	13	12 1 00 80030	850	5,0	0,0	0,0
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	813	01	13	12 2 00 S8420		575,6	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	13	12 2 00 88420	200	575,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	13	12 2 00 88420	240	575,6	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	813	03				75,6	0,0	0,0
Гражданская оборона	813	03	09			7,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	813	03	09	04 0 00 00000		7,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	813	03	09	04 3 00 00000		7,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	813	03	09	04 3 00 81330		7,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	09	04 3 00 81330	200	7,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	09	04 3 00 81330	240	7,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	813	03	10			68,6	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	813	03	10	04 0 00 00000		68,6	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	813	03	10	04 2 00 00000		68,6	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	813	03	10	04 2 00 81320		68,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	10	04 2 00 81320	200	68,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	10	04 2 00 81320	240	68,6	0,0	0,0
Национальная экономика	813	04				1951,1	1699,4	1810,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	813	04	09			1951,1	1699,4	1810,5
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	813	04	09	19 0 00 00000		1951,1	1699,4	1810,5
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	813	04	09	19 0 00 83110		304,6	331,4	353,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83110	200	304,6	331,4	353,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83110	240	304,6	331,4	353,1
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	813	04	09	19 0 00 83120		1271,5	1368,0	1457,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83120	200	1271,5	1368,0	1457,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83120	240	1271,5	1368,0	1457,4
Сфинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (дорожный фонд Архангельской области)	813	04	09	19 0 00 88121		375,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 88121	200	375,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 88121	240	375,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	813	05				752,0	31,2	32,4
Жилищное хозяйство	813	05	01			314,6	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	01	17 0 00 00000		280,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	813	05	01	17 1 00 00000		280,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	813	05	01	17 1 00 83210		280,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	17 1 00 83210	200	280,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	17 1 00 83210	240	280,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	01	10 0 00 00000		34,6	0,0	0,0
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	813	05	01	10 0 00 83480		34,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	10 0 00 83480	200	34,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	10 0 00 83480	240	34,6	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Коммунальное хозяйство	813	05	02			212,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	02	17 0 00 00000		212,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	813	05	02	17 2 00 00000		212,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	813	05	02	17 2 00 83300		212,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	02	17 2 00 83300	200	212,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	02	17 2 00 83300	240	212,0	0,0	0,0
Благоустройство	813	05	03			225,4	31,2	32,4
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	03	13 0 00 00000		31,9	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	813	05	03	13 0 00 83400		31,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	13 0 00 83400	200	31,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	13 0 00 83400	240	31,9	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	03	14 0 00 00000		193,5	31,2	32,4
Мероприятия в сфере благоустройства	813	05	03	14 0 00 83500		172,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83500	200	172,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83500	240	172,5	0,0	0,0
Уличное освещение	813	05	03	14 0 00 83800		21,0	31,2	32,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83800	200	21,0	31,2	32,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83800	240	21,0	31,2	32,4
Охрана окружающей среды	813	06				165,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	813	06	05			165,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	813	06	05	10 0 00 00000		165,0	0,0	0,0
Ликвидация выявленных мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	813	06	05	10 0 00 81600		165,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	06	05	10 0 00 81600	200	165,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	06	05	10 0 00 81600	240	165,0	0,0	0,0
Социальная политика	813	10				35,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	813	10	03			35,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	813	10	03	09 0 00 00000		35,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	813	10	03	09 1 00 00000		35,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	813	10	03	09 1 00 80480		35,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	10	03	09 1 00 80480	200	35,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	10	03	09 1 00 80480	240	35,0	0,0	0,0
Никольский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	814					7686,7	4225,6	4394,7
Общегосударственные вопросы	814	01				3900,1	1630,0	1635,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	814	01	04			3562,0	1630,0	1635,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	814	01	04	12 0 00 00000		3562,0	1630,0	1635,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	814	01	04	12 1 00 00000		3562,0	1630,0	1635,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	814	01	04	12 1 00 80010		3502,0	1630,0	1635,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	814	01	04	12 1 00 80010	100	3044,3	1500,0	1500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	814	01	04	12 1 00 80010	120	3044,3	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	04	12 1 00 80010	200	440,7	130,0	135,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	04	12 1 00 80010	240	440,7	130,0	135,0
Иные бюджетные ассигнования	814	01	04	12 1 00 80010	800	17,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	814	01	04	12 1 00 80010	850	17,0	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	814	01	04	12 1 00 80020		60,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	814	01	04	12 1 00 80020	100	60,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	814	01	04	12 1 00 80020	120	60,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	814	01	13			338,1	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	814	01	13	12 0 00 00000		338,1	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	814	01	13	12 1 00 00000		23,4	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	814	01	13	12 1 00 80030		23,4	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	814	01	13	12 1 00 80030	800	23,4	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	814	01	13	12 1 00 80030	850	23,4	0,0	0,0
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	814	01	13	12 2 00 S8420		314,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	13	12 2 00 S8420	200	314,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	13	12 2 00 S8420	240	314,7	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	814	03				182,0	0,0	0,0
Гражданская оборона	814	03	09			29,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	814	03	09	04 0 00 00000		29,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	814	03	09	04 1 00 00000		15,0	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	814	03	09	04 1 00 81310		15,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 1 00 81310	200	15,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 1 00 81310	240	15,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах в Вилегодском районе»	814	03	09	04 3 00 00000		14,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	814	03	09	04 3 00 81330		14,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 3 00 81330	200	14,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 3 00 81330	240	14,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	814	03	10			153,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	814	03	10	04 0 00 00000		153,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	814	03	10	04 2 00 00000		153,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	814	03	10	04 2 00 81320		153,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	10	04 2 00 81320	200	153,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	10	04 2 00 81320	240	153,0	0,0	0,0
Национальная экономика	814	04				2464,3	2452,8	2612,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	814	04	09			2464,3	2452,8	2612,9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	814	04	09	19 0 00 00000		2464,3	2452,8	2612,9
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	814	04	09	19 0 00 83110		1096,2	1212,9	1292,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83110	200	1096,2	1212,9	1292,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83110	240	1096,2	1212,9	1292,1
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	814	04	09	19 0 00 83120		993,1	1239,9	1320,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83120	200	993,1	1239,9	1320,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83120	240	993,1	1239,9	1320,8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (дорожный фонд Архангельской области)	814	04	09	19 0 00 S812Д		375,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 S812Д	200	375,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 S812Д	240	375,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	814	05				912,3	142,8	146,8
Жилищное хозяйство	814	05	01			191,8	38,8	38,8
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	01	17 0 00 00000		153,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	814	05	01	17 1 00 00000		153,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	814	05	01	17 1 00 83210		153,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	17 1 00 83210	200	153,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	17 1 00 83210	240	153,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	01	10 0 00 00000		38,8	38,8	38,8
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	814	05	01	10 0 00 83480		38,8	38,8	38,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	10 0 00 83480	200	38,8	38,8	38,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	10 0 00 83480	240	38,8	38,8	38,8
Коммунальное хозяйство	814	05	02			472,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	02	17 0 00 00000		472,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	814	05	02	17 2 00 00000		472,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	814	05	02	17 2 00 83300		472,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	02	17 2 00 83300	200	472,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	02	17 2 00 83300	240	472,0	0,0	0,0
Благоустройство	814	05	03			248,5	104,0	108,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	03	13 0 00 00000		83,8	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	814	05	03	13 0 00 83400		83,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	13 0 00 83400	200	83,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	13 0 00 83400	240	83,8	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	03	14 0 00 00000		164,7	104,0	108,0
Мероприятия в сфере благоустройства	814	05	03	14 0 00 83500		94,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83500	200	94,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83500	240	94,7	0,0	0,0
Уличное освещение	814	05	03	14 0 00 83800		70,0	104,0	108,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83800	200	70,0	104,0	108,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83800	240	70,0	104,0	108,0
Охрана окружающей среды	814	06				170,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	814	06	05			170,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	814	06	05	10 0 00 00000		170,0	0,0	0,0
Ликвидация выявленных мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	814	06	05	10 0 00 81600		170,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	06	05	10 0 00 81600	200	170,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	06	05	10 0 00 81600	240	170,0	0,0	0,0
Социальная политика	814	10				58,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	814	10	03			58,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	814	10	03	09 0 00 00000		58,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	814	10	03	09 1 00 00000		58,0	0,0	0,0



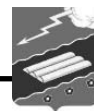
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	814	10	03	09 1 00 80480		58,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	10	03	09 1 00 80480	200	58,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	10	03	09 1 00 80480	240	58,0	0,0	0,0
ИТОГО						873613,9	611787,6	429086,8

Приложение № 5
к решению Собрания депутатов Виледского
муниципального округа Архангельской
области
от 25.05.2021 №98

Приложение № 8
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей		
			2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ					
Муниципальная программа Виледского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Виледского муниципального округа»	01 0 00 00000		417 276,9	322 600,0	320 193,2
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	01 1 00 00000		335 807,1	290 896,4	311 133,8
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	01 1 00 53030		12 111,7	12 111,7	12 111,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 53030	600	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 53030	610	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных образовательных организаций в Архангельской области в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	01 1 00 56560		590,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 56560	600	590,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 56560	610	590,1	0,0	0,0
Благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций	01 1 00 56680		0,0	500,0	500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 56680	600	0,0	500,0	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 56680	610	0,0	500,0	500,0
Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»	01 1 00 58300		2 182,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 58300	600	2 182,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 58300	610	2 182,3	0,0	0,0
Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате	01 1 00 58330		76,8	76,8	76,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 58330	600	76,8	76,8	76,8
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 58330	610	76,8	76,8	76,8
Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	01 1 00 56830		276,5	394,4	394,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 56830	600	276,5	394,4	394,3
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 56830	610	276,5	394,4	394,3
Укрепление материально-технической базы и развитие противопожарной инфраструктуры в муниципальных образовательных организациях	01 1 00 56960		190,9	300,0	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 56960	600	190,9	300,0	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 56960	610	190,9	300,0	300,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	01 1 00 13042		5 475,5	5 589,6	5 722,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 13042	600	5 475,5	5 589,6	5 722,7
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 13042	610	5 475,5	5 589,6	5 722,7
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилищных помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 1 00 78390		15 211,7	19 689,9	20 477,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 78390	600	15 211,7	19 689,9	20 477,5
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 78390	610	15 211,7	19 689,9	20 477,5
Реализация образовательных программ	01 1 00 78620		200 214,8	204 769,4	212 964,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 78620	600	200 214,8	204 769,4	212 964,9
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 78620	610	200 214,8	204 769,4	212 964,9
Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	01 1 00 78650		3 857,8	3 436,8	4 374,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 78650	600	3 857,8	3 436,8	4 374,5
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 78650	610	3 857,8	3 436,8	4 374,5
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01 1 00 80100		89 660,4	44 027,8	54 211,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80100	600	89 660,4	44 027,8	54 211,4
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80100	610	89 660,4	44 027,8	54 211,4
Мероприятия в области образования	01 1 00 80430		2 812,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 80430	200	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 80430	240	60,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80430	600	2 752,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80430	610	2 752,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	01 1 00 80490		950,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80490	600	950,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80490	610	950,0	0,0	0,0
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер соцподдержки отдельными категориями квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в сельской местности	01 1 00 80500		121,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80500	600	121,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80500	610	121,0	0,0	0,0
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	01 1 01 00000		2 075,6	0,0	0,0
Реализация образовательных программ	01 1 01 78620		1 394,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 78620	600	1 394,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 01 78620	610	1 394,8	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01 1 01 80100		472,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 80100	600	472,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 01 80100	610	472,4	0,0	0,0
Внедрение системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей	01 1 01 84010		208,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 01 84010	600	104,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 01 84010	610	52,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01 1 01 84010	620	52,1	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	01 1 01 84010	630	52,1	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01 1 01 84010	800	52,1	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	01 1 01 84010	810	52,1	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей»	01 2 00 00000		1 595,9	1 346,8	1 346,8
Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты стоимости набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время	01 2 00 78320		1 235,9	1 346,8	1 346,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 00 78320	600	1 235,9	1 346,8	1 346,8
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 00 78320	610	1 235,9	1 346,8	1 346,8
Мероприятия по оздоровлению детей	01 2 00 80410		360,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 00 80410	600	360,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 00 80410	610	360,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	01 3 00 00000		64 812,8	23 286,9	500,0
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	01 3 00 80310		53 000,0	22 622,9	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01 3 00 80310	400	53 000,0	22 622,9	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности	01 3 00 80310	410	53 000,0	22 622,9	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	01 3 00 80310		200,0	164,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01 3 00 80310	400	200,0	164,0	0,0
Бюджетные инвестиции	01 3 00 80310	410	200,0	164,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального округа	01 3 00 80320		1 730,5	0,0	0,0



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 00 80320	200	220,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 00 80320	240	220,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 3 00 80320	600	1 510,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 3 00 80320	610	1 510,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций	01 3 00 88260	600	9 882,3	500,0	500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 3 00 88260	600	9 882,3	500,0	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 3 00 88260	610	9 882,3	500,0	500,0
Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности Управления образования и культуры как ответственного исполнителя муниципальных программ»	01 4 00 00000		15 061,1	7 069,9	7 212,6
Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 4 00 78791		1 464,6	1 477,4	1 529,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 78791	100	1 358,5	1 377,6	1 425,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78791	120	1 358,5	1 377,6	1 425,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78791	200	106,1	99,8	103,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78791	240	106,1	99,8	103,8
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	01 4 00 78792		2 562,9	2 585,5	2 676,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 78792	100	2 332,8	2 365,3	2 447,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78792	120	2 332,8	2 365,3	2 447,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78792	200	230,1	220,2	229,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78792	240	230,1	220,2	229,0
Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	01 4 00 78690		7,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78690	200	7,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78690	240	7,0	7,0	7,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01 4 00 80010		10 906,6	3 000,0	3 000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 80010	100	10 504,3	3 000,0	3 000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 80010	120	10 504,3	3 000,0	3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 80010	200	400,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 80010	240	400,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01 4 00 80010	800	2,3	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 4 00 80010	850	2,3	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	01 4 00 80020		120,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 80020	100	120,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 4 00 80020	120	120,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Виледи»	02 0 00 00000		92 340,5	33 071,6	30 819,4
Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	02 0 12 L4670		470,0	314,0	1 774,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 12 L4670	600	470,0	314,0	1 774,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 12 L4670	610	470,0	314,0	1 774,0
Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) Архангельской области музыкальными инструментами, оборудованием и материалами для творчества в соответствии с современными стандартами профессионального и дополнительного образования в сфере культуры	02 0 00 55191		100,0	100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 55191	600	100,0	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 55191	610	100,0	100,0	100,0
Поддержка отрасли культуры	02 0 11 L5190		8,4	20,0	20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 11 L5190	600	8,4	20,0	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 11 L5190	610	8,4	20,0	20,0
Создание (реконструкция) и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности	02 0 A1 55192		200,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A1 55192	600	200,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A1 55192	610	200,0	0,0	0,0
Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий	02 0 A2 55192		100,0	9 719,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A2 55192	600	100,0	9 719,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A2 55192	610	100,0	9 719,8	0,0
Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения	02 0 A1 55193		0,0	0,0	5 520,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A1 55193	600	0,0	0,0	5 520,1
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A1 55193	610	0,0	0,0	5 520,1
Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	02 0 A2 55194		116,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A2 55194	600	116,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A2 55194	610	116,9	0,0	0,0
Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	02 0 A2 55196		116,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A2 55196	600	116,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A2 55196	610	116,9	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	02 0 00 80100		71 659,7	21 069,8	21 512,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80100	600	71 659,7	21 069,8	21 512,6
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80100	610	71 659,7	21 069,8	21 512,6
Резервные средства для финансового обеспечения подведомственных учреждений	02 0 00 80120		7 930,6	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	02 0 00 80120	800	7 930,6	0,0	0,0
Резервные средства	02 0 00 80120	870	7 930,6	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального округа	02 0 00 80320		180,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80320	600	180,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80320	610	180,9	0,0	0,0
Мероприятия в сфере культуры и искусства	02 0 00 80400		50,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80400	600	50,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80400	610	50,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	02 0 00 80490		200,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80490	600	200,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80490	610	200,0	0,0	0,0
Ремонт зданий муниципальных учреждений культуры	02 0 00 86810		2 565,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 86810	600	2 565,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 86810	610	2 565,5	0,0	0,0
Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	02 0 00 88240		1 495,4	1 588,0	1 632,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 88240	600	1 495,4	1 588,0	1 632,7
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 88240	610	1 495,4	1 588,0	1 632,7
Повышение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	02 0 00 88310		5 644,7	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 88310	600	5 644,7	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 88310	610	5 644,7	0,0	0,0
Общественно значимые культурные мероприятия в рамках проекта «ЛЮБО-ДОРОГО»	02 0 00 88360		620,0	160,0	160,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 88360	600	620,0	160,0	160,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 88360	610	620,0	160,0	160,0
Мероприятия по реализации приоритетных проектов в сфере туризма	02 0 00 88550		500,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 88550	600	500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 88550	610	500,0	0,0	0,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Архангельской области и подписка на периодическую печать	02 0 09 86820		381,5	100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 09 86820	600	381,5	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 09 86820	610	381,5	100,0	100,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	03 0 00 00000		14 029,0	4 800,0	4 800,0
Подпрограмма № 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса и развитие информационных систем управления финансами»	03 1 00 00000		12 429,0	3 300,0	3 300,0
Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	12 1 00 78710		139,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 78710	100	139,1	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 1 00 78710	120	139,1	0,0	0,0



Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	03 1 00 80010		12 174,9	3 300,0	3 300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 1 00 80010	100	11 074,9	3 300,0	3 300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 80010	120	11 074,9	3 300,0	3 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 80010	200	1 035,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 80010	240	1 035,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	03 1 00 80010	800	65,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 1 00 80010	850	65,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	03 1 00 80020		115,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 1 00 80020	100	115,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 1 00 80020	120	115,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным долгом»	03 2 00 00000		1 600,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание муниципального долга	03 2 00 81510		1 600,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание государственного(муниципального) долга	03 2 00 81510	700	1 600,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание муниципального долга	03 2 00 81510	730	1 600,0	1 500,0	1 500,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04 0 00 00000		1 258,9	7,0	7,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	04 1 00 00000		233,5	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	04 1 00 81310		233,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 81310	200	233,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 81310	240	233,5	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	04 2 00 00000		905,4	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	04 2 00 81320		865,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 81320	200	865,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 81320	240	865,4	0,0	0,0
Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей	04 2 00 S6870		40,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 S6870	200	40,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 S6870	240	40,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	04 3 00 00000		120,0	7,0	7,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	04 3 00 81330		120,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 00 81330	200	120,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 00 81330	240	120,0	7,0	7,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Профилактика правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних, наркомании и других видов зависимости в Вилегодском муниципальном округе»	05 0 00 00000		165,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Профилактика правонарушений»	05 1 00 00000		40,0	0,0	0,0
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности	05 1 00 81200		40,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 81200	200	40,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 81200	240	40,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	05 2 00 00000		115,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	05 2 00 80430		115,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 00 80430	200	13,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 00 80430	240	13,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 2 00 80430	600	102,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	05 2 00 80430	610	102,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Профилактика наркомании и других видов зависимости»	05 3 00 00000		10,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	05 3 00 80430		10,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 3 00 80430	600	10,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	05 3 00 80430	610	10,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»	06 0 00 00000		5 045,7	2 775,1	4 771,3
Подпрограмма № 2 «Развитие торговли»	06 2 00 00000		780,7	770,1	766,3
Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	06 2 00 78700		35,0	35,0	35,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 00 78700	200	35,0	35,0	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 00 78700	240	35,0	35,0	35,0
Создание условий для обеспечения поселений и жителей городских округов услугами торговли	06 2 00 S8270		745,7	735,1	731,3
Иные бюджетные ассигнования	06 2 00 S8270	800	745,7	735,1	731,3
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	06 2 00 S8270	810	745,7	735,1	731,3
Подпрограмма № 3 «Развитие агропромышленного комплекса»	06 3 00 00000		260,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере сельскохозяйственного производства	06 3 00 82010		260,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	06 3 00 82010	800	260,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	06 3 00 82010	810	260,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 4 «Организация регулярных автобусных перевозок по муниципальным маршрутам»	06 4 00 00000		4 005,0	2 005,0	4 005,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	06 4 00 78160		2 000,0	0,0	2 000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	06 4 00 78160	400	2 000,0	0,0	2 000,0
Бюджетные инвестиции	06 4 00 78160	410	2 000,0	0,0	2 000,0
Мероприятия в сфере автомобильного транспорта	06 4 00 83010		2 005,0	2 005,0	2 005,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 4 00 83010	200	2 005,0	2 005,0	2 005,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 4 00 83010	240	2 005,0	2 005,0	2 005,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Вилегодского муниципального округа»	07 0 00 00000		3 960,0	0,0	0,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	07 0 00 80420		900,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 00 80420	600	900,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 00 80420	610	900,0	0,0	0,0
Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях	07 0 00 S8520		2 710,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 S8520	200	2 270,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 S8520	240	2 270,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 00 S8520	600	440,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 00 S8520	610	440,0	0,0	0,0
Развитие спортивной инфраструктуры	07 0 00 85410		350,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 85410	200	350,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 85410	240	350,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Молодежь Виледи»	08 0 00 00000		690,0	0,0	0,0
Мероприятия по реализации молодежной политики	08 0 00 80470		690,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 00 80470	600	690,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 00 80470	610	690,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	09 0 00 00000		1 316,1	11,5	11,5
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	09 1 00 00000		1 287,1	11,5	11,5
Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	09 1 00 78910		11,5	11,5	11,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 1 00 78910	300	11,5	11,5	11,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09 1 00 78910	320	11,5	11,5	11,5
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	09 1 00 80480		754,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 00 80480	200	353,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 00 80480	240	353,5	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 1 00 80480	300	336,5	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09 1 00 80480	320	336,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 00 80480	600	64,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	09 1 00 80480	630	64,0	0,0	0,0
Доплаты к пенсии муниципальным служащим за счет средств местного бюджета	09 1 00 87010		521,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 1 00 87010	300	521,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09 1 00 87010	320	521,6	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Доступная среда»	09 2 00 00000		29,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	09 2 00 80480		29,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 2 00 80480	600	29,0	0,0	0,0



Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	09 2 00 80480	630	29,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	10 0 00 00000		1 816,2	38,8	38,8
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	10 0 00 83480		1 166,2	38,8	38,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83480	200	1 166,2	38,8	38,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83480	240	1 166,2	38,8	38,8
Ликвидация выявленных мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	10 0 00 81600		500,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 81600	200	500,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 81600	240	500,0	0,0	0,0
Очистка территорий, засоренных борщевиком Сосновского	10 0 00 83600		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83600	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83600	240	100,0	0,0	0,0
Содержание особо охраняемых территорий	10 0 00 85010		50,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 0 00 85010	600	50,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10 0 00 85010	610	50,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем населения Вилегодского муниципального округа»	11 0 00 00000		77 159,1	179 311,0	5 690,1
Подпрограмма № 1 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем»	11 1 00 00000		69 412,5	176 835,5	3 500,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11 1 F3 67483		62 508,6	170 529,3	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 F3 67483	400	62 508,6	170 529,3	0,0
Бюджетные инвестиции	11 1 F3 67483	410	62 508,6	170 529,3	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации	11 1 F3 67484		1 429,5	3 306,2	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 F3 67484	400	1 429,5	3 306,2	0,0
Бюджетные инвестиции	11 1 F3 67484	410	1 429,5	3 306,2	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств местных бюджетов	11 1 F3 67485		774,4	3 000,0	1 500,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 F3 67485	400	774,4	3 000,0	1 500,0
Бюджетные инвестиции	11 1 F3 67485	410	774,4	3 000,0	1 500,0
Софинансирование приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	11 1 00 S0330		0,0	0,0	2 000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 00 S0330	400	0,0	0,0	2 000,0
Бюджетные инвестиции	11 1 00 S0330	410	0,0	0,0	2 000,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	11 1 00 78160		300,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 00 78160	400	300,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	11 1 00 78160	410	300,0	0,0	0,0
Проектирование и строительство многоквартирных жилых домов в целях переселения из аварийного жилищного фонда	11 1 00 83230		3 600,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83230	200	3 600,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83230	240	3 600,0	0,0	0,0
Оценка жилых помещений в целях переселения из аварийного жилищного фонда	11 1 00 83250		500,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83250	200	500,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83250	240	500,0	0,0	0,0
Обеспечение земельных участков предоставляемых для жилищного строительства, объектами инженерной и транспортной инфраструктуры	11 1 00 82610		300,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 82610	200	300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 82610	240	300,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Обеспечение жильем молодых семей»	11 2 00 00000		1 638,2	378,0	378,0
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	11 2 00 L4970		1 638,2	378,0	378,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 2 00 L4970	300	1 638,2	378,0	378,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11 2 00 L4970	320	1 638,2	378,0	378,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение жильем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа»	11 3 00 00000		6 108,4	2 097,5	1 812,1
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (областной бюджет)	11 3 00 78770		4 680,7	593,4	308,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 3 00 78770	400	4 680,7	593,4	308,0
Бюджетные инвестиции	11 3 00 78770	410	4 680,7	593,4	308,0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 3 00 R0820		1 427,7	1 504,1	1 504,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 3 00 R0820	400	1 427,7	1 504,1	1 504,1
Бюджетные инвестиции	11 3 00 R0820	410	1 427,7	1 504,1	1 504,1
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	12 0 00 00000		62 202,6	17 836,8	18 035,7
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	12 1 00 00000		59 444,1	17 575,6	17 774,5
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	12 1 00 S6450		6 693,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 S6450	100	3 560,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 1 00 S6450	120	3 560,7	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12 1 00 S6450	300	3 133,2	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12 1 00 S6450	320	3 133,2	0,0	0,0
Меры социальной поддержки отдельным категориям лиц, замещающим муниципальные должности, в следствие досрочного прекращения их полномочий в связи с созданием муниципального округа Архангельской области	12 1 00 78630		389,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12 1 00 78630	300	389,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12 1 00 78630	320	389,6	0,0	0,0
Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	12 1 00 78710		227,1	369,4	382,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 78710	100	227,1	369,4	382,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 1 00 78710	120	227,1	369,4	382,3
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	12 1 00 78793		837,3	843,7	869,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 78793	100	550,0	642,3	642,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 1 00 78793	120	550,0	642,3	642,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 78793	200	287,3	201,4	227,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 78793	240	287,3	201,4	227,3
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	12 1 00 80010		50 449,3	16 362,5	16 522,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 80010	100	41 650,0	14 000,0	14 000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 80010	120	41 650,0	14 000,0	14 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 80010	200	8 647,7	2 362,5	2 522,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 80010	240	8 647,7	2 362,5	2 522,6
Иные бюджетные ассигнования	12 1 00 80010	800	151,6	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12 1 00 80010	850	151,6	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	12 1 00 80020		359,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 80020	100	359,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 1 00 80020	120	359,0	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	12 1 00 80030		487,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 1 00 80030	100	15,2	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 1 00 80030	120	15,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 80030	200	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 1 00 80030	240	20,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12 1 00 80030	800	452,7	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12 1 00 80030	850	452,7	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Развитие территориального общественного самоуправления»	12 2 00 00000		1 868,5	61,2	61,2
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	12 2 00 S8420		1 868,5	61,2	61,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 2 00 S8420	200	1 868,5	61,2	61,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 2 00 S8420	240	1 868,5	61,2	61,2



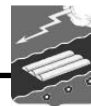
Подпрограмма № 3 «Государственная поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»	12 3 00 00000		690,0	200,0	200,0
Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	12 3 00 81080		490,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 3 00 81080	600	490,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	12 3 00 81080	630	490,0	0,0	0,0
Реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	12 3 00 88410		200,0	200,0	200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 3 00 88410	600	200,0	200,0	200,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	12 3 00 88410	630	200,0	200,0	200,0
Подпрограмма № 4 «Развитие кадрового потенциала»	12 4 00 80440		200,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	12 4 00 80440		200,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 4 00 80440	200	200,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 4 00 80440	240	200,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	13 0 00 00000		850,0	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	13 0 00 83400		850,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 00 83400	200	850,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 00 83400	240	850,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство сельских населенных пунктов в Вилегодском муниципальном округе»	14 0 00 00000		3 391,7	1 923,8	5 948,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	14 0 00 78160		0,0	0,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 00 78160	200	0,0	0,0	4 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 00 78160	240	0,0	0,0	4 000,0
Мероприятия в сфере благоустройства	14 0 00 83500		1 511,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 00 83500	200	1 511,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 00 83500	240	1 511,5	0,0	0,0
Уличное освещение	14 0 00 83800		1 880,2	1 923,8	1 948,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 00 83800	200	1 880,2	1 923,8	1 948,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 00 83800	240	1 880,2	1 923,8	1 948,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	16 0 00 00000		60 292,6	150,0	150,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	16 0 00 80310		64,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 80310	200	64,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 80310	240	64,9	0,0	0,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	16 0 00 78160		8 900,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 78160	200	2 700,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 78160	240	2 700,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	16 0 00 78160	400	6 200,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	16 0 00 78160	410	6 200,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	16 0 00 80440		10,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 80440	200	10,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 80440	240	10,0	0,0	0,0
Мероприятия по комплексному развитию сельских территорий	16 0 00 83700		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 83700	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 00 83700	240	100,0	0,0	0,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	16 0 00 L5760		47 039,2	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	16 0 00 L5760	400	47 039,2	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	16 0 00 L5760	410	47 039,2	0,0	0,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	16 0 02 L5760		1 663,5	150,0	150,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	16 0 02 L5760	300	1 663,5	150,0	150,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	16 0 02 L5760	320	1 663,5	150,0	150,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	16 0 03 L5760		2 515,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 03 L5760	200	2 515,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 03 L5760	240	2 515,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	17 0 00 00000		90 144,8	19 110,0	8 570,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	17 1 00 00000		3 056,9	70,0	5 070,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	17 1 00 78160		0,0	0,0	5 000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17 1 00 78160	400	0,0	0,0	5 000,0
Бюджетные инвестиции	17 1 00 78160	410	0,0	0,0	5 000,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	17 1 00 80440		205,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 80440	200	205,0	0,0	0,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 80440	240	205,0	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	17 1 00 83210		2 535,9	70,0	70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 83210	200	2 535,9	70,0	70,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 83210	240	2 535,9	70,0	70,0
Субсидии на компенсацию части затрат по обеспечению питьевой водой населения, проживающего в муниципальном жилищном фонде	17 1 00 83310		216,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	17 1 00 83310	800	216,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	17 1 00 83310	810	216,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	17 1 00 83300		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 83300	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 83300	240	100,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	17 2 00 00000		87 087,9	19 040,0	3 500,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	17 2 00 78160		5 800,0	13 700,0	3 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 2 00 78160	200	3 000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 2 00 78160	240	3 000,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17 2 00 78160	400	2 800,0	13 700,0	3 500,0
Бюджетные инвестиции	17 2 00 78160	410	2 800,0	13 700,0	3 500,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	17 2 00 80310		150,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17 2 00 80310	400	150,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	17 2 00 80310	410	150,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	17 2 00 83300		3 801,0	2 190,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 2 00 83300	200	3 679,0	2 190,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 2 00 83300	240	3 679,0	2 190,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 2 00 83300	600	122,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	17 2 00 83300	610	122,0	0,0	0,0
Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения	17 2 FS 52430		77 336,9	3 150,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17 2 FS 52430	400	77 336,9	3 150,0	0,0
Бюджетные инвестиции	17 2 FS 52430	410	77 336,9	3 150,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды в Вилегодском муниципальном округе»	18 0 00 00000		3 035,1	2 999,2	2 999,2
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	18 0 F2 55550		3 035,1	2 999,2	2 999,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 0 F2 55550	200	3 035,1	2 999,2	2 999,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 0 F2 55550	240	3 035,1	2 999,2	2 999,2
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	19 0 00 00000		19 315,3	22 332,7	22 368,4
Сфинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет ассигнований муниципальных дорожных фондов	19 0 00 S812Д		6 320,9	5 659,2	5 686,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 S812Д	200	6 320,9	5 659,2	5 686,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 S812Д	240	6 320,9	5 659,2	5 686,8
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальных районах, муниципальных и городских округах Архангельской области (дорожный фонд Архангельской области)	19 0 00 S875Д		1 638,1	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 S875Д	200	1 638,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 S875Д	240	1 638,1	0,0	0,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	19 0 00 78160		1 000,0	4 300,0	3 500,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	19 0 00 78160	200	1 000,0	4 300,0	3 500,0
Бюджетные инвестиции	19 0 00 78160	240	1 000,0	4 300,0	3 500,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	19 0 00 83110		3 496,4	3 671,6	3 911,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 83110	200	3 496,4	3 671,6	3 911,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 83110	240	3 496,4	3 671,6	3 911,4
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	19 0 00 83120		6 859,9	8 701,9	9 270,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 83120	200	6 859,9	8 701,9	9 270,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 0 00 83120	240	6 859,9	8 701,9	9 270,2
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	20 0 00 00000		6 131,6	500,0	500,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	20 0 00 80440		1 715,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 80440	200	1 715,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 80440	240	1 715,6	0,0	0,0
Оценка недвижимого и движимого имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	20 0 00 81030		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 81030	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 81030	240	100,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	20 0 00 82110		1 545,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 82110	200	1 545,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 82110	240	1 545,0	0,0	0,0
Мероприятия по инвентаризации объектов недвижимости	20 0 00 82210		300,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 82210	200	300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 82210	240	300,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	20 0 00 83300		2 471,0	500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 83300	200	2 471,0	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 0 00 83300	240	2 471,0	500,0	500,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Профилактика терроризма и экстремизма в Вилегодском муниципальном округе Архангельской области»	21 0 00 00000		300,0	0,0	0,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма в Вилегодском муниципальном округе, осуществляемые органами местного самоуправления	21 0 00 81210		300,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 0 00 81210	200	300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 0 00 81210	240	300,0	0,0	0,0
2. НЕПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Обеспечение функционирования Главы муниципального округа	30 0 00 00000		1 784,5	1 861,6	1 880,2
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	30 0 00 80010		1 784,5	1 861,6	1 880,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	30 0 00 80010	100	1 784,5	1 861,6	1 880,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	30 0 00 80010	120	1 784,5	1 861,6	1 880,2
Председатель Собрания депутатов	31 0 00 00000		921,8	250,0	250,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	31 0 00 80010		921,8	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 0 00 80010	100	921,8	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	31 0 00 80010	120	921,8	250,0	250,0
Обеспечение деятельности Собрания депутатов	32 0 00 00000		1 435,3	300,0	300,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	32 0 00 80010		1 422,3	300,0	300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32 0 00 80010	100	1 254,3	300,0	300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	32 0 00 80010	120	1 254,3	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32 0 00 80010	200	144,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32 0 00 80010	240	144,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	32 0 00 80010	300	18,0	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	32 0 00 80010	320	18,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	32 0 00 80010	800	6,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	32 0 00 80010	850	6,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	32 0 00 80020		13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32 0 00 80020	100	13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	32 0 00 80020	120	13,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии	33 0 00 00000		1 557,7	250,0	250,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	33 0 00 80010		1 542,7	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	33 0 00 80010	100	1 522,7	250,0	250,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	33 0 00 80010	120	1 522,7	250,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33 0 00 80010	200	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33 0 00 80010	240	20,0	0,0	0,0



Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	33 0 00 80020		13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	33 0 00 80020	100	13,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	33 0 00 80020	120	13,0	0,0	0,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	35 0 00 00000		406,0	1 500,0	1 500,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	35 0 00 81050		406,0	1 500,0	1 500,0
Иные бюджетные ассигнования	35 0 00 81050	800	406,0	1 500,0	1 500,0
Резервные средства	35 0 00 81050	870	406,0	1 500,0	1 500,0
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	37 0 00 00000		9,7	158,5	4,0
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	37 0 00 51200		9,7	158,5	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 0 00 51200	200	9,7	158,5	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 0 00 51200	240	9,7	158,5	4,0
Проведение Всероссийской переписи населения	41 0 00 00000		160,6	0,0	0,0
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	41 0 00 54690		160,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 0 00 54690	200	160,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 0 00 54690	240	160,6	0,0	0,0
Резервный фонд Правительства Архангельской области	67 0 00 00000		6 619,2	0,0	0,0
Резервный фонд Правительства Архангельской области	67 0 00 71400		6 619,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67 0 00 71400	200	2 800,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67 0 00 71400	240	2 800,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	67 0 00 71400	400	3 400,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	67 0 00 71400	410	3 400,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	67 0 00 71400	600	419,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	67 0 00 71400	610	419,2	0,0	0,0
Итого			873 613,9	611 787,6	429 086,8



муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»

Субсидии в рамках подпрограммы № 1 «Развитие малого предпринимательства» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа» (далее - субсидии) предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям с целью оказания поддержки малому предпринимательству по направлению:

а) субсидирование затрат начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса;

б) субсидии на возмещение части затрат по кредитным договорам.

Предоставление субсидий осуществляет Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений Вилегодского муниципального округа (далее – Управление) в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, определяемые в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

По пункту «а» предоставление субсидий осуществляется Управлением на конкурсной основе. По пункту «б» условия и порядок предоставления субсидий определяется постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области. Порядок и условия проведения конкурсов определяются постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

Субсидии перечисляются с лицевого счета Управления, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на счета участников конкурса, признанных победителями, на основании договоров о предоставлении субсидий.

Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Управление отчетность, в сроки и по формам, которые определены положением о конкурсной процедуре.

В случае выявления Управлением нарушения данного порядка и условий договоров, соответствующий объем субсидии подлежит возврату в местный бюджет в течение 15 дней со дня предъявления Управлением письменного требования о возврате.

В случае не возврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель

Приложение № 6
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 25.05.2021 №98

Приложение № 9
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 24

Порядок предоставления в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

Настоящий порядок регламентирует предоставление из бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на:

– возмещение расходов субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы № 1 «Развитие малого предпринимательства» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»;

– возмещение расходов получателям субсидий, оказывающих услуги торговли в труднодоступных населенных пунктах в рамках подпрограммы № 2 «Развитие торговли» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»;

– оказание поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках подпрограммы № 3 «Развитие агропромышленного комплекса» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»;

– компенсацию части затрат по обеспечению питьевой водой населения в рамках подпрограммы № 1 «Муниципальный жилищный фонд» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе».

1. Порядок возмещения расходов субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы № 1 «Развитие малого предпринимательства» муниципальной программы Вилегодского



Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа».

Целями предоставления субсидии являются создание условий для обеспечения поселений услугами торговли на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

Субсидии предоставляются в целях частичного возмещения расходов получателям субсидий, оказывающим услуги торговли в труднодоступных населенных пунктах.

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов, предусмотренных на данные цели.

Субсидии предоставляются на следующих условиях:

- получатель субсидий обеспечивает, с определенной решением Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области периодичностью, ассортиментный перечень и количество товаров для населения в труднодоступных населенных пунктах;

- получатель субсидий должен иметь в наличии автотранспорт, отвечающий санитарным требованиям;

- получатель субсидий обязан вести раздельный учет доходов и расходов по видам услуг, предоставляемых с учетом субсидий из бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области;

- предельный норматив возмещения транспортных расходов – 70% от фактических транспортных расходов получателя субсидий, включающие только расходы по оплате горюче-смазочных материалов и оплате труда водителей транспортных средств при перевозке товаров в населенный пункт и из населенного пункта в пункт отправления.

Субсидии предоставляются на основании Соглашения о выделении субсидий, заключаемого Управлением финансово-экономической деятельности и имущества отношений Вилегодского муниципального округа (далее – Управление) с получателем субсидий.

Выплата субсидий производится Управлением на основании следующих документов:

- наличие Соглашения о предоставлении субсидий;

- заявки на получение субсидий, с обязательным указанием суммы расходов по оплате горюче-смазочных материалов и оплате труда водителей транспортных средств при перевозке в населенный пункт и из населенного пункта в пункт отправления;

- реестра и копии товарно-транспортных накладных, путевых листов, счетов-фактур поставщиков товаров с указанием количества перевезенного груза в труднодоступные населенные пункты.

Сроки предоставления документов устанавливаются Соглашением о предоставлении субсидий.

обязан в течение 15 дней со дня получения уведомления Управления возратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидий.

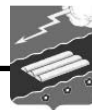
Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидий и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам, является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий юридическим лицам обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется Управлением.

2. Порядок возмещения расходов получателям субсидий, оказывающих услуги торговли в труднодоступных населенных пунктах в рамках подпрограммы № 2 «Развитие торговли» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»

Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области, обеспечивающим доставку товаров в труднодоступные населенные пункты и реализацию их жителям в рамках подпрограммы № 2 «Развитие торговли» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа



Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Управлением.

3. Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках подпрограммы № 3 «Развитие агропромышленного комплекса» муниципального программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»

Субсидии на оказание муниципальной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее - субсидии) предоставляются в рамках подпрограммы № 3 «Развитие агропромышленного комплекса» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа» на цели, указанные в муниципальной программе, по следующим видам:

- а) субсидии на поддержку завоза семян для выращивания кормовых культур;
- б) субсидии на животноводческую продукцию;
- в) субсидии на закупку сельскохозяйственной техники
- г) субсидии на содержание товарных пчелосемей.

К сельскохозяйственным товаропроизводителям относятся организации, зарегистрированные на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

Субсидии, указанные в пунктах «а-в», предоставляются при условии заключения соглашений о государственной поддержке между министерством агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, Администрацией Вилегодского муниципального округа и сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее - получатели субсидий).

Условия и порядок предоставления субсидий определяется постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

Субсидии предоставляются Управлением в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Управление перечисляет субсидии заявкой на кассовый расход с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по

Дополнительные условия и порядок предоставления субсидий определяется постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

Получатель субсидий несет ответственность за предоставляемые данные о фактических транспортных расходах в соответствии с действующим законодательством.

В случае выявления Управлением и другими органами муниципального финансового контроля нарушения данного порядка и условий Соглашения, соответствующий объем субсидий подлежит возврату в местный бюджет в течение 15 дней со дня предъявления Управлением письменного требования о возврате.

В случае невозврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязан в течение 15 дней со дня получения уведомления Управления возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидий.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашения о предоставлении субсидий и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по данным Соглашениям, является согласие ответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий юридическим лицам обязательным условием их предоставления, включаемым в Соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.



Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

Получатели субсидий представляют в Управление отчетность в сроки и по формам, которые определены соглашениями.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашения о предоставлении субсидий и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по данным Соглашениям, является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашениям о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, строительством, реконструкцией, модернизацией или приобретением материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Управлением.

В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, соответствующий объем субсидий подлежит возврату получателями субсидий в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Возврат бюджетных средств получателю субсидии обязан произвести в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Управлением письменного требования о возврате. В случае не возврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязан в течение 15 дней со дня получения уведомления Управления

возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидий.

Ответственность за достоверность представляемых в Управление сведений и целевое использование средств местного бюджета возлагается на получателей субсидий.

4. Порядок компенсации части затрат по обеспечению питьевой водой населения в рамках подпрограммы № 1 «Муниципальный жилищный фонд» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»

Субсидии на компенсацию части затрат по обеспечению питьевой водой населения в рамках подпрограммы № 1 «Муниципальный жилищный фонд» муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе» (далее - субсидии) предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

Целью предоставления субсидий является покрытие расходов, связанных с обеспечением питьевой водой населения понесенными получателем при оказании услуг населению.

Субсидии предоставляются на следующих условиях:

- получатель субсидий обеспечивает питьевой водой население;
- получатель субсидий обязан вести раздельный учет доходов и экономически обоснованных затрат по услугам, предоставляемым населению, и иным осуществляемым видам деятельности.
- получатель субсидий должен исполнять график подвоза питьевой воды.

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов на текущий финансовый год и на плановый период, предусмотренных на данные цели.

Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат по обеспечению питьевой водой населения, заключаемого между получателем и Администрацией Вилегодского муниципального округа Архангельской области в пределах бюджетных ассигнований и доведенных лимитов на текущий финансовый год и на плановый период.

Проект договора на предоставление субсидий разрабатывает Администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области.



Выплата субсидии производится Администрацией Вилегодского муниципального округа Архангельской области на основании следующих документов:

- наличие договора о предоставлении субсидии;
- заявки на получение субсидии;
- реестра и копий путевых листов;
- отчета об убытках.

Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, получатель представляет в Администрацию Вилегодского муниципального округа Архангельской области отчет об убытках, связанных с оказанием услуг населению, не обеспечивающим возмещение издержек. Администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области вправе запросить у получателя дополнительную информацию (документы) для подтверждения сведений, содержащихся в отчете.

Отчет за декабрь текущего года представляется получателем не позднее 20 января следующего года.

Форма, сроки предоставления, порядок согласования документов устанавливаются договором о выделении субсидий.

Дополнительные условия и порядок предоставления субсидий определяется постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

Получатель субсидий несет ответственность за предоставляемые данные и целевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством.

В случае выявления Администрацией Вилегодского муниципального округа Архангельской области и органами муниципального финансового контроля нарушения данного Порядка и условий договора соответствующий объем субсидий подлежит возврату в местный бюджет в течение 15 дней со дня предъявления Администрацией Вилегодского муниципального округа Архангельской области письменного требования о возврате.

В случае не возврата бюджетных средств получателем субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязан в течение 15 дней со дня получения уведомления Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области возратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидий.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидий и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам, является согласие ответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий (за

исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией Вилегодского муниципального округа Архангельской области и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий юридическим лицам обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулируемыми предоставлением субсидий указанным юридическим лицам.

Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области.



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №100

**Об исполнении бюджета муниципального образования
«Беляевское» за 2020 год**

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии со статьей 11 закона Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области» рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Беляевское» за 2020 год, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Беляевское» за 2020 год по доходам в сумме 3 798,0 тыс. рублей, по расходам в сумме 4 860,5 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Беляевское» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2.
 - по разделам, подразделам расходов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4.
3. Утвердить использование резервного фонда администрации муниципального образования «Беляевское», согласно приложению № 5.
4. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, их денежное содержание за 2020 год и настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа А.Ю. Аксенов

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №99

**Об исполнении бюджета муниципального образования
«Вилегодский муниципальный район» за 2020 год**

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 24 Положения о бюджетном процессе Вилегодского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов от 24.12.2020 № 24, рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год по доходам в сумме 789 305,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 815 205,4 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2;
 - по разделам, подразделам расходов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4.
 - по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, согласно приложению № 5.
3. Утвердить использование резервного фонда администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», согласно приложению № 6.
4. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных образований за 2020 год и настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа А.Ю. Аксенов



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №102

**Об исполнении бюджета
муниципального образования «Ильинское» за 2020 год**

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса РФ, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Вилегодское», утвержденное решением Совета депутатов 21.12.2018 № 34 и в соответствии со статьей 11 закона Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области», рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Вилегодское» за 2020 год Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Вилегодское» за 2020 год по доходам в сумме 11 795,7 тыс. руб., по расходам в сумме 12 213,0 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Вилегодское» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2;
 - по разделам, подразделам расходов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4.
3. Утвердить использование резервного фонда администрации муниципального образования «Вилегодское», согласно приложению № 5.
4. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, их денежное содержание за 2020 год и настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ильинское», утвержденное решением Совета депутатов от 26.10.2020 № 40 и в соответствии со статьей 11 закона Архангельской области от 29.09.2020 № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области», рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Ильинское» за 2020 год, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Ильинское» за 2020 год по доходам в сумме 12 530,0 тыс. рублей, по расходам в сумме 13 068,3 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Ильинское» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2;
 - по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4;
3. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №103

Об исполнении бюджета муниципального образования «Никольское» за 2020 год

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса РФ, Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Никольское», утвержденного решением Совета депутатов МО «Никольское» от 26.02.2014 № 2, в соответствии со статьей 11 закона Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального образования Архангельской области», рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Никольское» за 2020 год Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Никольское» за 2020 год по доходам в сумме 10 806,8 тыс. руб., по расходам в сумме 10 111,1 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Никольское» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2;
 - по разделам, подразделам расходов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4.

3. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, их денежное содержание за 2020 год и настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №104

Об исполнении бюджета муниципального образования «Павловское» за 2020 год

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Павловское», утвержденного решением Совета депутатов МО «Павловское» от 22.11.2018 № 68 и в соответствии со статьей 11 закона Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального образования Архангельской области», рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Павловское» за 2020 год, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Павловское» за 2020 год по расходам в сумме 11 248,8 тыс. руб. и по доходам в сумме 10 483,6 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Павловское» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2;
 - по разделам, подразделам расходов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4.

3. Утвердить использование резервного фонда администрации муниципального образования «Павловское», согласно приложению № 5.

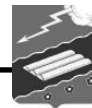
4. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, их денежное содержание за 2020 год и настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №105

**Об исполнении бюджета муниципального образования
«Селянское» за 2020 год**

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса РФ, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Селянское», утвержденное решением Совета депутатов от 21.12.2018 № 12 и в соответствии со статьей 11 закона Архангельской области от 29 сентября 2020 года № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области», рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Селянское» за 2020 год, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Селянское» за 2020 год по доходам в сумме 9 310,5 тыс. руб., по расходам в сумме 9 884,1 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Селянское» за 2020 год:
 - по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению № 1;
 - по доходам, согласно приложению № 2.
 - по разделам, по разделам расходов, согласно приложению № 3;
 - по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 4.
3. Утвердить использование резервного фонда администрации муниципального образования «Селянское», согласно приложению № 5.
4. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, их денежное содержание за 2020 год и настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №106

**Об утверждении Положения о порядке формирования
кадрового резерва для замещения вакантных должностей
муниципальной службы в Администрации Вилегодского
муниципального округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», Положением о денежном содержании муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Вилегодского муниципального округа, аппарате Собрания депутатов и контрольном органе Вилегодского муниципального округа, утвержденным решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа от 24 декабря 2020 года №30, в целях совершенствования кадрового обеспечения муниципальной службы, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Положение).
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

С.А. Устюженко

Вилегодского муниципального округа

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 25.05.2021 № 106

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке формирования кадрового резерва** **для замещения вакантных должностей муниципальной службы** **в Администрации Вилегодского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», Положением о денежном содержании муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Вилегодского муниципального округа, аппарате Собрания депутатов и контрольном органе Вилегодского муниципального округа, утвержденным решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа от 24 декабря 2020 года №30 устанавливает порядок формирования кадрового резерва, организации работы с кадровым резервом для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация).

1.2. Кадровый резерв муниципальной службы (далее – кадровый резерв) представляет собой перечень лиц, соответствующих или способных соответствовать в результате дополнительной подготовки квалификационным требованиям должностей муниципальной службы, на которые формируется кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации.

1.3. Целью создания кадрового резерва является формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы для решения вопросов местного значения Администрацией.

1.4. Основными задачами создания кадрового резерва являются:
- реализация прав граждан на равный доступ к муниципальной службе;
- обеспечение потребности Администрации в высококвалифицированных специалистах;
- усиление мотивации муниципальных служащих Администрации к повышению квалификации и получению дополнительного образования;
- содействие профессиональному и должностному росту муниципальных служащих Администрации;

- назначение на вакантную должность муниципальной службы лиц, обладающих необходимыми профессиональными знаниями, деловыми качествами.

1.5. Формирование кадрового резерва основано на принципах:

- гласности, доступности информации о формировании кадрового резерва;
- добровольности включения в кадровый резерв и нахождения в кадровом резерве;
- соблюдения равенства прав граждан при включении в кадровый резерв;
- объективности оценки при включении кандидатов в кадровый резерв;
- профессионализма и компетентности лиц, включаемых в кадровый резерв;
- преимущественного права лиц, включенных в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы, при прочих равных условиях.

1.6. Кадровый резерв формируется из числа муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе.

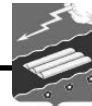
1.7. Кадровый резерв формируется в соответствии со штатным расписанием Администрации и органов Администрации, на основе результатов соответствующих отборочных мероприятий с учетом прогноза текущей и перспективной потребности в специалистах.

1.8. Кадровый резерв формируется Администрацией Вилегодского муниципального округа для замещения следующих категорий должностей: заместитель главы;
руководитель аппарата Администрации;
руководитель территориального органа Администрации;
помощник главы Администрации;

руководитель структурного подразделения органа Администрации.

1.9. Уполномоченным органом на ведение работы с кадровым резервом является отдел по организационной работе и местному самоуправлению Управления по организационной работе, делам ГО и ЧС Администрации (далее – Управление) при участии заместителей главы муниципального округа, руководителей органов Администрации.

1.10. Общее руководство работой с кадровым резервом осуществляет руководитель аппарата Администрации, который несет ответственность за формирование и подготовку резерва, ставит задачи перед заместителями главы муниципального округа, руководителями органов Администрации по организации работы с резервом, оценивает эффективность работы с резервом и осуществляет контроль за их исполнением.



2. Порядок формирования кадрового резерва

2.1. Основными этапами формирования кадрового резерва являются:

- подбор кандидатов в состав кадрового резерва из числа муниципальных служащих;
- проведение конкурса на включение в кадровый резерв;
- утверждение итогов конкурсного отбора.

2.2. Подбор кандидатов для включения в кадровый резерв из числа муниципальных служащих (далее – предварительный подбор) осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями к должностям муниципальной службы установленными законодательством Российской Федерации, Архангельской области, нормативными правовыми документами Вилегодского муниципального округа с учетом образования, стажа работы, уровня профессиональных знаний и умений, деловых и личных качеств лица, претендующего на включение в кадровый резерв.

2.3. Предварительный подбор производится Управлением совместно с заместителями главы муниципального округа и руководителями органов Администрации на основании анализа расстановки и системы работы с кадрами, рекомендаций аттестационной комиссии, поступивших заявлений и ходатайств. При этом учитываются результаты служебной деятельности, уровень профессионального образования, стаж муниципальной службы и стаж работы по специальности, деловые и личные качества лица, претендующего на включение в кадровый резерв.

Заместители главы муниципального округа и руководители органов Администрации с муниципальными служащими, которых предполагается зачислить в кадровый резерв, проводят индивидуальные беседы с целью выяснения их отношения к выполнению более сложной и ответственной работы и получения согласия на прохождение конкурса для включения в кадровый резерв.

2.4. Формирование кадрового резерва осуществляется на конкурсной основе.

2.5. Конкурс на включение в кадровый резерв проводится Комиссией по работе с кадровым резервом Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – конкурсная комиссия), образованной распоряжением Администрации.

2.6. Состав конкурсной комиссии определяется распоряжением Администрации.

2.7. Решение о назначении конкурса на включение в кадровый резерв, месте, дате и времени проведения конкурсных процедур оформляется распоряжением Администрации.

2.8. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://viledi.ru/> (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения конкурса и включает в себя следующую информацию:

- дата проведения конкурса;
- наименование должности муниципальной службы;
- квалификационные требования;
- служебные обязанности;
- адрес, время и сроки приема документов;
- перечень документов подлежащих предоставлению;
- контактный телефон для получения подробной информации.

2.9. Кандидат в кадровый резерв, являющийся муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального округа, представляет в кадровую службу Администрации личное заявление на имя главы муниципального округа с просьбой о рассмотрении его кандидатурой для включения в кадровый резерв.

Кадровая служба Администрации готовит справку о кандидате, содержащую информацию о профессиональном образовании, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, а также сведения о трудовой деятельности кандидата.

2.10. Кандидат в кадровый резерв, не являющийся муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального округа, представляет в кадровую службу Администрации:

- личное заявление на имя главы муниципального округа содержащее контактную информацию (почтовый адрес, а также адрес электронной почты и контактный телефон) согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, осуществляющую службу в Российской Федерации», с приложением фотографии 3Х4;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при предоставлении документов, а также по прибытии на конкурс);

- копию трудовой книжки и (или) основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже гражданина (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина - копию документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

- заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма N001-ГС/у);



7

2.16. По итогам конкурса конкурсной комиссией принимается решение рекомендовать главе муниципального округа:

- включить кандидата в кадровый резерв;
- отказать кандидату во включении в кадровый резерв.

Основаниями для отказа кандидату во включении в кадровый резерв являются:

а) несоответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должности муниципальной службы, включенной в кадровый резерв;

б) достижение установленного законодательством Российской Федерации предельного возраста для прохождения муниципальной службы;

в) достижения установленного предельного возраста для включения в кадровый резерв (если предельный возраст для включения в кадровый резерв установлен);

г) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

д) неудовлетворительный уровень профессиональных знаний и умений, по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности муниципальной службы, включенной в кадровый резерв.

2.17. Решения конкурсной комиссией принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Результаты голосования конкурсной комиссией оформляются решением.

В решении о рекомендации включения кандидата в кадровый резерв указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место работы, должность кандидата, а также должность муниципальной службы, на замещение которой он может быть включен в кадровый резерв. Решение конкурсной комиссии направляется главе муниципального округа для утверждения.

2.18. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв оформляется распоряжением Администрации, издаваемым не позднее 5 рабочих дней с даты проведения конкурса.

2.19. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 10 рабочих дней с даты проведения конкурса.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте.

2.20. Муниципальный служащий (гражданин) включается в кадровый резерв на срок, не превышающий пяти лет.

3. Порядок организации работы с кадровым резервом

6

- справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660;

- копию документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

2.11. Конкурсная комиссия не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

Для этого конкурсная комиссия проверяет комплектность поступивших документов, а также оценивает соответствие кандидатов установленным квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы на претендуемую должность (группу должностей).

2.12. По итогам рассмотрения представленных документов конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

- допустить кандидата к дальнейшему участию в конкурсе;

- отказать в дальнейшем участии в конкурсе.

2.13. Основаниями для отказа в дальнейшем участии в конкурсе являются:

- не представление кандидатом документов, предусмотренных п. 2.10 настоящего Положения (далее – документы);

- представленные документы не в полном объеме;

- не соответствие кандидата установленным квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы на претендуемую должность (группу должностей);

- нарушение сроков предоставления документов.

2.14. В течение 3 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией, Управление информирует кандидатов в письменной форме, либо другим доступным способом:

- об отказе в дальнейшем участии в конкурсе;

- о месте, дате и времени проведения конкурса.

2.15. При проведении конкурса, конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием, не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки кандидатов, включая анализ документов, индивидуальное собеседование, тестирование.

При проведении собеседования оценке подлежат профессионально-деловые и личные качества, уровень знаний и умений кандидатов по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности муниципальной службы, включенной в кадровый резерв.

При проведении тестирования оцениваются знания по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности муниципальной службы, включенной в кадровый резерв.



3.1. Управление ведет реестр кадрового резерва Администрации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.2. За каждым лицом, вошедшим в кадровый резерв, закрепляется куратор, которым, как правило, назначается руководитель органа Администрации, в который входит соответствующая должность.

3.3. По результатам оценки личностно-профессиональных качеств, лица, вошедшего в кадровый резерв, куратором составляется индивидуальный план подготовки муниципального служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв (далее – индивидуальный план).

Индивидуальный план утверждается решением конкурсной комиссии и подлежит ежегодной корректировке (уточнению).

3.4. Индивидуальный план может в себя включать следующие мероприятия:

самообразование (в том числе – изучение необходимой нормативно-правовой базы);
повышение квалификации,
прохождение профессиональной переподготовки (при необходимости получения дополнительного профессионального образования), стажировка.

3.5. Обучение муниципальных служащих, состоящих в кадровом резерве, осуществляется в рамках муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Вилегодском муниципальном округе (2021-2026 годы)». Обучение граждан, включенных в кадровый резерв по итогам конкурса, осуществляется за счет их собственных средств.

3.6. Стажировка, как форма практической подготовки муниципального служащего, включенного в кадровый резерв, преследует цели формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка проводится непосредственно в Администрации в форме:

- временного исполнения муниципальных служащим, включенным в кадровый резерв, обязанностей (на период болезни, командировки, отпуска) по должности муниципальной службы, на замещение которой он претендует;

- участия в работе семинаров, конференций;

- выполнения муниципальных служащим, включенным в кадровый резерв, отдельных поручений по должности муниципальной службы, на замещение которой он претендует;

- привлечения к участию в подготовке проектов муниципальных правовых актов, других документов.

3.7. Контроль за исполнением лицом, входящим в кадровый резерв, индивидуального плана осуществляется куратором.

Куратор ежегодно отчитывается на конкурсной комиссии об итогах исполнения индивидуальных планов лицами, включенными в кадровый резерв. При необходимости конкурсная комиссия имеет право пригласить на

заседание лиц, находящихся в кадровом резерве для проведения оценки исполнения ими индивидуальных планов в форме собеседования.

3.8. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв не влечет за собой обязательное назначение его на должность муниципальной службы, подлежащую замещению. При прочих равных условиях с другими претендентами муниципальной службы (гражданин), включенный в кадровый резерв, обладает преимущественным правом на замещение вакантной должности муниципальной службы.

4. Порядок исключения из кадрового резерва

4.1. Муниципальный служащий (гражданин) может быть исключен из кадрового резерва в случаях:

- назначения на вакантную должность муниципальной службы, в том числе, в порядке должностного роста;

- принятия решения аттестационной комиссией «не соответствует занимаемой должности муниципальной службы» (для муниципальных служащих);

- систематическое неисполнение индивидуального плана;

- увольнения с муниципальной службы (для муниципальных служащих);

- наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению или нахождению на муниципальной службе;

- пребывания в кадровом резерве более пяти лет;

- достижения предельного возраста, установленного для замещения должностей муниципальной службы;

- достижения установленного предельного возраста для включения в кадровый резерв (если предельный возраст для включения в кадровый резерв установлен);

- сокращения должности, на замещение которой муниципальной служащий и (или) гражданин включен в кадровый резерв;

- личного заявления об исключении из кадрового резерва;

- смерти или признания судом недееспособным, умершим или безвестно отсутствующим.

4.2. Решение об исключении муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва Администрации принимается конкурсной комиссией и оформляется распоряжением Администрации.

4.3. Информирование муниципального служащего (гражданина) о его исключении из кадрового резерва осуществляется Управлением в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации путем направления уведомления об исключении из кадрового резерва по почте или иным доступным способом.



11

Приложение № 2
о порядке формирования
кадрового резерва для
замещения вакантных
должностей муниципальной
службы
в Администрации Вилегодского
муниципального округа

СОГЛАСИЕ
кандидата на включение в кадровый резерв
Администрации Вилегодского муниципального округа
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО субъекта персональных данных, последнее – при наличии)
зарегистрированный(ная) _____ по _____ адресу: _____,
Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
(кем и когда выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие комиссии по работе с кадровым резервом Администрации Вилегодского муниципального округа на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств со своими персональными данными (персональными данными представляемого), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных (нужное отметить):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования
- адрес проживания (регистрации);
- домашний и (или) мобильный телефон;
- семейное, социальное, имущественное положение;
- образование;

10

Приложение № 1
о порядке формирования
кадрового резерва для
замещения вакантных
должностей муниципальной
службы
в Администрации Вилегодского
муниципального округа

Форма заявления

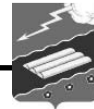
В комиссию по работе с кадровым резервом Администрации Вилегодского муниципального округа от _____
_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на включение в кадровый резерв Администрации Вилегодского муниципального округа.
Выбранная группа должности муниципальной службы:

Выбранная должность муниципальной службы: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)



профессия, специальность;
 сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

автобиография;

сведения о трудовом и общем стаже;

сведения о предыдущем месте работы;

сведения о воинском учете;

сведения о социальных льготах;

наличие судимостей;

результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;

принадлежность лица к конкретной нации, этнической группе, расе;

привычки и увлечения;

деловые и иные личные качества, которые носят оценочный характер;

прочие сведения, которые могут идентифицировать человека;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, разместил общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Указанные персональные данные обрабатываются с целью вхождения в кадровый резерв Администрации Вилегодского муниципального округа.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Дата начала обработки персональных данных: _____.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
 о порядке формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Вилегодского муниципального округа

Кадровый резерв Администрации Вилегодского муниципального округа

Органи/структурное подразделение Администрации: _____

Группа должностей муниципальной службы: _____

Наименование должности: _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата и место рождения	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация и специализация по диплому)	Учебная степень, звание	Замещаемая должность	Дата начала работы в должности
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Стаж работы на должностях государственной муниципальной службы	Стаж работы по специальности	Опыт работы (трудовая деятельность)	Основание включения в кадровый резерв	Повышение квалификации (год, место, вид)	Награды Российской Федерации и Архангельской области	Куратор (Должность, ФИО)
8	9	10	11	12	13	14	



УТВЕРЖЕНО
решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 25.05.2021 №107

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №107

**Об утверждении Положения
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Вилегодского муниципального округа**

В соответствии с законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», руководствуясь статьей 24 Устава Вилегодского муниципального округа Архангельской области, в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Вилегодского муниципального округа (далее – Положение).
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и проведения опроса граждан
на территории Вилегодского муниципального округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», Уставом Вилегодского муниципального округа, устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов опроса граждан на всей территории Вилегодского муниципального округа или на части его территории.

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Архангельской области.

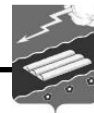
1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители Вилегодского муниципального округа, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории Вилегодского муниципального округа (далее – жители Вилегодского муниципального округа, участники опроса).

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Вилегодского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Подготовка, проведение и подведение итогов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости, гласности, равенства, с соблюдением прав и законных интересов граждан.

1.6. Жители Вилегодского муниципального округа участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.7. Участие в опросе является свободным, добровольным и однократным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.



1.8. Какие-либо ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

1.9. Заинтересованным сторонам предоставляются равные права на изложение своих взглядов по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

1.10. Органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

1.11. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, а также органов государственной власти Архангельской области рекомендательный характер.

1.12. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

На части территории Вилегодского муниципального округа опрос может проводиться в населенных пунктах (группе близлежащих населенных пунктов), жилых районах, улицах (группе близлежащих улиц) населенного пункта, одном или нескольких многоквартирных домах, подъездах жилых домов.

1.13. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

– за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа или жителей Вилегодского муниципального округа;

– за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Архангельской области. Порядок финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, за счет средств областного бюджета определяется постановлением Правительства Архангельской области.

II. Порядок назначения опроса

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

– Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа или главы Вилегодского муниципального округа – по вопросам местного значения;

– органов государственной власти Архангельской области – для учета мнения граждан для принятия решения об изменении целевого назначения земель Вилегодского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

– жителей Вилегодского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.1.1. Инициатива о проведении опроса оформляется в виде обращения главы муниципального образования, органов государственной власти Архангельской области, жителей Вилегодского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, в котором указываются правовые основания проведения опроса, обоснование необходимости проведения опроса, а также информация, предусмотренная пунктом 2.2.3 настоящего Положения, и направляется в Собрание депутатов, то

Если инициатором проведения опроса выступает Собрание депутатов, то обращение не оформляется. Порядок выдвижения инициативы Собранием депутатов о проведении опроса определяется регламентом работы Собрания депутатов.

2.1.2. Собрание депутатов отказывает инициатору проведения опроса в следующих случаях:

– вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не относятся к вопросам местного значения и не касаются принятия решения об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

– вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не соответствуют требованиям, предусмотренным статьей 7.3.3 закона Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления»;

– нарушен порядок выдвижения инициативы о проведении опроса.

2.2. Решение о назначении опроса граждан или об отказе в назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов.

2.2.1. Решение о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса принимается:

1) на очередном заседании Собрания депутатов, если период времени между датой поступления в Собрание депутатов инициативы о проведении опроса и датой проведения очередного заседания Собрания депутатов составляет не менее 15 календарных дней;

2) на следующем после очередного заседания Собрания депутатов, если период времени между датой поступления в Собрание депутатов инициативы о проведении опроса и датой проведения очередного заседания Собрания депутатов составляет менее 15 календарных дней.

2.2.2. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.3. В решении Собрания депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

– дата и сроки проведения опроса;

– формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

– методика проведения опроса;



подготовки и проведения опроса, в том числе:

- организует подготовку и проведение опроса и обеспечивает соблюдение прав жителей муниципального образования на участие в опросе;
- составляет список граждан, принимающих участие в опросе (далее – список);
- обеспечивает изготовление опросных листов;
- принимает меры по информированию жителей муниципального образования о проведении опроса, дате, сроках и методе проведения опроса;
- устанавливает итоги опроса и обнародует их;
- взаимодействует с органами местного самоуправления Вилегодского и муниципального округа по вопросам материально-технического и организационного обеспечения проведения опроса.

2.3.5. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе.
2.3.6. Председатель комиссии созывает заседание комиссии по мере необходимости.

2.3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

2.3.8. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) результатов опроса.

2.3.9. Глава Вилегодского муниципального округа обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

2.4. Комиссия составляет список, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 16 лет – в случае проведения опроса по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, а также в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства граждан, принимающих участие в опросе.

2.4.1. В качестве списка участников опроса используется список избирателей.

2.4.2. Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.4.3. Список участников опроса составляется не позднее чем за 10 дней до проведения опроса.

2.4.4. Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

2.4.5. В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников опроса составляется по каждому пункту.

При проведении опроса по нескольким вопросам опросные листы оформляются отдельно по каждому предлагаемому вопросу.

– форма опросного листа, содержащего сведения, указанные в пункте 3.4. настоящего Положения;

– минимальная численность жителей Вилегодского муниципального округа или его части, участвующих в опросе.

– порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.4. Опрос проводится не ранее одного месяца и не позднее шести месяцев со дня принятия решения о проведении опроса.

2.2.5. Дата начала проведения опроса должна быть определена в решении не ранее чем через 15 календарных дней и не позднее чем через 30 календарных дней после дня принятия решения.

2.2.6. Продолжительность опроса не может составлять менее пяти календарных дней со дня начала проведения опроса, определенного в решении.

2.2.7. Жители Вилегодского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 календарных дней до дня начала проведения опроса.

Информирование о проведении опроса может осуществляться путем размещения информации о проведении опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, муниципальные учреждения, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами, обеспечивающими возможность ознакомления жителей Вилегодского муниципального округа с информацией о проведении опроса.

2.3. В целях организации проведения опроса Собрание депутатов формирует комиссию по организации подготовки и проведению опроса (далее – комиссия).

2.3.1. В состав комиссии входят представители Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, Администрации, инициатор (ы) проведения опроса, общественные объединения и иных заинтересованных лица. Численность членов комиссии не должна быть менее пяти и более десяти человек, включая председателя комиссии и ее секретаря.

Состав комиссии и дата первого заседания определяются решением Собрания депутатов.

Первое заседание комиссии созывается не позднее, чем на 10 календарный день после принятия решения о назначении опроса граждан.

2.3.2. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов опроса.

Места нахождения комиссии и пунктов проведения опроса должны быть обнародованы не позднее чем за 10 календарных дней до опроса.

2.3.3. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря.

2.3.4. Комиссия совершает все действия, необходимые для организации



III. Порядок проведения опроса

3.1. Опрос проводится путем тайного, поименного или открытого голосования.

Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства, работы участников опроса.

Опрос может также проводиться в форме открытого голосования на собраниях граждан, принимающих участие в опросе, по месту жительства, работы указанных граждан, иными методами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.2. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления, голосующего словами «За» или «Против», под которыми помещаются пустые квадраты.

При проведении опроса по нескольким вопросам опросные листы оформляются отдельно по каждому предлагаемому вопросу.

Количество изготовленных опросных листов должно обеспечивать голосование всех жителей, зарегистрированных на территории Вилегодского муниципального округа, в рамках которой производится опрос.

3.3. Форма опросного листа тайного голосования представляет собой бюллетень, в котором указывается формулировка вопроса, вынесенного на голосование и поля для проставления отметки «За» и «Против».

Форма опросного листа тайного голосования приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4. Форма опросного листа поименного голосования представляет собой таблицу с наименованием столбцов, содержащих следующие сведения:

1) номер по порядку;

2) фамилия, имя, отчество гражданина, принимающего участие в опросе, год рождения, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

3) адрес места жительства гражданина, принимающего участие в опросе;

4) вопрос, предлагаемый при проведении опроса, и варианты ответа «За» и «Против»;

5) дата внесения в опросный лист сведений в отношении каждого гражданина, принимающего участие в опросе;

6) подпись гражданина, принимающего участие в опросе.

Каждый опросный лист подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

Форма опросного листа поименного голосования приведена в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.5. Проведение опроса может быть поручено одному или нескольким гражданам на условиях заключенного с ними договора. К проведению опроса могут привлекаться только дееспособные совершеннолетние граждане.

3.6. Опрос проводится в удобное для жителей Вилегодского муниципального округа время согласно решению Собрания депутатов.

3.7. Заинтересованным сторонам предоставляется равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос. Способы проведения агитации устанавливаются комиссией.

3.8. В период проведения опроса агитация запрещается.

3.9. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Опросный лист выдается участнику опроса лицом, проводящим опрос, по списку участников опроса. При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса.

3.9.1. Опросный лист заполняется участником опроса в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускаются присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования.

3.9.2. При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «За» или «Против» в соответствии со своим волеизъявлением. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

3.9.3. В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, проводящему опрос, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Лицо, проводящее опрос, выдает участнику опроса новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

3.9.4. Заполненные опросные листы опускаются участниками опроса в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения лиц, проводящих опрос. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

3.9.5. Лица, проводящие опрос, обеспечивают тайну голосования.

Если лицо, проводящее опрос, нарушает тайну голосования или пыгается повлиять на волеизъявление участников опроса, оно немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается коллегиально лицами, проводящими опрос, в пункте проведения опроса.

3.10. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса либо по месту жительства, работы участника опроса.

3.10.1. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить участника опроса с вопросами, предлагаемыми при проведении опроса.

Заполнение опросного листа заключается в получении от участника опроса ответа на вопрос, предлагаемый при проведении опроса, внесении данных об этом гражданине и подписании им опросного листа.

3.10.2. Данные об участнике опроса могут вноситься в опросный лист по просьбе этого участника опроса лицом, осуществляющим опрос. Опросный



лист заполняется рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения участник опроса ставит собственноручно.

Каждый опросный лист заверяется лицом, осуществляющим опрос, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства.

3.10.3. В течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы в конце каждого дня доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

3.11. Комиссия вправе провести собрание граждан, принимающих участие в опросе (далее – собрание), для проведения голосования по предлагаемому вопросу.

3.11.1. Регистрация граждан, принимающих участие в опросе, проводится по списку. Собрание проводится представителями комиссии в количестве не менее трех человек.

3.11.2. К участию в собрании допускаются жители, зарегистрированные на территории Вилегодского муниципального округа, в рамках которой производится опрос.

3.11.3. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросам, предлагаемому при проведении опроса.

3.11.4. Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса, отдельно «За» и отдельно «Против».

В голосовании участвуют только граждане, внесенные в список и зарегистрированные на собрании.

Результаты голосования заносятся в протокол собрания, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

IV. Подведение итогов опроса

4.1. В течение 10 календарных дней с даты окончания проведения опроса комиссия подводит итоги опроса путем подсчета общего числа проголосовавших «За» или «Против».

По итогам обработки опросных листов комиссия составляет протокол о результатах опроса, в котором указывается:

- число граждан, включенных в список;
- число граждан, принявших участие в опросе (определяется по числу подписей в списке);
- формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;
- число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос положительно;
- число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос отрицательно;
- число опросных листов, признанных недействительными.

4.2. Недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение граждан, принявших участие в опросе, и опросные листы, не содержащие данных о голосовавшем или его подписи.

Недействительными признаются опросные листы, не имеющие отметок председателя и секретаря комиссии, и опросные листы неустановленного образца.

4.3. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр протокола о результатах опроса вместе с опросными листами направляется в Собрание депутатов, а второй передается инициатору проведения опроса. К первому экземпляру протокола о результатах опроса прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения.

Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к указанному протоколу.

Если опрос проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса составляется отдельно по каждому вопросу.

На основании протокола (протоколов) о результатах опроса комиссия принимает решение о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным).

4.4. Опрос признается состоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей Вилегодского муниципального округа или его части, участвующих в опросе, установленной решением Собрания депутатов.

4.5. Опрос признается недействительным, если признаны недействительными более 50 процентов опросных листов, заполненных гражданами, принявшими участие в опросе.

4.6. Решение комиссии о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным) подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.7. Мнение населения по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) при проведении опроса, считается выявленным, если опрос признан состоявшимся и действительным.

V. Заключительные положения

5.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Мнение населения, выявленное в ходе опроса, подлежит обязательному рассмотрению и учитывается при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, а также органами государственной власти Архангельской области.

5.2. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в срок, установленный решением Собрания депутатов,



Приложение № 1
к Положению о порядке назначения
и проведения опроса граждан
на территории Вилегодского
муниципального округа

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

Формулировка вопроса, по которому проводится опрос: _____

Отметка голосования

ЗА ПРОТИВ

Приложение № 2
к Положению о порядке назначения и проведения
опроса граждан на территории Вилегодского
муниципального округа

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ДЛЯ ПОИМЕННОГО ГОЛОСОВАНИЯ

Формулировка вопроса, по которому проводится опрос: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Согласие на обработку персональных данных	Отметка голосования		Подпись
						ЗА	ПРОТИВ	
1.						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Председатель комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Секретарь комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

который не может превышать 15 дней со дня окончания срока проведения опроса.

Информирование о результатах опроса может осуществляться путем размещения информации о результатах опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, муниципальные учреждения, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы, указанные в абзаце четвертом 4.3 настоящего раздела, передаются инициатору проведения опроса в срок, установленный муниципальным правовым актом, который не может превышать 10 дней со дня окончания срока проведения опроса.

5.3. Контроль за соблюдением порядка назначения и проведения опроса осуществляется Собранием депутатов.

5.4. Депутаты Собрания депутатов вправе беспрепятственно знакомиться со всеми документами и материалами, имеющими отношение к подготовке и проведению опроса, а также к результатам оценки его достоверности.

5.5. В случае грубых нарушений установленного порядка назначения и проведения опроса, а также при наличии обоснованных сомнений в достоверности его результатов Собрание депутатов вправе принять решение об аннулировании результатов опроса и проведении повторного опроса.

5.6. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий Собрания депутатов хранятся в аппарате Собрания депутатов, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.



УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области
от 25 мая 2021 года № 108

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года № 108

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области, в целях обеспечения равного доступа граждан к муниципальной службе, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа (далее – Положение).
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аksenov

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» (далее – Областной закон № 222-12-ОЗ), Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области, и определяет порядок подготовки и проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

1.2. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа (далее – конкурс) – процедура отбора кандидатов на замещение вакантной должности из числа граждан, изъявивших желание принять участие в конкурсе, в ходе которого на основании коллегиального решения конкурсной комиссии дается оценка их профессионального уровня, соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

1.3. Основными задачами проведения конкурса являются:

- обеспечение права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе;
- обеспечение права муниципальных служащих органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа на должностной рост на конкурсной основе;
- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа;



- совершенствование работы по подбору и расстановке кадров в органах местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

1.4. Вакантной должностью признается не замещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы, предусмотренная в штатном расписании Администрации Вилегодского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов, аппарата Собрания депутатов, аппарата контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа.

1.5. Решение о проведении конкурса принимает представитель нанимателя (работодателя) в форме издания распоряжения о проведении конкурса при наличии вакантной должности муниципальной службы.

1.6. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы может проводиться при замещении высших, главных, ведущих, старших должностей муниципальной службы.

1.7. Конкурс не проводится:

- а) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших муниципальных должностей;
- б) при заключении срочного трудового договора;
- в) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего, состоящего в кадровом резерве;
- г) при назначении на должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с обеспечением защиты сведений, составляющих государственную тайну.

1.8. Не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения о проведении конкурса представителем нанимателя (работодателя) обеспечивается обнародование объявления о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе (далее – объявление о проведении конкурса) посредством опубликования его в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа и размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Вилегодского муниципального округа в сети «Интернет».

1.9. Обнародование объявления осуществляется не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса.

1.10. В объявлении о проведении конкурса размещается следующая информация о конкурсе:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- квалификационные требования для замещения вакантной должности муниципальной службы;
- условия прохождения муниципальной службы;

- перечень документов для участия в конкурсе, а также место, время и сроки приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе;

- указываются условия проведения конкурса, конкурсные процедуры, с помощью которых будет производиться оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов;

- сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;

- проект трудового договора;

- сведения об источнике дополнительной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты, наименование сайта в сети «Интернет» организатора конкурса).

II. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса распоряжением представителя нанимателя (работодателя) формируется конкурсная комиссия в количестве 7 человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В состав конкурсной комиссии могут входить депутаты Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, муниципальные служащие, занимающие должности муниципальной службы, представители научных и образовательных учреждений и других организаций, приглашаемые представителем нанимателя (работодателя) в качестве специалистов по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления, в том числе с прохождением муниципальной службы.

Дополнительно к работе комиссии могут привлекаться независимые эксперты, их оценка качеств кандидата учитывается комиссией при подведении итогов конкурса. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.4. Председатель конкурсной комиссии открывает заседание и оглашает список претендентов.

2.5. На заседании конкурсной комиссии секретарем конкурсной комиссии ведется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и



диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Вилегодского муниципального округа, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одному;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда претендент является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

- после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

- непредставления установленных федеральным законодательством сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

- непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых претендент размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании конкурсной комиссии.

Если член конкурсной комиссии не согласен с решением комиссии, он вправе изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу. Разногласия, возникшие в связи с проведением конкурса, могут быть разрешены в административном или судебном порядке.

III. Участники конкурса

3.1. Претендентами для участия в конкурсе (далее – претендент) могут быть граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, установленным муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законом № 25-ФЗ, законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-03, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

3.2. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

3.3. Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, а также в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой должностям муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения



Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660;

Подлинники документов после сверки их с копиями возвращаются гражданину в день их представления.

4.2. Прием документов, проверка полноты и правильности их оформления, своевременности представления осуществляются секретарем конкурсной комиссии (в его отсутствие – одним из членов конкурсной комиссии) в присутствии претендента.

4.3. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа претенденту в их приеме.

4.4. После проведенной проверки документы регистрируются в журнале учета участников конкурса (Приложение № 3) и передаются в конкурсную комиссию для рассмотрения.

V. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

1) рассмотрение представленных документов участниками конкурса;

2) индивидуальное собеседование с участниками конкурса и принятие решения.

5.2. На первом этапе кандидаты на замещение вакантной должности муниципальной службы оцениваются конкурсной комиссией на основе представленных документов об образовании, прохождении муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

5.3. Конкурсной комиссией организуется:

- проверка представленных документов и достоверности сведений, представленных участниками конкурса;

- проверка соответствия квалификационным требованиям (уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей).

С согласия претендента проводятся проверочные мероприятия с целью последующего допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений.

Для участия в конкурсе

4.1. Претендент представляет в конкурсную комиссию в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:

а) личное заявление на имя председателя комиссии (Приложение № 1), а также согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, предоставляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, муниципальной государственную службу в Российской Федерации»;

в) оригинал и копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) две фотографии размером 3 x 4 см;

д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки и (или) основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже претендента (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента

- оригиналы и копии документов о профессиональном образовании, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), а также по желанию претендента – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

е) документ (заключение медицинского учреждения) по форме № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

ж) сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем претенденту на праве собственности, и обязательствах имущественного характера по форме, которая установлена для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальной служащих, в случае если вакантная должность муниципальной службы включена в соответствующий перечень;

з) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел



5.4. В случае установления в ходе первого этапа обстоятельства, препятствующих в соответствии с законодательством о муниципальной службе поступлению на муниципальную службу, претенденту не позднее, чем за 10 календарных дней до начала второго этапа конкурса секретарем конкурсной комиссии направляется уведомление о причинах отказа участия во втором этапе конкурса, подписанное председателем конкурсной комиссии (Приложение № 4).

5.5. Не позднее, чем за 10 календарных дней до начала второго этапа конкурса секретарь конкурсной комиссии направляет претендентам, допущенным ко второму этапу конкурса уведомление о дате, месте, времени и условиях его проведения, подписанное председателем конкурсной комиссии (Приложение № 5).

5.6. Второй этап конкурса проводится с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, в частности тестирования, написания реферата, индивидуального собеседования и других.

Применение всех перечисленных методов не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяется конкурсной комиссией. В случае выявления победителя конкурса на вакантную должность одним из них (например, тестированием) конкурс может быть признан конкурсной комиссией завершенным.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции, а также иных положений, установленных действующим законодательством о муниципальной службе.

5.7. Оценка кандидатов проводится по 10-балльной системе. По итогам оценки каждый член конкурсной комиссии выставляет кандидату соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень (Приложение № 6) с краткой мотивировкой, послужившей основанием принятия решения о соответствующей оценке. Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

5.8. После оценки всех участников конкурса и подсчета набранных ими баллов конкурсная комиссия определяет победителя конкурса. Победившим в конкурсе считается кандидат, получивший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов у нескольких кандидатов решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.9. Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата и заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности, а также является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

5.10. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания.

5.11. В случае отсутствия кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы либо представления только одним кандидатом документов на участие в конкурсе конкурс по данной вакантной должности признается несостоявшимся.

5.12. Решение о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании. Информация о признании конкурса несостоявшимся публикуется в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа и размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».

VI. Результаты конкурса

6.1. О результатах конкурса кандидаты, участвовавшие в конкурсе, уведомляются в письменной форме не позднее 10 календарных дней со дня его завершения (Приложения № 7, № 8).

6.2. Информация о результатах конкурса обнародуется через средства массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа и размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».

6.3. По результатам конкурса не позднее чем через 5 рабочих дней после его проведения представителем нанимателя (работодателя) с победителем конкурса заключается трудовой договор, издается правовой акт о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы (на должность, связанную с использованием сведений, составляющих государственную тайну, назначение производится после оформления допуска по соответствующей форме).

Типовая форма трудового договора приведена в приложении № 9.

6.4. В случае отказа кандидата, победившего в конкурсе, заключить трудовую договор на вакантную должность комиссия вправе предложить вакантную должность следующему кандидату, получившему наибольшее количество баллов.



Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

Председателю конкурсной комиссии

_____ (ФИО)

_____ (год рождения, образование)

_____ (адрес места жительства, телефон)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной
должности муниципальной службы _____
(полное наименование должности,

_____ на замещение которой проводится конкурсе)

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям,
составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну,
согласен(а)¹.

Приложение (перечень представленных документов):

- 1. _____, на _____ листах;
- 2. _____, на _____ листах;
- 3. _____, на _____ листах;

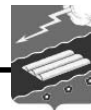
_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹ Указывается в заявлении только в случае, когда необходимо оформление допуска к сведениям,
составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

6.5. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, представитель нанимателя (работодателя) вправе принять решение о проведении повторного конкурса.

6.6. Расходы, связанные с участием кандидатов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, найм жилого помещения, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за счет собственных средств.

6.7. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано кандидатом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.



Приложение № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилейского муниципального округа

Журнал учета участников конкурса

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника конкурса	Дата регистрации заявления	Отметка об ознакомлении с информацией о дате и месте проведения второго этапа конкурса	Результаты конкурса	Отметка об ознакомлении с результатами конкурса

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилейского муниципального округа

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных, год рождения)

место жительства: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

место рождения;

паспортные данные;

образование;

гражданство;

адрес места жительства и адрес фактического проживания;

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного в адрес оператора.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)



Приложение № 4
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество)
Куда: _____
(адрес)

**Уведомление
о недопущении к участию в конкурсе на замещение вакантной должности
муниципальной службы**

Уважаемый(ая) _____!

Рассмотрев документы, представленные Вами для участия в конкурсе на
замещение вакантной должности муниципальной службы

_____ (полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

сообщаем, что Вы не допускаетесь к участию в конкурсе в связи с:

_____ (указывается одно из оснований)

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество)
Куда: _____
(адрес)

**Уведомление
о проведении второго этапа конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы**

Уважаемый(ая) _____!

Второй этап конкурса на замещение вакантной должности
муниципальной службы

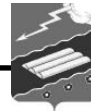
_____ (полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

состоится _____, в _____, _____ (время), _____ (место, с указанием номера кабинета)

Конкурсной комиссией определен следующий метод оценки
профессиональных и личностных качеств кандидатов:

_____ (тестирование, индивидуальное собеседование и т.д.)

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)



Приложение № 6
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

Конкурсный бюллетень

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Оценка (по 10-балльной системе)	Краткая мотивировка выставленной оценки

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7

к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

Кому:

(фамилия, имя, отчество)

Куда:

(адрес)

Уведомление о результатах конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Уважаемый(ая) _____,

Сообщаем Вам, что по итогам конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы

_____ (полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

Вы прошли конкурсный отбор.

Предлагаем Вам прибыть в: _____
(наименование органа местного самоуправления)

по адресу: _____
(указываются адрес и номер кабинета)

(указываются дата и время)

для заключения трудового договора, оформления приема на муниципальную
службу и назначения на должность муниципальной службы.

Председатель конкурсной комиссии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение № 8
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

Кому:

_____ (фамилия, имя, отчество)

Куда: _____ (адрес)

**Уведомление
о результатах конкурса на замещение вакантной должности
муниципальной службы**

Уважаемый(ая) _____!

Сообщаем Вам, что по итогам конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы

_____ (полное наименование должности, на замещение которой проводился конкурс)

Вы не прошли конкурсный отбор.

Вы имеете право участвовать в конкурсах, объявляемых на замещение
иных вакантных должностей муниципальной службы.

Председатель конкурсной комиссии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 9

к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
органах местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с муниципальным служащим
(ТИПОВАЯ ФОРМА)**

« _____ » _____ 20__ года _____ (место заключения)
(дата заключения)

(Наименование органа местного самоуправления) Вилегодского
муниципального округа - представитель нанимателя (работодателя) в
лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____
(Устава, положения)

_____ именуемый в
Федерации _____,
(фамилия, имя, отчество)

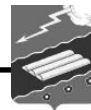
именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны,
заключили настоящий трудовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По договору Муниципальный служащий берет на себя обязательства,
связанные с прохождением муниципальной службы, а Работодатель обязуется
обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы
в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом
муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» и иными
муниципальными правовыми актами.

1.2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные
обязанности по должности муниципальной службы _____

_____ (наименование должности муниципальной службы)
учрежденной в целях обеспечения исполнения полномочий и деятельности, в
соответствии с распределением обязанностей, должностной инструкцией, и
соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, а Работодатель обязуется
обеспечить Муниципальному служащему замещение указанной должности в
соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом
муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», _____



3.2. Работодатель обязан:

- а) обеспечить муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- б) обеспечить предоставление муниципальному служащему гарантий, установленных Федеральным законом, другими федеральными законами, Областным законом, другими областными законами и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе и Договором;
- в) соблюдать нормативные правовые акты о муниципальной службе и условия Договора;
- г) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

4. Режим труда и отдыха

- 4.1. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) и с продолжительностью рабочего времени 40 (для мужчин)/36 (для женщин) часов в неделю.
- 4.2. Время начала и окончания рабочего дня, а также перерыва для отдыха и питания определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 4.3. Муниципальному служащему устанавливается/ не устанавливается ненормированный рабочий день.
- 4.4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством, в том числе:
 - основной отпуск 30 календарных дней;
 - дополнительный отпуск за работу в районах, приравненных к районам Крайнего Севера 16 календарных дней;
 - за ненормированный рабочий день - 3 календарных дня.
- 4.5. При этом продолжительность отпуска в районах, приравненных к районам Крайнего Севера 16 календарных дней;
 - за выслугу лет на муниципальной службе: при стаже муниципальной службы от одного года до пяти лет – один календарный день;
 - при стаже муниципальной службы от пяти до десяти лет - пять календарных дней;
 - при стаже муниципальной службы от десяти до пятнадцати лет - семь календарных дней;
 - при стаже муниципальной службы 15 лет и более - десять календарных дней.
- 4.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.
- 4.7. Муниципальному служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года.

5. Условия оплаты труда

своевременно и в полном объеме выплачивать муниципальному служащему денежное содержание и предоставлять ему гарантии в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования «Виледский муниципальный район», иными муниципальными правовыми актами и Договором.

На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все гарантии и компенсации, установленные действующим законодательством для лиц, работающих в районах, приравненных к районам Крайнего Севера.

1.3. В Реестре должностей муниципальной службы должность _____,

(наименование должности муниципальной службы)

замещаемая муниципальным служащим, отнесена к _____ группе должностей муниципальной службы.

1.4. Работа по данному договору является основным местом работы Муниципального служащего.

1.5. Дата начала исполнения должностных обязанностей: «__» _____ 200__ г.

2. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные статьей 11 и другими положениями Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), законом Архангельской области от 16.04.1998 № 68-15-ОЗ «О муниципальной службе в Архангельской области» (далее - Областной закон) и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

2.2. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности муниципального служащего, предусмотренные статьей 12 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и другими федеральными законами.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, а также соблюдения трудового распорядка;
- б) поощрять Муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
- в) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;
- г) реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным законом, другими федеральными законами, Областным законом, другими областными законами и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.



5.1. Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из следующих выплат:

- 1) должностной оклад _____ рублей в месяц;
 - 2) оклад за классный чин муниципального служащего (_____ рублей в месяц;
 - 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе _____% от должностного оклада;
 - 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы _____% от должностного оклада;
 - 5) ежемесячное денежное поощрение в размере _____ должностного оклада в месяц;
 - 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере _____ окладов денежного содержания;
 - 7) материальная помощь в размере _____ оклада денежного содержания;
 - 8) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размере _____% от должностного оклада;
 - 9) надбавка к должностному окладу за стаж работы в подразделении по защите государственной тайны в размере _____% от должностного оклада;
 - 10) премия за выполнение особо важных и сложных заданий назначается Работодателем в твердых денежных суммах (в рублях).
- Денежное содержание увеличивается на районный коэффициент к денежному содержанию 20% и процентную надбавку к денежному содержанию за стаж работы в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях _____%.

6. Виды и условия социального страхования

6.1. Работодатель гарантирует обеспечение страхования Муниципального служащего в системе обязательного социального страхования в соответствии с действующим законодательством.

7. Срок действия Договора

7.1. Трудовой договор между Работодателем и Муниципальным служащим заключен на неопределенный срок/ на срок с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

8. Условия профессиональной деятельности

8.1. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

9. Иные условия Договора

9.1. Муниципальный служащий назначается на должность без испытания/с испытательным сроком _____ месяца.

9.2. _____ (иные условия)

10. Ответственность сторон Договора. Изменение Договора. Расторжение Договора.

10.1. Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения могут быть внесены в Договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и иных нормативных правовых актов;

б) по инициативе любой из сторон Договора.

При изменении Работодателем существенных условий Договора Муниципальный служащий уведомляется в письменной форме о предстоящих изменениях, определенных сторонами Договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, не позднее чем за два месяца до их изменения.

Изменения, вносимые в Договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Договора.

10.3. Условия и порядок расторжения Договора определяются Федеральным законом и Трудовым кодексом Российской Федерации.

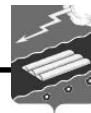
11. Разрешение споров и разногласий

11.1. Споры и разногласия по Договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в личном деле Муниципального служащего, второй - у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

11.3. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года № 109

**Об утверждении Положения о специализированном
жилищном фонде Вилегодского муниципального округа**

В соответствии с гл. 9, 10 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о специализированном жилищном фонде Вилегодского муниципального округа (далее – Положение).

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

Муниципальный служащий

(Ф.И.О.) _____

паспорт серия ____ № _____
выдан _____

(кем и когда)

адрес: _____

ИНН: _____

(подпись)

дата

Представитель нанимателя

(работодатель)

Адрес: _____

ИНН: _____

(подпись представителя

нанимателя (работодателя)

М.П. _____

дата



УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Вилегодского
муниципального округа
от 25 мая 2021 года № 109

ПОЛОЖЕНИЕ о специализированном жилищном фонде Вилегодского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение о специализированном жилищном фонде Вилегодского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Настоящее Положение определяет основные требования по предоставлению гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда Вилегодского муниципального округа (далее – специализированный жилищный фонд).

1.3. Специализированный жилищный фонд – совокупность жилых помещений, которым в установленном порядке придан режим целевого использования и предназначения для проживания отдельных установленных действующим законодательством категорий граждан, заселяемых в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. В специализированный жилищный фонд Вилегодского муниципального округа могут быть включены:

- жилые помещения во вновь вводимых в эксплуатацию многоквартирных домах, построенных (реконструированных) за счет бюджетных средств;
- жилые помещения специально построенные (реконструированные) для этих целей за счет средств местного бюджета;
- жилые помещения (квартиры) муниципального жилищного фонда Вилегодского муниципального округа, освобождаемые, в связи с выбытием граждан или перешедшие в собственность Вилегодского муниципального округа в установленном законодательством порядке;
- иные жилые помещения, пригодные для указанных целей.

1.5. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения маневренного фонда;
- жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан;

– жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.6. Использование жилого помещения в качестве специализированного допускается только после отнесения его к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

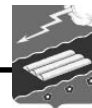
1.7. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений, а также исключение его из указанного фонда осуществляется на основании постановления Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация).

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда

2.1. Специализированные жилые помещения предоставляются по установленным действующим законодательством основаниям гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Вилегодского муниципального округа. Гражданами, не обеспеченными жилыми помещениями, признаются граждане, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения.

2.2. Основанием для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда, является заявление (ходатайство), направленное гражданином в Администрацию. К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справка о семейно-имущественном положении;
- справка (копия домовой книги или иной документ подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя и членов его семьи (по последнему месту жительства (пребывания) – для лиц, не имеющих определенного места жительства или пребывания);
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи, – для нанимателей жилых помещений;
- справка (иные документы) органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилого помещения у заявителя и членов его семьи в собственности;
- письменное обязательство гражданина и совершеннолетних членов семьи об освобождении ими после получения жилого помещения специализированного жилищного фонда ранее занимаемого жилого помещения (в необходимых случаях);
- заверенные копии трудовой книжки и трудового договора при предоставлении служебного жилого помещения;
- иные документы.



3

2.3. По решению главы Вилегодского муниципального округа в случаях, не терпящих отлагательств, гражданам у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных происшествий, могут быть предоставлены жилые помещения маневренного фонда без предоставления документов, предусмотренных п. 2.2 настоящего Положения.

2.4. В предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда может быть отказано в случаях:

- выявления у гражданина и (или) членов его семьи на территории Вилегодского муниципального округа жилых помещений на праве собственности или по договору социального найма, обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи выше учетной нормы;
- выявления в предоставленных им (или иными должностными лицами) документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия решения о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- непредставления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;

– отсутствие оснований для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда;

– отсутствия у Администрации свободных помещений специализированного жилого фонда, доступного для распределения.

2.5. Решение о предоставлении специализированного жилого помещения оформляется распоряжением Администрации после рассмотрения заявления (ходатайства) на общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации Вилегодского муниципального округа, решение которой носит рекомендательный характер.

2.6. Поступившее заявление (ходатайство) рассматривается в срок не более 30 дней со дня его регистрации.

2.7. Распоряжение Администрации о предоставлении специализированного жилого помещения является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения.

2.8. В договоре найма специализированного жилого помещения определяются предмет договора, права и обязанности сторон по пользованию специализированным жилым помещением. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме.

Формы договоров найма специализированного жилого помещения утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.9. Вселение нанимателя и членов его семьи в специализированное жилое помещение допускается только после заключения договора найма такого помещения.

Члены семьи нанимателя указываются в договоре найма специализированного жилого помещения.

4

3. Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из жилых помещений специализированного жилищного фонда

3.1. Права и обязанности нанимателя жилого помещения специализированного жилищного фонда определяются Жилищным кодексом Российской Федерации и договором найма специализированного жилого помещения.

3.2. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

3.3. Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

3.4. Договор найма специализированного жилого помещения, за исключением договора найма специализированного жилого помещения, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, может быть расторгнут в судебном порядке по требованию нанимателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

3.5. Договор найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, может быть расторгнут в судебном порядке по требованию нанимателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в случае:

– невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более одного года и отсутствия соглашения по погашению образовавшейся задолженности по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг;

– разрушения или систематического повреждения жилого помещения нанимателем или проживающими совместно с ним членами его семьи;

– систематического нарушения права и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

– использования жилого помещения не по назначению.

3.6. Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным предусмотренным действующим законодательством основаниям.

3.7. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.8. Жилые помещения специализированного жилищного фонда не подлежат отчуждению, передаче в аренду, обремен, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным разделом IV ЖК РФ.



1) члены семьи военнослужащих, должностных лиц, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации, органов государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, погибших (умерших) или пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей;

2) пенсионеры по старости;

3) члены семьи работника, которому было предоставлено служебное жилое помещение или жилое помещение в общежитии и который умер;

4) инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды из числа военнослужащих, ставших инвалидами I или II групп вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы либо вследствие заболевания, связанного с исполнением обязанностей военной службы, семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов, инвалидов с детства.

4.7. Гражданам, указанным в пункте 4.6 настоящего Положения, предоставляются другие жилые помещения, которые должны находиться в черте соответствующего населенного пункта.

4.8. Копия договора найма служебного жилого помещения направляется работодателю.

4.9. Работодатель в течение десяти дней с момента увольнения работника обязан уведомить об этом Администрацию, которая в свое время подготовит дополнительное соглашение о расторжении договора найма служебного жилого помещения в установленном порядке.

5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

5.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

– граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

– граждан, утративших жилые помещения в результате обращения заискания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения заискания такие жилые помещения являются для них единственными;

– граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

– граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

– иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

3.9. Переустройство и (или) перепланировка жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также перевод жилых помещений специализированного жилищного фонда в нежилые помещения не допускается.

3.10. Запрещается проживание временных жильцов в жилых помещениях специализированного жилищного фонда без согласия наймодателя.

3.11. Наниматель специализированного жилого помещения обязан информировать наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору найма специализированного жилого помещения, в течение одного месяца со дня таких изменений.

4. Предоставление служебных жилых помещений

4.1. К служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда относятся жилые дома, отдельные квартиры. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

4.2. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, муниципальными и государственными учреждениями, функционирующими на территории Вилегодского муниципального округа, прохождением службы на территории Вилегодского муниципального округа, избранием на выборные должности в органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

4.3. Служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются следующим категориям граждан, имеющим право на получение жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения в Вилегодском муниципальном округе:

– специалистам, приглашенным на работу по специальности и заключившим трудовой договор с органом местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, муниципальным или государственным учреждением, функционирующим на территории Вилегодского муниципального округа;

– муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы;

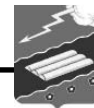
– гражданам, проходящим службу в органах Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства по чрезвычайным ситуациям Российской Федерации, прокуратуры;

– выборным должностным лицам местного самоуправления.

4.4. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения службы либо нахождения на выборной должности.

4.5. Увольнение с работы (со службы) является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

4.6. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления другим помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:



5.2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

5.3. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

1) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1 статьи 95 Жилищного Кодекса РФ);

2) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 2 статьи 95 Жилищного Кодекса РФ);

3) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которое стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном жилищным Кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены жилищным Кодексом (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 3 статьи 95 Жилищного Кодекса);

3.1) до завершения расчетов с гражданами, указанными в пункте 3.1 статьи 95 Жилищного Кодекса РФ, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

4) установленный законодательством.

5.4. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

6. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан

6.1. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан предназначаются для проживания граждан, являющихся получателями социальных услуг и признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

6.2. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан предоставляются гражданам, являющимся получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и нуждающимся в таких услугах в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

6.3. Гражданам, которым предоставлены жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан, предоставляются социальные услуги в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и областным законом от 24 октября 2014 года № 190-11-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере социального обслуживания граждан».

7. Предоставление жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предназначенных для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

7.1. Жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предназначены для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации

7.2. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

7.3. Жилые помещения, предназначенные для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений не предоставляются иностранным гражданам, лицам без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

7.4. В жилые помещения, предоставленные детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений, могут быть вселены их несовершеннолетние дети и супруг (супруга). Указанные лица включаются в договор найма специализированного жилого помещения.

7.5. В случае смерти лиц, указанных в п. 7.2 настоящего Положения, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление государственным жилищным фондом, обязан принять решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключить с лицами, указанными в п. 7.4 настоящего положения, договор социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном законодательством.



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года № 110

**Об утверждении Порядка
проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об
устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на
территории Вилегодского муниципального округа**

В соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», руководствуясь Уставом Вилегодского муниципального округа, Совет депутатов Вилегодского муниципального округа **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории Вилегодского муниципального округа.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

Приложение
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 25 мая 2021 года № 110

**Порядок
проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об
устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории
Вилегодского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок разработан на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Устава Вилегодского муниципального округа.

2. Настоящий Порядок определяет:
цели, задачи, принципы проведения осмотров зданий и (или) сооружений, находящихся в эксплуатации на территории Вилегодского муниципального округа (далее - здания, сооружения), независимо от форм собственности на них, процедуру выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений (далее - осмотр, выдача рекомендаций соответственно) лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений;
права и обязанности должностных лиц Администрации Вилегодского муниципального округа при проведении осмотров и выдаче рекомендаций;
сроки проведения осмотров и выдачи рекомендаций;

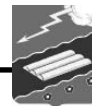
права и обязанности лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, связанные с проведением осмотров и исполнением рекомендаций.

3. Для целей настоящего Порядка:
термины «здание» и «сооружение» применяются в значениях, определенных статьей 2 Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

термин «надлежащее техническое состояние зданий, сооружений» применяется в значении, определенном частью 8 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

термин «лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения» применяется в значении, определенном частью 1 статьи 55.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

под осмотром понимается совокупность проводимых Администрацией Вилегодского муниципального округа мероприятий в отношении зданий и (или) сооружений, находящихся в эксплуатации на территории Вилегодского муниципального округа, независимо от форм собственности на них для оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требованиями проектной документации (за исключением случаев если для строительства, реконструкции зданий, сооружений в соответствии с Градостроительным кодексом



Российской Федерации не требуются подготовка проектной документации и (или) выдача разрешений на строительство), требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и муниципальных правовых актов (далее - Требования законодательства).

4. Настоящий Порядок не применяется в отношении зданий, сооружений, за эксплуатацией которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

5. Целью проведения осмотров зданий и сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивному и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

6. Задачами проведения осмотров и выдачи рекомендаций являются:

- 1) предупреждение нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;
- 2) обеспечение соблюдения требований законодательства;
- 3) обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений;
- 4) защита прав физических и юридических лиц, осуществляющих эксплуатацию зданий, сооружений.

7. Проведение осмотров и выдача рекомендаций основываются на принципах:

- 1) соблюдения требований законодательства;
- 2) открытости и доступности для физических, юридических лиц информации о проведении осмотров и выдаче рекомендаций;
- 3) объективности и всесторонности проведения осмотров, а также достоверности их результатов;

4) возможности обжалования неправомερных действий (бездействия) Администрации Вилегодского муниципального округа, должностных лиц Администрации Вилегодского муниципального округа.

8. Основанием для осмотра является поступившее в Администрацию Вилегодского муниципального округа заявление физического и (или) юридического лица о нарушении требований законодательства к эксплуатации зданий и сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или угрозы разрушения зданий, сооружений (далее - Заявление).

9. Срок проведения осмотра и выдачи рекомендаций не должен превышать тридцати рабочих дней со дня регистрации Заявления в Администрации Вилегодского муниципального округа.

10. Проведение осмотров осуществляется должностными лицами Управления инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа (далее - должностные лица Управления) по месту нахождения здания, сооружения.

11. Осмотры проводятся на основании распоряжения первого заместителя главы администрации, начальника Управления инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа, а в период его временного отсутствия - лица, исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации, начальника Управления инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа (далее - распоряжение). Распоряжение издается в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня

регистрации Заявления в Администрации Вилегодского муниципального округа.

12. Администрация Вилегодского муниципального округа для подготовки распоряжения запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области сведения о собственниках зданий, сооружений, подлежащих осмотру, в порядке, предусмотренном законодательством.

13. В распоряжении указываются:

- 1) наименование уполномоченного органа;
- 2) фамилии, имена, отчества должностных лиц Управления, осуществляющих осмотр, а также привлекаемых к проведению осмотра экспертов, специалистов экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах) осматриваемым зданием, сооружением; адреса их места нахождения или жительства (при наличии таких сведений в Администрации Вилегодского муниципального округа);
- 4) предмет осмотра;
- 5) правовые основания проведения осмотра;
- 6) сроки проведения осмотра.

14. В случае если в Заявлении содержится информация о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или угрозы их разрушения нормы пункта 12 и подпункта 3 пункта 13 настоящего Порядка не применяются.

15. Копия распоряжения вручается под роспись должностными лицами Управления, осуществляющими осмотр, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения (в лице руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя).

16. Осмотры проводятся с участием лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения или его уполномоченного представителя.

Присутствие лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения или его уполномоченного представителя не обязательно при проведении осмотра в связи с Заявлением, в котором содержится информация о возникновении аварийных ситуаций в данных зданиях, сооружениях или угрозы разрушения данных зданий, сооружений.

В случае если лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченным представителем не обеспечен доступ должностных лиц Управления для осуществления осмотра здания, сооружения, Управление инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа направляет в течение трех рабочих дней заявление и акт, составленный должностными лицами Управления, в котором зафиксированы причины невозможности осуществления осмотра, в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы за оказанием содействия в обеспечении доступа в здание, сооружение для осуществления осмотра.

17. Лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются



о проведении осмотра не позднее чем за три рабочих дня до даты начала проведения осмотра посредством направления заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или иным доступным способом (на адрес электронной почты, факсом, нарочным) копии распоряжения с указанием на возможность принятия участия в осмотре.

В случае поступления Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или угрозы разрушения зданий, сооружений лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются любым доступным способом о проведении осмотра Управлением инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа не менее чем за двадцать четыре часа до начала его проведения.

В случае причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры народов Российской Федерации), безопасности государства, а также возникновения или возможности возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера предварительное уведомление лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, о начале проведения осмотра не требуется.

18. Осмотр начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Управления, обязательного ознакомления лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя с распоряжением и с полномочиями проводящих осмотр должностных лиц Управления, а также с основаниями проведения осмотра, видами и объемом мероприятий, составом экспертов, специалистов экспертных организаций, привлекаемых к осмотру, со сроками и с условиями его проведения.

Данное требование не применяется при отсутствии лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя в случае, указанном в абзаце втором пункта 16 настоящего Порядка.

19. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, обязано представить должностным лицам Управления, осуществляющим осмотр, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом осмотра, а также обеспечить для них и участвующих в осмотре экспертов, специалистов экспертных организаций доступ на территорию, в подлещие осмотру здания, сооружения, помещения в них, к оборудованию систем и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения.

Управлением инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа привлекает к осуществлению осмотра экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, в отношении которых осуществляется осмотр, и не являющиеся их аффилированными лицами (по согласованию).

20. Проведение осмотров и выдача рекомендаций включают в себя:

20.1. Ознакомление со следующими документами:

результатами инженерных изысканий, проектной документации, актами освидетельствования работ, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения (при наличии);

журналом эксплуатации здания, сооружения, ведение которого

предусмотрено частью 5 статьи 55.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

договорами, на основании которых лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, привлекают иных физических или юридических лиц в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения (при наличии);

правилами безопасной эксплуатации зданий, сооружений в случае, если в отношении таких зданий, сооружений отсутствует раздел проектной документации, устанавливающий требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства, если их разработка требуется в соответствии с частью 6 статьи 55.26 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

20.2. Обследование зданий, сооружений на соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений (Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ) и других технических регламентов в части проверки состояния оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения в целях оценки состояния конструктивных и других характеристик надежности и безопасности зданий, сооружений, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения и соответствия указанных характеристик Требованиям законодательства.

21. По результатам осмотра составляется акт осмотра по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К акту осмотра прилагаются:

протоколы отбора проб обследования объектов производственной среды (при необходимости);

объяснения лиц, допустивших нарушение требований законодательства (при необходимости);

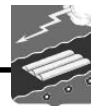
результаты фотофиксации нарушений Требованиям законодательства, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений;

протоколы или заключения сторонних специалистов, привлеченных к проведению осмотров в качестве экспертов, о проведенных исследованиях, испытаниях и экспертизах;

иные документы, материалы или их копии, связанные с результатами осмотра или содержащие информацию, подтверждающую или опровергающую наличие нарушений Требованиям законодательства.

22. Акт осмотра составляется должностными лицами Управления в течение пяти рабочих дней со дня проведения осмотра (не позднее десяти рабочих дней, если для составления акта осмотра необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний и экспертиз) в двух экземплярах, один из которых с копиями приложенный вручается лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом осмотра.

В случае отсутствия лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя, а также отказа данного лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом осмотра акт осмотра направляется заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении, которое приобщается ко второму экземпляру акта осмотра, хранящемуся в деле Управления инфраструктурного развития Администрации Вилегодского



удостоверения копий документов, представляемых в Управление инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

обращаться в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению осмотров, а также в установлении лиц, виновных в нарушении Требований законодательства, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений;

привлекать к осмотру зданий, сооружений экспертов и экспертные организации;

обжаловать действия (бездействие) физических и юридических лиц, повлекшие за собой нарушение прав должностных лиц Управления, а также препятствующие исполнению ими должностных обязанностей.

29. Должностные лица Управления обязаны: своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений Требований законодательства;

принимать в пределах своих полномочий необходимые меры к устранению и недопущению нарушений Требований законодательства, в том числе проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению таких нарушений;

рассматривать поступившие Заявления в установленный срок;

проводить осмотр только на основании распоряжения;

проводить осмотр только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения;

соблюдать законодательство при осуществлении мероприятий по осмотру;

соблюдать сроки уведомления лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, о проведении осмотра (если такое уведомление требуется в соответствии с настоящим Порядком), сроки проведения осмотра;

не препятствовать лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра, и предоставлять таким лицам информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра;

предоставлять лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении осмотра, информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра;

составлять по результатам осмотров акты и выдавать рекомендации с обязательным ознакомлением с ними лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, или их уполномоченным представителям;

доказывать обоснованность своих действий (бездействия) и решений при их обжаловании физическими и юридическими лицами;

осуществлять мониторинг исполнения рекомендаций;

осуществлять запись о проведенных осмотрах в Журнале учета осмотров зданий, сооружений.

30. Должностные лица Управления несут ответственность:

за неправомерные действия (бездействие), связанные с выполнением

муниципального округа.

23. Результаты осмотра, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

24. В случае обнаружения нарушений требований законодательства лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, выдаются рекомендации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием срока устранения выявленных нарушений. Срок устранения выявленных нарушений указывается в зависимости от выявленных нарушений с учетом мнения лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, или их уполномоченных представителей.

Рекомендации подготовливаются в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания акта осмотра должностными лицами Управления и выдаются лицам, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или их уполномоченным представителям в соответствии с процедурой, предусмотренной пунктом 22 настоящего Порядка, для направления акта осмотра.

25. Лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, в случае несогласия с фактами, выводами, изложенными в акте осмотра, либо с выданными рекомендациями в течение десяти календарных дней с даты получения акта осмотра вправе представить в Управление инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа в письменной форме возражения в отношении акта осмотра и (или) выданных рекомендаций в целом или в отношении отдельных положений. При этом указанные лица вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

26. При выявлении в результате проведения осмотра факта совершения лицами, ответственными за эксплуатацию зданий, сооружений, действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, Управление инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа, в течение пяти рабочих дней со дня выявления такого факта обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

27. Должностные лица Управления ведут учет проведенных осмотров в Журнале учета осмотров зданий, сооружений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

28. При осуществлении осмотров должностные лица Управления имеют право:

осматривать здания, сооружения и знакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом осмотра;

запрашивать и получать документы, сведения и материалы об использовании и состоянии зданий, сооружений, необходимые для осуществления осмотров и подготовки рекомендаций. Указанные в запросе Управления инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя. Не допускается требовать нотариального



Приложение № 1

к Порядку проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории Вилегодского муниципального округа

_____ (наименование органа, осуществляющего осмотр)

АКТ № _____ осмотра здания, сооружения

« _____ » _____ 20__ г.

Место проведения осмотра (адрес): _____ (должности, Ф.И.О. должностных лиц, проводивших осмотр)

на основании распоряжения _____ от _____ года № _____ провел(и) осмотр здания, сооружения, расположенного по адресу: _____,

принадлежащего _____ (Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

в присутствии: _____ (Ф.И.О. лица, действующего от имени лица,

ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, с указанием должности или документа,

Проверкой установлено: _____ (подтверждающего его полномочия) _____ (описание выявленных нарушений,

в случае если нарушений не установлено указывается: «нарушений не выявлено»)

С текстом акта ознакомлен(а) _____ (подпись)

Копию акта получил(а) _____ (подпись)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

_____ (должность, Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (должность, Ф.И.О.) _____ (подпись)

должностных обязанностей; за разглашение сведений, полученных в процессе осмотра, составляющих государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

31. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, имеют право: непосредственно присутствовать при проведении осмотра, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра;

получать от Управления инфраструктурного развития Администрации Вилегодского муниципального округа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету осмотра и предоставление которой предусмотрено законодательством;

знакомиться с результатами осмотра и указывать в акте о своем ознакомлении с результатами осмотра, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями (бездействием) должностных лиц Управления;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Управления и результаты осмотров, повлекшие за собой нарушение прав физического или юридического лица при проведении осмотра, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, обязаны: обеспечить должностным лицам Управления доступ в осматриваемые здания, сооружения и представить документацию, необходимую для проведения осмотра; принять меры по устранению выявленных нарушений требований законодательства, указанных в рекомендациях.



Приложение № 3
к Порядку проведения осмотров зданий,
сооружений и выдачи рекомендаций об устранении
выявленных в ходе таких осмотров нарушений на
территории Вилегодского муниципального округа

ЖУРНАЛ

учета осмотров зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории Вилегодского муниципального округа

№ п/п	Основание для проведения осмотра зданий, сооружений	Наименование объекта осмотра	Адрес проведения осмотра	Номер и дата акта осмотра	Должностные лица, проводившие осмотр	Отметка о выдаче рекомендаций (выдавались/не выдавались), срок устранения выявленных нарушений	Должностные лица, подготовившие рекомендации	Отметка о выполнении рекомендаций (выполнены/не выполнены)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 2
к Порядку проведения осмотров зданий,
сооружений и выдачи рекомендаций об устранении
выявленных в ходе таких осмотров нарушений
на территории Вилегодского муниципального
округа

(наименование органа, осуществляющего осмотр)

РЕКОМЕНДАЦИИ
об устранении выявленных нарушений

В соответствии с актом осмотра здания, сооружения от № _____

РЕКОМЕНДУЕМ:

№ п/п	Выявленное нарушение	Рекомендации по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения

Рекомендации получил(а) _____ (подпись)

Подписи должностных лиц, подготовивших рекомендации:

По пункту(ам) № _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

По пункту(ам) № _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

По пункту(ам) № _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 г. №114

Об утверждении членов Общественного совета

В соответствии с пунктом 9 статьи 9, статьей 11 Положения об Общественном совете Вилегодского муниципального округа, утвержденного решением Собрания депутатов от 26 января 2021 года №45, Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить членов Общественного совета:
1. Орлов Николай Владимирович – пенсионер, директор Фонда «Социальная инициатива».
2. Рудаков Максим Владимирович - Настоятель Свято-Ильинского храма села Ильинско-Подомское Вилегодского района, помощник благочинного Котласского и Коржжемского благочиний.
3. Гомзяков Виталий Серафимович – пенсионер, председатель Президиума районной общественной организации ветеранов (пенсионеров войны и труда Вооруженных сил и правоохранительных органов)
4. Маслова Светлана Николаевна - директор МБОУ «Фоминская средняя общеобразовательная школа», председатель общественного совета при Селянском территориальном отделе.
5. Шевелев Валентин Владимирович – инженер по охране труда и пожарной безопасности СПК «Никольск», председатель общественного совета при Никольском территориальном отделе.
6. Русанова Наталья Васильевна - главный библиотекарь Павловской библиотеки МБУ «Вилегодская ЦБС», председатель общественного совета при Павловском территориальном отделе.
7. Климова Валентина Витальевна - учитель МБОУ «Вилегодская средняя общеобразовательная школа», председатель общественного совета при Вилегодском территориальном отделе.
2. Направить решение об утверждении членов Общественного совета главе Вилегодского муниципального округа и в Общественную палату Архангельской области.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
С.А. Устюженко

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года № 113

**О внесении изменений в Положение об общественном совете
Вилегодского муниципального округа, утвержденное решением
Собрания депутатов от 26.01.2020г. №45**

В соответствии со статьей 28 Устава Вилегодского муниципального округа Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Внести изменения в Положение об общественном совете Вилегодского муниципального округа, утвержденное решением Собрания депутатов от 26.01.2020г. №45

Пункт 2 части 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:

2. Характеристика кандидата, либо его краткая автобиография;

Пункт 4 части 2 статьи 10 исключить.

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
С.А. Устюженко



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года № 115

О внесении изменений в регламент работы Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, утвержденный решением Собрания депутатов от 24.12.2020г. №3

В соответствии с пунктом 7 статьи 27 Устава Вилегодского муниципального округа Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Внести изменения и дополнения в регламент работы Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа утвержденный решением Собрания депутатов от 24.12.2020г. №3

Пункт 1 статьи 47 изложить в следующей редакции:

1. Собрание депутатов проводит депутатские слушания по проблемам, представляющим общественную, социальную и иную значимость.

Дополнить регламент работы статьями следующего содержания:

Статья 48.1. Информация о результатах деятельности депутатов Архангельского областного Собрания депутатов

Депутаты Архангельского областного Собрания депутатов, избранные по округу, в который входит Вилегодский муниципальный округ, вправе представлять в Собрание депутатов Вилегодского муниципального округа информацию о результатах своей деятельности за предыдущий год один раз в год - в первом квартале текущего года.

Рассмотрение Собранием депутатов информации о результатах деятельности депутатов Архангельского областного Собрания депутатов осуществляется в соответствии с настоящим регламентом.

Форма представления информации о результатах деятельности депутата Архангельского областного Собрания депутатов (письменная или устная) определяется депутатом Архангельского областного Собрания депутатов самостоятельно.

Статья 41.1. Инициатива о проведении опроса граждан

В соответствии со статьёй 24 Устава Вилегодского муниципального округа Собрание депутатов может выдвинуть инициативу о проведении опроса граждан. Инициатива о проведении опроса граждан может исходить от одного или нескольких депутатов либо от постоянной комиссии Собрания депутатов.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 мая 2021 года № 116

О награждении Почётной грамотой Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа

В соответствии с п. 3 Положения о наградах Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа, утвержденного решением Собрании депутатов № 73 от 26.02.2021 года Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Наградить Почётной грамотой Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области:

ПОСТНИКОВУ ТАТЬЯНУ НИКОЛАЕВНУ, социального работника отделения социального обслуживания на дому ГБУ СОН АО «Вилегодский КЦСО» в связи с профессиональным праздником Днем социального работника, за многолетний, добросовестный труд в системе социального обслуживания на дому.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2021

№ 47-п

с. Ильинско-Подомское

О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций и усилению пожарной безопасности в весенне-летний период 2021 года на территории Вилегодского муниципального округа

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г., в связи с повышением пожарной опасности и в целях профилактики возникновения природных и бытовых пожаров в весенне-летний период:

1. Установить, что в период с 16 апреля 2021 года по 31 мая 2021 года на территории Вилегодского муниципального округа не допускается выжигание сухой растительности, проведение неконтролируемых палов травы.

2. При необходимости принимать решения об установлении на территории Вилегодского муниципального округа и отдельных его территориях особого противопожарного режима и введение на период его действия дополнительных требований пожарной безопасности.

2. Рекомендовать начальникам территориальных отделов Администрации Вилегодского муниципального округа:

2.1. довести данное распоряжение до населения, руководителей предприятий и организаций в границах территориальных отделов,

2.2. создать рабочие группы по пожарной безопасности в составе специалистов администраций территориальных отделов, руководителей предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, старост населенных пунктов;

2.3. сосредоточить усилия на исполнении первичных мер пожарной безопасности на подведомственных территориях;

2.4. оперативно организовывать работу по пропаганде и профилактике пожаров среди населения;

2.5. организовать работу по проверке жилого фонда на предмет готовности к летнему периоду, в ходе осмотра жилых домов провести инструктажи по пожарной безопасности;

2.6. провести проверку состояния наружного противопожарного водоснабжения населённых пунктов с принятием мер по ремонту,



заполнением емкостных источников пожаротушения, своевременной очисткой подъездных путей и устранению выявленных нарушений требований пожарной безопасности;

2.7. принять меры по выявлению и сносу внеплановых и бесхозных строений, расположенных рядом с лесными насаждениями;

2.8. запретить сжигание мусора, разведение костров на участках жилых домов, на территориях, прилегающих к многоквартирным жилым домам, общественным зданиям, объектам промышленного и сельскохозяйственного назначения, а также на территориях, прилегающих к лесным массивам с проведением работ по очистке от сухой травяной растительности, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов;

2.9. совместно с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Вилегодского муниципального округа проводить профилактические беседы по пожарной безопасности в неблагополучных семьях;

2.10. с участием ответственных работников администрации, органами системы профилактики, пожарной охраны, сотрудников правоохранительных органов, провести совместные рейды по выявлению несанкционированных мест проживания лиц без определённого места жительства, а также лиц находящихся в социально опасной группе риска;

2.11. рассмотреть результаты работы рабочих групп на заседаниях КЧС и ОПБ Вилегодского муниципального округа с принятием конкретных решений;

3. Руководителям предприятий и организаций всех форм собственности в срок до 25 мая 2021 года:

3.1. организовать очистку территорий подведомственных предприятий, организаций и учреждений, а также на территориях, прилегающих к лесным массивам с проведением работ по очистке от сухой травяной растительности, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса или отгородить минерализованной полосой шириной не менее 1,5 метра и глубиной 0,5 метра;

3.2. принять меры к приведению в работоспособное состояние источников наружного и внутреннего водоснабжения;

3.3. очистить проходы и подъезды к зданиям, сооружениям и водосточникам;

3.4. обеспечить помещения необходимым количеством первичных средств пожаротушения;

3.5. провести ремонт электрооборудования, либо обесточить неэксплуатируемые помещения;

3.6. провести дополнительные противопожарные инструктажи всех работников.

4. Рекомендовать ОНД и ПР г. Коржыма, Вилегодского и Ленского районов УНД и ПР ГУ МЧС России по Архангельской области, совместно с отделом по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе проводить

целенаправленное информирование населения о мерах пожарной безопасности и действиям в случае пожара с использованием всех разрешенных законом форм и методов информирования, в том числе через средства массовой информации.

5. Управлению образования и культуры Вилегодского муниципального округа организовать в подведомственных учреждениях разъяснительную и профилактическую работу среди детей и подростков по соблюдению мер противопожарной безопасности в быту и лесных массивах.

6. Рекомендовать руководству ПЧ № 28 ГКУ АО «ОГПС № 7», провести совместные рейды с представителями администрации Вилегодского муниципального округа по обследованию и инвентаризации источников пожаротушения на предмет их готовности к использованию в весенне-летний период 2021 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации виледи.рф.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе Суворова А.Н.

Глава Вилегодского муниципального округа А.Ю. Аксенов





АДМИНИСТРАЦИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2021

№ 58 - п

с. Ильинско-Подомское

**О запрете купания на водных объектах
на территории Вилегодского муниципального округа
в весенне-летний период 2021 года.**

В связи со сложившейся сложной обстановкой на водных объектах и аномально жаркой погодой на территории Вилегодского муниципального округа, в соответствии с Водным Кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области, в целях обеспечения безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, предотвращения чрезвычайных ситуаций, связанных с гибелью людей на реках и водоемах на территории района, Администрация Вилегодского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Запретить купание на водных объектах, расположенных на территории Вилегодского муниципального округа, в весенне-летний период 2021 года до открытия купального сезона 2021 года.
2. Отделу по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе:
 - 2.1. Совместно с начальниками территориальных отделов довести настоящее постановление до граждан, проживающих и временно прибывающих на территории Вилегодского муниципального округа.
 - 2.2. Разместить на официальном сайте Администрации и в СМИ, информацию для граждан по правилам безопасного отдыха на водоемах.
3. Управлению образования и культуры, организовать дополнительный комплекс профилактических мероприятий среди учащихся и их родителей, по безопасному отдыху несовершеннолетних в период летних каникул и детской оздоровительной компании.
4. Рекомендовать ОМВД России по Вилегодскому району усилить контроль за гражданами, отдыхающими вблизи водных объектов, по соблюдению запрета на купание.
5. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Администрации по адресу viledi.ru
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе Суворова А.Н.

Исполняющий обязанности
главы Вилегодского муниципального округа

И.Н. Никишин



АДМИНИСТРАЦИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2021

№ 71-пп

с. Ильинско-Подомское

О порядке установления особого противопожарного режима

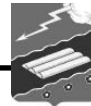
В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Вилегодского муниципального округа в пожароопасные периоды Администрация Вилегодского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа согласно приложению № 1.
2. Утвердить Перечень оснований для установления особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа согласно приложению № 2.
3. Утвердить Перечень дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа согласно приложению № 3.
4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации viledi.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе Суворова А.Н.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов





требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима в соответствии с приложением № 3. При этом назначается должностное лицо, ответственное за организацию выполнения требований пожарной безопасности и координацию действий сил и средств на указанной территории.

7. Постановление об установлении особого противопожарного режима является обязательным для исполнения гражданами, организациями не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности находящимися на территории Вилегодского муниципального округа.

8. Информация о введении особого противопожарного режима незамедлительно доводится до сведения населения Вилегодского муниципального округа через средства массовой информации, с использованием средств специальной техники, иными способами, позволяющими эффективно и своевременно уведомить все слои населения, независимо от их социального положения.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Вилегодского муниципального округа
от 15.04.2021 г. № 71-нп

Порядок установления особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа

1. В случае повышения пожарной опасности, а также условий, перечисленных в «Перечне оснований для установления особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа, глава Вилегодского муниципального округа (далее – Глава) своим распоряжением устанавливает особый противопожарный режим на территории Вилегодского муниципального округа.
2. Решение о введении особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа может приниматься по предложению начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Коряжмы, Вилегодского и Ленского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Архангельской области (далее - ОНД и ПР г. Коряжмы, Вилегодского и Ленского районов), либо его заместителей, а также решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилегодского муниципального округа (далее - КЧС и ОПБ).
3. Особый противопожарный режим может быть введен как на всей территории Вилегодского муниципального округа, так и его части в пределах границ территориального отдела, населенного пункта, садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан и т.д.
4. В распоряжении об установлении особого противопожарного режима указывается:
 - обстоятельства, послужившие основанием для введения особого противопожарного режима;
 - границы территории, на которой устанавливается особый противопожарный режим;
 - время начала установления особого противопожарного режима;
 - срок, на который устанавливается особый противопожарный режим;
 - перечень дополнительных требований пожарной безопасности, вводимых в целях обеспечения особого противопожарного режима;
 - должностные лица и органы, ответственные за осуществление конкретных мероприятий в период действия особого противопожарного режима, пределы полномочий этих органов и должностных лиц.
5. В случае необходимости принятия экстренного решения об установлении особого противопожарного режима на территории Вилегодского муниципального округа, по указанию Главы, решение о введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования может быть принято на заседании КЧС и ОПБ.
6. Разработку комплекса мер, направленных на устранение повышенной опасности и контроль за их выполнением, осуществляет администрация Вилегодского муниципального округа руководствуясь Перечнем дополнительных



Приложение № 2
к постановлению администрации
Вилегодского муниципального округа
от 15.04.2021 г. № 71-нп

Перечень оснований для установления особого противопожарного режима

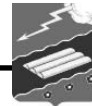
1. Повышение пожарной опасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий, в том числе:
 - повышение температуры воздуха до +30°C и выше в течение семи суток;
 - понижение температуры воздуха до -30 °C и ниже в течение семи суток;
 - сильный ветер (в том числе смерчи и шквалы) со скоростью ветра в порывах 30 и более метров в секунду.
2. Увеличение количества пожаров или случаев гибели, травмирования на пожарах людей на 15% и более по сравнению с показателями прошлого года.
3. Возникновение массовых пожаров на территории Вилегодского муниципального округа (более 5 в день в течение 3 дней и более).
4. Крупные аварии на предприятиях и других потенциально-опасных объектах ставящие под угрозу жизнь и здоровье граждан, требующие немедленных действий по предупреждению или тушению пожаров и связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ.
5. Осложнение обстановки с лесными пожарами, угрожающими нормальной деятельности предприятий и граждан, создающими реальную угрозу жизни и здоровью людей, уничтожения их имущества.
6. Возникновение 4-го или 5-го класса пожарной опасности в лесах по условиям погоды в соответствии с приказом Рослесхоза от 5 июля 2011 г. № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах по условиям погоды, а также требований к мерам пожарной безопасности в лесах в зависимости от условий погоды».
7. При других обстоятельствах, требующих неотложных мер по защите населения, организации тушения пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Вилегодского муниципального округа
от 15.04.2021 г. № 71-нп

Перечень дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима

В рамках обеспечения особого противопожарного режима разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

1. Создается оперативный штаб по профилактике пожаров и по борьбе с ними.
2. Организуется наблюдение за противопожарным состоянием соответствующих территорий и в прилегающих к ним зонам, путем патрулирования межведомственными профилактическими группами, в которые включаются работники администрации Вилегодского муниципального округа, работники организаций, добровольные пожарные, граждане Российской Федерации, сотрудники ОМВД, Росгвардии, МЧС России (по согласованию).
3. Предусматриваются мероприятия, исключающие возможность переброса огня от природных, ландшафтных пожаров в населенные пункты, на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и др.).
4. Предусматривается комплекс работ по дополнительному устройству, очистке и обновлению защитных (минерализованных) полос в местах примыкания лесных массивов, полей, болот к территориям населенных пунктов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и отдельно стоящим объектам, расположенным в непосредственной близости от них.
5. Разрабатывается план эвакуации населения в безопасный район за пределы территории, на которой введен особый противопожарный режим.
6. Организуется круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники.
7. Организуется оказание практической помощи населению по вывозу сухой травы и мусора с придомовых территорий.
8. Организуется проверка готовности систем связи и оповещения населения в случае возникновения пожаров, чрезвычайных ситуаций.
9. Организуется незамедлительное оповещение населения о возникших пожарах.
10. Обеспечивается запас воды для целей пожаротушения.
11. Информирование в установленном законодательством порядке уполномоченные органы о нарушениях требования пожарной безопасности и о мерах по их соблюдению.
12. Руководителям организаций не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности рекомендуется при установлении особого противопожарного режима:
 - организовать круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны (дружин) и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники;



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2021

№56-п

с. Ильинско-Подомское

**Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных
автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального
округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», законом Архангельской области от 30.05.2014 № 130-8-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования в Архангельской области», Положением о порядке организации транспортного обслуживания по муниципальным маршрутам регулярных автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа, утвержденном постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа от 12.04.2021 № 45-п, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о реестре муниципальных маршрутов регулярных автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа;
Реестр муниципальных маршрутов регулярных автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника Управления финансово-экономической деятельности и имущества Управления.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации.

Исполняющий обязанности

главы Вилегодского муниципального округа

И.Н. Никишин

- предусматривать использование для целей пожаротушения, имеющуюся водозащитную технику, а также технику для эвакуации людей (в том числе обеспечение ее водителем составом и горюче-смазочными материалами);

- обеспечивать запасы воды для целей пожаротушения;

- принимать меры по уборке сухой травы, иного горючего мусора с территорий, прилегающих к границам предприятий, организаций и учреждений;

- осуществлять иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров.

13. Гражданам рекомендуется предусмотреть дополнительный запас первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря (бочки с водой, лопаты, ведра, ломы, багры и т.п.).

14. Организуется привлечение общественных организаций для проведения противопожарной пропаганды среди населения по соблюдению правил пожарной безопасности.

15. Оказывается содействие гражданам пожилого возраста, инвалидам, многодетным семьям в обслуживании, ремонте печей и электропроводок, эксплуатирующихся в пожароопасном состоянии.

16. Проведение с наступлением зимнего периода своевременной очистки от снега дорог, подъездов к жилым домам, организациям (объектам).

17. На время действия особого противопожарного режима запрещается (мероприятия выбираются в соответствии со складывающейся обстановкой):

разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора, за исключением работ, проводимых по противопожарному обустройству лесов;

приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях, за исключением приготовления пищи в помещениях зданий, предназначенных для оказания услуг общественного питания, а также в зонах для приготовления и приема пищи;

проведение огневых и других пожароопасных работ вне постоянных мест их проведения, за исключением работ по устранению аварий;

посещение мест отдыха в лесных массивах;

отжиг стерни и сухой травы;

посещение гражданами лесов;

проведение определенных видов деятельности на отдельных участках лесного фонда и не входящих в лесной фонд территориях (вырубка леса, охота и рыболовство).

18. Установление (введение) других дополнительных требований пожарной безопасности в период особого противопожарного режима может производиться по согласованию с ОНД и ИР г. Коряжмы, Вилегодского и Ленского районов и Государственной противопожарной службой.



Утверждено
постановлением Администрации
Вилегодского муниципального округа
От 13.05.2021 №56-п

ПОЛОЖЕНИЕ о реестре муниципальных маршрутов регулярных автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», областным законом от 21 ноября 2011 года №383-26-ОЗ «О государственных и муниципальных информационных системах в Архангельской области» устанавливает порядок ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа (далее – реестр).
2. Реестр является муниципальной информационной системой Вилегодского муниципального округа, содержащей сведения о муниципальных маршрутах регулярных перевозок.
3. Ведение реестра осуществляет Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Управление).
4. Реестр ведется в электронном виде посредством внесения в реестр уполномоченным сотрудником Управления реестровых записей или внесения изменений в указанные записи. Форма реестра определена в приложении №1 к настоящему Положению.
5. В реестр должны быть включены следующие сведения:
 - 5.1 регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре;
 - 5.2 порядковый номер маршрута регулярных перевозок;
 - 5.3 наименование маршрута регулярных перевозок;
 - 5.4 наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;
 - 5.5 наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
 - 5.6 протяженность маршрута регулярных перевозок;
 - 5.7 порядок посадки и высадки пассажиров;
 - 5.8 вид регулярных перевозок;

5.9 виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

5.10 экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

5.11 дата начала осуществления регулярных перевозок;

5.12 наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок

6. Внесение в реестр сведений, предусмотренных пунктами 5.1-5.10 настоящего Положения, осуществляется в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения об установлении, изменении маршрута.

7. Исключение из реестра сведений, предусмотренных пунктами 5.1-5.12 настоящего Положения, осуществляется в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения об отмене маршрута.

Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данных маршрутах из реестра.

8. Сотрудник отдела Управления, ответственный за ведение реестра, назначается распоряжением Управления.

9. Реестр размещается на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и подлежит обновлению, а течение пяти дней со дня внесения в реестр соответствующих изменений.

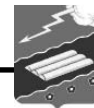
10. Сведения, включенные в реестр и размещенные на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа, являются доступными для ознакомления без взимания платы.

11. Ведение реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этого реестра с иными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями Архангельской области.

12. Резервная копия реестра формируется в целях защиты сведений, содержащихся в ней, не реже одного раза в месяц.

13. Защита сведений, заключенных в реестр, от несанкционированного доступа осуществляется специализированными средствами защиты информации.

14. Организацию, защиту и сохранение информации, содержащейся в реестре, обеспечивает Управление.



Приложение №1
к Положению о реестре
муниципальных маршрутов
регулярных перевозок на
территории Вилегодского
муниципального округа

Реестр муниципальных маршрутов регулярных автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа

Регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту	Наименование улиц, по которым осуществляется движение маршрута	Протяженность маршрута, км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид, класс и максимальное количество ТС	Экологические характеристики ТС	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, место нахождения (адрес)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
...											

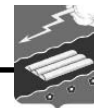
Утвержден
постановлением Администрации
Вилегодского муниципального округа
от 13.05.2021 №56-п

Реестр муниципальных маршрутов регулярных автобусных перевозок на территории Вилегодского муниципального округа

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок по которым осуществляется движение маршрута	Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	ул. СХТ- ул. Советская - Центральная районная больница	СХТ, Автостанция, ЦРБ	ул. Советская, ул. Госпитальная	3,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	29.01.2016	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22
2	131	с. Ильинско-Подомское - ст. Виледь	СХТ, Елезово, Конгур, Матвеевская, Кошкино, Берг, Пятковская, Горбачиха, Рябовская, Никольск, Бурцево, Чаброво, Язинец, Гаево, Виледь-1	ул. Советская (с. Ильинско-Подомское); а/д Котлас - Коряжма - Виледь - Ильинско-Подомское	39,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	29.01.2016	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22
3	133	с. Ильинско-Подомское - с. Павловск	Сидоровская, Вохта, Слудка, Воронинская, Ярыгинская, Аферьевская, Мокрая Горка, Пологи, Быково, Акуловская, Нылога	ул. Советская (с. Ильинско-Подомское); а/д Ильинско-Подомское - Быково - Павловск - Сорово - Фоминский	17,9	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	29.01.2016	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22



4	134	с. Ильинско-Подомское - с. Николаевск	Сидоровская, Вохта, Слудка, Воронинская, Ярыгинская, Аферьевская, Мокрая Горка, Пологи, Быково, Акуловская, Нылога, Павловск, Заозерье, Володино, Карино, Кашино	ул. Советская (с. Ильинско-Подомское); а/д Ильинско-Подомское - Быково - Павловск - Сорово - Фоминский; а/д Павловск - Слобода - Красавино	29,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	29.01.2016	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22
5	135	с. Ильинско-Подомское - дер. Самоно	Воронцово, Подомо, Дьяконово, Прокопьевская, Спирковская, Горка, Жуковская, Пузырево, Маурино, Сафроновская, Лубягино, Борки, Ведениха, Вилегодск, Дресвянка, Кончева Гора, Гагарино, Якушино, Теринская	ул. Советская (с. Ильинско-Подомское); а/д Ильинско-Подомское - Вилегодск - Самоно - Перевоз - развилка	34,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	29.01.2016	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22
6	137	с. Ильинско-Подомское - пос. Фоминск	Ильинско-Подомское, Воронцово, Подомо, Дьяконово, Прокопьевская, Спирковская, Горка, Жуковская, Пузырево, Маурино, Сафроновская, Лубягино, Насадкинская, Новороспаханна я, Вилегодск, Дресвянка, Васюнино, Пригодино, Клубоковская, Клубоковская Выставка, Шевелевы, Перевоз, д. Сорово, Сорово - 1, Сорово-2, Сеяня, Стафоровская	ул. Комсомольская (пос. Фоминский), ул. Пионерская, ул. Школьная (пос. Сорово) ул. Советская (с. Ильинско-Подомское); а/д Ильинско-Подомское - Вилегодск - Самоно - Перевоз - развилка, а/д Дресвянка - Васюнино, а/д Ильинско-Подомское - Быково - Павловск - Сорово - Фоминский	63	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	29.01.2016	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22
7	139	с. Ильинско-Подомское - пос. Широкий Прилук	В прямом направлении: Ильинско-Подомское, Воронцово, Подомо, Дьяконово, Прокопьевская, Спирковская, Горка, Жуковская, Пузырево,	ул. Советская (с. Ильинско-Подомское); а/д Ильинско-Подомское - Вилегодск - Самоно - Перевоз - развилка, а/д Дресвянка - Васюнино, а/д Ильинско-Подомское - Быково - Павловск	65	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	1 автобус малого класса	Любой	25.08.2017	ИП Кондакова Н.З, пос. Сорово, ул. Строителей д. 22



			Маурино, Сафроновская, Лубягино, Насадкинская, Новораспаханна я, Вилегодск, Дресвянка, Васюнино, Пригодино, Клубоковская, Клубоковская Выставка, Широкий Прилук В обратном направлении: Широкий Прилук, Клубоковская Выставка, Клубоковская, Пригодино, Васюнино, Гришинская, Колодино, Слободка, Подборье, Залесье, Павловск, Горка, Спирковская, Прокопьевская, Дьяконово, Подомо, Воронцово, Ильинско- Подомское	- Сорово - Фоминский, а/д Шевелево - Широкий Прилук						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации, администрация Вилегодского муниципального округа сообщает о наличии земельных участков, предоставляемых в аренду:

№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь, кв.м.	Разрешенное использование	Постановка на кадастровый учет
1	Архангельская область. Вилегодский район, село Никольск, ул. Рязанская, з/у 2	1500	Для индивидуального жилищного строительства	29:03:040101:985

Заявления о предоставлении земельного участка в аренду принимаются в течение месяца со дня опубликования настоящего сообщения по адресу: с. Ильинско-Подомское, ул. Первомайская, д.9А, с 8 до 16 30 часов, кроме выходных и праздничных дней.

Администрация Вилегодского муниципального округа



**Сведения
о ходе исполнения бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской
области и о численности муниципальных служащих органов местного
самоуправления, работников муниципальных учреждений их денежное содержание
за 1 квартал 2021 года**

1. Исполнение доходной части бюджета.

За 1 квартал 2021 года поступило собственных доходов в бюджет муниципального района 19 571,5 тыс. руб., или выполнение составило 21,6 % к годовому уточненному плану.

Получено безвозмездных поступлений в объеме 141 624,6 тыс. рублей, из них за счет областного бюджета в виде субвенций, субсидий и дотаций поступило 141 682,7 тыс. рублей, прочие безвозмездные поступления получены в сумме 4,0 тыс. рублей, возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов -62,1 тыс. рублей.

Всего доходов с учетом всех источников поступило в бюджет муниципального района 161 196,1 тыс. руб. или исполнение составило 20,6 % к годовому уточненному плану.

2. Исполнение расходной части бюджета.

За 1 квартал 2021 года расходная часть бюджета муниципального района составила 151 766,6 тыс. руб. или 19,1 % к уточненному годовому плану.

Структура расходной части выглядит следующим образом.
тыс. руб.

Наименование	План 2021 год	Уточненный план	Исполнено на 01.04.21
Общегосударственные расходы	79 777,0	80 848,0	18 996,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	1 357,0	1 370,4	189,4
Национальная экономика	28 361,3	29 671,0	3 638,7
ЖКХ	198 915,7	179 469,9	10 693,5
Охрана окружающей среды	2 000,0	2 000,0	0,0
Образование	380 607,0	394 888,7	98 407,7
Культура	83 029,4	83 858,1	15 508,9
Социальная политика	13 198,9	19 704,1	3 935,7
Физическая культура	1 600,0	1 500,0	278,2
Обслуживание государственного и муниципального долга	1 000,0	1 000,0	118,0
Всего расходов	789 846,3	794 310,2	151 766,6
Дефицит/профицит	-9 043,2	-12 316,2	-9 429,5

3. Численность муниципальных служащих на 01.04.2021 – 99 чел., фактические затраты на их денежное содержание составляют 13 329,5 тыс. руб. Численность работников муниципальных учреждений 604,2 человек, фактические расходы на их заработную плату 65 498,2 тыс. руб.



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 мая 2021 года №8**

**О графике приема граждан должностными лицами контрольно-счетной
комиссии Вилегодского муниципального округа в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Регламентом рассмотрения обращений граждан в Собрании депутатов и контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа утвержденным решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа №75 от 26.02.2021 года **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить график приема граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа Архангельской области в 2021 году согласно приложению №1.

2. График приема граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа Архангельской области опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Приложение № 1
к Постановлению председателя
Собрания депутатов
от 25 мая 2021 года №8

**ГРАФИК
приема граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии
Вилегодского муниципального округа Архангельской области
в 2021 году**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Должность	День и время (ежемесячно)	Место приема, контактный телефон
1	Губкина Нина Николаевна Председатель контрольно-счетной комиссии	Второй четверг месяца 09.00 – 12.00	с. Ильинско-Подомское ул. Советская д.32, каб.3 4-20-12

Учредитель и издатель:

Администрация муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»
с. И-Подомское, ул. Советская д.32., тел. (81843) 4-20-11

Редактор: М. В. Суворов

Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.

Подписано в печать 25.05.2021 г. в 17-00, по графику 25.05.2021 в 17-00.

Отпечатано в администрации Вилегодского муниципального округа

**Вестник
Виледи**