

Вестник Виледи

26 февраля 2021 года

№ 4



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №62

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области «О бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области и Положением о бюджетном процессе Вилегодского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов от 24.12.2020 № 24, Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. В решение Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 24.12.2020 № 24 «О бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями от 26.01.2021 № 38), внести следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

в дефисе первом цифры «774 296,2» заменить цифрами «807 560,3», в дефисе втором цифры «783 339,4» заменить цифрами «819 876,5», в дефисе третьем цифры «9 043,2» заменить цифрами «12 316,2».

1.2. В пункте 2:

1.2.1. в дефисе первом цифры «600 983,0» заменить цифрами «612 816,0», цифры «421 218,5» заменить цифрами «429 086,8», в дефисе втором цифры «600 983,0» заменить цифрами «612 816,0», цифры «421 218,5» заменить цифрами

«429 086,8».

1.3. Приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 5 «Прогнозируемое поступление доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 7 «Ведомственную структуру расходов бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

1.8. В пункте 12 слова на «2021 год в сумме 18 005,6 тыс. рублей» заменить словами «на 2021 год в сумме 19 315,3 тыс. рублей».

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

**Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
С.А. Устюженко**

**Глава Вилегодского муниципального округа
А.Ю. Аксенов**



Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 26.02.2021 №62

Приложение № 5
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

Прогнозируемое поступление доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Код доходов	Сумма, тыс. рублей		
		2021 год	2022 год	2023 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	90 448,1	96 128,8	101 469,3
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	51 771,5	54 981,3	58 960,7
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	51 771,5	54 981,3	58 960,7
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТУ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 03 00000 00 0000 000	11 370,8	12 373,5	13 181,6
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	11 370,8	12 373,5	13 181,6
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	6 972,0	7 959,0	7 991,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 05 01000 00 0000 110	4 731,0	6 625,0	6 625,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	1 000,0	30,0	10,0
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	501,0	521,0	542,0
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1 05 04000 02 0000 110	740,0	783,0	814,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	5 830,0	5 885,0	5 885,0
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	1 728,0	1 783,0	1 783,0
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	4 102,0	4 102,0	4 102,0
ЛОХДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 08 00000 00 0000 000	1 062,0	1 091,0	1 127,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 05000 00 0000 120	11 819,0	12 277,0	12 762,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05021 14 0000 120	6 516,0	7 271,0	7 561,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05024 14 0000 120	6,0	6,0	6,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05034 14 0000 120	200,0	200,0	200,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, составленного казну муниципальных округов (за исключением земельных участков)	1 11 05074 14 0000 120	2 717,0	2 250,0	2 305,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09044 14 0000 120	2 380,0	2 550,0	2 690,0
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1 12 00000 00 0000 000	202,8	200,0	200,0
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1 12 01000 01 0000 120	202,8	200,0	200,0
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 14 00000 00 0000 000	862,0	862,0	862,0

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 26.02.2021 №62

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

Источники финансирования дефицита бюджета Виледского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс. рублей		
		2021 год	2022 год	2023 год
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	9 043,2	0,0	0,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	35 621,8	0,0	0,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетными муниципальными округами в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 14 0000 710	35 621,8	0,0	0,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	24 578,6	0,0	0,0
Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 14 0000 810	24 578,6	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	3 273,0	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-841 182,1	-612 816,0	-429 086,8
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 510	-841 182,1	-612 816,0	-429 086,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-841 182,1	-612 816,0	-429 086,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	000 01 05 02 01 14 0000 510	-841 182,1	-612 816,0	-429 086,8
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	844 455,1	612 816,0	429 086,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	844 455,1	612 816,0	429 086,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	844 455,1	612 816,0	429 086,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	000 01 05 02 01 14 0000 610	844 455,1	612 816,0	429 086,8
Итого		12 316,2	0,0	0,0



Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 26.02.2021 №62

Приложение № 6
к решению Собрания депутатов
Виледского муниципального округа
Архангельской области
от 24.12.2020 № 31

**Распределение
бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. рублей		
			2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	6	7	8
Общественные вопросы	01		80 863,0	25 562,9	25 561,9
Функционирование высшего дополнительного образования субъектов Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 784,5	1 861,6	1 880,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 314,3	550,0	550,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	53 262,1	18 481,6	18 616,5
Судебная система	01	05	97,1	158,5	40
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	8 664,7	1 750,0	1 750,0
Резервные фонды	01	11	685,0	1 500,0	1 500,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	14 142,7	1 261,2	1 261,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		1 370,4	7,0	7,0
03	09		465,0	7,0	7,0
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	905,4	0,0	0,0
Национальная экономика	04		29 671,0	25 072,8	27 104,7
04	05		260,0	0,0	0,0
04	08		4 005,0	2 005,0	4 005,0
04	09		19 315,3	22 332,7	22 368,4
04	10		2 700,0	0,0	0,0
04	12		3 390,7	735,1	731,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		210 391,9	201 407,3	211 556,0
05	01		110 856,7	176 944,3	8 608,8
05	02		6 411,8	7 000,0	4 000,0
05	03		9 782,3	4 923,0	8 947,2
05	05		83 341,1	12 540,0	0,0
Охрана окружающей среды	06		2 000,0	0,0	0,0
06	05		2 000,0	0,0	0,0
Образование	07		394 888,7	313 602,6	310 189,0
07	01		87 460,8	75 013,7	78 827,7
07	02		258 586,4	215 618,6	206 749,9
07	03		31 234,5	14 560,6	16 059,0
07	07		2 410,9	1 346,8	1 346,8
07	09		15 196,1	7 062,9	7 205,6
Культура, кинематография	08		83 438,9	32 971,6	30 719,4
08	01		83 438,9	32 971,6	30 719,4
Социальная политика	10		14 752,6	12 691,8	12 448,8
10	01		521,6	0,0	0,0
10	02		29,0	0,0	0,0
10	03		2 429,0	161,5	161,5
10	04		11 773,0	12 530,3	12 287,3
Физическая культура и спорт	11		1 500,0	0,0	0,0
11	01		600,0	0,0	0,0
11	02		900,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13		1 000,0	1 500,0	1 500,0
13	01		1 000,0	1 500,0	1 500,0
ИТОГО			819 876,5	612 816,0	429 086,8

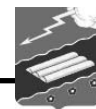
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за приемом и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 30029 00 0000 150	3 857,8	4 465,2	4 374,5
Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за приемом и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 30029 14 0000 150	3 857,8	4 465,2	4 374,5
Субвенции бюджетам муниципальных округов на ежемесячные выплаты родителям в связи с рождением или усыновлением первого ребенка, проживающего в семье, в размере 10 000 рублей на ребенка, рожденного в период с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года	2 02 35303 00 0000 150	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Субвенции бюджетам муниципальных округов на ежемесячные выплаты родителям в связи с рождением или усыновлением первого ребенка, проживающего в семье, в размере 10 000 рублей на ребенка, рожденного в период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года	2 02 35303 14 0000 150	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилищных субсидий гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	2 02 35082 00 0000 150	1 427,7	1 504,1	1 504,1
Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилищных субсидий гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в том числе по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 35082 14 0000 150	1 427,7	1 504,1	1 504,1
Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 35120 00 0000 150	9,7	158,5	4,0
Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 35120 14 0000 150	9,7	158,5	4,0
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	2 02 35469 00 0000 150	160,6	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	2 02 35469 14 0000 150	160,6	0,0	0,0
Едкая субвенция местным бюджетам	2 02 39998 00 0000 150	4 864,8	4 906,6	5 075,2
Едкая субвенция бюджетам муниципальных округов	2 02 39998 14 0000 150	4 864,8	4 906,6	5 075,2
Прочие субвенции	2 02 858,2	205 362,8	213 272,9	213 272,9
Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов	2 02 39999 14 0000 150	200 858,2	205 362,8	213 272,9
Иные межбюджетные трансферты	2 02 281,2	204 769,4		212 864,9
Субвенция на реализацию образовательных программ				
Субвенция на предоставление жилищных субсидий гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в том числе по договорам найма специализированных жилых помещений	577,0	593,4	308,0	
Иные межбюджетные трансферты	18 503,1	18 090,4	18 090,1	
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	18 503,1	18 090,4	18 090,1	
Итого:		18 000,0	18 000,0	18 000,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов				
Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области	459,2	45,9	45,9	
Частичное возмещение расходов по представлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (бюджетов, проектных и рабочих) в муниципальных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	32,4	33,0	32,7	
На обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категории граждан, установленных статьей 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1996 года № 3-ФЗ «О ветеранах»	11,5	11,5	11,5	
ПРОЧЕЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 07 00000 00 0000 000	12,0	12,0	12,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов	2 07 04001 14 0000 150	12,0	12,0	12,0
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных округов	2 07 04020 14 0000 150	12,0	12,0	12,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		807 560,3	612 816,0	429 086,8

Ведомственная структура расходов
бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей		
						2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Администрация муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»	002					30 299,30	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	002	01				9 826,80	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			6 343,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	002	01	04	12 0 00 00000		6 343,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	002	01	04	12 1 00 80010		6 343,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	12 1 00 80010	100	5 755,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	04	12 1 00 80010	120	5 755,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	12 1 00 80010	200	563,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	12 1 00 80010	240	563,00	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	12 1 00 80010	800	25,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	002	01	04	12 1 00 80010	850	25,00	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			3 483,80	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	002	01	13	12 0 00 00000		3 483,80	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	002	01	13	12 1 00 00000		3 483,80	0,0	0,0
Софинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	002	01	13	12 1 00 S6450		3 483,80	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	12 1 00 S6450	100	1 830,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	13	12 1 00 S6450	120	1 830,00	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	01	13	12 1 00 S6450	300	1 653,80	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	01	13	12 1 00 S6450	320	1 653,80	0,0	0,0
Национальная экономика	002	04				259,90	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			259,90	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	002	04	09	19 0 00 00000		259,90	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного назначения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	002	04	09	19 0 00 83110		107,80	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83110	200	107,80	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83110	240	107,80	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного назначения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	002	04	09	19 0 00 83120		152,10	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83120	200	152,10	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	19 0 00 83120	240	152,10	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	002	05				197,30	0,0	0,0
Благоустройство	002	05	03			143,10	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство сельских населенных пунктов в Вилегодском муниципальном округе»	002	05	03	14 0 00 00000		143,10	0,0	0,0
Мероприятия в сфере благоустройства	002	05	03	14 0 00 83500		61,70	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83500	200	61,70	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83500	240	61,70	0,0	0,0
Уличное освещение	002	05	03	14 0 00 83800		81,40	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83800	200	81,40	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	14 0 00 83800	240	81,40	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	002	05	05			54,20	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	002	05	05	17 0 00 00000		54,20	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	002	05	05	17 2 00 00000		54,20	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	002	05	05	17 2 00 83300		54,20	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	05	17 2 00 83300	200	54,20	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	05	17 2 00 83300	240	54,20	0,0	0,0
Образование	002	07				19 950,40	0,0	0,0
Общее образование	002	07	02			19 950,40	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Вилегодского муниципального округа»	002	07	02	01 0 00 00000		19 950,40	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	002	07	02	01 3 00 00000		19 950,40	0,0	0,0
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	002	07	02	01 3 00 S0310		19 950,40	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	02	01 3 00 S0310	400	19 950,40	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	002	07	02	01 3 00 S0310	410	19 950,40	0,0	0,0
Культура, кинематография	002	08				64,90	0,0	0,0
Культура	002	08	01			64,90	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского округа»	002	08	01	16 0 00 00000		64,90	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	002	08	01	16 0 00 80310		64,90	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	16 0 00 80310	200	64,90	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	16 0 00 80310	240	64,90	0,0	0,0
Администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области	005					284 765,20	249 394,2	46 196,6
Общегосударственные вопросы	005	01				32 601,60	12 877,7	12 844,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	005	01	02			1 740,20	1 861,6	1 880,2
Обеспечение функционирования Главы муниципального округа	005	01	02	30 0 00 00000		1 740,20	1 861,6	1 880,2
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	005	01	02	30 0 00 80010		1 740,20	1 861,6	1 880,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	02	30 0 00 80010	100	1 740,20	1 861,6	1 880,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	02	30 0 00 80010	120	1 740,20	1 861,6	1 880,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	005	01	04			29 151,10	10 796,4	10 899,2
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	005	01	04	12 0 00 00000		29 151,10	10 796,4	10 899,2
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	005	01	04	12 1 00 00000		28 951,10	10 796,4	10 899,2



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	805	01	13	12 1 00 00000		193,40	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	805	01	13	12 1 00 80030		20,00	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	805	01	13	12 1 00 80030	800	20,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	805	01	13	12 1 00 80030	850	20,00	0,0	0,0
Сфинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, в ведение создания муниципального округа Архангельской области	805	01	13	12 1 00 S6450		173,40	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	805	01	13	12 1 00 S6450	100	173,40	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	805	01	13	12 1 00 S6450	120	173,40	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	805	03				6,40	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	805	03	10			6,40	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	805	03	10	04 0 00 00000		6,40	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	805	03	10	04 2 00 00000		6,40	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	805	03	10	04 2 00 81320		6,40	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	03	10	04 2 00 81320	200	6,40	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	03	10	04 2 00 81320	240	6,40	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	805	05				9,00	0,0	0,0
Благоустройство	805	05	03			9,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	805	05	03	14 0 00 00000		9,00	0,0	0,0
Уличное освещение	805	05	03	14 0 00 83800		9,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	05	03	14 0 00 83800	200	9,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	05	03	14 0 00 83800	240	9,00	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Никольское»	806					2 781,60	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	806	01				1 465,70	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	806	01	03			15,20	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	806	01	03	12 0 00 00000		15,20	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	806	01	03	12 1 00 00000		15,20	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	806	01	03	12 1 00 80030		15,20	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	806	01	03	12 1 00 80030	100	15,20	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	806	01	03	12 1 00 80030	120	15,20	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	806	01	04			518,50	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	806	01	04	12 0 00 00000		518,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	806	01	04	12 1 00 00000		518,50	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	806	01	04	12 1 00 80010		518,50	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	806	01	04	12 1 00 80010	100	431,50	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	806	01	04	12 1 00 80010	120	431,50	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	01	04	12 1 00 80010	200	85,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	01	04	12 1 00 80010	240	85,00	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	806	01	04	12 1 00 80010	800	2,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	806	01	04	12 1 00 80010	850	2,00	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	806	01	13			932,00	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	806	01	13	12 0 00 00000		932,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	806	01	13	12 1 00 00000		932,00	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	806	01	13	12 1 00 80030		17,00	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	806	01	13	12 1 00 80030	800	17,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	806	01	13	12 1 00 80030	850	17,00	0,0	0,0
Сфинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, в ведение создания муниципального округа Архангельской области	806	01	13	12 1 00 S6450		915,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	806	01	13	12 1 00 S6450	100	145,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	806	01	13	12 1 00 S6450	120	145,00	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	806	01	13	12 1 00 S6450	300	770,00	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	806	01	13	12 1 00 S6450	320	770,00	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	806	03				42,40	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	806	03	10			42,40	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	806	03	10	04 0 00 00000		42,40	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	806	03	10	04 2 00 00000		42,40	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	806	03	10	04 2 00 81320		42,40	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	03	10	04 2 00 81320	200	42,40	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	03	10	04 2 00 81320	240	42,40	0,0	0,0
Национальная экономика	806	04				1 008,70	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	806	04	09			1 008,70	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	806	04	09	19 0 00 00000		1 008,70	0,0	0,0
Сфинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет ассигнований муниципальных дорожных фондов	806	04	09	19 0 00 7812Д		389,50	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 7812Д	200	389,50	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 7812Д	240	389,50	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	806	04	09	19 0 00 83110		327,30	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83110	200	327,30	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83110	240	327,30	0,0	0,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	806	04	09	19 0 00 83120		291,90	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83120	200	291,90	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	04	09	19 0 00 83120	240	291,90	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	806	05				264,80	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	806	05	01			25,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	806	05	01	17 0 00 00000		25,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	806	05	01	17 1 00 00000		25,00	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	806	05	01	17 1 00 83210		25,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	01	17 1 00 83210	200	25,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	01	17 1 00 83210	240	25,00	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	806	05	02			217,80	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	806	05	02	17 0 00 00000		217,80	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	806	05	02	17 2 00 00000		217,80	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	806	05	02	17 2 00 83300		217,80	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	02	17 2 00 83300	200	217,80	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	02	17 2 00 83300	240	217,80	0,0	0,0
Благоустройство	806	05	03			22,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	806	05	03	14 0 00 00000		22,00	0,0	0,0
Уличное освещение	806	05	03	14 0 00 83800		22,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	03	14 0 00 83800	200	22,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	806	05	03	14 0 00 83800	240	22,00	0,0	0,0
Администрация муниципального образования «Бежавское»	807					412,20	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	807	01				391,20	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	807	01	04			95,50	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	807	01	04	12 0 00 00000		95,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	807	01	04	12 1 00 00000		95,50	0,0	0,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	807	01	04	12 1 00 80010		95,50	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	807	01	04	12 1 00 80010	100	88,40	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	807	01	04	12 1 00 80010	120	88,40	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	01	04	12 1 00 80010	200	7,10	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	01	04	12 1 00 80010	240	7,10	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	807	01	13			295,70	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	807	01	13	12 0 00 00000		295,70	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	807	01	13	12 1 00 00000		295,70	0,0	0,0
Сфинансирование выплаты выходных пособий и сохранения среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области	807	01	13	12 1 00 S6450		295,70	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	807	01	13	12 1 00 S6450	100	50,50	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	807	01	13	12 1 00 S6450	120	50,50	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	807	01	13	12 1 00 S6450	300	245,20	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	807	01	13	12 1 00 S6450	320	245,20	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	807	03				13,00	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	807	03	10			13,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	807	03	10	04 0 00 00000		13,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	807	03	10	04 2 00 00000		13,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	807	03	10	04 2 00 81320		13,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	03	10	04 2 00 81320	200	13,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	03	10	04 2 00 81320	240	13,00	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	807	05				8,00	0,0	0,0
Благоустройство	807	05	03			8,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	807	05	03	14 0 00 00000		8,00	0,0	0,0
Уличное освещение	807	05	03	14 0 00 83800		8,00	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	05	03	14 0 00 83800	200	8,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	807	05	03	14 0 00 83800	240	8,00	0,0	0,0
Селинский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	811					9 207,70	4 152,7	4 318,7
Общегосударственные вопросы	811	01				3 503,00	1 527,0	1 528,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	811	01	04			2 964,60	1 527,0	1 528,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	811	01	04	12 0 00 00000		2 964,60	1 527,0	1 528,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	811	01	04	12 1 00 00000		2 964,60	1 527,0	1 528,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	811	01	04	12 1 00 80010		2 914,60	1 527,0	1 528,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	04	12 1 00 80010	100	2 583,20	1 500,0	1 500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	811	01	04	12 1 00 80010	120	2 583,20	1 500,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	04	12 1 00 80010	200	331,40	27,0	28,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	04	12 1 00 80010	240	331,40	27,0	28,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	811	01	04	12 1 00 80020		50,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	04	12 1 00 80020	100	50,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	811	01	04	12 1 00 80020	120	50,00	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	811	01	13			538,40	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	811	01	13	12 0 00 00000		11,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	811	01	13	12 1 00 00000		11,00	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	811	01	13	12 1 00 80030		11,00	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	811	01	13	12 1 00 80030	800	11,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	811	01	13	12 1 00 80030	850	11,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие имущественно-земельных отношений в Вилегодском муниципальном округе»	811	01	13	20 0 00 00000		527,40	0,0	0,0
Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления	811	01	13	20 0 00 80440		527,40	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	13	20 0 00 80440	200	527,40	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	13	20 0 00 80440	240	527,40	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	811	03				56,50	0,0	0,0
Гражданская оборона	811	03	09			14,50	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	811	03	09	04 0 00 00000		14,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	811	03	09	04 1 00 00000		7,50	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	811	03	09	04 1 00 81310		7,50	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 1 00 81310	200	7,50	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 1 00 81310	240	7,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	811	03	09	04 3 00 00000		7,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	811	03	09	04 3 00 81330		7,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 3 00 81330	200	7,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	09	04 3 00 81330	240	7,00	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	811	03	10			42,00	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	811	03	10	04 0 00 00000		42,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	811	03	10	04 2 00 00000		42,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	811	03	10	04 2 00 81320		42,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	10	04 2 00 81320	200	42,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	03	10	04 2 00 81320	240	42,00	0,0	0,0
Национальная экономика	811	04				2 575,10	2 386,7	2 542,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	811	04	09			2 575,10	2 386,7	2 542,7
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	811	04	09	19 0 00 00000		2 575,10	2 386,7	2 542,7
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	811	04	09	19 0 00 83110		362,30	394,3	420,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83110	200	362,30	394,3	420,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83110	240	362,30	394,3	420,1
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	811	04	09	19 0 00 83120		2 212,80	1 992,4	2 122,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83120	200	2 212,80	1 992,4	2 122,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	04	09	19 0 00 83120	240	2 212,80	1 992,4	2 122,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	811	05				3 023,10	239,0	248,0
Жилищное хозяйство	811	05	01			162,50	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	01	17 0 00 00000		120,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	811	05	01	17 1 00 00000		120,00	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	811	05	01	17 1 00 83210		120,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	17 1 00 83210	200	120,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	17 1 00 83210	240	120,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	01	10 0 00 00000		42,50	0,0	0,0
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	811	05	01	10 0 00 83480		42,50	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	10 0 00 83480	200	42,50	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	01	10 0 00 83480	240	42,50	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	811	05	02			36,70	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	02	17 0 00 00000		36,70	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	811	05	02	17 2 00 00000		36,70	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	811	05	02	17 2 00 83300		36,70	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	02	17 2 00 83300	200	36,70	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	02	17 2 00 83300	240	36,70	0,0	0,0
Благоустройство	811	05	03			2 823,90	239,0	248,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	03	13 0 00 00000		49,90	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	811	05	03	13 0 00 83400		49,90	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	13 0 00 83400	200	49,90	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	13 0 00 83400	240	49,90	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	811	05	03	14 0 00 00000		259,00	239,0	248,0
Мероприятия в сфере благоустройства	811	05	03	14 0 00 83500		50,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83500	200	50,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83500	240	50,00	0,0	0,0
Уличное освещение	811	05	03	14 0 00 83800		209,00	239,0	248,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83800	200	209,00	239,0	248,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	14 0 00 83800	240	209,00	239,0	248,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Вилегодского муниципального округа»	811	05	03	16 0 00 00000		2 515,00	0,0	0,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	811	05	03	16 0 03 L5760		2 515,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	16 0 03 L5760	200	2 515,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	05	03	16 0 03 L5760	240	2 515,00	0,0	0,0
Социальная политика	811	10				50,00	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	811	10	03			50,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	811	10	03	09 0 00 00000		50,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	811	10	03	09 1 00 00000		50,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	811	10	03	09 1 00 80480		50,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	10	03	09 1 00 80480	200	50,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	10	03	09 1 00 80480	240	50,00	0,0	0,0
Вилегодский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	812					6 805,40	4 623,5	4 816,1
Общегосударственные вопросы	812	01				3 239,00	1 692,0	1 700,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	812	01	04			3 238,70	1 692,0	1 700,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	812	01	04	12 0 00 00000		3 238,70	1 692,0	1 700,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	812	01	04	12 1 00 00000		3 238,70	1 692,0	1 700,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	812	01	04	12 1 00 80010		3 188,70	1 692,0	1 700,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	01	04	12 1 00 80010	100	2 619,70	1 500,0	1 500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01	04	12 1 00 80010	120	2 619,70	1 500,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01	04	12 1 00 80010	200	569,00	192,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	01	04	12 1 00 80010	240	569,00	192,0	200,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	812	01	04	12 1 00 80020		50,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	812	01	04	12 1 00 80020	100	50,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	812	01	04	12 1 00 80020	120	50,00	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	812	01	13			0,30	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	812	01	13	12 0 00 00000		0,30	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	812	01	13	12 1 00 00000		0,30	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	812	01	13	12 1 00 80030		0,30	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	812	01	13	12 1 00 80030	800	0,30	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	812	01	13	12 1 00 80030	850	0,30	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	812	03				94,50	7,0	7,0
Гражданская оборона	812	03	09			14,50	7,0	7,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	812	03	09	04 0 00 00000		14,50	7,0	7,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	812	03	09	04 1 00 00000		7,50	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	812	03	09	04 1 00 81310		7,50	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	09	04 1 00 81310	200	7,50	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	812	03	09	04 1 00 81310	240	7,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах в Вилегодском районе»	812	03	09	04 3 00 00000		7,00	7,0	7,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	01	13	12 1 00 80030	240	20,00	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	813	01	13	12 1 00 80030	800	5,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	813	01	13	12 1 00 80030	850	5,00	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	813	03				83,10	0,0	0,0
Гражданская оборона	813	03	09			14,50	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	813	03	09	04 0 00 00000		14,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	813	03	09	04 1 00 00000		7,50	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	813	03	09	04 1 00 81310		7,50	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	09	04 1 00 81310	200	7,50	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	09	04 1 00 81310	240	7,50	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	813	03	09	04 3 00 00000		7,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	813	03	09	04 3 00 81330		7,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	09	04 3 00 81330	200	7,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	09	04 3 00 81330	240	7,00	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	813	03	10			68,60	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	813	03	10	04 0 00 00000		68,60	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	813	03	10	04 2 00 00000		68,60	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	813	03	10	04 2 00 81320		68,60	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	10	04 2 00 81320	200	68,60	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	03	10	04 2 00 81320	240	68,60	0,0	0,0
Национальная экономика	813	04				1 576,10	1 699,4	1 810,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	813	04	09			1 576,10	1 699,4	1 810,5
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	813	04	09	19 0 00 00000		1 576,10	1 699,4	1 810,5
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	813	04	09	19 0 00 83110		304,60	331,4	353,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83110	200	304,60	331,4	353,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83110	240	304,60	331,4	353,1
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	813	04	09	19 0 00 83120		1 271,50	1 368,0	1 457,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83120	200	1 271,50	1 368,0	1 457,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	04	09	19 0 00 83120	240	1 271,50	1 368,0	1 457,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	813	05				744,50	31,2	32,4
Жилищное хозяйство	813	05	01			314,60	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	01	17 0 00 00000		280,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	813	05	01	17 1 00 00000		280,00	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	813	05	01	17 1 00 83210		280,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	17 1 00 83210	200	280,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	17 1 00 83210	240	280,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	01	10 0 00 00000		34,60	0,0	0,0
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	813	05	01	10 0 00 83480		34,60	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	10 0 00 83480	200	34,60	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	10 0 00 83480	240	34,60	0,0	0,0
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	01	10 0 00 83480	240	34,60	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	813	05	02			212,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	02	17 0 00 00000		212,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности»	813	05	02	17 2 00 00000		212,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	813	05	02	17 2 00 83300		212,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	02	17 2 00 83300	200	212,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	02	17 2 00 83300	240	212,00	0,0	0,0
Благоустройство	813	05	03			217,90	31,2	32,4
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	03	13 0 00 00000		31,90	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	813	05	03	13 0 00 83400		31,90	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	13 0 00 83400	200	31,90	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	13 0 00 83400	240	31,90	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	813	05	03	14 0 00 00000		186,00	31,2	32,4
Мероприятия в сфере благоустройства	813	05	03	14 0 00 83500		165,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83500	200	165,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83500	240	165,00	0,0	0,0
Уличное освещение	813	05	03	14 0 00 83800		21,00	31,2	32,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83800	200	21,00	31,2	32,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	05	03	14 0 00 83800	240	21,00	31,2	32,4
Социальная политика	813	10				25,00	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	813	10	03			25,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	813	10	03	09 0 00 00000		25,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	813	10	03	09 1 00 00000		25,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	813	10	03	09 1 00 80480		25,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	10	03	09 1 00 80480	200	25,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	813	10	03	09 1 00 80480	240	25,00	0,0	0,0
Никольский территориальный отдел администрации Вилегодского муниципального округа	814					6 859,90	4 225,6	4 394,7
Общегосударственные вопросы	814	01				3 623,00	1 630,0	1 635,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	814	01	04			3 531,30	1 630,0	1 635,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	814	01	04	12 0 00 00000		3 531,30	1 630,0	1 635,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	814	01	04	12 1 00 00000		3 531,30	1 630,0	1 635,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	814	01	04	12 1 00 80010		3 471,30	1 630,0	1 635,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	814	01	04	12 1 00 80010	100	3 044,30	1 500,0	1 500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	814	01	04	12 1 00 80010	120	3 044,30	1 500,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	04	12 1 00 80010	200	410,00	130,0	135,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	04	12 1 00 80010	240	410,00	130,0	135,0
Иные бюджетные ассигнования	814	01	04	12 1 00 80010	800	17,00	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	814	01	04	12 1 00 80010	850	17,00	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	814	01	04	12 1 00 80020		60,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	814	01	04	12 1 00 80020	100	60,00	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	814	01	04	12 1 00 80020	120	60,00	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	814	01	13			91,70	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развития институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»	814	01	13	12 0 00 00000		91,70	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	814	01	13	12 1 00 00000		91,70	0,0	0,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	814	01	13	12 1 00 80030		91,70	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	13	12 1 00 80030	200	68,30	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	01	13	12 1 00 80030	240	68,30	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	814	01	13	12 1 00 80030	800	23,40	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	814	01	13	12 1 00 80030	850	23,40	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	814	03				182,00	0,0	0,0
Гражданская оборона	814	03	09			29,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	814	03	09	04 0 00 00000		29,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	814	03	09	04 1 00 00000		15,00	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	814	03	09	04 1 00 81310		15,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 1 00 81310	200	15,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 1 00 81310	240	15,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах в Вилегодском районе»	814	03	09	04 3 00 00000		14,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	814	03	09	04 3 00 81330		14,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 3 00 81330	200	14,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	09	04 3 00 81330	240	14,00	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	814	03	10			153,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	814	03	10	04 0 00 00000		153,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	814	03	10	04 2 00 00000		153,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	814	03	10	04 2 00 81320		153,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	10	04 2 00 81320	200	153,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	03	10	04 2 00 81320	240	153,00	0,0	0,0
Национальная экономика	814	04				2 089,30	2 452,8	2 612,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	814	04	09			2 089,30	2 452,8	2 612,9
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие транспортной системы в Вилегодском муниципальном округе»	814	04	09	19 0 00 00000		2 089,30	2 452,8	2 612,9
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, включая разработку проектной документации	814	04	09	19 0 00 83110		1 096,20	1 212,9	1 292,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83110	200	1 096,20	1 212,9	1 292,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83110	240	1 096,20	1 212,9	1 292,1
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах, включая разработку проектной документации	814	04	09	19 0 00 83120		993,10	1 239,9	1 320,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83120	200	993,10	1 239,9	1 320,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	04	09	19 0 00 83120	240	993,10	1 239,9	1 320,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	814	05				917,60	142,8	146,8
Жилищное хозяйство	814	05	01			191,80	38,8	38,8
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	01	17 0 00 00000		153,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Муниципальный жилищный фонд»	814	05	01	17 1 00 00000		153,00	0,0	0,0
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	814	05	01	17 1 00 83210		153,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	17 1 00 83210	200	153,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	17 1 00 83210	240	153,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	01	10 0 00 00000		38,80	38,8	38,8
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	814	05	01	10 0 00 83480		38,80	38,8	38,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	10 0 00 83480	200	38,80	38,8	38,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	01	10 0 00 83480	240	38,80	38,8	38,8
Коммунальное хозяйство	814	05	02			472,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	02	17 0 00 00000		472,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	814	05	02	17 2 00 00000		472,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	814	05	02	17 2 00 83300		472,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	02	17 2 00 83300	200	472,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	02	17 2 00 83300	240	472,00	0,0	0,0
Благоустройство	814	05	03			253,80	104,0	108,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	03	13 0 00 00000		83,80	0,0	0,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	814	05	03	13 0 00 83400		83,80	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	13 0 00 83400	200	83,80	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	13 0 00 83400	240	83,80	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Благоустройство в сельских населенных пунктах в Вилегодском муниципальном округе»	814	05	03	14 0 00 00000		170,00	104,0	108,0
Мероприятия в сфере благоустройства	814	05	03	14 0 00 83500		100,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83500	200	100,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83500	240	100,00	0,0	0,0
Уличное освещение	814	05	03	14 0 00 83800		70,00	104,0	108,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83800	200	70,00	104,0	108,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	05	03	14 0 00 83800	240	70,00	104,0	108,0
Социальная политика	814	10				48,00	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	814	10	03			48,00	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	814	10	03	09 0 00 00000		48,00	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	814	10	03	09 1 00 00000		48,00	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	814	10	03	09 1 00 80480		48,00	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	10	03	09 1 00 80480	200	48,00	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	814	10	03	09 1 00 80480	240	48,00	0,0	0,0
ИТОГО						819 876,50	612 816,0	429 086,8



0

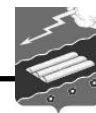
Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей		
			2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ					
Муниципальная программа Виледского муниципального округа Архангельской области «Развитие образования Виледского муниципального округа»					
Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	01 0 00 00000		403 377,0	323 564,4	320 193,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	01 1 00 00000		332 399,5	291 924,8	311 133,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 53030	600	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 53030	610	12 111,7	12 111,7	12 111,7
Благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций	01 1 00 S6680	600	700,0	500,0	500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 S6680	600	700,0	500,0	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 S6680	610	700,0	500,0	500,0
Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате	01 1 00 S8330		76,8	76,8	76,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 S8330	600	76,8	76,8	76,8
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 S8330	610	76,8	76,8	76,8
Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	01 1 00 S6830		394,5	394,4	394,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 S6830	600	394,5	394,4	394,3
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 S6830	610	394,5	394,4	394,3
Укрепление материально-технической базы и развитие противопожарной инфраструктуры в муниципальных образовательных организациях	01 1 00 S6960		300,0	300,0	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 S6960	600	300,0	300,0	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 S6960	610	300,0	300,0	300,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	01 1 00 L3042		5 475,5	5 589,6	5 722,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 L3042	600	5 475,5	5 589,6	5 722,7
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 L3042	610	5 475,5	5 589,6	5 722,7
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	01 1 00 78390		15 211,7	19 689,9	20 477,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 78390	600	15 211,7	19 689,9	20 477,5
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 78390	610	15 211,7	19 689,9	20 477,5
Реализация образовательных программ	01 1 00 78620		200 281,2	204 769,4	212 964,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 78620	600	200 281,2	204 769,4	212 964,9
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 78620	610	200 281,2	204 769,4	212 964,9
Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	01 1 00 78650		3 857,8	4 465,2	4 374,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 78650	600	3 857,8	4 465,2	4 374,5
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 78650	610	3 857,8	4 465,2	4 374,5
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01 1 00 80100		90 107,3	44 027,8	54 211,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80100	600	90 107,3	44 027,8	54 211,4
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80100	610	90 107,3	44 027,8	54 211,4
Мероприятия в области образования	01 1 00 80430		2 812,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 80430	200	60,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 80430	240	60,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80430	600	2 752,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80430	610	2 752,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	01 1 00 80490		950,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80490	600	950,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80490	610	950,0	0,0	0,0
Возмещение расходов, связанных с реализацией мер соцподдержки отдельными категориями квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в сельской местности	01 1 00 80500		121,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 80500	600	121,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 00 80500	610	121,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей»	01 2 00 00000		1 595,9	1 346,8	1 346,8
Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты стоимости набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время	01 2 00 78320		1 295,9	1 346,8	1 346,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 00 78320	600	1 295,9	1 346,8	1 346,8
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 00 78320	610	1 295,9	1 346,8	1 346,8
Мероприятия по оздоровлению детей	01 2 00 80410		300,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 2 00 80410	600	300,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 00 80410	610	300,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов системы образования»	01 3 00 00000		54 320,5	23 222,9	500,0
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	01 3 00 S0310		53 000,0	22 622,9	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01 3 00 S0310	400	53 000,0	22 622,9	0,0
Бюджетные инвестиции	01 3 00 S0310	410	53 000,0	22 622,9	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального округа	01 3 00 S0320		820,5	100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 00 S0320	200	420,5	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 00 S0320	240	420,5	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 3 00 S0320	600	400,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 3 00 S0320	610	400,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций	01 3 00 S8260		500,0	500,0	500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 3 00 S8260	600	500,0	500,0	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 3 00 S8260	610	500,0	500,0	500,0
Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности Управления образования и культуры как ответственного исполнителя муниципальных программ»	01 4 00 00000		15 061,1	7 069,9	7 212,6
Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 4 00 78791		1 464,6	1 477,4	1 529,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 78791	100	1 368,6	1 377,6	1 425,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78791	120	1 368,6	1 377,6	1 425,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78791	200	96,0	99,8	103,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78791	240	96,0	99,8	103,8
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	01 4 00 78792		2 562,9	2 585,5	2 676,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 78792	100	2 351,2	2 365,3	2 447,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78792	120	2 351,2	2 365,3	2 447,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78792	200	211,7	220,2	229,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78792	240	211,7	220,2	229,0
Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	01 4 00 78690		7,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78690	200	7,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 78690	240	7,0	7,0	7,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	01 4 00 80010		10 906,6	3 000,0	3 000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 80010	100	10 504,3	3 000,0	3 000,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 80010	120	10 504,3	3 000,0	3 000,0



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 80010	200	400,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 4 00 80010	240	400,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01 4 00 80010	800	2,3	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 4 00 80010	850	2,3	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	01 4 00 80020		120,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 4 00 80020	100	120,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 4 00 80020	120	120,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Виледи»	02 0 00 00000		83 982,5	33 071,6	30 819,4
Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	02 0 12 L4670		600,0	314,0	1 774,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 12 L4670	600	600,0	314,0	1 774,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 12 L4670	610	600,0	314,0	1 774,0
Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) Архангельской области музыкальными инструментами, оборудованием и материалами для творчества в соответствии с современными стандартами профессионального и дополнительного образования в сфере культуры	02 0 00 55191		100,0	100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 55191	600	100,0	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 55191	610	100,0	100,0	100,0
Поддержка отрасли культуры	02 0 11 L5190		8,4	20,0	20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 11 L5190	600	8,4	20,0	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 11 L5190	610	8,4	20,0	20,0
Создание (реконструкция) и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности	02 0 A1 55192		200,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A1 55192	600	200,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A1 55192	610	200,0	0,0	0,0
Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий	02 0 A2 55192		0,0	9 719,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A2 55192	600	0,0	9 719,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A2 55192	610	0,0	9 719,8	0,0
Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения	02 0 A1 55193		0,0	0,0	5 520,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A1 55193	600	0,0	0,0	5 520,1
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A1 55193	610	0,0	0,0	5 520,1
Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	02 0 A2 55194		116,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A2 55194	600	116,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A2 55194	610	116,9	0,0	0,0
Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	02 0 A2 55196		116,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 A2 55196	600	116,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 A2 55196	610	116,9	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	02 0 00 80100		70 056,8	21 069,8	21 512,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80100	600	70 056,8	21 069,8	21 512,6
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80100	610	70 056,8	21 069,8	21 512,6
Резервные средства для финансового обеспечения подведомственных учреждений	02 0 00 80120		9 815,7	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	02 0 00 80120	800	9 815,7	0,0	0,0
Резервные средства	02 0 00 80120	870	9 815,7	0,0	0,0
Капитальный ремонт, ремонт объектов собственности муниципального округа	02 0 00 80320		180,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80320	600	180,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80320	610	180,9	0,0	0,0
Мероприятия в сфере культуры и искусства	02 0 00 80400		50,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80400	600	50,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80400	610	50,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников муниципальных учреждений	02 0 00 80490		200,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 80490	600	200,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 80490	610	200,0	0,0	0,0
Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках городского типа)	02 0 00 S8240		1 495,4	1 588,0	1 632,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 S8240	600	1 495,4	1 588,0	1 632,7
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 S8240	610	1 495,4	1 588,0	1 632,7
Общественно значимые культурные мероприятия в рамках проекта «ЛЮБЮ-ДОРОГО»	02 0 00 S8360		160,0	160,0	160,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 S8360	600	160,0	160,0	160,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 S8360	610	160,0	160,0	160,0
Мероприятия по реализации приоритетных проектов в сфере туризма	02 0 00 S8550		500,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 00 S8550	600	500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 00 S8550	610	500,0	0,0	0,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Архангельской области и подписка на периодическую печать	02 0 09 S6820		381,5	100,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 0 09 S6820	600	381,5	100,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 0 09 S6820	610	381,5	100,0	100,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в Вилегодском муниципальном округе»	03 0 00 00000		8 109,0	3 000,0	3 000,0
Подпрограмма № 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса и развитие информационных систем управления финансами»	03 1 00 00000		7 109,0	1 500,0	1 500,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	03 1 00 80010		7 044,0	1 500,0	1 500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 1 00 80010	100	6 094,0	1 500,0	1 500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 80010	120	6 094,0	1 500,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 80010	200	945,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 80010	240	945,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	03 1 00 80010	800	5,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 1 00 80010	850	5,0	0,0	0,0
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников органов местного самоуправления	03 1 00 80020		65,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 1 00 80020	100	65,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 1 00 80020	120	65,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным долгом»	03 2 00 00000		1 000,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание муниципального долга	03 2 00 81510		1 000,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание государственного(муниципального) долга	03 2 00 81510	700	1 000,0	1 500,0	1 500,0
Обслуживание муниципального долга	03 2 00 81510	730	1 000,0	1 500,0	1 500,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04 0 00 00000		1 370,4	7,0	7,0
Подпрограмма № 1 «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	04 1 00 00000		345,0	0,0	0,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляемые органами местного самоуправления	04 1 00 81310		345,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 81310	200	345,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 00 81310	240	345,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Пожарная безопасность в Вилегодском муниципальном округе»	04 2 00 00000		905,4	0,0	0,0
Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности, осуществляемые органами местного самоуправления	04 2 00 81320		905,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 81320	200	905,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 00 81320	240	905,4	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах»	04 3 00 00000		120,0	7,0	7,0
Мероприятия в сфере обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, осуществляемые органами местного самоуправления	04 3 00 81330		120,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 00 81330	200	120,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 00 81330	240	120,0	7,0	7,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Профилактика правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних, наркомании и других видов зависимости в Вилегодском муниципальном округе»	05 0 00 00000		165,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 1 «Профилактика правонарушений»	05 1 00 00000		40,0	0,0	0,0
Мероприятия по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности	05 1 00 81200		40,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 81200	200	40,0	0,0	0,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 1 00 81200	240	40,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	05 2 00 00000		115,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	05 2 00 80430		115,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 00 80430	200	13,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 00 80430	240	13,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 2 00 80430	600	102,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	05 2 00 80430	610	102,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 3 «Профилактика наркомании и других видов зависимости»	05 3 00 00000		10,0	0,0	0,0
Мероприятия в области образования	05 3 00 80430		10,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 3 00 80430	600	10,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	05 3 00 80430	610	10,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Экономическое развитие Вилегодского муниципального округа»	06 0 00 00000		5 045,7	2 775,1	4 771,3
Подпрограмма № 2 «Развитие торговли»	06 2 00 00000		780,7	770,1	766,3
Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	06 2 00 78700		35,0	35,0	35,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 00 78700	200	35,0	35,0	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 00 78700	240	35,0	35,0	35,0
Создание условий для обеспечения поселений и жителей городских округов услугами торговли	06 2 00 S8270		745,7	735,1	731,3
Иные бюджетные ассигнования	06 2 00 S8270	800	745,7	735,1	731,3
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	06 2 00 S8270	810	745,7	735,1	731,3
Подпрограмма № 3 «Развитие агропромышленного комплекса»	06 3 00 00000		260,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере сельскохозяйственного производства	06 3 00 82010		260,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	06 3 00 82010	800	260,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	06 3 00 82010	810	260,0	0,0	0,0
Подпрограмма № 4 «Организация регулярных автобусных перевозок по муниципальным маршрутам»	06 4 00 00000		4 005,0	2 005,0	4 005,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	06 4 00 78160		2 000,0	0,0	2 000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	06 4 00 78160	400	2 000,0	0,0	2 000,0
Бюджетные инвестиции	06 4 00 78160	410	2 000,0	0,0	2 000,0
Мероприятия в сфере автомобильного транспорта	06 4 00 83010		2 005,0	2 005,0	2 005,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 4 00 83010	200	2 005,0	2 005,0	2 005,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 4 00 83010	240	2 005,0	2 005,0	2 005,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Вилегодского муниципального округа»	07 0 00 00000		1 500,0	0,0	0,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	07 0 00 80420		600,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 00 80420	600	600,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 00 80420	610	600,0	0,0	0,0
Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях	07 0 00 S8520		900,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 00 S8520	600	900,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 00 S8520	610	900,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Молодежь Виледи»	08 0 00 00000		690,0	0,0	0,0
Мероприятия по реализации молодежной политики	08 0 00 80470		690,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 00 80470	600	690,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 00 80470	610	690,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Вилегодском муниципальном округе»	09 0 00 00000		1 316,1	11,5	11,5
Подпрограмма № 1 «Обеспечение социально-значимых мероприятий и поддержка отдельных категорий граждан»	09 1 00 00000		1 287,1	11,5	11,5
Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	09 1 00 78910		11,5	11,5	11,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 1 00 78910	300	11,5	11,5	11,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09 1 00 78910	320	11,5	11,5	11,5
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	09 1 00 80480		754,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 00 80480	200	353,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 1 00 80480	240	353,5	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 1 00 80480	300	336,5	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09 1 00 80480	320	336,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 00 80480	600	64,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	09 1 00 80480	630	64,0	0,0	0,0
Доплаты к пенсии муниципальным служащим за счет средств местного бюджета	09 1 00 87010		521,6	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 1 00 87010	300	521,6	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09 1 00 87010	320	521,6	0,0	0,0
Подпрограмма № 2 «Доступная среда»	09 2 00 00000		29,0	0,0	0,0
Мероприятия в сфере социальной политики, осуществляемые органами местного самоуправления	09 2 00 80480		29,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 2 00 80480	600	29,0	0,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	09 2 00 80480	630	29,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Вилегодском муниципальном округе»	10 0 00 00000		2 316,2	38,8	38,8
Содержание мест накопления твердых коммунальных отходов	10 0 00 83480		1 166,2	38,8	38,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83480	200	1 166,2	38,8	38,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83480	240	1 166,2	38,8	38,8
Ликвидация выявленных мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	10 0 00 81600		1 000,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 81600	200	1 000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 81600	240	1 000,0	0,0	0,0
Очистка территорий, засоренных борщевиком Сосновского	10 0 00 83600		100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83600	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 83600	240	100,0	0,0	0,0
Содержание особо охраняемых территорий	10 0 00 85010		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 85010	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 85010	240	50,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем населения Вилегодского муниципального округа»	11 0 00 00000		71 513,7	179 311,0	5 690,1
Подпрограмма № 1 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем»	11 1 00 00000		69 074,0	176 835,5	3 500,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11 1 F3 67483		60 398,9	170 529,3	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 F3 67483	400	60 398,9	170 529,3	0,0
Бюджетные инвестиции	11 1 F3 67483	410	60 398,9	170 529,3	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации	11 1 F3 67484		1 200,7	3 306,2	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 F3 67484	400	1 200,7	3 306,2	0,0
Бюджетные инвестиции	11 1 F3 67484	410	1 200,7	3 306,2	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств местных бюджетов	11 1 F3 67485		774,4	3 000,0	1 500,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 F3 67485	400	774,4	3 000,0	1 500,0
Бюджетные инвестиции	11 1 F3 67485	410	774,4	3 000,0	1 500,0
Сфинансирование приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	11 1 00 S0330		2 000,0	0,0	2 000,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 00 S0330	400	2 000,0	0,0	2 000,0
Бюджетные инвестиции	11 1 00 S0330	410	2 000,0	0,0	2 000,0
Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов	11 1 00 78160		300,0	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 1 00 78160	400	300,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	11 1 00 78160	410	300,0	0,0	0,0
Проектирование и строительство многоквартирных жилых домов в целях переселения из аварийного жилищного фонда	11 1 00 83230		3 600,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83230	200	3 600,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83230	240	3 600,0	0,0	0,0
Оценка жилых помещений в целях переселения из аварийного жилищного фонда	11 1 00 83250		500,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83250	200	500,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 83250	240	500,0	0,0	0,0



Утверждено
Решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального
округа от 26.02.2021 года №63

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №63

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации за осуществление полномочий старосты сельского населенного пункта Вилегодского муниципального округа

В соответствии с со статьей 27.1 Федерального закона от 6 сентября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6.2 законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», пунктом 24 Положения о старостах сельских населенных пунктов Вилегодского муниципального округа, утвержденного решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 26 января 2021 года № 47, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления компенсации за осуществление полномочий старосты сельского населенного пункта Вилегодского муниципального округа.
2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глав Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления компенсации
за осуществление полномочий старосты сельского населенного
пункта Вилегодского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 6 сентября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6.2 законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», пунктом 24 Положения о старостах сельских населенных пунктов Вилегодского муниципального округа, утвержденного решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 26 января 2021 года № 47, устанавливает порядок и условия предоставления компенсации за осуществление полномочий старосты сельского населенного пункта Вилегодского муниципального округа (далее – компенсационная выплата, компенсация).

1.2. Компенсация за осуществление полномочий старосты, предоставляется ежеквартально на протяжении периода осуществления полномочий старосты сельского населенного пункта Вилегодского муниципального округа.

1.3. Размер компенсации за осуществление полномочий старосты составляет 4000,00 рублей (Четыре тысячи рублей) в квартал.

1.4. Компенсационная выплата предоставляется Администрацией Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация).

II. Порядок назначения компенсационной выплаты

2.1. Для назначения компенсационной выплаты староста представляет в Администрацию следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) решение о назначении старосты сельского населенного пункта;
- 3) № счета, открытый старостой в кредитных организациях;
- 4) согласие на обработку персональных данных.



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №64

**О структуре Администрации Вилегодского муниципального округа
Архангельской области**

На основании статьи 46 Устава Вилегодского муниципального округа Архангельской области, в соответствии со статьями 19, 33 закона Архангельской области от 20.09.2005 № 84-5-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями», Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Переименовать отдел организационной работы Управления по организационной работе, делам ГО и ЧС в отдел по организационной работе и местному самоуправлению.
2. Ввести в структуру Администрации Вилегодского муниципального округа:
Административную комиссию Вилегодского муниципального округа, Муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
3. Изложить структуру Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области в новой редакции, согласно приложению № 1.
4. Внести изменения в графическую схему структуры Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области согласно приложению № 2.
5. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа
А.Ю. Аксенов

2.2. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня представления старостой документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении компенсационной выплаты;
- 2) об отказе в назначении компенсационной выплаты.
- 2.3. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсационной выплаты являются следующие обстоятельства:

1) лицо, обратившееся за компенсационной выплатой, не относится к числу лиц, указанных в подпункте 2 пункта 2.1. настоящего Положения;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

3) представление лицом, обратившимся за компенсационной выплатой, недостоверных сведений.

2.4. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в назначении компенсационной выплаты Администрацией принимается решение о назначении компенсационной выплаты, оформленное распоряжением Администрации.

2.5. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсационной выплаты лицу, обратившемуся за компенсационной выплатой, Администрацией разъясняются основания отказа и порядок оспаривания принятого решения.

Решение Администрации об отказе в назначении компенсационной выплаты может быть оспорено лицом, обратившимся за компенсационной выплатой, в судебном порядке.

**III. Порядок выплаты и финансового обеспечения
предоставления компенсационной выплаты**

3.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением старостам компенсационной выплаты, осуществляется из местного бюджета Вилегодского муниципального округа.

3.2. Администрация представляет в орган Федерального казначейства заявки на кассовый расход для перечисления сумм компенсационной выплаты старостам на их счета, открытые в кредитных организациях, или через организации почтовой связи в течение двух рабочих дней со дня получения выписки со своего лицевого счета.



7.1.5. отдел по организации деятельности МКДН и ЗП
 7.1.6. отдел бухгалтерского учета и отчетности
 7.2. *Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав*³

8. Вилегодский территориальный отдел
9. Никольский территориальный отдел
10. Павловский территориальный отдел
11. Селянский территориальный отдел

Приложение № 1
 к решению Собрания депутатов
 Вилегодского муниципального округа
 от 26 февраля 2021 года №64

СТРУКТУРА

Администрация Вилегодского муниципального округа
 Архангельской области

Глава муниципального образования¹

1. контрактный отдел
2. отдел бухгалтерского учета и отчетности
3. юридический отдел
 - 3.1. *Административная комиссия Вилегодского муниципального округа*²
4. **Руководитель аппарата администрации, начальник управления по организационной работе, делам ГО и ЧС**
 - 4.1. Управление по организационной работе, делам ГО и ЧС
 - 4.1.1. отдел по организационной работе и местному самоуправлению
 - 4.1.2. отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации
 - 4.1.3. архивный отдел
 - 4.1.4. отдел по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе
 - 4.1.4.1. единая дежурно-диспетчерская служба
5. **Первый заместитель главы администрации, начальник управления инфраструктурного развития**
 - 5.1. Управление инфраструктурного развития
 - 5.1.1. отдел архитектуры и строительства
 - 5.1.2. отдел жилищно-коммунального хозяйства
 - 5.1.3. отдел дорожной деятельности, связи и благоустройства
6. **Заместитель главы администрации, начальник управления финансово-экономической деятельности и имущественных отношений**
 - 6.1. Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений
 - 6.1.1. финансовый отдел
 - 6.1.2. отдел экономики
 - 6.1.3. отдел земельных отношений
 - 6.1.4. отдел имущественных отношений
 - 6.1.5. отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля
7. **Заместитель главы администрации, начальник управления образования и культуры**
 - 7.1. Управление образования и культуры
 - 7.1.1. отдел образования
 - 7.1.2. отдел культуры, спорта и молодежи
 - 7.1.3. отдел социальных программ и проектов
 - 7.1.4. отдел опеки и попечительства

¹ Глава муниципального образования не входит в структуру Администрации, является должностным лицом, которому подчиняются должностные лица и структурные подразделения первого уровня.

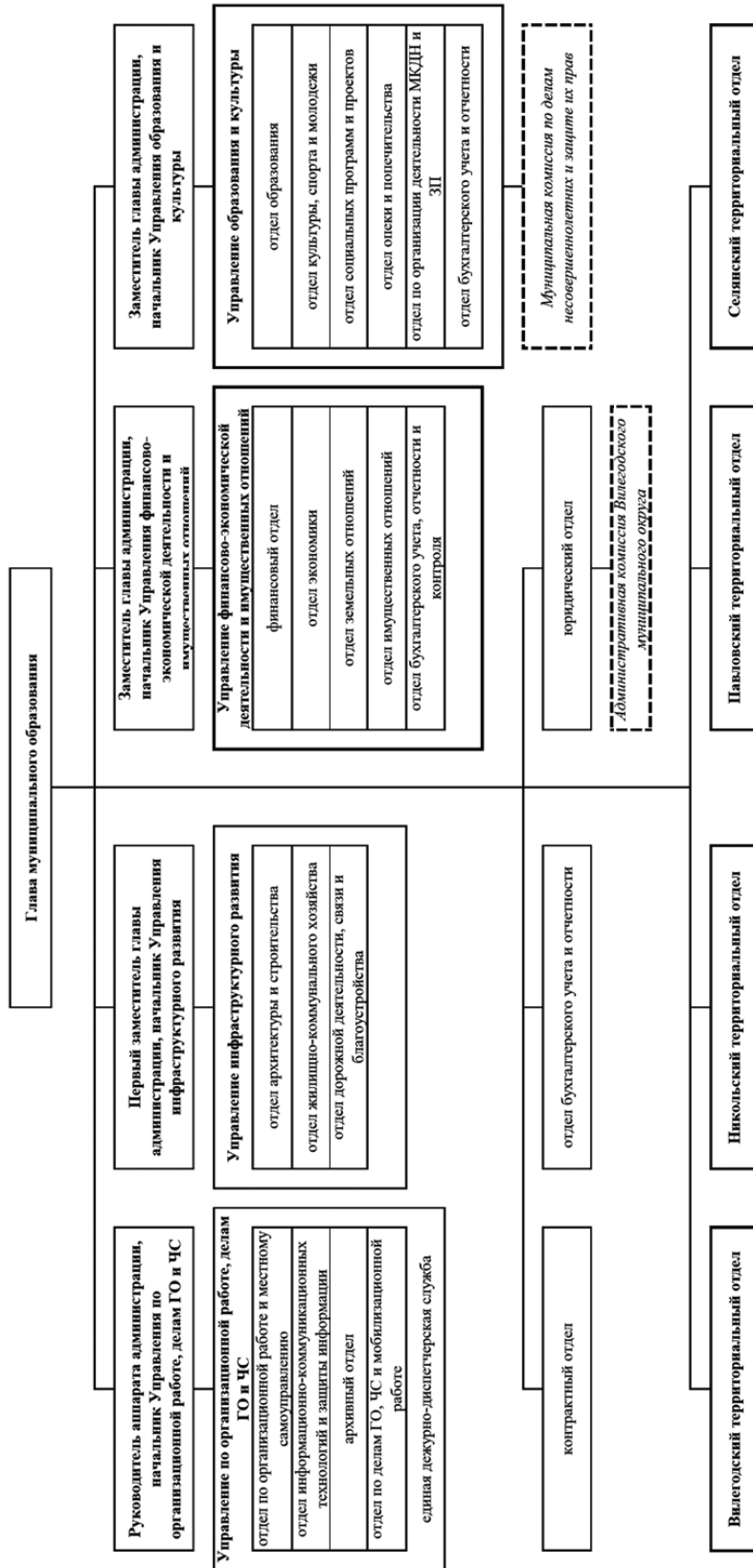
² Коллегиальный орган.

³ Коллегиальный орган.



Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 26 февраля 2021 года №

Графическая схема структуры Администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области



Применяемые графические обозначения:

□ должностное лицо или структурное подразделение/орган администрации без статуса юридического лица

□ орган администрации, имеющий статус юридического лица

□ отношение подчинения

□ структурное подразделение органа (отдел)

□ коллегиальный орган



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №68

Об отчете о работе контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год

Заслушав и обсудив отчет председателя контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа Н.Н. Губкиной о работе контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год, в соответствии с Положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», принятым решением Собранием депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» от 27.10.2011 г. № 74 (в ред. от 14.03.2013г. №12, от 25.02.2015г. №12, от 21.02.2019г. №14), Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Отчет о работе контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год принять к сведению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Вестник Виледи».

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №67

О ликвидации контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Архангельской области от 29.09.2020 № 295-19-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Вилегодского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Вилегодского муниципального округа Архангельской области», в связи с прекращением полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Ликвидировать контрольно-счетную комиссию муниципального образования «Вилегодский муниципальный район».
2. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в сети Интернет в разделе Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко



ОТЧЕТ о работе контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» за 2020 год

Общие положения

Настоящий отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» подготовлен во исполнение Федерального закона от 07.02.2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», Устава муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», Положения о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» от 27.10.2011г. №74 (ред. от 14.03.2013г. №12, от 25.02.2015г. №12, от 21.02.2019г. №14).

В соответствии с Положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» контрольно-счетная комиссия муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» (далее – контрольно-счетная комиссия) осуществляла свою деятельность на основании плана работы на 2020г., поручений Собрания депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», согласий о передаче контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» полномочий контрольно-счетных органов поселений, соглашения о порядке взаимодействия прокуратуры Вилегодского района и контрольно – счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район».

Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность

Планом контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий на 2020г. было предусмотрено проведение следующих контрольных мероприятий:

- проверки финансово – хозяйственной деятельности: -МБОУ «Детско-юношеская спортивная школа «Виледь» за период с 01.01.2018г. по 31.03.2020г.;
- тематическая проверка реализации муниципальной программы муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг на территории муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» (2019-2021 годы)» в 2019 году.
- тематическая проверка реализации муниципальной программы муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» «Социально-значимые мероприятия в сфере социальной политики Вилегодского района на 2018-2020 годы» в 2019 году.
- тематическая проверка эффективности использования муниципального имущества муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в 2019 году.
- тематическая проверка по контролю за применением Положений о денежном содержании муниципальных служащих, замещающих должности

муниципальной службы (в администрации муниципального образования «Вилегодское», в администрации муниципального образования «Селянское», в администрации муниципального образования «Никольское», в администрации муниципального образования «Павловское»).

- внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Вилегодский район» за 2019 год.
- внешняя проверка отчетов об исполнении бюджета 6 муниципальных образований поселений (МО «Ильинское», МО «Беляевское», МО «Селянское», МО «Вилегодское», МО «Павловское», МО «Никольское») за 2019 год.

Планом контрольно-счетной комиссии экспертно – аналитических деятельности на 2020г. было предусмотрено проведение следующих экспертно-аналитических мероприятий:

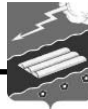
- заключение на проект на проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный округ» «О бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».
- подготовка заключений на проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 19.12.2019г. №52 «О бюджете муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»».
- подготовка заключений на проекты решений Собрания депутатов МО «Вилегодский район» по вопросам, касающихся изменений объемов бюджетных ассигнований для исполнения расходных обязательств МО «Вилегодский район», проведение финансовых экспертиз.

Плановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия выполнены в полном объеме.

Итоговые документы по проведенным контрольным мероприятиям (акты, заключения, представления) направлены в Собрание депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», Главе муниципального образования «Вилегодский муниципальный район», Главам муниципальных образований поселений.

В результате осуществления контрольной деятельности выявлено нарушений и недостатков на сумму всего 1073946,58руб., в том числе:

№	Наименование объекта проверок	Сумма нарушений, руб.
1.	МБУДО «ДШИ № 28»	20000,00
2.	МБОУ ДО «ДЮСШ «Виледь»»	337890,31
3.	Администрация МО «Вилегодское»	75210,73
4.	Администрация МО «Павловское»	1243,12
5.	Администрация МО «Никольское»	13084,20



Выявлено нарушений и недостатков, всего, тыс. руб.	1073,95
Устранено финансовых нарушений и недостатков, тыс. руб.	1073,95

Председатель
контрольно-счетной комиссии
« 29 » января 2021г.
Н.Н.Губкина

6. Администрация МО «Селянское»	24428,71
7. Комитет по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ	602089,51
Итого	1073946,58

По итогам проведенных контрольных мероприятий составлено:

- 9 актов проверки;
- 9 отчетов по результатам выполненных проверок;
- заключение на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Вилегодский район» за 2019г.;
- 6 заключений по итогам внешних проверок отчетов об исполнении бюджетов за 2019г. муниципальных образований поселений.

По итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий составлено:

- заключение на проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный округ» «О бюджете Вилегодского муниципального округа Архангельской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
- 4 заключения на проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 19.12.2019г. №52 «О бюджете муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»».

Основные показатели деятельности

контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в 2020 году

Контрольная деятельность	
Количество проведенных контрольных мероприятий	16
в том числе по внешней проверке отчёта об исполнении бюджета и бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств	7
Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий (ед.), в том числе: органов местного самоуправления	11
муниципальных учреждений	9
муниципальных предприятий	2
прочих организаций	
Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе: объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.	2119563,48
Экспертно-аналитическая деятельность	2119563,48
Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий	5
подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления	5
Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания депутатов
Вилегодского
муниципального округа
от 26 февраля 2021 года №70

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №70

**Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального
контроля в Вилегодском муниципальном округе и органах местного
самоуправления, уполномоченных на их осуществление**

**Порядок ведения перечня видов муниципального контроля в
Вилегодском муниципальном округе и органов местного
самоуправления, уполномоченных на их осуществление**

В соответствии с частью 1 и пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Вилегодского муниципального округа Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок о порядке ведения перечня видов муниципального контроля в Вилегодском муниципальном округе и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление.
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», устанавливает порядок ведения перечня видов муниципального контроля в Вилегодском муниципальном округе и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление (далее - перечень видов муниципального контроля).

К органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, относится Администрация Вилегодского муниципального округа, действующая в лице отраслевых (функциональных) и территориальных органов, определенных постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа.

Ведение перечня видов муниципального контроля на бумажных носителях и в электронной форме включает в себя:

- формирование и утверждение перечня видов муниципального контроля;
- актуализацию (внесение изменений) перечня видов муниципального контроля;
- размещение перечня видов муниципального контроля на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Перечень видов муниципального контроля формируется на основании федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов, иных нормативных правовых актов Архангельской области, устанавливающих полномочия органов местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля.

В перечень видов муниципального контроля включаются все виды муниципального контроля, которые относятся к вопросам местного значения Вилегодского муниципального округа, осуществляются в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, объекты (подконтрольные субъекты) которых расположены на территории Вилегодского муниципального округа.

В перечень видов муниципального контроля не подлежат включению



округа, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль соответствующего вида;

принятие нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменены наименования видов муниципального контроля, наименования отраслевых (функциональных) органов Администрации Вилегодского муниципального округа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, или реквизиты административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля. В этих случаях в перечень видов муниципального контроля должны быть внесены соответствующие изменения в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанных нормативных правовых актов;

прекращение полномочий по осуществлению муниципального контроля, ранее установленных федеральным законом или областным законом. В этих случаях в перечень видов муниципального контроля должны быть внесены соответствующие изменения в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанных федерального закона или областного закона.

Изменения в перечень видов муниципального контроля вносятся постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа, уполномоченным органом на ведение перечня видов муниципального контроля.

Перечень видов муниципального контроля (перечень видов муниципального контроля в актуальной редакции с учетом внесенных изменений) подлежит размещению на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации Вилегодского муниципального округа об утверждении перечня видов муниципального контроля или постановления Администрации Вилегодского муниципального округа о внесении изменений в перечень видов муниципального контроля.

виды муниципального контроля, к которым не применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

В перечень видов муниципального контроля включаются сведения, предусмотренные приложением к настоящему Положению.

Наименования видов муниципального контроля включаются в перечень видов муниципального контроля в соответствии с наименованиями видов муниципального контроля, установленными федеральными законами или областными законами.

Наименования отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Вилегодского муниципального округа, осуществляющих виды муниципального контроля, включаются в перечень видов муниципального контроля в соответствии со структурой Администрации Вилегодского муниципального округа, утвержденной решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.

Реквизиты административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля включаются в перечень видов муниципального контроля с изменениями и дополнениями в соответствии с реквизитами постановлений Администрации Вилегодского муниципального округа об утверждении соответствующих административных регламентов. При отсутствии соответствующих административных регламентов в перечень видов муниципального контроля включается оговорка «административный регламент в стадии разработки».

Перечень видов муниципального контроля утверждается постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа по форме согласно приложению, к настоящему Положению. Этим же постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа определяется отраслевой (функциональный) и территориальный орган Администрации Вилегодского муниципального округа, уполномоченный на ведение перечня видов муниципального контроля.

Основаниями для внесения изменений в перечень видов муниципального контроля являются:

установление федеральным законом или областным законом новых видов муниципального контроля, которые относятся к вопросам местного значения Вилегодского муниципального округа, осуществляются в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и к которым применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». В этих случаях в перечень видов муниципального контроля должны быть внесены соответствующие изменения в течение 5 рабочих дней со дня определения структурного (функционального) органа Администрации Вилегодского муниципального



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2020 года №71

Об утверждении Положения об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

Вилегодского муниципального округа

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

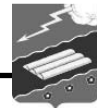
Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

Приложение № 1
к Порядку ведения перечня видов
муниципального контроля в
Вилегодском муниципальном
округе и органов местного
самоуправления, уполномоченных
на их осуществление

ПЕРЕЧЕНЬ
видов муниципального контроля в Вилегодском муниципальном округе
и органов местного самоуправления, уполномоченных на их
осуществление.

№ п/п	Наименования видов муниципального контроля	Уполномоченные органы на осуществление вида муниципального контроля	Реквизиты (дата, номер, наименование) административных регламентов муниципального контроля



предказуемости и исполнимости обязательных требований, предусмотренных статьями 4-9 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Статья 2. Условия установления обязательных требований

1. Обязательные требования устанавливаются следующими муниципальными нормативными правовыми актами:

- 1) решениями Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа;
- 2) постановлениями главы Вилегодского муниципального округа;
- 3) постановлениями Администрации Вилегодского муниципального округа;

2. При установлении обязательных требований муниципальными нормативными правовыми актами должны быть соблюдены принципы, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», и определены:

- 1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
 - 2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
 - 3) в зависимости от объекта установления обязательных требований: осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования; лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий, в результате осуществления деятельности, совершении действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
 - 4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, иные формы оценки и экспертизы);
 - 5) органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа или должностные лица Администрации Вилегодского муниципального округа, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.
3. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц:

- 1) органы муниципального контроля формируют перечни муниципальных нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции. Данные контрольные органы обязаны размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечни муниципальных

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального
округа

от 26 февраля 2021 года № 71

Положение

Об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области, определяет порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа (далее – муниципальные нормативные правовые акты) требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

2. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами, определяется настоящим Положением на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» принципов установления и оценки применения обязательных требований.

3. При установлении и оценке применения обязательных требований в соответствии со статьями 4 и 5 настоящего Положения такие требования подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также на предмет достижения целей установления обязательных требований.

4. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5. Установление обязательных требований осуществляется с соблюдением принципов законности, обоснованности обязательных требований, правовой определенности и системности, открытости и



большей юридической силы. В случае действия противоречащих друг другу обязательных требований в отношении одного и того же объекта и предмета регулирования, установленных муниципальными нормативными правовыми актами равной юридической силы, лицо считается добросовестно соблюдающим обязательные требования и не подлежит привлечению к ответственности, если оно не обеспечило соблюдение одного из таких обязательных требований.

3. При отмене (признании утратившим силу) муниципального правового акта, которым установлено полномочие по принятию муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, муниципальные нормативные правовые акты, ранее изданные на основании отмененного (признанного утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, не подлежат применению на территории Вилегодского муниципального округа со дня отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, которым было установлено полномочие по принятию такого акта, при условии, что полномочие по принятию соответствующего муниципального нормативного правового акта не было установлено иным муниципальным нормативным правовым актом.

Статья 4. Оценка проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования

1. Органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа при разработке проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводят оценку регулирующего воздействия.

2. Правила проведения оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых органами местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, определяются статьей 7.2.1 областного закона от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» и решением Совета депутатов Вилегодского муниципального округа.

3. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, законодательству Архангельской области проводится правовая экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования.

Статья 5. Оценка применения обязательных требований

1. В целях выявления и устранения обязательных требований, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, Администрация Вилегодского муниципального

нормативных правовых актов, указанные в первом предложении настоящего подпункта;

2) иные органы Администрации Вилегодского муниципального округа, должностные лица которых уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях и (или) рассматривать дела об административных правонарушениях, формируют информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований. Данные органы Администрации Вилегодского муниципального округа обязаны размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

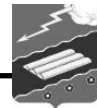
4. Порядок размещения и актуализации перечней муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, перечней нормативных правовых актов Архангельской области, устанавливаемых постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа.

Статья 3. Действие обязательных требований

1. Положения муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу не ранее чем по истечении девяносто дней после официального опубликования соответствующего муниципального нормативного правового акта, если иной срок вступления в силу не указан в муниципальном нормативном правовом акте.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороны страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и(или) возникновении отдельных чрезвычайной ситуации, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования или ее части, а также муниципальных нормативных правовых актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

2. В случае действия противоречащих друг другу обязательных требований в отношении одного и того же объекта и предмета регулирования, установленных муниципальными нормативными правовыми актами разной юридической силы, подлежат применению обязательные требования, установленные муниципальным нормативным правовым актом



наделить Администрацию Вилегодского муниципального округа полномочиями по официальному разъяснению конкретных решений Собраний депутатов Вилегодского муниципального округа исключительно в целях пояснения их содержания.

3. Официальные разъяснения не могут устанавливать новые обязательные требования, а также изменять смысл обязательных требований и выходить за пределы разъясняемых обязательных требований.

4. Официальные разъяснения обязательных требований утверждаются главой Администрации Вилегодского муниципального округа и подлежат размещению на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Должностные лица Администрации Вилегодского муниципального округа, осуществляющие полномочия по муниципальному контролю, обязаны руководствоваться официальными разъяснениями обязательных требований Администрации Вилегодского муниципального округа.

Деятельность лиц, обязанных соблюдать обязательные требования, и действия их работников, осуществляемые в соответствии с официальными разъяснениями обязательных требований, не могут квалифицироваться как нарушение обязательных требований.

6. Администрация Вилегодского муниципального округа при организации деятельности по осуществлению муниципального контроля обеспечивает информирование лиц, обязанных соблюдать обязательные требования (далее – контролируемые лица), о процедуре соблюдения обязательных требования, правах и обязанностях контролируемых лиц, полномочиях должностных лиц Администрации Вилегодского муниципального округа при осуществлении муниципального контроля, иных вопросах соблюдения обязательных требований.

Информирование контролируемых лиц осуществляется путем выпуска руководств по соблюдению обязательных требований. В руководство по соблюдению обязательных требований включаются пояснения относительно способов соблюдения обязательных требований, примеры соблюдения обязательных требований, рекомендации по принятию контролируемыми лицами конкретных мер для обеспечения соблюдения обязательных требований. Указанное руководство не может содержать новые обязательные требования.

Руководства по соблюдению обязательных требований утверждаются главой Администрации Вилегодского муниципального округа применительно к каждому виду муниципального контроля и подлежат размещению на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При изменении обязательных требований руководства по соблюдению обязательных требований подлежат своевременной актуализации.

7. Выпуск руководства по соблюдению обязательных требований

округа в порядке, установленном постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа, проводит экспертизу муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – экспертиза).

В целях организации проведения экспертизы Администрацией Вилегодского муниципального округа формируется план проведения экспертизы на очередное полугодие. План проведения экспертизы формируется на основе положений, поступивших от заявителей, указанных в пункте 3 настоящей статьи, а также на основе поручений главы Вилегодского муниципального округа.

2. В целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей, Администрация Вилегодского муниципального округа в порядке, установленном постановлением Администрации Вилегодского муниципального округа, проводит оценку фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – оценка фактического воздействия). Указанным порядком определяются также порядок и основания признания утратившими силу или пересмотра устанавливающих обязательные требования муниципальных нормативных правовых актов Архангельской области, их положений.

В целях организации проведения оценки фактического воздействия Администрацией Вилегодского муниципального округа формируется план проведения оценки фактического воздействия на очередной год. План проведения оценки фактического воздействия формируется на основе предложений, поступивших от заявителей, указанных в пункте 3 настоящей статьи, а также на основе поручений главы Вилегодского муниципального округа.

3. Экспертиза и оценка фактического воздействия проводятся по заявлению субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности Архангельской области, общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, исполнительных органов государственной власти Архангельской области, уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, объединений потребителей, саморегулируемых организаций, осуществляющих деятельность на территории Вилегодского муниципального округа.

Статья 6. Официальные разъяснения обязательных требований

1. Администрация Вилегодского муниципального округа в отношении принятых ею муниципальных нормативных правовых актов дает официальное разъяснение обязательных требований исключительно в целях пояснения их содержания.

2. Собрание депутатов Вилегодского муниципального округа может



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №72

Об утверждении перечня должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Архангельской области от 03 июня 2003 года № 172-22-О3 «Об административных правонарушениях» и перечня должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.3 областного закона от 03 июня 2003 года № 172-22-О3 «Об административных правонарушениях», статьей 12.1, подпунктами 4 и 5 пункта 1 статьи 20 закона Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 84-5-О3 «О порядке наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и муниципальных образований Ненецкого автономного округа отдельными государственными полномочиями», Уставом Вилегодского муниципального округа, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить перечень должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Архангельской области от 03 июня 2003 года № 172-22-О3 «Об административных правонарушениях» согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Утвердить перечень должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях согласно приложению № 2 к настоящему решению.
3. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в сети Интернет в разделе Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.

осуществляется в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в Администрации Вилегодского муниципального округа.

8. Руководства по соблюдению обязательных требований применяются контролируемые лицами на добровольной основе.

Деятельность контролируемых лиц и действия их работников, осуществляемые в соответствии с руководствами по соблюдению обязательных требований, не могут квалифицироваться как нарушение обязательных требований.

Статья 7. Обеспечение реализации положений настоящего Положения («регуляторная гильотина»)

1. Администрацией Вилегодского муниципального округа утверждается план мероприятий («дорожная карта») по оценке применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, вступивших в силу до 1 января 2020 года, обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля. План мероприятий («дорожная карта») формируется на основе предложений органов муниципального контроля, уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих деятельность на территории Вилегодского муниципального округа.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящей статьи, подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также на предмет наличия в них положений, предусмотренных пунктом 2 статьи 2 настоящего Положения.

3. По результатам оценки, указанной в пункте 2 настоящей статьи, органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа в пределах своей компетенции вносят изменения в муниципальные нормативные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящей статьи, или признают данные акты утратившими силу.



Приложение №1
к решению Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 26.02.2021 года №72

ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц органов местного самоуправления
Вилегодского муниципального округа, уполномоченных составлять
протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных
законом Архангельской области от 03 июня 2003 года № 172-22-03 «Об
административных правонарушениях»

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Глав Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов

п/п	Орган Администрации Вилегодского муниципального округа, орган местного самоуправления, должностные лица которых уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях	Должность муниципальной службы в Архангельской области, замещающая которую должностное лицо Администрации, органа местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, в пределах своих полномочий, вправе составлять протоколы об административных правонарушениях	Статьи закона Архангельской области от 03 июня 2003 года № 172-22-03 «Об административных правонарушениях», по которым предусмотрено составление протоколов об административных правонарушениях
1.	Управление по организационной работе, делам ГО и ЧС	- начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе	статья 2.1 Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах в Архангельской области части 3 и 4 статьи 3.14 Неисполнение или нарушение решений антитеррористической комиссии в Архангельской области и (или) антитеррористической комиссии на территории муниципального образования Архангельской области
2.	Юридический отдел	- руководитель аппарата администрации, начальник управления по организационной работе, делам ГО и ЧС	статья 2.5 Нарушение порядка подготовки и проведения массовых мероприятий на территории Архангельской области
			статья 2.4 Нарушение общественного порядка, вызвавшееся в нарушении тишины и покоя граждан



факте нахождения ребенка в месте, в котором областным законом не допускается или ограничивается нахождение детей, и (или) несообщение, в связи с этим необходимой информации	статья 5.1 Нарушение порядка оплаты пассажиром проезда, провоза багажа и ручной клади на автомобильном транспорте общего пользования. статья 8.7 Нарушение упрощенного порядка предоставления торговых мест на сельскохозяйственном рынке и сельскохозяйственном кооперативном рынке. статья 8.8 Торговля в неустановленных местах статья 8.11 Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.	статья 3.8 Невыполнение законных требований депутата представительного органа муниципального образования Архангельской области	пункт 2 статьи 4.1 Нарушение размеров и сроков перечисления части прибыли государственными унитарными предприятиями Архангельской области в областной бюджет и муниципальными унитарными предприятиями в местные бюджеты муниципальных образований Архангельской области
		- главный специалист	- председатель контрольно-счетной комиссии - инспектор аппарата контрольно-счетной комиссии
		аппарат Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа	контрольно-счетная комиссия Вилегодского муниципального округа
5.			
6.			

статья 3.9 Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления (должностному лицу)	часть 2 статьи 5.2 Неуплата за размещение транспортного средства на платной парковке (платном парковочном месте), расположенной на (расположенной) автомобильной дороге общего пользования регионального или межмуниципального значения либо на автомобильной дороге общего пользования местного значения статья 6.10. Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд статья 7.1-7.13 Административные правонарушения в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.	статья 2.6. Нарушение порядка информирования о недопустимости нахождения детей в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей	статья 2.7 Неуведомление органов внутренних дел о
3. Управление инфраструктурного развития	- начальник отдела дорожной деятельности, связи и благоустройства; - главный специалист отдела;	- заместитель начальника Управления, начальник отдела экономики	
4. Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений			



Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 26.02.2021 года №72

ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц органов местного самоуправления Вилегодского
муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об
административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом
Российской Федерации об административных правонарушениях

п/п	Орган Администрации Вилегодского муниципального округа, орган местного самоуправления, должностные лица которых уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях	Должность муниципальной службы в Архангельской области, замещающая которую должностное лицо Администрации Вилегодского муниципального округа, органа местного самоуправления в пределах своих полномочий, вправе составлять протоколы об административных правонарушениях	Статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)
1.	Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений	- начальник отдела земельных отношений	статьи 7.1, 7.10 (в части самовольной услуги права пользования землей, мены самовольной земельного участка), 7.17, 7.34, 8.6, 8.7 и 8.8, ч. 1 ст. 19.4, 19.4.1, ч. 1 ст. 19.5, 19.7 КоАП РФ
2.	Управление инфраструктурного развития	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства	часть 1 статьи 6.24 (в части курения табака в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов), статьи 7.7 (в части, касающейся повреждения объектов и систем водоснабжения, водоотведения, устройств и установок водохозяйственного назначения), 7.17, 7.19 (в

		части, касающейся самовольного подключения к энергетическим сетям или самовольного (безучетного) использования электрической, тепловой энергии и газа), 7.20, 8.2, ч. 1 ст. 19.4, 19.4.1, ч. 1 ст. 19.5, 19.7 КоАП РФ КоАП РФ	статьи 6.3, 6.4, ч. 2 ст. 7.2, 7.7, 7.14, 7.14.2, 7.17, 7.22, 8.1, 8.2, частями 1, 3 и 4 статьи 8.8, статьями 8.14, 8.15, 8.39, 11.21, частями 1 и 3 статьи 12.19, ч. 1 ст. 14.3, ст. 14.37, ч. 1 ст. 19.4, 19.4.1, ч. 1 ст. 19.5, 19.7 КоАП РФ КоАП РФ
	- начальник отдела дорожной деятельности, связи и благоустройства, - главный специалист отдела		при осуществлении муниципального финансового контроля – статьи 5.21, 15.1, 15.14 – 15.15.16, часть 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 КоАП РФ
3.	Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений	- заместитель начальника Управления, начальник финансового отдела, - главный специалист финансового отдела	при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд части 1 – 2.1 статьи 7.29, частями 1 – 4.2, 6 – 8, 11, 13 и 14 статьи 7.30, частью 2 статьи 7.31, частями 1 и 2 статьи 7.31.1, частями 1 – 6 статьи 7.32, частью 1 статьи 7.32.5, частью 11 статьи 9.16 (за исключением сферы государственного оборонного заказа и сферы государственной тайны), частью 7 статьи 19.5 и статьей 19.7.2 (за исключением сферы государственного оборонного заказа и сферы государственной тайны) КоАП РФ



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №73

**О Положении о наградах Собрания депутатов
муниципального образования «Вилегодский муниципальный округ»**

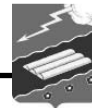
В соответствии со ст. 28 Устава Вилегодского муниципального округа
Архангельской области Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

1. Утвердить Положение о наградах Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области.
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

	- заместитель начальника Управления, начальник отдела экономики	части 2, 2.1 и 3 статьи 14.16 (в части, касающейся розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции), ст. 14.19 (в части, касающейся учета алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции при их розничной продаже), 14.34 КоАП РФ
	- начальник отдела имущественных отношений	статья 7.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
4.	Юридический отдел администрации Вилегодского муниципального округа	часть 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (при осуществлении контроля за уплатой административных штрафов, вынесенных административной комиссией)
5.	контрольно-счетная комиссия Вилегодского муниципального округа	статьи 15.14-15.15.16, часть 1 статьи 19.4, части 20 и 20.1 статьи 19.5, статьи 19.6, 19.7 КоАП РФ



Приложение №1
к решению Собрании депутатов
№73 от 26.02.2021

Положение о наградах Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области

1. Настоящее положение в соответствии с областным законом от 23 сентября 2008 года № 567-29-ОЗ "О наградах в Архангельской области" определяет условия и порядок награждения Почетной грамотой Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее Почетная грамота), объявления Благодарности Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее - Благодарность),
2. Почетная грамота является наградой Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа за заслуги в государственной, общественной, благотворительной деятельности, социально-экономическом развитии Вилегодского муниципального округа, развитии местного самоуправления, обеспечении прав человека и гражданина, за многолетний эффективный труд и иные заслуги перед муниципальным округом.
3. Награждение Почетной грамотой производится на основании решения Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа.
4. С Почетной грамотой награжденному выплачивается единовременная выплата в размере 3000 (Три тысячи) рублей из средств местного бюджета Вилегодского муниципального округа по смете на содержание Собрании депутатов.

На содержание Собрании депутатов также относятся расходы, связанные с осуществлением выплат награжденным.

5. К награждению Почетной грамотой представляются:

- 1) граждане - за многолетний (не менее 10 лет общего трудового стажа) добросовестный труд, личные заслуги и достижения, указанные в пункте 2 настоящего положения, в связи с юбилейными датами рождения (50, 55, 60 лет и далее каждые последующие 5 лет);
- 2) коллективы организаций - в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами (25, 50, 75 лет и далее каждые последующие 25 лет со дня образования организации) за конкретные достижения и заслуги, указанные в пункте 2 настоящего положения.
6. Представление к награждению Почетной грамотой допускается при наличии ведомственных (отраслевых) наград или наград органов местного самоуправления.
7. В течение календарного года Почетной грамотой могут быть награждены не более 5 (Пяти) граждан или коллективов организаций.
8. Повторное награждение Почетной грамотой по одним и тем же основаниям не производится.

10. За конкретные успехи и социально значимые достижения, а также в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами гражданам и трудовым коллективам организаций объявляется Благодарность.

11. Ходагатайство о награждении Почетной грамотой или Благодарностью могут быть представлены председателем Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа, депутатами Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа, органами местного самоуправления муниципальных образований, руководителями организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественными объединениями.

12. Ходагатайство о награждении Почетной грамотой или Благодарностью должно содержать точную формулировку оснований для награждения.

13. К ходагатайству о награждении Почетной грамотой или Благодарностью прилагаются:

1) для граждан - наградной лист, установленного в соответствии с приложением N 1 к настоящему положению образца, с характеристикой, отражающей заслуги награждаемого и результаты его трудовой деятельности за три последних года работы в данной организации, подписанный руководителем этой организации;

2) для коллективов организаций - справка о конкретных заслугах и социально значимых достижениях трудового коллектива организации, перечисленных в пункте 2 настоящего положения, подписанная руководителем этой организации.

14. Наградные материалы, указанные в пункте 11 и 13 настоящего положения, могут быть подписаны инициатором представления соответствующего ходатайства и согласованы с руководителем организации, в которой трудится награждаемый (трудовой коллектив которой представлен к награждению Почетной грамотой или Благодарностью).

15. Наградные материалы направляются на имя председателя Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа не позднее, чем за два месяца до дня награждения.

Председатель Собрании депутатов направляет поступившие наградные материалы в комиссию по законности и местному самоуправлению Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа (далее - комиссия).

Комиссия предварительно рассматривает вопрос о награждении Почетной грамотой или Благодарностью. При отсутствии нарушений и требований настоящего положения, комиссия готовит проект решения и вносит его на рассмотрение на очередном (ближайшем) заседании Собрании депутатов.

16. Решение о награждении Почетной грамотой или Благодарностью принимается на заседании Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа.

17. Наградные материалы должны быть рассмотрены в течение двух месяцев со дня получения Собранием депутатов Вилегодского муниципального округа ходатайства о награждении.



Приложение N 1
к Положению о наградах
Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
Архангельской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетная грамота (Благодарность)

Собрания депутатов

Вилегодского муниципального округа Архангельской области

1. Фамилия _____
2. Имя _____ Отчество _____
3. Дата рождения _____
4. Место работы, должность _____
5. Образование _____
6. Специальность _____
7. Ведомственные, отраслевые, региональные, государственные и другие награды и даты награждений _____
8. Общий трудовой стаж _____
9. Трудовой стаж в данной организации _____
11. Краткая характеристика с указанием заслуг представляемого к награждению _____

Кандидатура _____ рекомендована

(собранием трудового коллектива, педагогическим советом)

(дата обсуждения, номер протокола)

Представляющая сторона:

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20__ г.

М.П.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой или Благодарностью может быть отклонено в случае нарушения требований настоящего положения.

В случае отклонения ходатайства о награждении, Собрание депутатов сообщает мотивы отказа и возвращает представленные награжденные материалы.

18. Решение Собрания депутатов о награждении Почетной грамотой или благодарностью, а также Почетная грамота или Благодарность подписываются председателем Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа (в его отсутствие – заместителем председателя Собрания депутатов) и заверяются печатью Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.

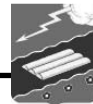
19. Вручение наград осуществляются председателем Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, в случае его отсутствия – заместителем председателя Собрания депутатов или иным лицом, уполномоченным председателем Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, как правило, в коллективе, в котором работает награжденный, на совещаниях и других мероприятиях в торжественной обстановке.

20. Информация о награждении наградами Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

21. Награжденные Почетной грамотой или Благодарностью Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа должны бережно относиться к ее сохранности.

В случае утраты Почетной грамоты или Благодарности дубликаты не выдаются.

22. Учет и регистрация награждения Почетной грамотой и Благодарностью осуществляется аппаратом, отвечающим за организацию работы Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.



Утверждено
решением Собрания депутатов
от 26.02.2021 г. №75

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года №75

**О Регламенте рассмотрения обращений граждан
в Собрании депутатов и контрольно-счетной комиссии
Вилегодского муниципального округа**

В соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02 мая 2006 года №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", законом Архангельской области от 15 марта 2012 года №436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области», Устава Вилегодского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа Архангельской области от 24 декабря 2020 года № 15, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Регламент рассмотрения обращений граждан в Собрании депутатов и контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа.
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

**РЕГЛАМЕНТ
рассмотрения обращений граждан
в Собрании депутатов и контрольно-счетной комиссии
Вилегодского муниципального округа**

Статья 1. Сфера применения настоящего Регламента

Настоящий регламент рассмотрения обращений граждан в Собрании депутатов и контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа (далее – Регламент) в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), законом Архангельской области от 15 марта 2012 года №436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее – Областной закон), Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области регулирует организацию и порядок рассмотрения обращений граждан в Собрании депутатов Вилегодского муниципального округа (далее - Собрание депутатов) и контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа (далее – контрольно-счетная комиссия).

Статья 2. Основные термины, используемые в настоящем Регламенте

Для целей настоящего Регламента используются следующие основные термины:

- 1) обращение гражданина (далее - обращение) – направленные в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в Собрание депутатов, контрольно-счетную комиссию и их должностным лицам, постоянную комиссию Собрания депутатов (далее – постоянная комиссия), депутату Собрания депутатов;
- 2) предложение - рекомендация гражданина по совершенствованию нормативных правовых актов органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности и других вопросов местного значения;
- 3) заявление - просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатков в работе органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц;



орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

Статья 5. Письменное обращение

1. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование органа местного самоуправления, постоянной комиссии, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, депутата Собрания депутатов, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

2. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

3. Если гражданин приложил к обращению или передал при рассмотрении обращения подлинники документов либо копии документов, которые имеют для него ценность и (или) необходимы ему для дальнейшей защиты своих прав, и настаивает на возвращении ему указанных документов (копий документов), то они должны быть возвращены гражданину.

В этом случае Собрание депутатов, депутат Собрания депутатов вправе должностные лица, постоянная комиссия, депутат Собрания депутатов вправе изготовить и оставить в своем распоряжении копии возвращаемых документов.

Статья 6. Направление и регистрация письменного обращения

1. Гражданин направляет письменное обращение в Собрание депутатов, на имя председателя Собрания депутатов, в постоянную комиссию или непосредственно депутату Собрания депутатов, в контрольно-счетную комиссию, на имя председателя или инспектора аппарата контрольно-счетной комиссии осуществляются уполномоченным работником аппарата Собрания депутатов по адресу: Архангельская область, Вилегодский район, с. Ильинско-Подомское, ул. Советская д. 32.

2. Регистрация письменных обращений, поступивших в Собрание депутатов, на имя председателя Собрания депутатов, в постоянную комиссию, в контрольно-счетную комиссию, на имя председателя или инспектора аппарата контрольно-счетной комиссии осуществляется уполномоченным работником аппарата Собрания депутатов по адресу: Архангельская область, Вилегодский район, с. Ильинско-Подомское, ул. Советская д. 32.

Регистрацию письменных обращений, поступивших непосредственно депутату Собрания депутатов, депутат может осуществлять самостоятельно.

3. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех рабочих дней с момента поступления обращения. На обращении проставляется регистрационный штамп, в котором указывается регистрационный номер и дата.

4. По просьбе гражданина ответственный работник аппарата Собрания депутатов, принявший письменное обращение, обязан проставить на втором представленном гражданином экземпляре обращения регистрационный

4) жалоба - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц;

5) коллективное обращение - обращение двух или более граждан по общему для них вопросу, в том числе принятое в ходе митингов, собраний, сходов или путем сбора подписей;

6) должностное лицо - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно - хозяйственные функции в государственном органе или органе местного самоуправления. В Собрании депутатов должностными лицами являются председатель Собрания депутатов и главный специалист аппарата Собрания депутатов, в контрольно-счетной комиссии - председатель и инспектор аппарата;

7) регламент - нормативно-правовой акт, регулирующий внутреннюю организацию и порядок рассмотрения обращений граждан.

Статья 3. Права гражданина при рассмотрении обращения

1. При рассмотрении обращения гражданин имеет право:

1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну;

3) получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов; 4) обращаться с жалобой на принятое по обращению решение;

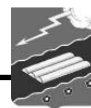
5) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения; 6) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

2. Граждане, обратившиеся с коллективным обращением, реализуют права, определенные данной статьей, через своих представителей.

Статья 4. Гарантии безопасности гражданина в связи с его обращением

1. Не допускается преследование гражданина в связи с его обращением в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

2. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный



штамп с указанием регистрационного номера и даты обращения и удостоверить своей подписью факт приема обращения с указанием даты его приема, занимаемой должности, фамилии и инициалов лица, принявшего письменное обращение.

Депутат Собрания депутатов, принявший письменное обращение, по просьбе гражданина обязан удостоверить своей подписью на втором представленном гражданином экземпляре обращения факт приема обращения с указанием даты, своих фамилии и инициалов, депутатом какого избирательного округа он является.

5. Обращение в Собрание депутатов, контрольно-счетную комиссию, их должностным лицам, в постоянные комиссии, депутатам Собрания депутатов также может быть передано телеграммой, посредством телефонной или факсимильной связи (Собрание депутатов тел./факс 4-20-11, контрольно-счетная комиссия тел./факс 4-20-12), через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (посредством электронной почты E-mail: vilobtder@yandex.ru или через сайт в сети Интернет (официальный сайт администрации Вилегодского муниципального округа), а также во время проведения публичных мероприятий и должно соответствовать требованиям, предъявляемым к письменному обращению.

6. Обращение гражданину, поступившее через сеть Интернет, регистрируются ответственным работником аппарата Собрания депутатов в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения.

7. Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом, Областным законом и настоящим Регламентом.

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

8. Председатель Собрания депутатов организует работу по обработке и направлению поступивших обращений для рассмотрения.

9. Обращение, поступившее в Собрание депутатов, рассматривается председателем Собрания депутатов, либо направляется для рассмотрения в постоянную комиссию или непосредственно депутату, в ведении которого находится вопрос, содержащийся в данном обращении. При необходимости обращение, поступившее в Собрание депутатов и имеющее общественный резонанс, оглашается председателем Собрания депутатов на заседании Собрания депутатов.

По результатам рассмотрения обращения Собранием депутатов может быть принято решение. Проект решения Собрания депутатов готовит соответствующая постоянная комиссия или депутат, в ведении которого находится вопрос, содержащийся в данном обращении.

10. Обращение, поступившее в постоянную комиссию, оглашается и рассматривается на ближайшем заседании комиссии. По результатам рассмотрения обращения комиссией может быть принято решение комиссии. В случае необходимости обращение может быть передано для рассмотрения депутату, в ведении которого находится вопрос, содержащийся в данном обращении.

11. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Собрания депутатов, контрольно-счетной комиссии, их должностных лиц, постоянных комиссий, депутатов Собрания депутатов направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о передаче.

12. Обращения граждан, содержащие предложения о принятии муниципальных правовых актов, либо о внесении изменений или дополнений в существующие муниципальные акты, могут быть направлены председателем Собрания депутатов главе Вилегодского муниципального округа с ходатайством обеспечения юридического заключения по поставленному вопросу и предложением внесения соответствующей правотворческой инициативы.

13. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

14. В случае если в соответствии с запретом, предусмотренным пунктом 13 настоящей статьи, невозможно направление жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать соответствующие решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.

Статья 7. Рассмотрение обращения

1. Обращение, поступившее в Собрание депутатов, контрольно-счетную комиссию, их должностным лицам, постоянную комиссию, депутату Собрания депутатов подлежит обязательному рассмотрению своевременно и по существу.

2. Собрание депутатов, контрольно-счетная комиссия и их должностные лица, постоянная комиссия, депутат Собрания депутатов, принявший обращение к рассмотрению:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения; в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение;

2) запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;



в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Собрание депутатов, постоянная комиссия Собрания депутатов, депутат Собрания депутатов, председатель контрольно-счетной комиссии вправе принять решение о обоснованности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

6. В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

7. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение.

Статья 9. Коллективные обращения граждан

1. Коллективные обращения граждан подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Регламентом, регулирующим порядок рассмотрения письменных обращений.

2. Письменный ответ на коллективное обращение граждан (далее - ответ) направляется лицу, указанному в обращении в качестве получателя ответа или представителя коллектива граждан, подписавших обращение.

3. Если получатель ответа в коллективном обращении не определен, ответ направляется первому гражданину в списке обратившихся (подписавшихся), указавшему свой адрес места жительства.

4. В случае если просьба о направлении ответа выражена несколькими гражданами либо всеми лицами, подписавшими коллективное обращение, копия ответа направляется каждому из них по указанным ими адресам места жительства.

Статья 10. Сроки рассмотрения письменного обращения

1. Обращения граждан независимо от способа их направления подлежат рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

2. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 статьи 7 настоящего Регламента, срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 30 дней. При этом необходимо в письменной форме уведомить гражданина, направившего обращение, о продлении срока рассмотрения его обращения.

3. Рассмотрение обращений граждан, содержащих вопросы защиты прав ребенка, предложения по предотвращению возможных аварий и иных чрезвычайных ситуаций, проводится безотлагательно.

3) принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

4) дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона, статье 8 настоящего Регламента;

5) уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственной орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

3. При направлении письменного обращения, а также в период его рассмотрения граждане имеют право:

1) получать информацию в устной (в том числе по телефону) или электронной форме о регистрации письменного обращения, а также о сроках его рассмотрения;

2) обращаться с просьбой о предоставлении ответа помимо письменной формы в устной форме (в том числе по телефону) или через сеть Интернет (посредством электронной почты или через сайт в сети Интернет).

Статья 8. Рассмотрение отдельных обращений

1. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

3. Собрание депутатов, контрольно-счетная комиссия, их должностные лица, постоянные комиссии Собрания депутатов, депутаты Собрания депутатов при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, депутата Собрания депутатов, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

4. В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5. В случае если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу



4. О результатах рассмотрения обращения гражданину направляется сообщение в течение трех дней со дня принятия по нему соответствующего решения.

5. Ответ на обращение гражданина, поступившее через сеть Интернет, направляется в письменной форме на адрес места жительства гражданина или в форме электронного сообщения при наличии адреса электронной почты.

Статья 11. Личный прием граждан

1. Председатель Собрания депутатов несет ответственность за организацию личного приема граждан депутатами Собрания депутатов.

2. Личный прием граждан проводится председателем Собрания депутатов, депутатами Собрания депутатов в соответствии с графиком приема граждан, утверждаемым Собранием депутатов.

3. Личный прием граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии проводится в соответствии с графиком приема граждан, утвержденным постановлением председателя Собрания депутатов.

4. Информация о месте приема, установленных для приема днях и часах, контактных телефонах доводится до сведения граждан через официальное печатное издание Вилегодского муниципального округа, размещается на официальном сайте администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Указанная информация также размещается в общедоступных местах, в том числе в зданиях органов местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

5. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

6. На каждого гражданина, записавшегося на прием, заполняется карточка личного приема, в которой указываются (Приложение к настоящему Регламенту):

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема граждан (Приложение № 1 к настоящему Регламенту):

- 1) фамилия, имя и отчество обратившегося;
 - 2) адрес его места жительства;
 - 3) фамилия, ведущего прием;
 - 4) содержание обращения;
 - 5) результат рассмотрения обращения.
7. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение, с согласия гражданина, может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.
8. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным, Областным законами и настоящим Регламентом.
9. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Собрания депутатов, контрольно-счетной комиссии

и их должностных лиц, постоянных комиссий, депутатов Собрания депутатов, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

10. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

11. Правом на внеочередной личный прием в дни и часы, установленные для личного приема граждан, обладают:

- 1) ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий;
- 2) инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий;
- 3) Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации;
- 4) инвалиды I и II групп с одним сопровождающим лицом, дети-инвалиды с одним родителем или иным законным представителем;
- 5) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, а также лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, с одним законным представителем, представителем;
- 6) беременные женщины;
- 7) граждане, пришедшие на личный прием с детьми в возрасте до трех лет;

8) граждане старше 70 лет с одним сопровождающим;

9) граждане, признанные судом недееспособными, с одним законным представителем;

10) граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации: супруг (супруга), состоявший (состоявшая) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) на день гибели (смерти) в результате чрезвычайной ситуации;

дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации с одним родителем или иным законным представителем;

родители погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации; лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

граждане, здоровью которых причинен вред в результате чрезвычайной ситуации;

граждане, лишившиеся жилого помещения либо утратившие полностью или частично иное имущество либо документы в результате чрезвычайной ситуации.



обращения без рассмотрения, утрата письменных обращений граждан или материалов по их рассмотрению, а также другие нарушения установленного Регламента влекут за собой ответственность виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

Статья 14. Хранение оконченных производством материалов по обращениям граждан

1. Оконченные производством материалы по обращениям граждан (обращения и документы переписки по ним), по которым Собранием депутатов приняты решения, подшиваются в сформированные дела соответствующего заседания Собрания депутатов и подлежат постоянному хранению.

2. Оконченные производством материалы по обращениям граждан в постоянные комиссии Собрания депутатов (обращения и документы переписки по ним, решения комиссий) подшиваются в сформированные дела соответствующих постоянных комиссий и подлежат постоянному хранению.

3. Оконченные производством материалы по обращениям граждан к председателю Собрания депутатов, депутатам Собрания депутатов (обращения и документы переписки по ним) передаются в аппарат Собрания депутатов. По окончании календарного года ответственным работником аппарата Собрания депутатов формируется дело обращений граждан к депутатам Собрания депутатов Вилюгского муниципального округа и передается на временное (пять лет) хранение в архив Собрания депутатов. По заключению экспертной комиссии Собрания депутатов обращения граждан, имеющие историческую ценность, могут быть переданы на постоянное хранение в муниципальный архив.

4. Оконченные производством материалы по обращениям граждан в контрольно-счетную комиссию, ее должностным лицам (обращения и документы переписки по ним) передаются в аппарат Собрания депутатов. По окончании календарного года ответственным работником аппарата Собрания депутатов формируется дело обращений граждан в контрольно-счетную комиссию и передается на временное (пять лет) хранение в архив Собрания депутатов. По заключению экспертной комиссии Собрания депутатов обращения граждан, имеющие историческую ценность, могут быть переданы на постоянное хранение в муниципальный архив.

12. В целях реализации права на личный прием в первоочередном порядке граждане, указанные в пункте 11 настоящей статьи, предъявляют председателю Собрания депутатов, депутатам Собрания депутатов, проводящим личный прием, документы, подтверждающие такое право.

13. Если на личный прием одновременно явилось два и более гражданина, относящихся к категориям граждан, указанным в пункте 11 настоящей статьи, то их личный прием осуществляется в порядке очереди.

14. Если гражданином был принят депутатом Собрания депутатов, но не согласен с результатами рассмотрения обращения и настаивает на приеме председателем Собрания депутатов, то данный гражданин пользуется правом внеочередного личного приема председателем Собрания депутатов в любой установленный для личного приема председателем Собрания депутатов день, по выбору гражданина. При этом сохраняется право внеочередности, установленное пунктом 11 настоящей статьи.

13. Если гражданином был принят инспектором аппарата контрольно-счетной комиссии, но не согласен с результатами рассмотрения обращения и настаивает на приеме председателем контрольно-счетной комиссии, то данный гражданин пользуется правом внеочередного личного приема председателем контрольно-счетной комиссии в любой установленный для личного приема председателем контрольно-счетной комиссии день, по выбору гражданина. При этом сохраняется право первой внеочередности, установленное пунктом 11 настоящей статьи.

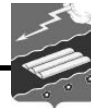
Статья 12. Контроль за рассмотрением обращений граждан

1. Собрание депутатов, контрольно-счетная комиссия, их должностные лица, постоянные комиссии Собрания депутатов, депутаты Собрания депутатов осуществляют в пределах своих полномочий контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений, анализируют содержание поступающих обращений, принимают меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

2. По итогам работы за год проверку соблюдения порядка рассмотрения обращений граждан в Собрании депутатов, контрольно-счетной комиссии проводит постоянная комиссия по законности и местному самоуправлению. Информация об итогах проверки доводится до сведения депутатов Собрания депутатов председателем комиссии на одном из заседаний Собрания депутатов.

Статья 13. Ответственность за нарушение установленного Регламента рассмотрения обращений граждан

Неправомерный отказ в приеме или рассмотрении обращений граждан, нарушение сроков рассмотрения обращений граждан, принятие заведомо необоснованного решения, предоставление недостоверной информации либо разглашение сведений о частной жизни гражданина, преследование гражданина за критику, нарушение графика личного приема, незаконное оставление



Приложение
к Регламенту рассмотрения обращений граждан
в Собрании депутатов и контрольно-счетной
комиссии Вилегодского муниципального округа,
утвержденному решением Собрания депутатов
от 26.02.2021 г. №75

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**
(первого созыва)

КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН

РЕШЕНИЕ

№ _____ дата приема « _____ » _____ 20 _____ г.

от 26 февраля 2021 года №77

Ф.И.О. обратившегося _____

**Об утверждении Положения о порядке управления
и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся
в собственности Вилегодского муниципального округа**

Адрес места жительства _____

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях установления единого порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом Вилегодского муниципального округа, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

Фамилия И.О. ведущего прием _____

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Вилегодского муниципального округа.

Результаты рассмотрения обращения _____

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2021 года.

Иные необходимые сведения _____

Председатель Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа

С.А. Устюженко

Подпись ведущего прием _____

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю. Аксенов



УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 26.01.2021 года №77

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Вилегодского муниципального округа

Настоящее положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Вилегодского муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», со статьей 54 Уставом Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее – Устав).

1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы и единые правила управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Вилегодского муниципального округа (далее – муниципальное имущество), а также регулирует порядок деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, иных уполномоченных на то лиц по реализации в рамках их компетенции правомочий владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения по владению, пользованию и распоряжению средствами местного бюджета, ценными бумагами (за исключением акций), земельными участками (за исключением положений, определяющих учет земельного участка как объекта муниципального имущества), жилищным фондом, участками недр, лесными, водными и иными природными ресурсами.

К отношениям, связанным с управлением и распоряжением отдельными видами муниципального имущества, настоящее Положение применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и областному закону, регулирующим отношения с соответствующими видами муниципального имущества.

Особенности владения, пользования и распоряжения отдельными видами муниципального имущества могут быть урегулированы положениями, утвержденными Собранием депутатов Вилегодского муниципального округа и главой Вилегодского муниципального округа в пределах их компетенции.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми органами местного самоуправления, их должностными лицами, муниципальными учреждениями.

1.4. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование и иной вид пользования осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и планирование управления и распоряжения муниципальным имуществом

2.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в целях:

2.1.1. Обеспечения деятельности по решению вопросов местного значения Вилегодского муниципального округа.

2.1.2. Укрепления экономической основы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

2.1.3. Увеличения доходов местного бюджета Вилегодского муниципального округа.

2.1.4. Привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории Вилегодского муниципального округа.

2.2. Для достижения указанных целей в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом решаются следующие задачи.

2.2.1. Осуществление учета и ведение реестра муниципального имущества и его движения.

2.2.2. Формирование базы данных, содержащей достоверную информацию о составе имущества, его технических, стоимостных и иных характеристиках.

2.2.3. Выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества.

2.2.4. Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества и создание организационных условий и механизмов, необходимых для эффективного распоряжения и использования муниципального имущества.

2.2.5. Обеспечение контроля за использованием муниципального имущества.

2.3. Планирование управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляется на основании:

2.3.1. Документов стратегического планирования Вилегодского муниципального округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Вилегодского муниципального округа.

2.3.2. Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на плановый период.

2.3.3. Сводного плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений.

2.4. Органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа принимают правовые акты, предусматривающие мероприятия, направленные на повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом.



Виледского муниципального округа.

4.1.4. Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

4.1.5. Имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации».

4.2. В случаях возникновения у Виледского муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 4.1 настоящего раздела, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

4.3. Муниципальная собственность формируется следующими способами.

4.3.1. При разграничении государственной собственности Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность Архангельской области и муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

4.3.2. При вводе в эксплуатацию вновь возведенных объектов и реконструкции объектов за счет средств федерального, областного, бюджета Виледского муниципального округа и иных внебюджетных источников.

4.3.3. При приобретении имущества в результате гражданско-правовых сделок (на основании муниципальных контрактов, договоров купли-продажи, мены, дарения или иных сделок), предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4. Прием имущества в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области, а также, в соответствии с муниципальными правовыми актами Виледского муниципального округа.

4.5. Право муниципальной собственности прекращается:

4.5.1. В случае гибели или уничтожения муниципального имущества.

4.5.2. При отчуждении муниципального имущества.

4.5.3. При списании муниципального имущества в установленном законом порядке.

4.5.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5. Учет и регистрация муниципального имущества

5.1. В целях формирования полной и достоверной информации, необходимой для исполнения полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, ведется Реестр муниципального имущества.

Под Реестром муниципального имущества понимается банк данных об объектах муниципальной собственности Виледского муниципального округа, ведение которого осуществляется в соответствии с Приказом Минэкономразвития

3. Органы местного самоуправления, осуществляющие права собственника от имени Виледского муниципального округа

3.1. От имени Виледского муниципального округа права собственника по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом осуществляют Собрание депутатов Виледского муниципального округа, глава Виледского муниципального округа, Администрация Виледского муниципального округа в пределах их компетенции, установленной Уставом и решениями Собрания депутатов Виледского муниципального округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Функциональным органом Администрации Виледского муниципального округа, наделенным полномочиями по реализации права собственника по владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью является Управление финансово-экономической деятельности и имущественных отношений администрации Виледского муниципального округа (далее – Управление) в пределах компетенции, установленной настоящим положением, Положением об Управлении финансово-экономической деятельности и имущественных отношений администрации Виледского муниципального округа, утвержденным решением Собрания депутатов от 24.12.2020 года №18 (далее – Положение), иными нормативными правовыми актами.

3.3. В случаях, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и Виледского муниципального округа, настоящим Положением, от имени Виледского муниципального округа могут выступать иные юридические лица и граждане по решению органа местного самоуправления, оформленному в виде нормативного правового акта, распорядительного документа или доверенности.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Виледского муниципального округа могут осуществлять отдельные полномочия по управлению муниципальным имуществом в соответствии с положениями о них.

4. Основания возникновения и прекращения права муниципальной собственности

4.1. В собственности Виледского муниципального округа может находиться:

4.1.1. Имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения.

4.1.2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Архангельской области.

4.1.3. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов



России от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

5.2. Объектами учета в Реестре муниципального имущества являются:

5.2.1. Недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости).

5.2.2. Движимое имущество, либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, установленный решением Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.2.3. Муниципальные учреждения и иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Вилегодский муниципальный округ.

5.3. Основаниями для включения в Реестр муниципального имущества и исключения из него сведений о муниципальном имуществе являются юридические факты, с которыми связано соответственно возникновение и прекращение прав на эти объекты учета.

5.4. Учет и ведение Реестра муниципального имущества осуществляется Управлением. Учет муниципального имущества сопровождается присвоением ему реестрового номера, формируемого Управлением.

5.5. Органы местного самоуправления Вилегодского муниципального округа, включая отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Вилегодского муниципального округа, муниципальные учреждения, распоряжающиеся муниципальным имуществом на основании установленного права (далее – организации-пользователи) обязаны представлять в Управление информацию об изменениях в составе имущественного комплекса такой организации, произошедшей в результате движения основных средств (в том числе связанное с его приобретением, отчуждением, передачей в пользование третьим лицам и прочее), в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета. Информация представляется в виде письменного заявления на официальном бланке организации-пользователя с приложением заверенных копий документов, подтверждающих приобретение муниципального имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета.

5.6. Управление в 2-недельный срок вносит поступившую информацию об изменениях в Реестр муниципального имущества.

5.7. Управление ежегодно проводит инвентаризацию Реестра муниципального имущества, в рамках которой все организации-пользователи обязаны не позднее 1 марта представить в Управление перечень объектов муниципального имущества, находящегося в их пользовании, по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

5.8. Для проведения инвентаризации Управлением создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия.

5.9. Информация по объектам учета Реестра муниципального имущества представляется органами Администрации Вилегодского муниципального округа,

муниципальными учреждениями на основании соответствующих запросов Управления.

5.10. Муниципальные учреждения после оформления учредительных документов должны представить в Управление информацию об изменении сведений в виде письменных заявлений, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений в 2-недельный срок.

5.11. В отношении недвижимого имущества, входящего в состав муниципального имущества, Управление производит регистрацию права собственности в государственном органе. Документы, подтверждающие регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, хранятся в Управлении.

5.12. Предоставление сведений об объектах учета осуществляется Управлением, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

6. Муниципальная казна

6.1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями, составляют муниципальную казну Вилегодского муниципального округа (далее – Казна).

6.2. Включение муниципального имущества Вилегодского муниципального округа (за исключением средств бюджета) в состав Казны осуществляется на основании распоряжения Управления.

6.3. Действия по приему имущества в Казну Вилегодского муниципального округа осуществляет Управление, с занесением соответствующих сведений в реестр муниципального имущества.

6.4. Учет имущества, входящего в состав Казны, а также учет его движения осуществляются путем занесения Управлением соответствующих сведений в специальный раздел реестра муниципального имущества в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

6.5. Имущество, входящее в состав Казны, подлежит отражению в бухгалтерской отчетности Управления.

6.6. Условия и порядок передачи имущества Казны в аренду, безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иным способом регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Вилегодского муниципального округа.

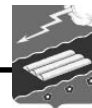
7. Списание муниципального имущества

7.1. Списание муниципального имущества, в том числе находящегося на праве оперативного управления муниципальных учреждений Вилегодского муниципального округа, а также, входящего в состав Казны, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Способы распоряжения муниципальным имуществом

8.1. Муниципальное имущество может быть:

8.1.1. Отчуждено, в том числе в порядке приватизации.



Эти перечни подлежат обязательному опубликованию в муниципальной газете «Вестник Виледи», а также размещению на официальном сайте Администрации Виледского муниципального округа.

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования таких перечней, а также порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование включенного в них муниципального имущества устанавливаются решением Собраний депутатов Виледского муниципального округа.

9.4. Субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальное имущество может быть передано Управлением во владение и (или) пользование с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Утверждение перечня муниципального имущества, предназначенного для использования его в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется решением Собраний депутатов Виледского муниципального округа.

В перечень муниципального имущества не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства).

Муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению соответствующего учреждения и с согласия Управления может быть включено в перечень муниципального имущества в порядке, установленном настоящим пунктом, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования указанного перечня, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) включенного в него муниципального имущества устанавливаются решением Собраний депутатов Виледского муниципального округа. Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в перечень государственного имущества, устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством и земельным законодательством.

10. Отчуждение муниципального имущества

10.1. Возмездное отчуждение муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Имущество, указанное в настоящем пункте, подлежит оценке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

8.1.2. Закреплено на праве оперативного управления.

8.1.3. Изъято из оперативного управления в случаях и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.1.4. Передано по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

8.2. Муниципальное имущество может быть предметом сделок, запрещенных законодательством Российской Федерации.

8.3. Распоряжение муниципальным имуществом осуществляется на основании распоряжения Управления.

9. Передача имущества по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества

9.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества от имени собственника – Виледского муниципального округа осуществляет Управление, в порядке, установленном законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Имущество, указанное в настоящем пункте, подлежит оценке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

9.2. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, указанных в пункте 9.1. настоящего раздела, и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, установлен Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

9.3. Социально ориентированным некоммерческим организациям муниципальное имущество может быть передано во владение и (или) пользование с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

С этой целью Управление вправе утверждать перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций).

Муниципальное имущество, включенное в указанные перечни, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям.



10.2. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Особенности безвозмездной передачи муниципального имущества религиозного назначения в собственность или пользование религиозным организациям определяются разделом 15 настоящего Положения.

10.3. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется исходя из соответствующих программ развития Вилегодского муниципального округа с учетом интересов населения в развитии инфраструктуры муниципального образования.

10.4. Предложения о проведении приватизации объектов муниципального имущества, а также об их исключении из утвержденного Плана (программы) приватизации могут исходить от депутатов Собраний депутатов Вилегодского муниципального округа, главы Вилегодского муниципального округа, Администрации Вилегодского муниципального округа, муниципальных учреждений, открытых акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Вилегодского муниципального округа, а также от иных юридических и физических лиц.

10.5. Проект Плана (программы) приватизации муниципального имущества разрабатывается Управлением на основании внесенных предложений в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества» в соответствии с формой, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

10.6. План (программа) приватизации муниципального имущества составляется на один финансовый год и вносится на рассмотрение Собраний депутатов Вилегодского муниципального округа.

10.7. Собрание депутатов Вилегодского муниципального округа рассматривает и утверждает План (программу) приватизации, вносит в нее изменения, осуществляет контроль за ее исполнением и утверждает отчет о ее выполнении.

10.8. Выполнение Плана (программы) приватизации муниципального имущества осуществляет Управление.

10.9. Отчет о выполнении Плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год представляется в Собрание депутатов ежегодно, не позднее 1 марта, следующего за истекшим финансовым годом.

10.10. План (программа) приватизации муниципального имущества, отчет о ее выполнении за прошедший год подлежат опубликованию в средствах массовой информации в порядке, установленном для опубликования решений Собраний депутатов Вилегодского муниципального округа.

10.11. В соответствии с Планом (программой) приватизации муниципального имущества Управление принимает решение о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности, в том числе об условиях приватизации, путем издания соответствующего распоряжения.

10.12. Продавцом приватизируемого муниципального имущества от имени Вилегодского муниципального округа выступает Управление, действующее на основании Положения.

10.13. Продажа муниципального имущества посредством приватизации осуществляется в порядке, установленном законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

11. Залог муниципального имущества

11.1. Залог объектов муниципальной собственности может осуществляться в порядке, определенном законодательством, для обеспечения:

11.1.1. Обязательств Вилегодского муниципального округа.

11.1.2. Обязательств учреждений, организаций, учредителем которых является Администрация Вилегодского муниципального округа.

11.1.3. Обязательств иных юридических и физических лиц, а также субъектов Российской Федерации, в исполнении которых заинтересован Вилегодский муниципальный округ.

Имущество, передаваемое в залог, подлежит оценке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

11.2. Не допускается залог объектов муниципальной собственности в случае, если при обращении взыскания на заложенные объекты может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения, обеспечиваемого залогом обязательства.

Объектом залога не может быть имущество, которое изъято из оборота либо имущество, которое не может быть отчуждено из муниципальной собственности.

11.3. Залоговые сделки, обеспечивающие обязательства Вилегодского муниципального округа, заключаются залогодателем – Управлением.

11.4. Порядок осуществления залога регулируется Федеральным законом от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

12. Аренда муниципального имущества

12.1. Передача муниципального имущества в арендное пользование осуществляется Управлением в соответствии с законодательством, в порядке, установленном разделом 9 настоящего Положения.

12.2. Управление выступает арендодателем по договорам аренды муниципального имущества от имени собственника – Вилегодского муниципального округа.

12.3. Муниципальные учреждения Вилегодского муниципального округа, владеющие недвижимым муниципальным имуществом на праве оперативного управления, вправе сдавать его в аренду с письменного разрешения Управления, в виде издания соответствующего распоряжения.

12.4. Основным документом, определяющим взаимоотношения сторон и дающим, право на использование муниципального имущества, является договор аренды, заключенный в установленном порядке в соответствии с требованиями гражданского законодательства.



12.5. В договоре аренды имущества должны быть определены: состав и характеристика имущества, его целевое использование, размер и порядок внесения арендных платежей, срок аренды, а также другие условия, обеспечивающие защиту интересов собственника.

12.6. При аренде объектов, являющихся памятниками истории, культуры и архитектуры, арендатором дополнительно оформляется охранный обязательство с органом, уполномоченным в сфере охраны объектов культурного наследия Архангельской области.

12.7. Если муниципальное учреждение, являющееся объектом социальной инфраструктуры для детей, сдает в аренду закрепленные за ним объекты собственности, то заключение договора аренды должно предусматривать проводимая учреждением экспертная оценка последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

Порядок проведения экспертной оценки устанавливается Администрацией.

12.8. Передача муниципального имущества в субаренду осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.9. Размер арендной платы при передаче в аренду муниципального имущества определяется в соответствии с утвержденным Порядком определения размера арендной платы за аренду имущества, находящегося в собственности Вилегодского муниципального округа.

Оплата коммунальных услуг, услуг по обслуживанию и эксплуатации арендуемого объекта производится по отдельным договорам арендатора с организациями, предоставляющими эти услуги.

12.10. Изменение арендной платы осуществляется в соответствии с законодательством (в том числе в целях ее повышения), в процентном выражении, на основании решения Собрания депутатов Вилегодского муниципального округа, с учетом предложений главы Вилегодского муниципального округа.

12.11. Средства, поступающие от сдачи муниципального имущества в аренду, учитываются как средства местного бюджета.

13. Передача муниципального имущества в доверительное управление

13.1. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется Управлением в соответствии с законодательством, в порядке, установленном разделом 9 настоящего Положения.

13.2. Сведения о передаче муниципального имущества в доверительное управление подлежат отражению в Реестре муниципального имущества Вилегодского муниципального округа.

13.3. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимается Управлением в виде издания отдельного распоряжения.

13.4. Доходы от использования муниципального имущества, переданного в доверительное управление, являются собственностью Вилегодского муниципального округа и подлежат зачислению в бюджет, за исключением

вознаграждения доверительному управляющему и сумм, выплачиваемых в порядке возмещения понесенных им расходов, связанных с управлением переданного муниципального имущества.

14. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

14.1. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется Управлением в соответствии с законодательством, в порядке, установленном разделом 9 настоящего Положения.

14.2. В безвозмездное пользование муниципального имущества может быть передано:

14.2.1. Органам местного самоуправления Вилегодского муниципального округа.

14.2.2. Муниципальным учреждениям Вилегодского муниципального округа.

14.2.3. Органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

14.2.4. Федеральным органам государственной власти.

14.2.5. Государственным учреждениям здравоохранения и социальной защиты населения Архангельской области.

14.2.6. Некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самостоятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, не осуществляющим профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также не являющимся членами саморегулируемой организации.

14.2.7. Государственным учреждениям по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

14.2.8. Федеральному казенному учреждению «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Архангельской области».

14.3. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование только с сохранением его назначения и целей использования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

14.4. Условиями договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, является обязанность ссудополучателя поддерживать муниципальное имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и несения всех расходов на содержание муниципального имущества.



14.5. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование в качестве муниципальной преференции осуществляется по решению Собраний депутатов Вилегодского муниципального округа в соответствии с целями, предусмотренными статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», и порядком, установленным статьей 20 указанного закона.

15. Особенности безвозмездной передачи муниципального имущества религиозного назначения в собственность или пользование религиозным организациям

15.1. Передача муниципального имущества религиозного значения в собственность или пользование религиозным организациям на безвозмездной основе может быть осуществлена в случаях и в порядке, установленном Федеральным законом от 30 ноября 2010 года № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

15.2. Уполномоченным органом на принятие решения о передаче муниципального имущества религиозного назначения религиозным организациям является Управление.

15.3. Порядок формирования и опубликования плана передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения устанавливается решением Собраний депутатов Вилегодского муниципального округа.

15.4. В целях регулирования разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче религиозного имущества, могут создаваться комиссии. Порядок создания и деятельности таких комиссий определяется Администрацией.

16. Особенности управления муниципальным имуществом со стороны муниципальных учреждений. Право оперативного управления

16.1. Типами муниципальных учреждений признаются автономные, бюджетные и казенные.

16.1.2. Особенности правового положения каждого из видов муниципальных учреждений определяются действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

16.1.3. Собрание депутатов и Администрация Вилегодского муниципального округа являются муниципальными казенными учреждениями, действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Вилегодского муниципального округа могут наделяться правами юридического лица. Они являются органами Администрации, действуют на основании утвержденного решением Собраний депутатов Положения о соответствующем органе применительно к казенным учреждениям.

16.2. Права учредителя муниципальных учреждений от имени Вилегодского муниципального округа, кроме указанных в пункте 16.1.3 настоящего Положения, осуществляет Администрация Вилегодского муниципального округа. Цели, условия и порядок деятельности муниципальных учреждений определяются их уставами, которые утверждаются главой Вилегодского муниципального округа, либо уполномоченным органом Администрации.

16.2.1. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, устанавливается Собранием депутатов Вилегодского муниципального округа.

16.2.2. Координацию и осуществление контроля за деятельностью муниципального учреждения обеспечивает отраслевой (функциональный) и территориальный орган Администрации, осуществляющий функции управления в соответствующей сфере деятельности.

16.2.3. Сведения о муниципальных учреждениях заносятся в Реестр муниципального имущества.

16.2.4. Текущее руководство и управление деятельностью муниципального учреждения осуществляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем самостоятельного отраслевого (функционального) и территориального органа по согласованию с главой Вилегодского муниципального округа.

16.3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления:

16.3.1. Полномочия собственника имущества муниципального учреждения от имени Вилегодского муниципального округа осуществляет Управление.

16.3.2. Муниципальное имущество передается в оперативное управление муниципального учреждения для осуществления деятельности в соответствии с уставом учреждения на основании распоряжения Управления.

16.3.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за муниципальным учреждением, возникает у этого учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

16.3.4. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального учреждения, а также имущество, приобретенное муниципальным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения в порядке, установленном и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

16.3.5. Право оперативного управления муниципальным имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у учреждения по решению собственника.

16.3.6. Муниципальное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим муниципальным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим муниципальным имуществом с согласия собственника этого имущества.

16.3.7. Муниципальное учреждение не вправе без согласия собственника или распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или



17. Защита права собственности

17.1. Администрация вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с муниципальным имуществом недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством, а также об истребовании муниципального имущества из чужого незаконного владения, принимать меры по пресечению действий, нарушающих право собственности или создающих угрозу такого нарушения, использовать иные способы защиты, предусмотренные законодательством.

18. Контроль над использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества

18.1. Текущий (оперативный) контроль над использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления, за целевым использованием имущества, переданного во временное владение и (или) пользование, осуществляет Управление.

18.2. Учет муниципального имущества, переданного по договорам, осуществляется Управлением.

18.3. Текущий (оперативный) контроль за поступлением платы за пользование муниципальным имуществом в бюджет Вилегодского муниципального округа осуществляет Управление.

приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

При распоряжении муниципальными учреждениями имуществом, закрепленным за ними в оперативном управлении, в случае если распоряжение указанным муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается в соответствии с законодательством, то указанное имущество, подлежит оценке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

16.3.8. Муниципальные учреждения могут выступать арендодателями муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, с соблюдением следующего порядка:

- муниципальное учреждение направляет в Управление заявление о выдаче разрешения на сдачу в аренду муниципального имущества, которое должно содержать: наименование муниципального имущества и предполагаемый срок аренды имущества. В заявлении о выдаче разрешения на сдачу в аренду недвижимого имущества дополнительно указывается адрес нахождения, размер площади, предполагаемый вид разрешенного использования недвижимого имущества, которое планируется сдать в аренду.

- Управление рассматривает заявление и в случае положительного решения в 30-дневный срок оформляет разрешение на сдачу имущества в аренду или письменно уведомляет муниципальное учреждение об отказе.

16.3.9. Ставки и расчет арендной платы, применяемые муниципальным учреждением при заключении договоров аренды, не должны быть ниже установленных решением Соборания депутатов Вилегодского муниципального округа.

16.3.10. Оплата коммунальных услуг, услуг по обслуживанию и эксплуатации при заключении договоров аренды производится по отдельным договорам арендатора с организациями, предоставляющими эти услуги.

16.3.11. Порядок заключения и условия договора аренды не должны противоречить Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», настоящему Положению, ущемлять интересы собственника имущества, ограничивать возможность муниципального в осуществлении уставной деятельности.

16.3.12. Контроль за сроками и полной перечисления арендной платы осуществляет муниципальное учреждение.

16.3.13. Ответственность за соблюдение настоящего Положения, а также за соблюдение санитарных, гигиенических, антитеррористических и противопожарных требований при сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, возлагается на руководителей соответствующих учреждений.

16.3.14. Один экземпляр договора аренды в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, хранится у арендатора данного имущества, один экземпляр - у муниципального учреждения, один экземпляр - в Управлении.



Приложение № 1
к решению Собрании депутатов
Вилегодского муниципального округа
от 26.02.2021 г. №77

КАРТА УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование данных об объекте учета по состоянию на 01.01.20__ год	Характеристики данных
1. Реквизиты и основные данные юридического лица		
1.1	Полное наименование юридического лица Код ОКПО Код ОКПО	
1.2	Местонахождение, адрес: Район, населенный пункт Почтовый индекс Улица, № дома Код ОКАТО	
1.3	Основной вид деятельности: Код ОКВЭД	
1.4	Фамилия, имя, отчество руководителя	
1.5	Телефон, факс, E-mail	
1.6	Форма собственности:	
1.7	Организационно-правовая форма Код ОКОНФ	
1.8	Номер (ОГРН) и дата государственной регистрации юридического лица	
1.9	Идентификационный номер налогоплательщика ИНН	
1.10	Уставный капитал (фонд), тыс. руб.	
1.11	Основные фонды	Балансовая стоимость, тыс. руб. Остаточная стоимость, тыс. руб.
1.12	Стоимость чистых активов, тыс. руб.	
1.13	Среднечисловая численность работников, человек	
2. Состав муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение (оперативное управление):		
2.1	Нематериальные активы, тыс. руб.:	
2.2	Основные средства, всего:	Балансовая стоимость, тыс. руб. Остаточная стоимость, тыс. руб.
	в т.ч.:	
	а) недвижимое имущество: (по приложению 3.1)	Балансовая стоимость, тыс. руб. Остаточная стоимость, тыс. руб.
	б) движимое имущество, всего:	Балансовая стоимость, тыс. руб.
	в т.ч. транспортные средства: (по приложению 3.2)	Балансовая стоимость, тыс. руб.
2.3	Объекты, не завершённые строительством, тыс. руб.:	Остаточная стоимость, тыс. руб.
2.4	Иные активы, тыс. руб.	
3. Обременение муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение (оперативное управление):		
3.1	Передано в аренду (всего по договорам аренды)	Балансовая стоимость, тыс. руб. Остаточная стоимость, тыс. руб. Общая площадь, кв.м:
3.2	Передано в безвозмездное пользование (всего по договорам безвозмездного пользования)	Балансовая стоимость, тыс. руб. Остаточная стоимость, тыс. руб. Общая площадь, кв.м:
3.3	Передано по договору о залоге	Сумма залога, тыс. руб. Общая площадь, кв.м:

В подтверждение данных, приведенных в карте, прилагаются следующие документы:

- Перечень объектов недвижимости (Приложение 1).
- Перечень транспортных средств (Приложение 2).
- Перечень объектов, не завершённых строительством (Приложение 3).
- Балансовый отчет, с отметкой о приеме его налоговым органом.
- Копия устава (положения).
- Копии свидетельства налогового органа о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице.
- Копия информационного письма территориального органа Росстата о включении в состав ЕГРПО.
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
- Копия свидетельства о назначении руководителя (трудового договора с руководителем).
- Копии приказов о назначении руководителей (трудового договора с руководителем).
- Копии договоров безвозмездного пользования.
- Копии договоров о залоге.
- Копии свидетельств о государственной регистрации прав на недвижимое имущество. При отсутствии государственной регистрации прав на недвижимое имущество – копии документов, подтверждающие возникновение, переход прав (акты ввода в эксплуатацию, акты приемки-передачи, договоры купли-продажи, мены, дарения и т.д.).

Примечания:
<*> При предоставлении обновленной карты учета муниципального имущества документы по п.п. 5 – 13 прилагаются в случае соответствующих изменений по сравнению с предыдущей картой.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

Гл. бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

МП

«ВНЕСЕНО В РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

_____»

« _____ » _____ 200__ года

Специалист администрации _____ МП _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВИЛЕДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2021

№ 3-нп

с. Ильинско-Подомское

**Об установлении стоимости
ритуальных услуг, входящих в гарантированный перечень услуг
по погребению, с 01 февраля 2021 года**

Руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 9 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», **постановляю:**

1. Установить с 01 февраля 2021 года стоимость ритуальных услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению, согласно приложению.
2. Данное постановление опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи».

ВРИО главы Вилегодского
муниципального округа

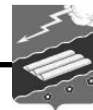
А.Ю. Аксёнов

Приложение
к постановлению администрации
Вилегодского муниципального округа
от 26 января 2021 года № 3-нп

Стоимость ритуальных услуг, входящих в гарантированный перечень услуг
по погребению, действующие на территории
Вилегодского муниципального округа с 01.02.2021 года

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги (руб.)
1.	Оформление документов необходимых для погребения.	0
2.	Погребение (копка могилы, захоронение, устройство надмогильного холмика с установкой надгробия и креплением регистрационной таблички)	4500,00
3.	Предоставление и доставка гроба без обивки и надгробия.	2250,00
4.	Перевозка гроба с телом умершего на кладбище.	959,98
	ИТОГО:	7709,98

Стоимость услуг НДС не облагается.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«___» января 2021 года

И.Н. Прудникова

20.01.2021

№ 7-мп

с.Ильинско-Подомское

Стоймость ритуальных услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению, возмещаемых за счет средств Пенсионного фонда РФ и действующих на территории Вилегодского муниципального округа с 01.02.2021 года

Об утверждении муниципальной программы Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе»

№ п/п	Наименование услуги	Стоймость ритуальных услуг возмещаемая за счет средств Пенсионного фонда РФ (руб.)	Фактическая стоймость ритуальных услуг (руб.)
1.	Оформление документов необходимых для погребения.	0	0
2.	Погребение (копка могилы, захоронение, устройство надмогильного холмика с установкой надгробия и креплением регистрационной таблички)	4500,00	4500,00
3.	Предоставление и доставка гроба без обивки и надгробия.	2250,00	2250,00
4.	Перевозка гроба с телом умершего на кладбище.	959,98	959,98
	ИТОГО:	7709,98	7709,98

Основание: п.3 ст.9 Федерального закона № 8-ФЗ от 12.01.1996 года «О погребении и похоронном деле»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка разработки и реализации муниципальных программ Вилегодского муниципального округа Архангельской области, утвержденного распоряжением администрации Вилегодского муниципального округа от 11.01.2021 № 1-р, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Муниципальную программу Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Совершенствование муниципального управления и развитие институтов гражданского общества в Вилегодском муниципальном округе».
 - 1.2. Положение о конкурсе проектов по поддержке территориального общественного самоуправления на территории Вилегодского муниципального округа.
 - 1.3. Положение о порядке и условиях предоставления субсидий некоммерческим организациям Вилегодского муниципального округа на реализацию социально ориентированных проектов.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации, начальника Управления по организационной работе, делам ГО и ЧС Елезова С.Л., заместителя главы по социальным вопросам, начальника Управления образования и культуры Шевелёву Е.Л.

Глава Вилегодского муниципального округа

А.Ю.Аксенов



СООБЩЕНИЕ
о невостробованных земельных долях

В соответствии со статьей 12.1. Федерального закона от 24.07.2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация Вилегодского муниципального округа публикует списки граждан - собственников земельных долей, в границах земельного участка с кадастровым номером 29-03-000000-299, расположенного на землях бывшего колхоза (совхоза) СПК «Никольское» МО «Никольское» Вилегодского района Архангельской области, которые не распорядились ими в течение трех лет и более с момента приобретения права на земельную долю размером 5,8 га каждая.

20.01.2021 № 16-мп

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Ильинско-Подомское

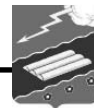
Об утверждении муниципальной программы
Вилегодского муниципального округа Архангельской области
«Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа
от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности
и безопасности людей на водных объектах»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка разработки и реализации муниципальных программ Вилегодского муниципального округа Архангельской области, утвержденном распоряжением администрации Вилегодского муниципального округа от 11.01.2021 № 1-р, администрация Вилегодского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Вилегодского муниципального округа Архангельской области «Защита населения и территории Вилегодского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе А.Н. Суворова.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете Вилегодского муниципального округа «Вестник Виледи» и на сайте администрации Виледи-рф.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Временно исполняющий обязанности
главы Вилегодского муниципального округа
А.Ю. Аксенов

№ п/п	ФИО	Размер доли
1	Пахтусов Зосима Алексеевич	1/583
2	Подсекина Галина Павловна	1/583
3	Фотул Павел Павлович	1/583
4	Чесноков Леонид Николаевич	1/583
5	Вьюхин Эдуард Юрьевич	1/583
6	Кондаков Анатолий Никитич	1/583
7	Никитина Нина Алексеевна	1/583
8	Никитин Вениамин Пантелеймонович	1/583
9	Сухих Любовь Петровна	1/583
10	Сухих Сергей Аркадьевич	1/583
11	Ширяев Александр Иванович	1/583
12	Петров Сергей Петрович	1/583
13	Коршунов Павел Николаевич	1/583
14	Сухих Иннокентий Леонтьевич	1/583
15	Шушпанов Владимир Петрович	1/583
16	Вьюхин Виталий Николаевич	1/583
17	Спирidonова Ольга Павловна	1/583
18	Чухломин Петр Николаевич	1/583
19	Косачев Николай Саватиевич	1/583
20	Канев Николай Григорьевич	1/583
21	Ларионов Олег Александрович	1/583
22	Ларионов Сергей Александрович	1/583
23	Бровин Геннадий Андреевич	1/583
24	Башлачев Николай Витальевич	1/583
25	Петрова Светлана Николаевна	1/583
26	Сухих Леонид Иванович	1/583
27	Верещагин Алексей Геннадьевич	1/583
28	Леготин Геннадий Александрович	1/583
29	Черных Елена Николаевна	1/583
30	Черных Игорь Степанович	1/583
31	Кобелева Лариса Евгеньевна	1/583
32	Бровина Зинаида Александровна	1/583
33	Бровин Николай Яковлевич	1/583
34	Горяшин Александр Геннадьевич	1/583
35	Божин Сергей Вениаминович	1/583
36	Шаньгин Василий Михайлович	1/583
37	Малых Александр Александрович	1/583



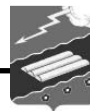
№ п/п	ФИО	Размер доли
85	Шульгина Тамара Терентьевна	1/583
86	Шульгин Николай Витальевич	1/583
87	Шевелева Галина Зосимовна	1/583
88	Лукьянов Иван Иванович	1/583
89	Сухих Ольга Николаевна	1/583
90	Шевелева Галина Павловна	1/583
91	Красовская Людмила Витальевна	1/583
92	Вьюхин Александр Анатольевич	1/583
93	Вьюхина Валентина Николаевна	1/583
94	Бровина Екатерина Васильевна	1/583
95	Кобелева Татьяна Васильевна	1/583
96	Гаева Александра Саватгивевна	1/583
97	Вьюхина Александра Николаевна	1/583
98	Шушпанова Вера Леонидовна	1/583
99	Сухих Галина Степановна	1/583
100	Стенина Любовь Сергеевна	1/583
101	Бровина Тамара Леонидовна	1/583
102	Ефимов Валерий Николаевич	1/583
103	Сухих Олег Николаевич	1/583
104	Старцева Тамара Дмитриевна	1/583
105	Аникиев Иван Александрович	1/583
106	Шевелев Валентин Владимирович	1/583
107	Башлачев Александр Борисович	1/583
108	Бебякин Василий Аркадьевич	1/583
109	Бебякина Светлана Григорьевна	1/583
110	Балашова Галина Семеновна	1/583
111	Воронцов Александр Владимирович	1/583
112	Верещатина Любовь Алексеевна	1/583
113	Вьюхин Виктор Александрович	1/583
114	Губкина Татьяна Николаевна	1/583
115	Губкина Зоя Алексеевна	1/583
116	Горяшина Нина Пантелеевна	1/583
117	Дьячкова Лидия Васильевна	1/583
118	Елизарьева Людмила Алексеевна	1/583
119	Ильин Юрий Федорович	1/583
120	Ильина Альбина Николаевна	1/583
121	Фоломеева Татьяна Геннадьевна	1/583
122	Кабакова Галина Ивановна	1/583
123	Кобелев Василий Иванович	1/583
124	Малых Зоя Савельевна	1/583
125	Малых Елена Рудольфовна	1/583
126	Малых Александра Алексеевна	1/583
127	Островских Серафим Николаевич	1/583
128	Пестов Николай Алексеевич	1/583
129	Пестова Галина Аркадьевна	1/583
130	Попова Елизавета Анатольевна	1/583
131	Старцева Тамара Игоревна	1/583

№ п/п	ФИО	Размер доли
38	Тиунцев Николай Миннонович	1/583
39	Клочкова Юлия Николаевна	1/583
40	Кобелева Нина Ивановна	1/583
41	Бровин Олег Геннадьевич	1/583
42	Харитонов Василий Иванович	1/583
43	Ильин Александр Геннадьевич	1/583
44	Рожнов Геннадий Иванович	1/583
45	Старцев Николай Валентинович	1/583
46	Бякова Тамара Александровна	1/583
47	Островских Галина Николаевна	1/583
48	Мусонов Сергей Вячеславович	1/583
49	Свиньина Светлана Ивановна	1/583
50	Суворова Ольга Рудольфовна	1/583
51	Башлачев Борис Михайлович	1/583
52	Сухих Валентина Анатольевна	1/583
53	Кобелева Ида Николаевна	1/583
54	Мильков Сергей Николаевич	1/583
55	Башлачев Николай Иванович	1/583
56	Вьюхин Алексей Леонидович	1/583
57	Кондаков Виталий Анатольевич	1/583
58	Иванова Надежда Андреевна	1/583
59	Рязка Зоя Ивановна	1/583
60	Пикунцова Людмила Сергеевна	1/583
61	Ильина Светлана Юрьевна	1/583
62	Черепанова Галина Михайловна	1/583
63	Чижкова Елена Юрьевна	1/583
64	Сухих Вера Васильевна	1/583
65	Сухих Нина Селиверстовна	1/583
66	Меньшина Елена Николаевна	1/583
67	Шаньгин Леонид Витальевич	1/583
68	Бушуев Василий Николаевич	1/583
69	Бушуев Александр Николаевич	1/583
70	Бровина Екатерина Васильевна	1/583
71	Торопова Александра Алексеевна	1/583
72	Степаняк Вячеслав Степанович	1/583
73	Степаняк Татьяна Зосимовна	1/583
74	Меньшакова Галина Васильевна	1/583
75	Меньшаков Александр Витальевич	1/583
76	Шушпанова Дина Анатольевна	1/583
77	Папина Татьяна Зосимовна	1/583
78	Лапухин Николай Ильич	1/583
79	Лапухин Андрей Николаевич	1/583
80	Трубачева Нина Васильевна	1/583
81	Шаньгина Павла Анфиногеновна	1/583
82	Воронцова Ида Геннадьевна	1/583
83	Лобов Евгений Алексеевич	1/583
84	Хозяйнова Антонина Михайловна	1/583



№ п/п	ФИО	Размер доли
179	Маланин Василий Владимирович	1/583
180	Сухих Зоя Степановна	1/583
181	Лобова Екатерина Николаевна	1/583
182	Горяшин Виталий Афанасьевич	1/583
183	Сухих Нина Семеновна	1/583
184	Чижков Юрий Михайлович	1/583
185	Малых Людмила Семеновна	1/583
186	Старцев Михаил Николаевич	1/583
187	Трубачев Разум Николаевич	1/583
188	Леготина Илия Александровна	1/583
189	Попов Алексей Александрович	1/583
190	Старцев Леонид Васильевич	1/583
191	Воронцов Виталий Дмитриевич	1/583
192	Шаньгин Василий Александрович	1/583
193	Воронцов Василий Александрович	1/583
194	Красковский Иван Александрович	1/583
195	Сухих Павел Александрович	1/583
196	Сухих Нина Григорьевна	1/583
197	Сухих Нина Григорьевна	1/583
198	Сухих Николай Васильевич	1/583
199	Созина Галина Николаевна	1/583
200	Трубачев Николай Федорович	1/583
201	Харитонов Александр Анатольевич	1/583
202	Шушпанов Николай Пантелеймонович	1/583
203	Сухих Анатолий Алексеевич	1/583
204	Фоломеев Андрей Эдуардович	1/583
205	Бровин Юрий Иванович	1/583
206	Сухих Вениамин Владимирович	1/583
207	Шевелев Геннадий Васильевич	1/583
208	Верещагина Валентина Михайловна	1/583
209	Бровин Валентин Иванович	1/583
210	Бровин Алексей Александрович	1/583
211	Губкина Ольга Николаевна	1/583
212	Губкина Нина Гордеевна	1/583
213	Косачева Нина Павловна	1/583
214	Шевелёв Владимир Иванович	1/583
215	Рябова Евгения Ивановна	1/583
216	Косачев Александр Иванович	1/583
217	Бебякина Ольга Пантелеевна	1/583
218	Дмитриев Александр Михайлович	1/583
219	Божина Алевтина Ивановна	1/583
220	Верещагина Надежда Андреевна	1/583
221	Ширяев Иван Ильич	1/583
222	Елизарьева Зоя Анфиловна	1/583
223	Елизарьев Василий Михайлович	1/583
224	Кондратов Павел Васильевич	1/583
225	Лапшина Ия Васильевна	1/583

№ п/п	ФИО	Размер доли
132	Салькина Ольга Юрьевна	1/583
133	Трубачева Нина Ивановна	1/583
134	Трубачев Юрий Николаевич	1/583
135	Харитонов Николай Афанасьевич	1/583
136	Харитоновна Екатерина Юрьевна	1/583
137	Харитонов Иван Николаевич	1/583
138	Харитонов Надежда Яковлевна	1/583
139	Хохлов Андрей Альбертович	1/583
140	Хохлова Любовь Борисовна	1/583
141	Хворостянской Владимир Александрович	1/583
142	Шаньгин Леонид Александрович	1/583
143	Рябов Андрей Николаевич	1/583
144	Сухих Евгения Валентиновна	1/583
145	Сухих Михаил Аркадьевич	1/583
146	Сухих Николай Александрович	1/583
147	Малых Сергей Владимирович	1/583
148	Малых Владимир Сергеевич	1/583
149	Малых Галина Ивановна	1/583
150	Бральнин Александр Аркадьевич	1/583
151	Бральнина Галина Николаевна	1/583
152	Филлимонова Галина Александровна	1/583
153	Филлимонов Василий Юрьевич	1/583
154	Трубачев Капитон Федорович	1/583
155	Трубачева Галина Ивановна	1/583
156	Бровина Юлия Николаевна	1/583
157	Шевелева Галина Александровна	1/583
158	Бебякин Юрий Аркадьевич	1/583
159	Верещагин Сергей Борисович	1/583
160	Вьюхина Лидия Николаевна	1/583
161	Губкин Михаил Николаевич	1/583
162	Губкин Сергей Иванович	1/583
163	Малых Олег Николаевич	1/583
164	Попов Василий Ермолаевич	1/583
165	Попов Владимир Васильевич	1/583
166	Рябов Анатолий Клавдиевич	1/583
167	Рогачев Валерий Александрович	1/583
168	Рогачева Тамара Леонидовна	1/583
169	Сухих Николай Васильевич	1/583
170	Сухих Екатерина Васильевна	1/583
171	Сухих Анатолий Иванович	1/583
172	Сухих Нина Ивановна	1/583
173	Горяшин Валентин Анатольевич	1/583
174	Иванов Петр Маркелович	1/583
175	Кривошапкин Сергей Николаевич	1/583
176	Черепанов Николай Анатольевич	1/583
177	Елизарьев Зосима Павлович	1/583
178	Сухих Николай Изосимович	1/583



№ п/п	ФИО	Размер доли
273	Бровин Яков Андреевич	1/583
274	Шевелева Надежда Афанасьевна	1/583
275	Петухов Николай Андреевич	1/583
276	Верещагина Надежда Андреевна	1/583
277	Сухих Валентина Павловна	1/583
278	Сухих Ольга Александровна	1/583
279	Шульгина Нина Федоровна	1/583
280	Федяев Виталий Николаевич	1/583
281	Федоров Юрий Иванович	1/583
282	Кабаков Леонид Иванович	1/583
283	Сухих Анастасия Ивановна	1/583
284	Бровин Василий Николаевич	1/583
285	Трубачева Серафима Васильевна	1/583
286	Нацевич Василий Иванович	1/583
287	Рябова Зинаида Федоровна	1/583
288	Сухих Александра Афанасьевна	1/583
289	Горячих Ольга Михайловна	1/583
290	Летотина Татьяна Ивановна	1/583
291	Башлачев Алексей Григорьевич	1/583
292	Шевелев Алексей Иванович	1/583
293	Шевелеву Николаю Ивановичу	1/583
294	Рябова Александра Дмитриевна	1/583
295	Мельникова Тамара Петровна	1/583
296	Чабровских Таисья Николаевна	1/583
297	Кобелева Нина Апполосовна	1/583
298	Сухих Валентина Павловна	1/583
299	Башлачев Юрий Григорьевич	1/583
300	Летотина Ольга Семеновна	1/583
301	Сухих Мария Михайловна	1/583
302	Бьякина Александра Ивановна	1/583
303	Кобелев Василий Дмитриевич	1/583
304	Ермаков Николай Иванович	1/583
305	Верещагин Борис Степанович	1/583
306	Гиунцев Миннион Павлович	1/583
307	Бровин Александр Валентинович	1/583
308	Онохов Зосима Васильевич	1/583
309	Горопов Николай Васильевич	1/583
310	Бровин Алексей Андреевич	1/583
311	Паниковский Евгений Александрович	1/583
312	Бровин Виталий Александрович	1/583
313	Судницина Мария Петровна	1/583
314	Летотин Николай Николаевич	1/583
315	Бровин Василий Зосимович	1/583
316	Свиньин Валентин Иннокентьевич	1/583
317	Верещагин Геннадий Николаевич	1/583
318	Сухих Валерий Александрович	1/583
319	Кондаков Никита Егорович	1/583

№ п/п	ФИО	Размер доли
226	Сухих Миропия Михайловна	1/583
227	Рябов Василий Васильевич	1/583
228	Сухих Серафима Ильинична	1/583
229	Шевелева Надежда Ивановна	1/583
230	Воронцова Вера Александровна	1/583
231	Вьюхина Фаина Дмитриевна	1/583
232	Дергина Клавдия Ивановна	1/583
233	Сухих Анна Михайловна	1/583
234	Сухих Лия Леонидовна	1/583
235	Старцева Ольга Николаевна	1/583
236	Вьюхина Таисья Архиповна	1/583
237	Бровина Александра Николаевна	1/583
238	Сухих Ольга Николаевна	1/583
239	Анучин Николай Сергеевич	1/583
240	Воронцова Евстолия Викторовна	1/583
241	Воронцова Серафима Викторовна	1/583
242	Малых Миропия Павловна	1/583
243	Сухих Лидия Клавдиевна	1/583
244	Онохов Михаил Евгеньевич	1/583
245	Онохова Анна Александровна	1/583
246	Воронцов Иван Александрович	1/583
247	Ильина Екатерина Афанасьевна	1/583
248	Старцев Валентин Павлович	1/583
249	Башлачев Павел Николаевич	1/583
250	Вьюхин Леонид Александрович	1/583
251	Бачин Василий Александрович	1/583
252	Плахина Нина Андреевна	1/583
253	Рябов Геннадий Николаевич	1/583
254	Вьюхина Елена Николаевна	1/583
255	Кобелев Александр Александрович	1/583
256	Шушин Александр Иванович	1/583
257	Юдин Геннадий Николаевич	1/583
258	Ширяев Николай Николаевич	1/583
259	Летотин Михаил Иванович	1/583
260	Вьюхин Николай Дмитриевич	1/583
261	Солдатов Павел Петрович	1/583
262	Косачев Савватий Петрович	1/583
263	Горяшин Сергей Геннадьевич	1/583
264	Ширяева Зинаида Яковлевна	1/583
265	Ширяев Василий Николаевич	1/583
266	Канева Галина Александровна	1/583
267	Ширяев Николай Васильевич	1/583
268	Сухих Федор Михайлович	1/583
269	Шаньгин Василий Александрович	1/583
270	Гаев Леонид Александрович	1/583
271	Гаева Александра Савватиевна	1/583
272	Летотина Аг्रेпина Михайловна	1/583



№ п/п	ФИО	Размер доли
320	Боришполец Тамара Юрьевна	1/583
321	Кулешев Сергей Изосимович	1/583
322	Губкин Николай Степанович	1/583
323	Губкина Людмила Прокопьевна	1/583
324	Вьюхина Александра Павловна	1/583
325	Филимонов Александр Александрович	1/583
326	Сухих Зоя Федоровна	1/583
327	Елизарьев Леонид Иннокентьевичу	1/583
328	Нацевич Василий Васильевич	1/583
329	Стенин Александр Михайлович	1/583
330	Трубин Леонид Савватиевич	1/583
331	Бровин Виталий Геннадьевич	1/583
332	Быков Аркадий Григорьевич	1/583
333	Башлачев Иван Ефимович	1/583
334	Стенина Зоя Анатольевна	1/583
335	Стенин Михаил Иванович	1/583
336	Логина Наталья Васильевна	1/583
337	Костин Юрий Николаевич	1/583
338	Саломатова Александра Ивановна	1/583
339	Быкова Антонина Николаевна	1/583
340	Бачина Файна Васильевна	1/583
341	Леготина Мария Николаевна	1/583
342	Большаков Иван Александрович	1/583
343	Онохова Александра Павловна	1/583
344	Елизарьев Анатолий Петрович	1/583

Лица, считающие, что они или принадлежащие им земельные доли необоснованно включены в список неостребованных земельных долей, в течение трех месяцев со дня опубликования настоящего сообщения, вправе представить в письменной форме возражения в администрацию Вилегодского муниципального округа по адресу: Архангельская область, Вилегодский район, с. Ильинско-Подомское, ул. Советская, д. 32, и заявить об этом на общем собрании участников долевой собственности, что является основанием для исключения указанных лиц и (или) земельных долей из списка неостребованных земельных долей.

Списки неостребованных земельных долей подлежат утверждению на общем собрании участников долевой собственности.

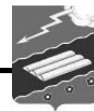
В случае, если в течение 4-х месяцев со дня опубликования указанных списков общим собранием участников долевой собственности не будет принято решение об утверждении списков неостребованных долей, администрация утверждает списки самостоятельно.

Доли, включенные в утвержденные списки неостребованных долей, переходят в муниципальную собственность в судебном порядке.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации, администрация Вилегодского муниципального округа сообщает о наличии земельных участков, предоставляемых в аренду:

№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь, кв.м.	Разрешенное использование	Постановка на кадастровый учет
1	Архангельская область. Вилегодский район, д. Щербинская	2700	Для индивидуального жилищного строительства	Не поставлен на кадастровый учет
2	Архангельская область, Вилегодский район, ст. Виледь	1200	Для ведения личного подсобного хозяйства	Не поставлен на кадастровый учет

Заявления о предоставлении земельного участка в аренду принимаются в течение месяца со дня опубликования настоящего сообщения по адресу: с. Ильинско-Подомское, ул. Первомайская, д.9А, с 8 до 16 30 часов, кроме выходных и праздничных дней.



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 февраля 2021 года

№ 5-р

О графике приема
граждан в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Регламентом работы контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа, утвержденным распоряжение председателя контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа №1-р от 01.02.2021г.:

1. Утвердить график приема граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа Архангельской области в 2021 году согласно приложению №1.

2. График приема граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии Вилегодского муниципального округа Архангельской области опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

Председатель
контрольно - счетной комиссии

Н.Н.Губкина
Приложение № 1

**ГРАФИК
приема граждан должностными лицами контрольно-счетной комиссии
Вилегодского муниципального округа Архангельской области
в 2021 году**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Должность	День и время (ежемесячно)	Место приема, контактный телефон
1	Губкина Нина Николаевна Председатель контрольно-счетной комиссии	Второй четверг месяца 09.00 – 12.00	с. Ильинско-Подомское ул. Советская д.32, каб.3 4-20-12

Учредитель и издатель:

Администрация муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»
с. И-Подомское, ул. Советская д.32., тел. (81843) 41065

Редактор: М. В. Суворов

Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано в администрации МО «Вилегодский район»

Подписано в печать 26.02.2021 г. в 17-00, по графику 26.02.2021 г. в 17-00

**Вестник
Виледи**